



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ

W OLSZTYNIE

Nr 5

Olsztyn, dnia 15 kwietnia 1980 r.

Poz. 15-22

TREŚĆ:

AKTY PRAWNE RAD NARODOWYCH:

- Poz. 15 — Uchwała nr I/1/80 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie z dnia 31 marca 1980 r. w sprawie wyboru przewodniczącego Wojewódzkiej Rady Narodowej.
- 16 — Uchwała nr I/3/80 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie z dnia 31 marca 1980 r. w sprawie wyboru zastępców przewodniczącego Wojewódzkiej Rady Narodowej.
- 17 — Uchwała nr I/5/80 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie z dnia 31 marca 1980 r. w sprawie wyboru przewodniczących komisji Wojewódzkiej Rady Narodowej.
- 18 — Uchwała nr I/7/80 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie z dnia 31 marca 1980 r. w sprawie powołania i działalności Wojewódzkiej Komisji Odznaczeń Państwowych.
- 19 — Uchwała nr I/8/80 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie z dnia 31 marca 1980 r. w sprawie regulaminu Wojewódzkiej Rady Narodowej.

- 20 — Uchwała nr I/9/80 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie z dnia 31 marca 1980 r. w sprawie odznaki honorowej „Zasłużonym dla Warmii i Mazur”.

AKTY PRAWNE TERENOWYCH ORGANÓW ADMINISTRACJI PAŃSTWOWEJ:

- 21 — Zarządzenie nr 8 Wojewody Olsztyńskiego z dnia 9 kwietnia 1980 r. w sprawie nadania imienia Wojewódzkiemu Szpitalowi Zespolonemu w Olsztynie.

KOMUNIKATY:

- 22 — Komunikat Dyrektora Biura Organizacyjno-Prawnego i Kadr Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie z dnia 5 kwietnia 1980 r. w sprawie zmiany adresu Konsulatu Generalnego PRL w Sydney.

15.

Uchwała Nr I/1/80 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie z dnia 31 marca 1980 r.

w sprawie wyboru przewodniczącego Wojewódzkiej Rady Narodowej.

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz.U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139, z 1977 r. Nr 11, poz. 44, z 1978 r. Nr 14, poz. 61 i Nr 31, poz. 130, z 1980 r. Nr 4, poz. 8), stwierdza się, że Obywatel Edmund Wojnowski został wybrany przewodniczącym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z-ca Przewodniczącego
Wojewódzkiej Rady Narodowej
inż. Bohdan Grabowski

16.

Uchwała Nr I/3/80 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie z dnia 31 marca 1980 r.

w sprawie wyboru zastępców przewodniczącego Wojewódzkiej Rady Narodowej.

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz.U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139, z 1977 r. Nr 11, poz. 44, z 1978 r. Nr 14, poz. 61 i Nr 31, poz. 130, z 1980 r. Nr 4, poz. 8) oraz § 1 pkt 1 uchwały Rady Państwa z dnia 31 maja 1975 r. w sprawie liczby zastępców przewodniczącego rady narodowej (Monitor Polski Nr 17, poz. 106), stwierdza się, że Obywatele:

Bohdan Grabowski
Józef Kijowski,
Szczepan Styranowski,

zostali wybrani zastępcami przewodniczącego Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
doc. dr Edmund Wojnowski

17.

Uchwała Nr I/5/80 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie z dnia 31 marca 1980 r.

w sprawie wyboru przewodniczących komisji Wojewódzkiej Rady Narodowej.

Na podstawie art. 21 ust. 1 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz.U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139, z 1977 r. Nr 11, poz. 44, z 1978 r. Nr 14, poz. 61 i Nr 31, poz. 130, z 1980 r. Nr 4, poz. 8) oraz § 4 ust. 1 uchwały Rady Państwa z dnia 31 maja 1975 r. w sprawie rodzajów i składu liczbowego komisji rad narodowych (Monitor Polski Nr 17, poz. 107), stwierdza się, że przewodniczącymi stałych komisji Wojewódzkiej Rady Narodowej zostali wybrani:

1. Ob. Stefan Kamiński — przewodniczącym Komisji Rozwoju Gospodarczego i Zagospodarowania Przestrzennego,
 2. Ob. Aleksander Reisch — przewodniczącym Komisji Gospodarki Komunalnej, Komunikacji i Łączności,
 3. Ob. Jan Heigelmann — przewodniczącym Komisji Produkcji Rolnej,
 4. Ob. Jan Bojarski — przewodniczącym Komisji Zaopatrzenia Ludności i Usług,
 5. Ob. Olga Szałkiewicz — przewodniczącą Komisji Zdrowia, Spraw Socjalnych i Ochrony Środowiska,
 6. Ob. Mieczysław Porzuczek — przewodniczącym Komisji Wychowania, Oświaty i Kultury,
 7. Ob. Józef Łabuć — przewodniczącym Komisji Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego.
- Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
doc. dr Edmund Wojnowski

18.

Uchwała Nr I/7/80**Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie**
z dnia 31 marca 1980 r.**w sprawie powołania i działalności Wojewódzkiej Komisji
Odznaczeń Państwowych.**

Na podstawie § 15 uchwały Rady Państwa z dnia 6 stycznia 1977 r. w sprawie szczegółowych zasad oraz trybu nadawania orderów i odznaczeń (Monitor Polski Nr 2, poz. 12), Wojewódzka Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1.1. Powołuje się Wojewódzką Komisję Odznaczeń Państwowych w następującym składzie:

przewodniczący Komisji:

1. Ob. Bohdan Grabowski — przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Kontroli Partyjnej, zastępca przewodniczącego Wojewódzkiej Rady Narodowej,

członkowie Komisji:

2. Ob. Jan Baturo — członek Sztabu Wojewódzkiego ORMO,
3. Ob. Jan Chudy — sekretarz Wojewódzkiego Komitetu ZSL,
4. Ob. Zbigniew Gałęcki — sekretarz Wojewódzkiego Komitetu SD,
5. Ob. Wacław Hojszyk — sekretarz Wojewódzkiego Komitetu Frontu Jedności Narodu,
6. Ob. Eligiusz Iwański — kierownik Wydziału Kadr Komitetu Wojewódzkiego PZPR,
7. Ob. Aleksander Kozak — przewodniczący Wojewódzkiej Rady Związków Zawodowych,
8. Ob. Mieczysław Łomanowski — wicewojewoda,
9. Ob. Józef Mucha — sekretarz Komitetu Wojewódzkiego PZPR, przewodniczący Zarządu Wojewódzkiego ZBoWiD
10. Ob. Władysław Nazarczuk — wiceprzewodniczący Zarządu Wojewódzkiego Związku Socjalistycznej Młodzieży Polskiej,
11. Ob. Mieczysław Winnicki — dyrektor Biura Wojewódzkiej Rady Narodowej,
12. Ob. Elżbieta Zielińska — przewodnicząca Wojewódzkiej Rady Kobiet.

