



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA TORUŃSKIEGO

Poz. 204—246

Toruń, dnia 8 grudnia 1986 r.

Nr 5

T R E Ś Ć

Akty prawne rad narodowych

- 204 Uchwała nr XIV/89/86 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Toruniu z dnia 24 września 1986 roku w sprawie zatwierdzenia uchwały Rady Narodowej Miasta i Gminy w Łasinie dotyczącej wprowadzenia najmu lokali użytkowych na podstawie decyzji administracyjnych o przydziale.
- 205 Uchwała nr XV/101/86 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Toruniu z dnia 5 listopada 1986 roku w sprawie obniżenia norm szacunkowych dochodów z niektórych działów specjalnych produkcji rolnej, ustalonych dla celów podatku rolnego na terenie województwa toruńskiego.
- 206 Uchwała nr XV/102/86 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Toruniu z dnia 5 listopada 1986 roku w sprawie sprzedaży na terenach wiejskich gruntów państwowych spółdzielniom mieszkaniowym oraz osobom fizycznym.
- 207 Uchwała nr VIII/36/85 Miejskiej Rady Narodowej w Brodnicy z dnia 19 września 1986 roku w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty targowej.
- 208 Uchwała nr VIII/37/85 Miejskiej Rady Narodowej w Brodnicy z dnia 19 września 1985 roku w sprawie opłaty administracyjnej.
- 209 Uchwała nr VIII/38/85 Miejskiej Rady Narodowej w Brodnicy z dnia 19 września 1985 roku w sprawie podatku od posiadania psów.
- 210 Uchwała nr IV/16/84 Gminnej Rady Narodowej w Ciechocinie z dnia 28 grudnia 1984 roku w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminny.
- 211 Uchwała nr XII/48/86 Gminnej Rady Narodowej w Ciechocinie z dnia 26 marca 1986 roku w sprawie zmiany uchwały nr IV/16/84 z dnia 28 grudnia 1984 roku w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminny.
- 212 Uchwała nr XV/59/86 Gminnej Rady Narodowej w Ciechocinie z dnia 24 września 1986 roku w sprawie trybu i zasad tworzenia prawa miejscowego.
- 213 Uchwała nr XXIV/71/83 Miejskiej Rady Narodowej w Chełmży z dnia 16 listopada 1983 roku w sprawie ustalenia stawek czynszu za lokale użytkowe.
- 214 Uchwała nr XXVI/75/83 Gminnej Rady Narodowej w Chełmży z dnia 4 listopada 1983 roku w sprawie ustalenia stawek czynszu za lokale użytkowe.
- 215 Uchwała nr V/35/86 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Golubiu-Dobrzyniu z dnia 26 września 1986 roku w sprawie utworzenia Miejsko-Gminnego Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej.
- 216 Uchwała nr XIII/71/86 Gminnej Rady Narodowej w Grudziądzu z dnia 29 września 1986 roku w sprawie stawek czynszu za lokale użytkowe.
- 217 Uchwała nr XII/49/86 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Górznie z dnia 2 kwietnia 1986 roku w sprawie zatwierdzenia programu wykorzystania gruntów przeznaczonych na cele nierolnicze.
- 218 Uchwała nr X/60/86 Gminnej Rady Narodowej w Kijewie Królewskim z dnia 26 września 1986 roku w sprawie ustalenia stawek czynszu dzierżawnego przy wydzierżawianiu mienia gminnego.
- 219 Uchwała nr XIII/72/86 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Kowalewie Pomorskim z dnia 12 września 1986 roku w sprawie określenia granic gruntów skoncentrowanego budownictwa jednorodzinnego na obszarze miasta Kowalewo.
- 220 Uchwała nr XI/46/86 Gminnej Rady Narodowej w Książkach z dnia 14 maja 1986 roku w sprawie ulg dla rzemieślników — emerytów i rencistów oraz rolników rzemieślników emerytów i rencistów prowadzących działalność rzemieślniczą na terenie gminy w świadczeniach na fundusz gminny.
- 221 Uchwała nr VII/30/85 Gminnej Rady Narodowej w Kurzętniku z dnia 21 listopada 1985 roku w sprawie ustalenia wysokości opłaty administracyjnej.
- 222 Uchwała nr VII/31/85 Gminnej Rady Narodowej w Kurzętniku z dnia 21 listopada 1985 roku w sprawie ustalenia wysokości podatku od posiadania psów na obszarze gminy.
- 223 Uchwała nr VII/32/85 Gminnej Rady Narodowej w Kurzętniku z dnia 21 listopada 1985 roku w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminny.
- 224 Uchwała nr X/48/86 Gminnej Rady Narodowej w Kurzętniku z dnia 10 kwietnia 1986 roku w sprawie miejscowego szczegółowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu budownictwa jednorodzinnego osiedla nr 3 w Kurzętniku

- 225 Uchwała nr X/49/86 Gminnej Rady Narodowej w Kurzętniku z dnia 10 kwietnia 1986 roku w sprawie miejscowego szczegółowego planu zagospodarowania przestrzennego zespołu domków jednorodzinnych i terenu sportowego z rekreacyjnym przy „Prefabet-Kurzętnik”.
- 226 Uchwała nr XXVI/67/83 Gminnej Rady Narodowej w Lisewie z dnia 28 grudnia 1983 roku w sprawie ustalenia stawki bazowej czynszu za najem lokali użytkowych na terenie gminy Lisewo.
- 227 Uchwała nr XII/52/86 Gminnej Rady Narodowej w Lubiczu z dnia 26 września 1986 roku w sprawie utworzenia Gminnego Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej.
- 228 Uchwała nr II/9/84 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Łasinie z dnia 19 września 1984 roku w sprawie wprowadzenia na terenie miasta i gminy Łasin najmu lokali użytkowych na podstawie decyzji administracyjnych o przydziale.
- 229 Uchwała nr XI/47/86 Gminnej Rady Narodowej w Łysomicach z dnia 25 września 1986 roku w sprawie trybu i zasad tworzenia prawa miejscowego.
- 230 Uchwała nr XI/49/86 Gminnej Rady Narodowej w Łysomicach z dnia 25 września 1986 roku w sprawie przyznania kompetencji terenowego organu administracji państwowej o właściwości szczególnej.
- 231 Uchwała nr XI/50/86 Gminnej Rady Narodowej w Łysomicach z dnia 25 września 1986 roku w sprawie utworzenia Gminnego Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej.
- 232 Uchwała nr XI/38/86 Gminnej Rady Narodowej w Papowie Biskupim z dnia 27 maja 1986 roku w sprawie trybu i zasad tworzenia prawa miejscowego.
- 233 Uchwała nr XII/64/86 Gminnej Rady Narodowej w Płużnicy z dnia 26 września 1986 roku w sprawie utworzenia Gminnego Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej.
- 234 Uchwała nr XII/41/86 Gminnej Rady Narodowej w Radominie z dnia 24 marca 1986 roku w sprawie podwyższenia wysokości składek członkowskich na rzecz Gminnej Spółki Wodnej w Radominie.
- 235 Uchwała nr IX/44/85 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Radzynie Chelmińskim z dnia 30 września 1985 roku w sprawie określenia wysokości stawek podatku od posiadania psów.
- 236 Uchwała nr XIII/38/86 Gminnej Rady Narodowej w Wapielsku z dnia 24 września 1986 roku w sprawie trybu, zasad opracowywania, opiniowania i konsultowania projektów aktów prawnych ustanawiających przepisy prawa miejscowego oraz ich uchwalania przez Gminną Radę Narodową w Wapielsku i wydawania przez Naczelnika Gminy w Wapielsku.

Akty prawne terenowych organów administracji państwowej

- 237 Zarządzenie nr 29/86 Wojewody Toruńskiego z dnia 25 września 1986 roku w sprawie zwalczania myksomatozy królików.
- 238 Zarządzenie nr 30/86 Wojewody Toruńskiego z dnia 25 września 1986 roku w sprawie zwalczania wścieklizny zwierząt.
- 239 Zarządzenie nr 7/86 Naczelnika Miasta i Gminy w Górznie z dnia 27 czerwca 1986 roku w sprawie czasu pracy placówek handlowych, gastronomicznych i usługowych.
- 240 Zarządzenie nr 6/86 Naczelnika Miasta i Gminy w Kowalewie Pomorskim z dnia 16 maja 1986 roku w sprawie powierzenia Naczelnikowi Miasta i Gminy w Golubiu-Dobrzyniu spraw należących do właściwości Naczelnika Miasta i Gminy w Kowalewie Pomorskim.
- 241 Zarządzenie nr 5/86 Naczelnika Gminy w Książkach z dnia 24 listopada 1986 roku zmieniające zarządzenie w sprawie określenia godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładu gastronomicznego i zakładów usługowych na terenie gminy Książki.
- 242 Zarządzenie nr 4/86 Naczelnika Miasta i Gminy w Łasinie z dnia 24 września 1986 roku w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych na terenie miasta i gminy Łasin.
- 243 Zarządzenie nr 3/85 Naczelnika Gminy w Łubiance z dnia 29 lipca 1985 roku w sprawie ustalenia godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego i zakładów gastronomicznych i usługowych na terenie gminy Łubianka.
- 244 Zarządzenie nr 3/86 Naczelnika Gminy w Łubiance z dnia 29 lipca 1986 roku zmieniające zarządzenie nr 3/85 Naczelnika Gminy w Łubiance z dnia 29 lipca 1985 roku w sprawie ustalenia godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych na terenie gminy Łubianka.
- 245 Zarządzenie nr 15/84 Naczelnika Gminy w Płużnicy z dnia 28 grudnia 1984 roku w sprawie powierzenia Naczelnikowi Miasta Wąbrzeźna prowadzenia spraw z zakresu zatrudnienia i spraw socjalnych należących do właściwości Naczelnika Gminy w Płużnicy.
- 246 Zarządzenie nr 2/86 Naczelnika Miasta i Gminy w Radzynie Chelmińskim z dnia 10 września 1986 roku w sprawie określenia czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych na terenie miasta i gminy Radzyń Chelmiński.