2. Komisja działa przy Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w okresie kadencji rady do czasu powołania nowej komisji i podlega nadzorowi Prezydium.

§ 2. Do obowiązków Komisji należy:

- 1) opiniowanie wniosków o nadanie orderów i odznaczeń z wyłączeniem wniosków wymienionych w § 14 wskazanej na wstępie uchwały Rady Państwa,
- 2) opiniowanie wniosków o nadanie odznaki honorowej „Zasłużonym dla Warmii i Mazur”,
- 3) aktywne wpływanie na prawidłowe kształtowanie polityki odznaczeniowej przez dokonywanie okresowych analiz,
- 4) inspirowanie przedsięwzięć oddziaływujących na wzrost rangi odznaczonych w opinii publicznej.

§ 3. Zadania i zasady pracy Komisji określone są w przytoczonej na wstępie uchwale Rady Państwa z dnia 6 stycznia 1977 r. oraz w regulaminie Komisji.

§ 4. Zasady nadawania odznaki honorowej „Zasłużonym dla Warmii i Mazur” reguluje odrębna uchwała Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 5. Tracą moc dotychczasowe uchwały Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie w sprawie powołania, zmian osobowych i działalności Wojewódzkiej Komisji Odznaczeń Państwowych.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący**Wojewódzkiej Rady Narodowej**
doc. dr Edmund Wojnowski

19.

Uchwała Nr I/8/80**Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie**

z dnia 31 marca 1980 r.

w sprawie regulaminu Wojewódzkiej Rady Narodowej.

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz.U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139, z 1977 r. Nr 11, poz. 44, z 1978 r. Nr 14, poz. 61 i Nr 31, poz. 130, z 1980 r. Nr 4, poz. 8) oraz § 2 i 3 uchwały Rady Państwa z dnia 31 maja 1975 r. w sprawie wzorcowego regulaminu rady narodowej (Monitor Polski Nr 17, poz. 105), Wojewódzka Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie określający zasadnicze formy pracy rady, radnych, podstawowe obowiązki i zakres działania prezydium i stałych komisji rady oraz tryb obradowania — zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr I/4/76 Wojewódzkiej Rady Narodowej z dnia 30 marca 1976 r. w sprawie ustalenia regulaminu Wojewódzkiej Rady Narodowej (Dz.Ur. WRN Nr 5, poz. 19).

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący**Wojewódzkiej Rady Narodowej**
doc. dr Edmund Wojnowski

Załącznik do uchwały nr I/8/80
Wojewódzkiej Rady Narodowej
w Olsztynie z dnia 31.03.1980 r.

**Regulamin Wojewódzkiej Rady Narodowej
w Olsztynie****I. Postanowienia ogólne**

§ 1. Wojewódzka rada narodowa jako organ władzy państwowej i podstawowy organ samorządu społecznego na terenie województwa wykonuje swoje zadania na sesjach, przy pomocy swego prezydium i komisji, przez działalność radnych w terenie, poprzez swój organ wykonawczy i zarządzający — wojewodę oraz przy pomocy działającego przy radzie wojewódzkiego komitetu kontroli społecznej.

§ 2. Rada narodowa, jej organy i radni wykonują swoje zadania w ścisłym współdziałaniu ze społeczeństwem oraz we współpracy z miejscowymi organizacjami gospodarczymi, społeczno-politycznymi i samorządowymi.

II. Sesja rady narodowej

§ 3.1. Sesje zwyczajne odbywają się zgodnie z uchwalonym przez radę rocznym planem pracy. Roczny plan pracy powinien przewidywać co najmniej 4 sesje.

2. Sesje nie przewidziane w rocznym planie pracy rady są sesjami nadzwyczajnymi.

§ 4.1. Rada narodowa może uchwalić ramowy program swego działania na okres dłuższy niż jeden rok. Program taki powinien objąć podstawowe problemy związane z realizacją wieloletniego planu społeczno-gospodarczego rozwoju województwa.

2. Na ostatniej sesji w roku rada uchwala plan pracy rady na rok następny, w którym ustala przybliżone terminy sesji oraz główne zagadnienia porządku obrad.

3. W rocznym planie pracy mogą być również wymienione ważniejsze zadania prezydium, komisji i radnych oraz wojewody i innych instytucji, związane z przygotowaniem poszczególnych punktów porządku obrad.

§ 5. Sesję zwołuje prezydium rady narodowej, ustalając jednocześnie dzień i godzinę jej otwarcia oraz projekt porządku obrad.

§ 6. Prezydium zwołuje sesję nadzwyczajną z własnej inicjatywy albo na pisemne żądanie co najmniej 1/4 radnych, wskazujące przedmiot obrad. Otwarcie sesji nadzwyczajnej powinno nastąpić w ciągu 10 dni od dnia zgłoszenia wniosku.

§ 7. O zwołaniu sesji powiadamia się radnych nie później niż na 7 dni przed wyznaczonym terminem. W celu umożliwienia radnym zasięgnięcia przed sesją opinii wyborców i przygotowania się do dyskusji należy im doręczyć wraz z zawiadomieniem odpowiednie informacje oraz projekty uchwał wraz z ich uzasadnieniem.

§ 8.1. O zwołaniu sesji zawiadamia się miejscowe władze organizacji społecznych i politycznych, właściwy komitet Frontu Jedności Narodu, jak również posłów na Sejm.

2. O zwołaniu sesji powiadamia się Kancelarię Rady Państwa oraz Ministerstwo Administracji, Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska, przesyłając ponadto materiały przygotowane na sesję.

3. Na sesję wojewódzkiej rady narodowej zaprasza się w miarę potrzeby przewodniczących rad narodowych niższego stopnia.

4. Na sesję zaprasza się także kierowników jednostek gospodarczych, instytucji i organizacji, jeśli projekt porządku obrad dotyczy spraw objętych ich działalnością.

§ 9.1. Obrady na sesji są jawne. Czas, miejsce i przedmiot obrad należy podać do publicznej wiadomości w drodze ogłoszeń lub w inny sposób zapewniający rozpowszechnienie tej informacji na terenie działania rady.