Poz. 204

UCHWAŁA NR XIV/89/86

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Toruniu z dnia 24 września 1986 roku

w sprawie zatwierdzenia uchwały Rady Narodowej Miasta i Gminy w Łasinie dotyczącej wprowadzenia najmu lokali użytkowych, na podstawie decyzji administracyjnych o przydziale

Na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. Prawo lokalowe (Dz. U. z 1983 r. nr 11, poz. 55) Wojewódzka Rada Narodowa w Toruniu
uchwała, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się uchwałę nr II/9/84 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Łasinie z dnia 19 września 1984 r. w sprawie wprowadzenia na terenie miasta i gminy Łasin najmu lokali użytkowych na podstawie decyzji admi-

nistracyjnych o przydziale.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
Wiesław Korthals

Poz. 205

UCHWAŁA NR XV/101/86

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Toruniu z dnia 5 listopada 1986 roku

w sprawie obniżenia norm szacunkowych dochodów z niektórych działów specjalnych produkcji rolnej, ustalonych dla celów podatku rolnego, na terenie województwa toruńskiego

Na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185) w związku z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. nr 52, poz. 268), po uzyskaniu opinii Komisji Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej oraz Komisji Rozwoju Społeczno-Gospodarczego, Przestrzennego i Gospodarki Finansowej Wojewódzka Rada Narodowa w Toruniu

uchwała, co następuje:

- § 1. Obniża się o 10% normy szacunkowe dochodu z uprawy warzyw w szklarniach, tunelach foliowych i inspektach na terenie województwa toruńskiego.
- § 2. Wykonanie uchwały zleca się Wojewodzie Toruńskiemu.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1986 r. do 31 grudnia 1986 r.
- § 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
Wiesław Korthals

UZASADNIENIE

W okresie wiosennym br Toruńska Spółdzielnia Ogrodniczo-Pszczelarska, w związku z niższym zapotrzebowaniem rynku ograniczyła skup warzyw przyspieszonych.

Okresowy spadek popytu na te warzywa spowodowany został zaniepokojeniem społeczeństwa wywołanym możliwością szkodliwego dla zdrowia skażenia radiologicznego. Stąd też producenci warzyw napotykali na trudności w ich zbyciu. Dotyczyło to głównie sałaty i rzodkiewki, w mniejszym na-

tomiał stopniu pozostałych warzyw. Plan skupu kontraktowanych warzyw przyspieszonych zrealizowany został jedynie w 55 procentach (rzodkiewka 37%, sałata 51%). Powyższe czynniki rzutowały na obniżenie poziomu dochodowości produkcji pod osłonami.

W celu częściowego zrekompensowania ubytku dochodów producentów warzyw, proponuje się wprowadzenie 10% obniżki norm szacunkowych dochodów z tych upraw.

Poz. 206

UCHWAŁA NR XV/102/86

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Toruniu z dnia 5 listopada 1986 roku

w sprawie sprzedaży na terenach wiejskich gruntów państwowych spółdzielniom mieszkaniowym oraz osobom fizycznym

Na podstawie art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 29 kwietnia 1985 r. o gospodarce gruntami i wywłaszczaniu nieruchomości (Dz. U. nr 22, poz. 99) Wojewódzka Rada Narodowa w Toruniu

uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Uwzględniając wnioski gminnych rad narodowych: w UNISŁAWIU — uchwała nr XII/58/86 z dnia 26 marca 1986 r., i w LUBIANIE — uchwała nr XII/62/86 z dnia 2 kwietnia 1986 r. w sprawie wprowadzenia na terenie tych gmin sprzedaży gruntów państwowych na rzecz spółdzielni mieszkaniowych i osób fizycznych, dopuścić:

- 1) na terenie gminy Unisław obok wieczystego użytkowania — sprzedaż gruntów państwowych spółdzielniom mieszkaniowym dla realizacji ich zadań statu-

towych oraz osobom fizycznym na cele zabudowy, określone w art. 23 ust. 1 pkt 1 lit. „a” i „c” — zgodnie z ustaleniami miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego w miejscowościach: Borówno, Bruki I, Gołoty, Grzybno, Kokocko, Raciniewo i Unisław;

- 2) na terenie gminy Lubianka obok wieczystego użytkowania — sprzedaż gruntów państwowych spółdzielniom mieszkaniowym dla realizacji zadań statutowych oraz osobom fizycznym na cele zabudowy, określone w art. 23 ust. 1 — zgodnie z ustaleniami miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego, we wszystkich miejscowościach gminy.

§ 2.

Wykonanie uchwały zleca się terenowym organom administracji państwowej stopnia podstawowego.

§ 3.

Nadzór nad wykonaniem uchwały zleca się Wojewodzie Toruńskiemu.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
Wiesław Korthals

Poz. 207

UCHWAŁA NR VIII/36/85

Miejskiej Rady Narodowej w Brodnicy z dnia 19 września 1985 roku

w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty targowej

Na podstawie art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. nr 12, poz. 50) Miejska Rada Narodowa w Brodnicy

uchwała:

§ 1. Ustalićienne stawki opłaty targowej w następujących wysokościach:

- 1) przy sprzedaży od każdej sztuki wystawionej do sprzedaży:
 - a) konie powyżej 2 lat i bydło — 200,—
 - b) jałowizna, żrebięta powyżej 6 m-cy do 2 lat — 100,—
 - c) trzoda chlewna powyżej 6 m-cy, żrebięta do 6 m-cy — 50,—
 - d) trzoda chlewna do 6 m-cy, owce, kozy — 20,—
- 2) przy sprzedaży z wozu konnego
 - a) detalicznej — 100,—
 - b) hurtowej na przeznaczonych do tego typu targowiskach — 150,—
- 3) przy sprzedaży z samochodu, platformy, przyczepy samochodowej (od samoch. przyczepy)
 - a) detalicznej — 100,—
 - b) hurtowej — 200,—

- 4) przy sprzedaży z wózka ręcznego, roweru (od wózka, roweru) — 50,—
- 5) za miejsce pod postój samochodu, przyczepy, platformy dziennie oraz stojaków różnego typu — 150,—
— za postój pustego wozu — 50,—
- 6) za ławę z zadaszeniem — za 1 mb — 75,—
- 7) za miejsce na ławie przy sprzedaży nabiału, drobiu, warzyw, owoców — 50,—
- 8) przy sprzedaży małych ilości warzyw, grzybów, kwiatów z kosza, skrzynki, wiadra — 20,—

§ 2. Opłatę targową pobiera się dziennie od osób fizycznych z wyjątkiem osób dokonujących sprzedaży w ramach działalności podlegającej opodatkowaniu podatkiem obrotowym lub opłacie na podstawie przedstawienia przez te osoby pokwitowania o dokonaniu opłaty za zgłoszenie obowiązku podatkowego.

§ 3. Opłata targowa płatna jest do rąk inkasenta.

§ 4. Podanie uchwały do wiadomości zainteresowanym przez wywieszenie jej na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego i na targowiskach.

§ 5. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Miasta.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i z dniem tym traci moc uchwała nr XXIV/82 z roku 1983.

Przewodnicząca
Miejskiej Rady Narodowej
Henryka Wiśniewska

Poz. 208

UCHWAŁA NR VIII/37/85

Miejskiej Rady Narodowej w Brodnicy z dnia 19 września 1985 roku

w sprawie opłaty administracyjnej

Na podstawie art. 16 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. nr 12, poz. 50) Miejska Rada Narodowa w Brodnicy

uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość opłaty administracyjnej na terenie miasta Brodnicy za czynności urzędowe nie objęte przepisami o opłacie skarbowej.

§ 2. Wysokość opłaty administracyjnej wynosi:

- 1) jedną czwartą opłaty stosunkowej określonej § 11 rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 lutego 1985 r. o opłatach za dokonanie czynności notarialnych (Dz. U. nr 17, poz. 76) jeżeli wartość rozporządzenia da się określić,

- 2) 500,— zł jeżeli wartość rozporządzenia nie da się określić sumą pieniężną,

- 3) najniższa opłata za sporządzenie testamentu wynosi 300,— zł.

§ 3. Opłata administracyjna płatna jest gotówką z chwilą dokonania czynności urzędowych.

§ 4. Podanie uchwały do publicznej wiadomości nastąpi przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Brodnicy.

§ 5. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Miasta Brodnicy.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i z dniem tym traci moc uchwała nr XIX/72/77 z dnia 30 września 1977 roku.

Przewodnicząca
Miejskiej Rady Narodowej
Henryka Wiśniewska

Poz. 209

UCHWAŁA NR VIII/38/85**Miejskiej Rady Narodowej w Brodnicy z dnia 19 września 1985 roku****w sprawie podatku od posiadania psów**

Na podstawie art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. nr 12, poz. 50) Miejska Rada Narodowa w Brodnicy

uchwała, co następuje:

- § 1. Ustala się począwszy od 1 kwietnia 1985 do odwołania nowe stawki podatku od posiadania psów na obszarze miasta Brodnicy.
- § 2. Obowiązek podatkowy ciąży na osobach fizycznych posiadających psy.
- § 3. Ustala się następujące stawki roczne podatku:
- | | |
|-------------------------|---------|
| — od pierwszego psa | — 200,— |
| — od drugiego psa | — 300,— |
| — od każdego następnego | — 400,— |

- § 4. Podatek płatny jest z góry bez wezwania w ciągu miesiąca stycznia każdego roku lub w ciągu dwóch tygodni od dnia nabycia psa.
- § 5. Przepisy w sprawach wymiaru, poboru i egzekucji zobowiązań podatkowych mają zastosowanie również przy podatku od posiadania psów.
- § 6. Podanie uchwały do publicznej wiadomości nastąpi przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Brodnicy.
- § 7. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Miasta Brodnicy.
- § 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i z dniem tym traci moc Uchwała nr XII/48/76 z dnia 27 marca 1976 roku.

Przewodnicząca
Miejskiej Rady Narodowej
Henryka Wiśniewska

Poz. 210

UCHWAŁA NR IV/16/84**Gminnej Rady Narodowej w Ciechocinie z dnia 28 grudnia 1984 roku****w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminny**

Na podstawie art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. nr 52, poz. 269) Gminna Rada Narodowa w Ciechocinie

uchwała, co następuje:

- § 1. Ustala się stawki świadczeń na fundusz gminny od osób fizycznych i osób prawnych nie będących jednostkami gospodarki społecznej, wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową:
- a) płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku płacenia podatków — w wysokości 3-krotnej stawki opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczenia na fundusz,
- b) od osób nie wymienionych pod lit. a), bez względu na rodzaj wykonywanej działalności — w wysokości 3-krotnej stawki opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, na który dokonuje się wymiaru świadczenia na fundusz.
- § 2. Ustala się stawki świadczeń od nieruchomości:
- nie związanych z gospodarstwem rolnym lub wykonywaniem działalności wytwórczej, handlowej lub usługowej, których właścicielami lub samoistnymi

posiadaczami są osoby fizyczne i osoby prawne nie będące jednostkami gospodarki społecznej,

— nie związanych z gospodarstwem rolnym (leśnym) lub działalnością przemysłową, handlową bądź usługową, których właścicielami lub posiadaczami (tych nieruchomości) są jednostki gospodarki społecznej w następujących wysokościach:

- a) 25 zł od każdego rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków ustalonej dla celów ubezpieczenia ustawowego,
a od domków letniskowych 50 zł od każdego rozpoczętych 100 tys. zł ich wartości, ustalonej dla celów ubezpieczenia ustawowego,
- b) 40 zł za 1 m² powierzchni użytkowej budynku, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu ustawowemu,
- c) 0,15 zł za 1 m² powierzchni gruntu, zarówno zabudowanej, jak i niezabudowanej,
a dla działek rekreacyjnych 0,30 zł za 1 m² powierzchni gruntu.