2. W wypadkach uzasadnionych charakterem rozpatrywa-

nej sprawy przewodniczący obrad na wniosek radnych lub wojewody albo z własnej inicjatywy może zarządzić tajność obrad. Przewodniczący obowiązany jest zarządzić tajność obrad, jeśli wymaga tego dobro Państwa. W tajnych obradach mogą uczestniczyć: wojewoda, przedstawiciele organów nadrzędnych, a także osoby zaproszone przez przewodniczącego do obecności w tych obradach.

§ 10. Na budynku, w którym obraduje wojewódzka rada narodowa, na czas trwania sesji wywiesza się flagę państwową.

§ 11.1. Sesję otwiera i przewodniczy obradom przewodniczący wojewódzkiej rady narodowej.

2. W razie nieobecności przewodniczącego rady lub w innych wypadkach, gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w kierowaniu obradami — przewodniczy obradom jeden z jego zastępców, określony przez przewodniczącego lub prezydium rady.

3. Zastępcy przewodniczącego rady pomagają przewodniczącemu w kierowaniu obradami, a w szczególności w prowadzeniu listy mówców i obliczaniu głosów oraz czuwają nad prawidłowym sporządzaniem protokołów sesji. W wypadku gdy obradom przewodniczy jeden z zastępców przewodniczącego, funkcję tę spełnia drugi zastępca przewodniczącego lub inny członek prezydium rady narodowej.

§ 12.1. Rada może obradować przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby radnych.

2. Otwierając sesję przewodniczący stwierdza, jaka liczba radnych uczestniczy w posiedzeniu. W wypadku stwierdzenia, że liczba obecnych wynosi mniej niż połowę ogólnej liczby członków rady, przewodniczący wyznacza najbliższy termin rozpoczęcia obrad, w których można zapewnić wymaganą obecność radnych.

§ 13.1. Wojewódzka rada narodowa, zgodnie z uchwalonym porządkiem obrad, rozpatruje na sesji sprawy wniesione przez prezydium rady, jej komisje i radnych oraz przedstawione przez wojewodę.

2. Interpelacje radnych zgłasza się w jednym z punktów porządku obrad.

3. Przewodniczący rad narodowych stopnia podstawowego mogą występować do przewodniczącego wojewódzkiej rady narodowej o umieszczenie w porządku obrad spraw wynikających w toku działalności tych rad, wykraczających poza ich kompetencje lub możliwości.

4. Wnioski o rozpatrzenie spraw na sesji mogą zgłaszać do prezydium rady:

- miejscowe władze organizacji politycznych i społecznych,
- komitet kontroli społecznej,
- kierownicy nie podporządkowanych radzie jednostek administracyjnych i gospodarczych, a także miejscowe władze organizacji społecznych, w zakresie spraw dotyczących ich działalności.

§ 14.1. Wojewódzka rada narodowa poprzez rozpatrywanie i rozstrzyganie na sesji problemów harmonijnego rozwoju społeczno-gospodarczego terenu inspirowa i kontroluje działalność wszystkich jednostek administracji i gospodarki na danym terenie.

2. Prezydium rady może zwracać się do kierowników nie podporządkowanych radzie jednostek administracyjnych i gospodarczych, a także miejscowych władz organizacji społecznych i społecznych o przedstawienie sprawozdań i informacji lub przygotowanie odpowiednich propozycji i projektów rozwiązań w celu rozpatrzenia ich na sesji.

3. Rada wykonuje kontrolę pracy wszystkich jednostek administracji i gospodarki na danym terenie, korzystając z pomocy swego prezydium, komisji oraz komitetu kontroli społecznej.

§ 15.1. Rozpatrywanie na sesji poszczególnych problemów może być poprzedzone wprowadzeniem do dyskusji; wprowadzenie jest niezbędne, jeśli sprawa została dostatecznie wyjaśniona w materiałach dostarczonych radnym przed sesją. Rozpatrzenie spraw wniesionych na sesję przez terenowy organ administracji państwowej lub kierownika jednostki organizacyjnej nie podporządkowanej radzie wymaga przedstawienia opinii przez właściwą komisję rady.

2. Przewodniczący obrad udziela głosu według kolejności zgłoszeń. Wojewodzie i jego zastępcom oraz przedstawicielom organów nadrzędnych, a w uzasadnionych wypadkach również innym uczestnikom dyskusji, przewodniczący obrad może udzielić głosu poza kolejnością.

3. Rada może w uzasadnionych wypadkach określić czas przemówienia oraz liczbę mówców, a w razie dostatecznego wyjaśnienia sprawy — uchwalić zamknięcie dyskusji.

§ 16. Przewodniczący obrad może zwrócić uwagę mówcy w wypadku, gdy ten odbiega od tematu lub swoim zachowa-

niem zakłóca porządek obrad, a w razie bezskuteczności uwagi — może odebrać mu głos.

§ 17.1. Sprawa rozpatrywana na sesji kończy się z reguły podjęciem uchwały. Rozstrzygnięcia w sprawach organizacyjnych, np. przyjęcie porządku obrad, protokołu sesji, sprawozdania z wykonania uchwały i informacji oraz inne uznane przez radę zostają tylko odnotowane w protokole obrad.

2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów z wyjątkiem wypadków, gdy przepis prawa lub postanowienie regulaminu wymaga innej większości.

3. Głosuje się jawnie przez podniesienie ręki. Głosowanie tajne (kartkami) stosuje się w wypadkach przewidzianych w przepisach prawa oraz gdy rada tak postanowi.

§ 18.1. Projekty uchwał rady przygotowuje jej prezydium lub komisja albo wojewoda uchwały właściwej komisji rady.

2. Prezydium rady może zlecić opracowanie projektu uchwały właściwej komisji rady.

3. Projekty uchwał przygotowane przez wojewodę wymagają zaopiniowania przez właściwą komisję rady. Komisja może zgłosić poprawki do projektu uchwały.

§ 19.1. Rada rozpatruje na sesjach sprawozdanie z wykonania swych uchwał oraz informacje o stanie ich realizacji.

2. Prezydium przygotowuje dla rady własne uwagi i wnioski do sprawozdań wojewody z wykonania uchwał rady bądź zapewnia takie uwagi ze strony właściwej komisji.

§ 20.1. Przewodniczącego rady i jego zastępców wybiera rada narodowa na okres kadencji i pełnią oni swoje funkcje do czasu dokonania wyboru na te stanowiska przez radę narodową następnej kadencji.