- § 3. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy w Ciechocinie.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1985 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
mgr Włodzimierz Wiśniewski

Poz. 211

UCHWAŁA NR XII/48/86**Gminnej Rady Narodowej w Ciechocinie z dnia 26 marca 1986 roku**

w sprawie zmiany uchwały nr IV/16/84 z dnia 28 grudnia 1984 roku w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminny

Na podstawie art. 4 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. nr 52, poz. 26) Gminna Rada Narodowa w Ciechocinie

uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała nr IV/16/84 Gminnej Rady Narodowej w Ciechocinie z dnia 28 grudnia 1984 r. w sprawie stawek świadczeń na fundusz gminny dodaje się:

§ 10. w brzmieniu:

§ 10. Ustala się stawkę świadczeń od osób fizycznych wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową:

1. od osób wykonujących tę działalność i jednocześnie zatrudnionych w pełnym wymiarze w jednostkach gospodarki społecznej,
2. od rencistów i emerytów wykonujących tę działalność w zakresie nie powodującym za-

wieszenia renty lub emerytury,

3. od osób wykonujących działalność w dziedzinach deficytowych na terenie gminy Ciechocin: szewstwa, krawiectwa, elektroniki, kowalstwa, naprawy maszyn rolniczych i naprawy art. gosp. domowego, instalacji sanitarnych, szklarstwa w wysokości:

1-krotnej stawki opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła lub zezwolenia na wykonywanie rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz.

§ 2. Wykonanie Uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy w Ciechocinie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1986 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
mgr Włodzimierz Wiśniewski

Poz. 212

UCHWAŁA NR XV/59/86

Gminnej Rady Narodowej w Ciechocinie z dnia 24 września 1986 roku

w sprawie trybu i zasad tworzenia prawa miejscowego

Na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185 z późn. zm.) Gminna Rada Narodowa w Ciechocinie

uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała ustala szczegółowy tryb i zasady opracowywania, opiniowania i konsultowania projektów aktów prawnych, ustanawiających przepisy prawa miejscowego oraz ich uchwalanie przez Gminną Radę Narodową w Ciechocinie i wydawania przez Naczelnika Gminy w Ciechocinie.

§ 2. Aktami prawnymi ustanawiającymi przepisy prawa miejscowego, zwanymi dalej aktami prawa miejscowego są:

1. „Uchwały” i „uchwały porządkowe” Gminnej Rady Narodowej podjęte na podstawie upoważnienia ustawowego.
2. „Zarządzenia” i „zarządzenia porządkowe” Naczelnika Gminy wydane na podstawie upoważnienia ustawowego.
3. Akty prawne wymienione w pkt. 1 i 2 mogą zawierać przepisy prawne powszechnie obowiązujące na terenie całej gminy lub na jej części.

§ 3. Akty prawa miejscowego nie mogą wykraczać poza granice upoważnień zawartych w ustawach. Mogą wprowadzać zakazy lub nakazy określonego zachowania się.

§ 4. Wszystkie akty prawa miejscowego podlegają ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

§ 5. Opracowując projekty aktów prawa miejscowego należy wykorzystać inicjatywę, uwzględniać wnioski i postulaty społeczeństwa oraz zainteresowanych środowisk i organizacji społecznych. Projekty aktów dotyczące spraw o podstawowym znaczeniu dla społeczeństwa gminy przed ich ustanowieniem poddaje się konsultacji społecznej.

§ 6. 1. Z inicjatywą uchwalenia aktu prawa miejscowego przez Gminną Radę Narodową lub wydanie go

przez Naczelnika Gminy mogą wystąpić:

- 1) Prezydium GRN,
- 2) Komisje stałe GRN stosownie do swojej właściwości,
- 3) grupa co najmniej pięciu radnych GRN,
- 4) Naczelnik Gminy.

2. Za pośrednictwem podmiotów wymienionych w ust. 1 z wnioskiem o wydanie aktu prawa miejscowego może wystąpić Rada Gminna PRON, a także organizacje społeczne, polityczne, zawodowe, spółdzielcze i samorządowe — stosownie do swoich celów i zadań statutowych.

§ 7. Podmioty uprawnione do wykonywania inicjatywy prawotwórczej zgłaszają uzasadnione wnioski o uchwalenie bądź wydanie aktu prawa miejscowego do Prezydium GRN lub Naczelnika Gminy.

§ 8. 1. Opracowanie projektu aktu prawa miejscowego kierowanego do uchwalenia przez GRN lub wydania przez Naczelnika Gminy, należy do Naczelnika Gminy.

2. Prezydium GRN lub Naczelnik Gminy mogą powołać komisję lub zespół specjalistów do opracowania projektu aktu prawa miejscowego.

3. Za staranne, estetyczne i terminowe opracowanie projektu aktu oraz jego stronę formalno-merytoryczną odpowiedzialny jest Naczelnik Gminy.

§ 9. 1. Projekt aktu prawa miejscowego powinien zawierać wg kolejności następujące elementy:

- 1) nazwę aktu,
- 2) numer aktu,
- 3) nazwę organu stanowiącego i jego siedzibę,
- 4) datę wydania (podjęcia),
- 5) zwięzłe określenie przedmiotu regulacji,
- 6) podstawę prawną,
- 7) przepisy ogólne i wspólne dla podejmowania lub wydania aktu prawnego,
- 8) przepisy szczególne,
- 9) przepisy przejściowe,
- 10) przepisy końcowe.