2. Na pierwszej sesji po wyborach wojewódzka rada narodowa wybiera spośród radnych przewodniczących stałych komisji rady.

3. Przewodniczący rady, jego zastępcy oraz przewodniczący stałych komisji stanowią prezydium wojewódzkiej rady narodowej.

4. Rada może w każdym czasie odwołać prezydium lub poszczególnych jego członków i dokonać nowego wyboru.

§ 21.1. Rada wyraża opinię w sprawie kandydatury na stanowisko wojewody. Wniosek w sprawie kandydatury przedstawionej radzie do zaopiniowania powinien zawierać uzasadnienie.

2. Wyrażenie opinii stwierdza się w protokole sesji, a odpowiedni wyciąg z protokołu przesyła się niezwłocznie właściwemu organowi proponującemu kandydaturę.

§ 22.1. W uzasadnionym wypadku wojewódzka rada narodowa może na wniosek swojego prezydium wystąpić o odwołanie wojewody.

2. Wniosek w sprawie wystąpienia o odwołanie wojewody powinien przytaczać konkretne okoliczności uzasadniające takie wystąpienie.

3. W razie przyjęcia wniosku prezydium rady przekazuje go niezwłocznie Prezesowi Rady Ministrów.

§ 23.1. Projekty planów społeczno-gospodarczego rozwoju województwa oraz projekty budżetów przedstawia radzie wojewoda.

2. Projekty powinny być przedstawione w terminach umożliwiających komisjom i radnym wniośliwie ich rozpatrzenie oraz zasięgnięcie opinii wyborców.

3. Projekty opiniuje komisja właściwa do spraw rozwoju gospodarczego, zasięgając w odniesieniu do poszczególnych problemów lub części planu i budżetu opinii innych stałych komisji rady.

§ 24.- W ramach nadzoru wojewódzka rada narodowa, zgodnie ze swoim planem pracy, rozpatruje okresowo sprawozdania rad narodowych niższego stopnia i w miarę potrzeby udziela im wytycznych.

2. Przed sesją poświęconą rozpatrzeniu sprawozdania (sprawozdań) z działalności rad niższego stopnia prezydium wojewódzkiej rady narodowej zapewnia dokonanie przez komisje kontroli wszystkich lub niektórych zagadnień mających stanowić przedmiot obrad. Prezydium przygotowuje również projekt wytycznych dla rad niższego stopnia.

§ 25.1. Wojewódzka rada narodowa na wniosek swego prezydium uchyla uchwały rad narodowych niższego stopnia, sprzeczne z prawem lub niezgodne z zasadniczą linią polityki Państwa.

2. Prezydium występuje z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, z inicjatywy komisji rady lub wojewody.

3. Sprawę uchylenia uchwały rady narodowej niższego stopnia, której wykonanie zostało wstrzymane (§ 31 ust. 3), prezydium przedstawia radzie do rozpatrzenia na najbliższej sesji.

§ 26.1. Z sesji wojewódzkiej rady narodowej sporządza się protokół. Protokół podpisuje przewodniczący wojewódzkiej rady narodowej.

III. Prezydium wojewódzkiej rady narodowej

§ 27.1. Prezydium jest organem powołanym do reprezentowania rady na zewnątrz i organizowania jej pracy.

2. Prezydium organizuje ściśle powiązanie rady i jej komisji ze społeczeństwem i masowymi organizacjami społecznymi oraz tworzy radzie właściwe warunki do skutecznego realizowania jej funkcji kontroli, inspiracji i oddziaływania na organy administracji państwowej.

3. W szczególności prezydium ustala projekty planów pracy, przygotowuje i zwołuje sesje, organizuje działalność komisji i koordynuje ich prace, udziela radnym pomocy w wykonywaniu mandatu oraz czuwa nad zabezpieczeniem praw radnych i członków komisji.

4. Prezydium składa radzie okresowe informacje o swojej pracy.

5. Prezydium działa kolegią, może jednak powierzyć przewodniczącemu rady podejmowanie określonych czynności w imieniu prezydium.

§ 28.1. Przewodniczący wojewódzkiej rady narodowej kieruje pracami rady i jej prezydium.

2. Przewodniczący rady otwiera sesje wojewódzkiej rady narodowej, przewodniczy jej obradom i podpisuje podjęte przez radę uchwały, a także zwołuje posiedzenia prezydium przewodniczy jego obradom i podpisuje podjęte przez prezydium postanowienia.

§ 29. Dla zorganizowania pracy rady na sesji prezydium w szczególności:

- opracowuje projekt rocznego planu pracy rady,
- ustala listę osób, które powinny zostać imiennie zaproszone do udziału w sesji,
- określa sposób przygotowania materiałów na sesję,
- rozpatruje wstępnie projekty uchwał rady w sprawach organizacji pracy rady i jej komisji oraz działalności społeczno-organizacyjnej rady,
- organizuje kontrolę wykonania uchwał rady oraz zarządzeń terenowego organu administracji państwowej i organów nadrzędnych,
- zapewnia współdziałanie komisji i radnych z miejscowymi organizacjami społecznymi, samorządowymi i gospodarczymi, zarówno w celu zebrania ich opinii co do spraw, które mają być rozpatrzone na sesji, jak też dla zapewnienia ich uczestnictwa w praktycznym wykonywaniu podjętych na sesji uchwał.

§ 30. Dla koordynowania prac komisji oraz organizowania ich działalności prezydium rady w szczególności:

- rozpatruje roczne plany pracy komisji, zapewniając ich zharmonizowanie wzajemne i skoordynowanie z rocznym planem pracy rady oraz z planem pracy komitetu kontroli społecznej,
- rozpatruje informacje o działalności komisji i wskazuje na celowość podjęcia określonych zadań,
- może powoływać doraźne zespoły złożone z członków dwu lub więcej komisji, obejmujące swoim zasięgiem działania sprawy należące do właściwości więcej niż jednej komisji,
- udziela komisjom pomocy w rozpatrywaniu spraw należących do zakresu działania rady narodowej,
- kontroluje właściwe rozpatrzenie i realizację wniosków komisji przyjętych do realizacji.

§ 31. Dla udzielenia radnym pomocy w wykonywaniu mandatu oraz zabezpieczenia praw radnych i członków komisji prezydium rady w szczególności:

- współdziała z Wojewódzkim Komitetem Frontu Jedności Narodu w organizowaniu spotkań radnych z wyborcami w odpowiednich okręgach wyborczych, zwłaszcza zapewniając radnym informacje o dotychczasowej i zamierzonej działalności rady w celu uwzględnienia tych informacji przy zdawaniu sprawy wyborcom,
- organizuje działalność środowiskową radnych oraz zapewnia utrzymywanie przez nich łączności z miejscowymi organizacjami społecznymi, samorządowymi i gospodarczymi,
- zapewnia radnym ochronę przed niesłusznymi konsekwencjami w związku z ich działalnością zgodną ze złożonym ślubowaniem,
- kontroluje należyte ustosunkowanie się do wniosków i propozycji radnych przez jednostki gospodarcze, administracyjne i socjalno-kulturalne oraz organizacje społeczne,

e) rozpatruje sprawy związane z wykonywaniem przez radnych ich obowiązków, a zwłaszcza sprawy uczestnictwa w sesjach i w pracach komisji, zwraca się do radnych o wyjaśnienie nie usprawiedliwionej uprzednio nieobecności na sesji, wskazując na obowiązki wynikające z piastowania mandatu radnego,

f) udziela lub odmawia zgody na wypowiedzenie radnemu stosunku pracy przez zakład, który go zatrudnia oraz przyjmuje do wiadomości zawiadomienie o rozwiązaniu z radnym stosunku pracy bez wypowiedzenia; w obu wypadkach prezydium zajmuje stanowisko po wysłuchaniu wyjaśnień radnego, a o zajętych stanowisku informuje radę na najbliższej sesji,

g) występuje do rady z wnioskiem o stwierdzenie wygaśnięcia mandatu radnego, który zmarł, zrzekł się mandatu bądź utracił prawo wybieralności,

h) występuje do rady — po wysłuchaniu wyjaśnień zainteresowanego — z wnioskiem o pozbawienie mandatu radnego, który odmówił złożenia ślubowania albo sprzeniewierzył się złożonemu ślubowaniu radnego,

i) rozpatruje wstępnie wniosek Wojewódzkiego Komitetu Frontu Jedności Narodu o odwołanie radnego i przedstawia go wraz ze swoją opinią na sesję rady,

j) powiadamia Wojewódzki Komitet Frontu Jedności Narodu o wygaśnięciu mandatu radnego celem poinformowania o tym wyborców.

§ 32.1. Przy prezydium działa wojewódzka komisja odznaczeń państwowych, którą powołuje rada.

2. Komisja wykonuje swoje zadania zgodnie z wytycznymi Rady Państwa i wojewódzkiej rady narodowej.

3. Nadzór nad działalnością komisji sprawuje prezydium rady.

§ 33. Prezydium sprawuje bieżący nadzór nad działalnością wojewódzkiego komitetu kontroli społecznej.

§ 34.1. Prezydium wojewódzkiej rady narodowej zapewnia prezydium rad narodowych stopnia podstawowego pomoc w realizacji ich zadań.

2. Prezydium podejmuje czynności celem upowszechnienia osiągnięć w pracy rad narodowych niższego stopnia.

3. Na wniosek wojewody, prezydium wstrzymuje wykonanie uchwały rady narodowej niższego stopnia w wypadku sprzeczności tej uchwały z prawem lub niezgodności z zasadniczą linią polityki Państwa i przedstawia sprawę wojewódzkiej radzie narodowej na najbliższej sesji.

§ 35.1. Posiedzenia prezydium zwołuje przewodniczący rady kierując się terminarzami wynikającymi z rocznego planu pracy lub w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu.

2. Na posiedzeniu prezydium przewodniczy przewodniczący rady lub jego zastępca. Na początku posiedzenia przedstawia projekt porządku dziennego do zatwierdzenia.

3. Wojewoda może być zaproszony na posiedzenie prezydium z głosem opiniodawczo-doradczym.

4. Z posiedzeń prezydium sporządza się protokół, do którego wpisuje się podjęte postanowienia; mogą one stanowić również załączniki. Protokół podpisuje przewodniczący wojewódzkiej rady narodowej.

IV. Komisje

§ 36. Wojewódzka rada narodowa powołuje następujące komisje:

- komisję rozwoju gospodarczego i zagospodarowania przestrzennego do spraw: prawidłowego rozmieszczenia sił wytwórczych, planowania gospodarczego i finansowego, budżetu województwa, terenowej koordynacji gospodarczej, budownictwa i inwestycji, zatrudnienia, prawidłowej organizacji pracy w jednostkach produkcyjnych,
- komisję gospodarki komunalnej, komunikacji i łączności do spraw: rozbudowy i utrzymania urządzeń komunalnych, budownictwa drogowego, gospodarki mieszkaniowej, środków komunikacji i łączności,
- komisję produkcji rolnej do spraw: intensyfikacji rolnictwa, rozbudowy i unowocześniania gospodarczego i organizacyjnego uspołecznionych gospodarstw rolnych, melioracji i budownictwa rolniczego, zaopatrzenia rolnictwa w środki produkcji, oświaty i propagandy rolniczej, gospodarki leśnej,
- komisję zaopatrzenia ludności i usług do spraw: handlu, gastronomii, skupu, usług dla ludności, kooperacji handlu z przemysłem miejscowym,
- komisję zdrowia, spraw socjalnych i ochrony środowiska do spraw: działalności placówek służby zdrowia i opieki społecznej, sportu i turystyki, zagospodarowania terenów rekreacyjnych, ochrony naturalnego środowiska,

- 6) komisję wychowania, oświaty i kultury do spraw: wychowania i kształcenia dzieci i młodzieży, funkcjonowania szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych, upowszechniania kultury, czytelnictwa, opieki nad sztuką ludową,
- 7) komisję przestrzegania prawa i porządku publicznego do spraw: zapewnienia przestrzegania prawa przez obywateli i organy państwowe, kontroli działalności kolegów do spraw wykroczeń i sądownictwa społecznego, prawidłowości rozpatrywania skarg ludności oraz praworządności działania wszelkich urzędów i instytucji na obszarze działania rady.

§ 37. Do wykonania określonych zadań przeprowadzania konsultacji lub dokonania kontroli, przygotowania opracowań lub opinii albo do podjęcia innych spraw o charakterze doraźnym rada może powoływać komisje niestałe lub zespoły.

§ 38.1. Komisja stała składa się z przewodniczącego komisji, jego zastępców oraz członków. Składy osobowe komisji ustala rada narodowa.