2. Poszczególne przepisy aktu należy formułować w sposób jasny i zrozumiały, używając określeń powszechnie stosowanych.

§ 10. Akty prawa miejscowego w zależności od potrzeb powinny być zbudowane w oparciu o podział na:

- 1) rozdziały (rozdz.) — oznaczone kolejno w ramach całego aktu cyframi rzymskimi,
- 2) Paragrafy (§) — oznaczone kolejno w ramach całego aktu cyframi arabskimi,
- 3) ustępy (ust.) — oznaczone kolejno w ramach paragrafu cyframi arabskimi,
- 4) punkty (pkt) — oznaczone w ramach ustępu cyframi arabskimi,
- 5) litery (lit.) — oznaczone w ramach punktu kolejnymi, małymi literami alfabetu.

§ 11. 1. Akty prawa miejscowego nie mają mocy wstecznej.

2. Odstępstwo od zasady wyrażonej w ust. 1. może nastąpić tylko wyjątkowo, o ile jest to uzasadnione nadzwyczajnymi okolicznościami lub charakterem aktu prawnego, a także gdy wynika to z upoważnienia ustawowego.

3. Moc wsteczna może być nadana także aktom przyznającym uprawnienia lub ustanawiającym sankcje łagodniejsze od dotychczas obowiązujących.

§ 12. 1. Do projektu aktu prawa miejscowego należy sporządzić uzasadnienie.

2. Uzasadnienie powinno zawierać zwięzłą informację o istniejącym stanie prawnym, powody konieczności zmiany istniejącego stanu prawnego i jego kierunki, wyniki przeprowadzonych konsultacji i inne fakty, które miały wpływ na projekt aktu.

§ 13. 1. Dla aktów prawa miejscowego ustala się odrębny system numeracji (1/I/86), gdzie:

- 1) pierwsza cyfra (arabska) oznacza numer kolejny aktu,
- 2) druga cyfra (rzymska) oznacza kolejny numer sesji, na której podjęto uchwałę lub miesiąc, w którym wydano zarządzenie,
- 3) trzecia cyfra (arabska) oznacza rok podjęcia uchwały lub wydania zarządzenia.

2. Kolejność numeracji zarządzeń Naczelnika Gminy zachowana jest w układzie rocznym.

3. Kolejność numeracji uchwał GRN zachowana jest przez całą kadencję rady.

§ 14. 1. Naczelnik Gminy odpowiedzialny jest za dokonanie wszelkich uzgodnień oraz uzyskanie wymaganych opinii i przeprowadzenie konsultacji.

2. Po wstępnym zaopiniowaniu aktu prawa miejscowego przez radcę prawnego Naczelnik Gminy kieruje projekt aktu do uzgodnienia z kierownictwem jednostek organizacyjnych, z działalnością których związana jest projektowana regulacja.

3. Po dokonaniu uzgodnień projekt aktu w wymaganej ilości egzemplarzy przedstawiony jest do zaopiniowania przez Komisję GRN.

§ 15. Opinie zgłaszane do projektu aktu powinny przede wszystkim dotyczyć celowości jego wydania, jego formy oraz trafności proponowanej regulacji prawnej.

§ 16. 1. Terminy dla przeprowadzenia uzgodnień lub zaopiniowania projektów aktów prawa miejscowego, nie powinny przekraczać:

- 1) 7 dni, gdy chodzi o organy administracji państwowej lub inne jednostki organizacyjne,

- 2) 14 dni, gdy chodzi o komisje GRN,

2. Terminy te mogą być w szczególnych wypadkach skracane lub przedłużane.

§ 17. 1. Projekty aktów prawa miejscowego dot. spraw o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców gminy poddaje się konsultacji społecznej.

2. Decyzję w sprawach przeprowadzenia konsultacji społecznej podejmuje Prezydium GRN w zakresie projektów uchwał i Naczelnik Gminy, w zakresie projektów zarządzeń określając zakres, terminy oraz formę przeprowadzenia konsultacji.

§ 18. 1. Konsultacje społeczne należy przeprowadzać w sposób zapewniający uzyskanie opinii społeczeństwa gminy, wykorzystując zebrania wiejskie oraz spotkania w zakładach pracy.

2. O wynikach konsultacji należy powiadomić społeczeństwo wykorzystując zwyczajowo przyjęte środki

§ 19. 1. W przypadku zastrzeżeń do projektu aktu — opinia (zastrzeżenia) Komisji GRN lub innych organów i jednostek organizacyjnych powinny być wyrażone na piśmie i zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. W razie braku zastrzeżeń, wystarczy zamieszczenie adnotacji na projekcie aktu.

3. Uwagi i opinie wyrażone na zebraniach konsultacyjnych zamieszczane są w protokole zebrania.

§ 20. Obowiązek zasięgania opinii Komisji GRN i konsultacji społecznej projektów aktów prawa miejscowego nie dotyczy przypadków stanowienia przepisów porządkowych w sprawach nie cierpiących zwłoki.

§ 21. Po uzyskaniu uzgodnień, opinii i przeprowadzeniu konsultacji, projekt aktu prawa miejscowego opiniuje ponownie radca prawny pod względem prawnym i redakcyjnym.

§ 22. 1. Ostateczny projekt aktu prawa miejscowego podlegający uchwaleniu przez GRN, Naczelnik Gminy kieruje za pośrednictwem Prezydium GRN pod obrady Gminnej Rady Narodowej.