2. W skład komisji wojewódzkiej rady narodowej wchodzi w zasadzie tylko radni.

3. Zastępców przewodniczącego komisja wybiera ze swego grona.

4. Przewodniczący oraz zastępcy przewodniczącego stanowią prezydium komisji.

§ 39.1. W dziedzinach należących do ich zakresu działania komisje:

- 1) przeprowadzają kontrolę społeczną działalności urzędu wojewódzkiego oraz innych instytucji, zakładów i jednostek działających na terenie działania rady,
- 2) występują za pośrednictwem prezydium rady do wojewody z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli,
- 3) wysłuchują informacji kierowników właściwych organów oraz jednostek gospodarczych i socjalno-kulturalnych działających na terenie działania rady,
- 4) wyrażają opinie do ważniejszych projektów zarządzeń i decyzji wojewody,
- 5) rozpatrują i opiniują projekty planów społeczno-gospodarczego rozwoju, planów finansowania zadań oraz projekt budżetu,
- 6) opiniują przekazane im projekty innych uchwał rady narodowej oraz w miarę potrzeby zgłaszają poprawki i uzupełnienia,
- 7) inicjują lub opracowują na zlecenie prezydium rady projekty uchwał rady.

2. Wojewódzka rada narodowa może w drodze uchwały określić rodzaje spraw, które zamiast na sesji podlegają rozpatrzeniu przez komisję; nie dotyczy to rozstrzygnięć zastrzeżonych do właściwości rady narodowej.

3. Uchwała, o której mowa w ust. 2 może dotyczyć przekazania do rozpatrzenia następujących spraw będących w zakresie działalności komisji:

- 1) informacji właściwych jednostek administracyjnych i gospodarczych o stanie realizacji planów społeczno-gospodarczego rozwoju i budżetu oraz innych uchwał rady,
- 2) oceny terenowych organów administracji państwowej i jednostek gospodarczych,
- 3) realizacji postulatów i wniosków wyborców.

4. W wyniku rozpatrzenia sprawy komisja kieruje wnioski do wojewody lub występuje do rady o podjęcie stosownej uchwały.

§ 40.1. W wykonywaniu swoich zadań komisje korzystają z pomocy specjalistów; w miarę możliwości i potrzeby korzystają również ze współpracy i wyników badań instytucji naukowych.

2. W wykonywaniu swych zadań kontrolnych komisje współdziałają z komitetem kontroli społecznej i fachowymi organami kontroli państwowej, korzystają z ich pomocy i wyników kontroli.

§ 41. Komisje wojewódzkiej rady narodowej włączają do realizacji swoich zadań odpowiednio komisje rad niższego stopnia, w szczególności do przeprowadzania kontroli, omawiania ich wyników i ustalania środków działania.

§ 42.1. Wykonując swoje zadania komisje współdziałają ściśle z organizacjami społecznymi i gospodarczymi, pobudzają i wykorzystują ich inicjatywę oraz wiążą ich działalność z zadaniami rady narodowej.

2. W miarę potrzeby komisje organizują wspólne kontrole z organizacjami społecznymi, wspólnie omawiają wyniki tych kontroli i wspólnie ustalają środki działania.

§ 43.1. Komisje wykonują swoje zadania kolegiąlnie na posiedzeniach, za pośrednictwem prezydium komisji, przewod-

niczącego komisji, wyznaczonych zespołów kontrolnych, opiniodawczych, konsultacyjnych oraz przez zlecenie indywidualnych zadań członkom komisji.

2. Komisja ustala plan pracy na okres roku, w którym przewiduje co najmniej 8 posiedzeń.

§ 44.1. Posiedzenia komisji zwołuje jej przewodniczący.

2. Wnioski uchwała komisja zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy swoich członków.

3. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, do którego wpisuje się podjęte wnioski — protokół podpisuje przewodniczący komisji.

§ 45. Komisje mogą w zależności od przedmiotu obrad zapraszać na swoje posiedzenia kierowników właściwych organów oraz jednostek gospodarczych i socjalno-kulturalnych, jak również organizacji spółdzielczych i społecznych.

2. Wojewoda:

- a) zapewnia udostępnienie komisji przez kierowników właściwych jednostek organizacyjnych informacji i materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania przez komisje ich zadań kontrolnych,
- b) zawiadamia komisje o sposobie załatwienia ich wniosków najpóźniej w ciągu miesiąca.
- c) zasięga opinii komisji przed wydaniem ważniejszych zarządzeń i decyzji.

V. Radni

§ 46.1. Radny ma prawo i obowiązek czynnie uczestniczyć w sesjach oraz w działalności organów rady, do których został wybrany.

2. Uczestnicząc w sesjach radny ma prawo zgłaszać interpelacje, wnioski, opinie i poprawki do projektów uchwał oraz przedstawiać radzie stanowisko wyborców.

3. W celu podkreślenia praw i obowiązków wynikających z piastowanego mandatu, radny używa odznaki radnego oraz otrzymuje legitymację.

§ 47.1. Radny może na sesji bądź w okresie między sesjami składać interpelacje do wojewody. Interpelacja może dotyczyć zarówno działalności wojewody i podlegającego mu urzędu, jak również jednostek administracyjnych, gospodarczych i socjalno-kulturalnych działających na danym terenie.

2. Interpelacja może być zgłoszona pisemnie lub ustnie do protokołu sesji rady. W interpelacji powinna być przedstawiona sprawa i wynikające w związku z nią zapytanie.

3. Odpowiedź na interpelację powinna być, w miarę możliwości, udzielana przed zakończeniem sesji lub na piśmie udzielona nie później niż w ciągu dwóch tygodni od daty jej złożenia. O sposobie rozpatrzenia interpelacji Wojewoda informuje Radę na następnej sesji.

§ 48.1. Radny może zwracać się z wnioskami do wojewódzkiej rady narodowej, do kierowników przedsiębiorstw, zakładów i instytucji oraz organizacji spółdzielczych i społecznych o rozpatrzenie spraw wynikających z działalności radnego w związku z wykonywaniem mandatu.

2. Radny może kierować wnioski, o których mowa w ust. 1, bezpośrednio lub poprzez prezydium wojewódzkiej rady narodowej.

3. Odpowiedzi radnemu należy udzielić w ciągu 30 dni, chyba że przepis szczególny przewiduje krótszy termin. W wypadku skierowania wniosku poprzez prezydium rady odpowiedź powinna być udzielona również za pośrednictwem prezydium.