2. Do wniosku o uchwalenie aktu należy dołączyć:

- 1) jeden egzemplarz projektu aktu wraz z jego uzasadnieniem, wymaganymi uzgodnieniami i opiniami oraz wynikami konsultacji społecznej, jeżeli projekt poddany był konsultacjom,
- 2) ewentualne rozbieżności do rozstrzygnięcia, których nie można było usunąć w toku opiniowania (uzgadniania).

§ 23. Do trybu wnoszenia projektów aktów prawa miejscowego pod obrady GRN, ich uchwalenia oraz ewidencji, stosuje się odpowiednie postanowienia Regulaminu GRN.

§ 24. 1. Akty prawa miejscowego niezwłocznie po ich uchwaleniu inspektor d/s obsługi Rady Narodowej przysła:

- 1) 1 egzemplarz do Biura WRN,
- 2) 2 egzemplarze do Wydziału Prawnego Urzędu Wojewódzkiego, celem ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego; do ogłoszenia przysyła się także uchwały odmawiające zatwierdzenia zarządzenia porządkowego Naczelnika Gminy.

§ 25. Akty prawa miejscowego Naczelnika Gminy niezwłocznie po ich podpisaniu Sekretarz Urzędu Gminy przysła w 2 egz. do Wydziału Prawnego celem ich opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

§ 26. Zmiana aktów prawa miejscowego wydanych przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały następuje w formie i na zasadach określonych tą uchwałą.

§ 27. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
mgr Włodzimierz Wiśniewski

Poz. 213

UCHWAŁA NR XXIV/71/83**Miejskiej Rady Narodowej w Chełmży z dnia 16 listopada 1983 roku**

w sprawie ustalenia stawek czynszu za lokale użytkowe

Na podstawie § 2 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 1983 roku w sprawie czynszów najmu za lokale mieszkalne i użytkowe (Dz. U. nr 38, poz. 174) Miejska Rada Narodowa w Chełmży:

uchwała, co następuje:

§ 1. Dokonuje się podziału miasta Chełmży w celu ustalenia stawek czynszu na dwie strefy:

1. **Centrum** — do którego należeć będzie teren nakreślony ulicami:

- 1) Mickiewicza od skrzyżowania z ul. Bieruta do Paderewskiego,
- 2) Paderewskiego od skrzyżowania z ul. Mickiewicza do ul. Świerczewskiego (do wieży ciśnieni),
- 3) Świerczewskiego,
- 4) Dworcowa od skrzyżowania z ul. Świerczewskiego,
- 5) 19 Października,
- 6) Dąbrowskiego,
- 7) Toruńska od ul. Kościuszki do Bulwaru 1000-lecia

8) Bulwarem 1000-lecia oraz brzegiem jeziora i ul. Rybaki.

2. Pozostały teren.

§ 2. Ustala się stawkę czynszową w wysokości 50,— zł za 1 m² dla:

- lokali, w których wykonywane jest rzemiosło w zawodach zanikających (bez różnicy na strefę) jak: blacharz, dekarz, kowal, kołodziej, zdun, bednarz, szewc, szklarz,
- lokali wszystkich stowarzyszeń,
- lokali, w których prowadzona jest mała gastronomia (w tym bary mleczne).

§ 3. Ustala się dla lokali handlowych stawkę czynszową za 1 m² w wysokości 70,— zł.

§ 4. Ustala się dla pozostałych lokali użytkowych:
w I strefie — 60,— zł
w II strefie — 50,— zł

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem uchwalenia z mocą od 1 października 1983 roku.

Przewodniczący
Miejskiej Rady Narodowej
Benedykt Marchlik

Poz. 214

UCHWAŁA NR XXVI/75/83**Gminnej Rady Narodowej w Chełmży z dnia 4 listopada 1983 roku**

w sprawie ustalenia stawek czynszu za lokale użytkowe

Na podstawie § 2 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 1983 roku w sprawie czynszów za lokale mieszkalne i użytkowe (Dz. U. nr 38, poz. 174) Gminna Rada Narodowa w Chełmży:

uchwała, co następuje:

§ 1. Dokonuje się podziału gminy Chełmża w celu ustalenia stawek czynszu na dwie strefy:

1. Centralne wsie

- a) GRZYWNA
- b) ZELGNO

2. Pozostały teren (wsie)

§ 2. Ustala się stawkę czynszową w wysokości 50 zł za 1 m²

dla lokali, w których wykonywane jest rzemiosło w zawodach zanikających (bez względu na strefę), jak: blacharz, dekarz, kowal, kołodziej, zdun, bednarz, szewc, szklarz; dla lokali wszystkich stowarzyszeń; dla lokali, w których prowadzona jest mała gastronomia (w tym bary mleczne).

§ 3. Ustala się dla lokali handlowych stawkę czynszową za 1 m² — 70 zł bez względu na strefę.

§ 4. Ustala się dla pozostałych lokali użytkowych:
— w strefie I — 60 zł za 1 m²,
— w strefie II — 50 zł za 1 m².