§ 49.1. Radny utrzymuje stałą więź z wyborcami, współdziałając z wojewódzkim komitetem Frontu Jedności Narodu oraz z miejscowymi organizacjami gospodarczymi i społeczno-politycznymi.

2. Radny uczestniczy w spotkaniach z wyborcami, zdając im co najmniej dwa razy w roku sprawę ze swojej działalności, a także z działalności rady oraz komisji, której jest członkiem.

3. Ogólne wnioski wynikające ze spotkań z wyborcami oraz innych z nimi kontaktów radny kieruje do prezydium rady lub zgłasza je na sesji.

§ 50.1. Dla zapewnienia radnym stałej systematycznej więzi z załogami większych zakładów pracy mogą być tworzone w tych zakładach zespoły radnych.

2. W skład zespołu wchodzi radni i członkowie komisji rad narodowych zatrudnieni w danym zakładzie. Zespół może być utworzony, jeżeli w zakładzie jest zatrudnionych co najmniej pięciu radnych i członków komisji.

3. Celem działalności zespołu jest informowanie załogi o pracy rad narodowych i ich organów, zasięganie jej opinii o zagadnieniach mających być tematem sesji oraz przycią-

ganie pracowników zakładu do udziału w realizacji zadań wytyczonych przez rady narodowe.

4. Zespoły są tworzone zgodnie z ustaleniami prezydium wojewódzkiej rady narodowej.

§ 51.1. Radni należący do partii i stronnictw politycznych tworzą zespoły radnych. Pracą zespołów kierują właściwie władze partii i stronnictw politycznych.

2. Radni członkowie organizacji młodzieżowych i inni, którzy wyraża na to chęć organizują się w zespół młodych radnych. Pracą zespołu kieruje Federacja Socjalistycznych Związków Młodzieży Polskiej.

VI. Postanowienia końcowe

§ 52.1. Warunki sprawnego funkcjonowania rady, jej prezydium, komisji oraz radnych zapewnia biuro wojewódzkiej rady narodowej.

2. Biuro podporządkowane jest przewodniczącemu wojewódzkiej rady narodowej. Regulamin biura określa prezydium rady.

§ 53.1. Biuro zapewnia sporządzanie protokołów sesji wojewódzkiej rady narodowej, posiedzeń prezydium i komisji.

2. Protokół sesji powinien odzwierciedlać faktyczny przebieg i wyniki obrad — do protokołu dołącza się podjęte na sesji uchwały. Odpisy protokołów przysyła się wraz z załącznikami Kancelarii Rady Państwa oraz Ministerstwu Administracji, Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska.

3. Protokoły posiedzeń prezydium i komisji powinny być opracowywane w sposób syntetyczny, zawierać głównie wyszczególnienie rozpatrzonych zagadnień, opinie i wnioski oraz rozstrzygnięcia i postanowienia.

20.

Uchwała Nr I/9/80 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie

z dnia 31 marca 1980 r.

w sprawie odznaki honorowej „Zasłużonym dla Warmii i Mazur”.

Na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 r. o odznakach i mundurach (Dz.U. Nr 31, poz. 130), Wojewódzka Rada Narodowa w Olsztynie uchwala, co następuje:

§ 1. Odznaką za zasługi w działalności państwowej lub społecznej na rzecz rozwoju województwa olsztyńskiego jest jednostopniowa odznaka honorowa pod nazwą „Zasłużonym dla Warmii i Mazur”.

§ 2.1. Odznaka honorowa nadawana będzie robotnikom, chłopom, pracownikom instytucji i zakładów pracy, żołnierzom LWP, funkcjonariuszom Milicji Obywatelskiej, działaczom politycznym i społecznym, którzy wyróżniają się całokształtem pracy zawodowej lub działalnością społeczną i przyczynili się do rozwoju województwa olsztyńskiego. Przy nadawaniu odznaki uwzględnia się postawę społeczną osoby przedstawionej do odznaczenia, jej aktywność i przodownictwo w pracy oraz osiągnięte wyniki.

2. Odznaka może być nadana osobie po upływie co najmniej 10-letniej działalności zawodowej i społecznej na terenie województwa olsztyńskiego.

Odstępstwo od tej zasady dopuszczalne jest w razie konkretnych, szczególnych zasług wniesionych w rozwój gospodarczy lub społeczny województwa.

3. Odznaka honorowa może być nadana za szczególne osiągnięcia również zespołom jednostek, zakładom pracy, instytucjom i organizacjom.

4. Odznaka honorowa może być nadana tej samej osobie, instytucji, zakładowi pracy tylko jeden raz.

§ 3.1. Upoważniana się Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej do nadawania odznaki honorowej „Zasłużonym dla Warmii i Mazur”.

2. Prezydium przedkładać będzie okresowo informacje o nadanych odznakach.

§ 4.1. Odznakę honorową nadaje Prezydium z własnej inicjatywy albo na wniosek:

- przewodniczącego Wojewódzkiej Rady Narodowej,
- przewodniczącego rady narodowej niższego stopnia,
- Wojewody Olsztyńskiego lub terenowego organu administracji państwowej stopnia podstawowego,
- terenowych władz politycznych, społecznych, związkowych lub spółdzielczych,
- dyrektora (kierownika) nie podporządkowanego radzie narodowej przedsiębiorstwa, zakładu lub instytucji działającego w porozumieniu z właściwym terenowym organem administracji państwowej.

2. Wnioski o nadanie odznaki honorowej „Zasłużonym dla Warmii i Mazur” przedstawiane Prezydium WRN wymagają uprzedniego zaopiniowania przez Wojewódzką Komisję Odznaczeń Państwowych — stosownie do postanowień § 2 pkt 2 uchwały Nr I/7/80 WRN z dnia 31 marca 1980 roku w sprawie powołania i działalności Wojewódzkiej Komisji Odznaczeń Państwowych.

§ 5.1. Do wręczania odznaki, w imieniu Wojewódzkiej Rady Narodowej upoważnieni są:

- 1) Przewodniczący, zastępcy przewodniczącego i członkowie Prezydium WRN,
- 2) z upoważnienia przewodniczącego WRN
 - przewodniczący rad narodowych stopnia podstawowego lub ich zastępcy,
 - Wojewoda Olsztyński i Wicewojewodowie, Prezydent m. Olsztyna i Wiceprezydent, naczelnicy miast (miast i gmin) i gmin oraz ich zastępcy.

Wręczający poprzedza akt dekoracji Formułą: „W imieniu Wojewódzkiej Rady Narodowej...”

2. Odznakę wręcza się na sesjach rad narodowych, akademiach, zjazdach, konferencjach, na zebraniach wiejskich i mieszkańców miast.

Wręczeniu odznak należy zapewnić charakter uroczysty.

§ 6. Organy, na których wniosek nastąpiło nadanie odznaki obowiązane są spowodować jej wręczenie w ciągu trzech miesięcy od dnia nadania.

§ 7. Szczegółowe zasady nadania, tryb przedstawiania wniosku o nadanie i wręczenie oraz sposób noszenia odznaki honorowej „Zasłużonym dla Warmii i Mazur” określa statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 8.1. Utrata odznaki następuje w razie pozbawienia odznaczonego praw publicznych.

2. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej może pozbawić odznaki w przypadku stwierdzenia, że osoba odznaczona stała się niegodna posiadania odznaki lub, jej nadanie nastąpiło wskutek wprowadzenia w błąd.

§ 9. Posiadanie odznaki — niezależnie od stopnia przyznanej przed dniem 18 czerwca 1973 roku jest równoznaczne z nadaniem jednostopniowej odznaki honorowej „Zasłużonym dla Warmii i Mazur”.

§ 10. Koszt wykonania odznaki oraz wydatki związane z jej nadaniem ponosi Urząd Wojewódzki.

§ 11. Traci moc uchwała Nr IV/15/74 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie z dnia 30 września 1974 roku w sprawie ustanowienia odznaki honorowej „Zasłużonym dla Warmii i Mazur” (Dz.Ur. WRN Nr 11, poz. 93).

§ 12. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
doc. dr Edmund Wojnowski**

Załącznik do uchwały Nr I/9/80
Wojewódzkiej Rady Narodowej
w Olsztynie z dnia 31 marca 1980 r.

Statut odznaki honorowej „Zasłużonym dla Warmii i Mazur”.

§ 1.1. Odznakę honorową „Zasłużonym dla Warmii i Mazur” stanowi stylizowany wizerunek słońca.

W części centralnej zawiera on kopernikowski znak heliocentryczny z napisem dookólnym „De revolutionibus orbium coelestium”.

Na otoku przebiegającym poprzez promienie odznaki umieszczony jest napis: „Zasłużonym dla Warmii i Mazur”. Odznaka połączona jest kółeczkiem z baretką metalową (z urządzeniem do przypinania odznaki) z napisem Prezydium WRN w Olsztynie.

2. Wymiary odznaki średnica 21 mm, grubość 1,5—2 mm, wielkość baretki — kwadrat o promieniu 9 mm.

§ 2. Odznakę nadawać będzie Prezydium WRN osobom, zespołom jednostek, zakładom pracy, instytucjom i organizacjom stosownie do postanowień § 2 ust. 1—3 uchwały Nr I/9/80 WRN z dnia 31 marca 1980 r. w sprawie odznaki honorowej „Zasłużonym dla Warmii i Mazur”.

§ 3. Wniosek o nadanie odznaki winien zawierać:

- a) dokładne dane personalne osoby zainteresowanej,

- b) dane o przebiegu pracy zawodowej i działalności w województwie,
c) krótką charakterystykę całokształtu pracy zawodowej oraz postawy społecznej, uzasadniającą nadanie odznaki.

2. Wniosek należy sporządzić wg wzoru ustalonego dla sporządzania wniosku o nadanie orderu — odznaczenia państwowego.

3. Wniosek winien zawierać opinię kierownictwa zakładu pracy, w którym osoba zainteresowana jest zatrudniona oraz opinię zakładowej organizacji politycznej i związkowej.

4. Wniosek o nadanie odznaki przed ropatrzeniem przez Prezydium powinien być zaopiniowany przez Wojewódzką Komisję Odznaczeń Państwowych.

§ 4. Do wręczania odznaki uprawnione są osoby wyszczególnione w § 5 uchwały WRN.

§ 5.1. Osobę odznaczoną dekoruje się odznaką po prawej stronie piersi oraz wręcza się dokument stwierdzający jej nadanie.

2. Przy odznaczaniu społecznych zbiorowości (§ 2 ust. 3 uchwały) wręcza się odznakę reprezentacji społeczno-zawodowej tej jednostki albo dekoruje się jej sztandar. Dekorując sztandar odznakę umieszcza się na tej stronie płata, na której jest godło państwowe lub inne godło wzdłuż drzewca po orderach i odznaczeniach państwowych.

§ 6.1. Odznakę nosi się w dni świąt państwowych, na sesjach rad narodowych, na uroczystych zebraniach i akademiach oraz przy otrzymywaniu orderu lub odznaczenia państwowego.

2. Noszenie odznaki w innych okolicznościach zależy od uznania odznaczanego.

21.

Zarządzenie Nr 8 Wojewody Olsztyńskiego

z dnia 9 kwietnia 1980 r.

w sprawie nadania imienia Wojewódzkiemu Szpitalowi Zespolonemu w Olsztynie.

Na podstawie § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 czerwca 1975 r. w sprawie

organizacji i zasad opieki zdrowotnej (Dz.U. Nr 25, poz. 134) oraz § 1 zarządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 4 lipca 1975 r. w sprawie organizacji i wzorcowego statutu wojewódzkiego szpitala zespolonego oraz specjalistycznych zespołów opieki zdrowotnej (Dz.Ur. MZiOŚ Nr 12, poz. 39 i Nr 16, poz. 58), zarządzam, co następuje:

§ 1. Wojewódzkiemu Szpitalowi Zespolonemu w Olsztynie, powołanemu zarządzeniem nr 68 Wojewody Olsztyńskiego z dnia 29 sierpnia 1975 r. w sprawie utworzenia Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Olsztynie (Dz. Urz. WRN Nr 9, poz. 69), nadaje się imię dr. Alfreda Fiderkiewicza.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym WRN.

Wojewoda
mgr Sergiusz Rubczewski

22.

Komunikat Dyrektora Biura Organizacyjno-Prawnego i Kadr Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie

z dnia 5 kwietnia 1980 r.

w sprawie zmiany adresu Konsulatu Generalnego PRL w Sydney.

Podaję do ogólnej wiadomości, że Ministerstwo Spraw Zagranicznych poinformowało o zmianie adresu Konsulatu Generalnego PRL w Sydney, którego aktualny adres brzmi:

Consulate General of the Polish
People's Republic in Sydney
10 Trelawney Street
Woollahra N.S.W. 2025
Australia

Dyrektor Biura
mgr Stanisław Tuński