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem uchwalenia z mocą od dnia 1 października 1983 roku.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
Stanisław Zak

Poz. 215

UCHWAŁA NR V/35/86**Rady Narodowej Miasta i Gminy w Golubiu-Dobrzyniu z dnia 26 września 1986 roku****w sprawie utworzenia Miejsko-Gminnego Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej**

Na podstawie art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 3 lipca 1984 roku o kulturze fizycznej (Dz. U. nr 34, poz. 181) Rada Narodowa Miasta i Gminy w Golubiu-Dobrzyniu uchwala:

- § 1. Tworzy się z dniem 1 stycznia 1987 roku Miejsko-Gminny Fundusz Rozwoju Kultury Fizycznej zwany dalej „funduszem”.
- § 2. Celem funduszu jest gromadzenie środków i planowany ich rozdział na potrzeby kultury fizycznej.
- § 3. Środkami funduszu dysponuje Naczelnik Miasta i Gminy.
- § 4. Dochodami funduszu są:
1. środki przekazywane z Wojewódzkiego Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej,
 2. inne dochody określone przez Radę Narodową,
 3. wpływy z imprez organizowanych na rzecz rozwoju kultury fizycznej,
 4. dobrowolne wpłaty zakładów pracy,
 5. dobrowolne wpłaty, darowizny, zapisy osób fizycznych i prawnych.
- § 5. Podstawę gospodarki finansowej funduszu stanowi plan dochodów i wydatków uchwalony przez Miejsko-Gminną Radę Narodową.

§ 6. Środki funduszu nie wykorzystane w danym roku kalendarzowym przechodzą na rok następny.

§ 7. Środki funduszu przeznacza się na finansowanie:

1. upowszechniania kultury fizycznej,
2. szkolenie sportowe oraz organizację imprez sportowych i szkoleniowych,
3. utrzymanie, budowę i rozbudowę obiektów kultury fizycznej,
4. doskonalenie i doskonalenie pracowników kultury fizycznej,
5. współpracę w dziedzinie kultury fizycznej z zagranicą,
6. pomocy zwrotnej lub bezzwrotnej dla jednostek organizacyjnych kultury fizycznej.

§ 8. W prawach nie uregulowanych uchwałą stosuje się przepisy o gospodarowaniu funduszami celowymi, wydane na podstawie prawa budżetowego.

§ 9. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Miasta i Gminy w Golubiu-Dobrzyniu.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1987 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

V-ce Przewodnicząca
Rady Narodowej Miasta i Gminy
inż. Teresa Tyborowska

Poz. 216

UCHWAŁA NR XIII/71/86**Gminnej Rady Narodowej w Grudziądzu z dnia 29 września 1986 roku****w sprawie stawek czynszu za lokale użytkowe**

Na podstawie § 2 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 1983 roku w sprawie czynszów najmu za lokale mieszkalne i użytkowe (Dz. U. nr 38, poz. 174) Gminna Rada Narodowa w Grudziądzu uchwala:

§ 1. Ustala się stawki czynszu za lokale użytkowe według tabeli w brzmieniu podanym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Stawki bazowe za 1 m² pow. użytkowej lokali użytkowych ustala się w zależności od rodzaju działalności w nim wykonywanej.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

§ 4. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1987 r.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
Stanisław Karaszewski

Załącznik do uchwały

Stawka bazowa w zł za 1 m ² powierzchni użytkowej miesięcznie	Obniżka stawki bazowej z tytułu				położenie lokalu w kondygnacji podziemnej
	Usytuow. lokalu w budynku substadardowym	brak urz. wod.-kan.	brak centr. ogrzew.		
Lokale rzemieślnicze	— 70,— zł	10%	10%	10%	10%
Lokale handlowe	— 60,— zł	10%	10%	10%	10%
Lokale służące na cele:					
— kulturalne	— 55,— zł	10%	10%	10%	10%
— socjalne (apteki, ośrodki zdrowia)	— 55,— zł	10%	10%	10%	10%
— gospodarcze (bud. inwentarskie)	— 50,— zł	10%	10%	10%	10%

1. Stawka bazowa powinna być ustalona w zależności od rodzaju działalności.
2. Budynek konstrukcyjnie nietrwały (mur pruski, drewno).
3. Przez urządzenia wodociągowo-kanalizacyjne należy rozumieć również lokalne urządzenia wodociągowe (hydrofor) i kanalizacyjne (szambo).
4. Dotyczy lokali z ogrzewaniem etażowym.

Poz. 217

UCHWAŁA NR XII/49/86**Rady Narodowej Miasta i Gminy w Górznie z dnia 2 kwietnia 1986 roku**

w sprawie zatwierdzenia programu wykorzystania gruntów przeznaczonych na cele nierolnicze

Na podstawie art. 5 i 6 ustawy z dnia 12 lipca 1984 roku o planowaniu przestrzennym (Dz. U. nr 35, poz. 185) oraz art. 9 i 50 ustawy z dnia 26 marca 1982 roku o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. nr 11, poz. 79) Rada Narodowa Miasta i Gminy w Górznie

uchwała, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się miejsko-gminny program wykorzystania gruntów rolnych przeznaczonych na cele nierolnicze wg

* załącznik do wglądu w siedzibie Urzędu M. i G. w Górznie.

załącznika stanowiącego integralną część niniejszej uchwały.*

- § 2. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Miasta i Gminy w Górznie.
- § 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta i Gminy
mgr Ryszard Dąbkowski

Poz. 218

UCHWAŁA NR X/60/86**Gminnej Rady Narodowej w Kijewie Królewskim z dnia 26 września 1986 roku**

w sprawie ustalenia stawek czynszu dzierżawnego przy wydierżawianiu mienia gminnego

Na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185 z późn. zm.) i § 2 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 listopada 1962 r. w sprawie zarządzania mieniem gromadzkim oraz trybu jego zbywania (Dz. U. 1962, nr 64, poz. 303, zm. Dz. U. 1970 nr 7, poz. 57) Gminna Rada Narodowa w Kijewie Królewskim

uchwała, co następuje:

* załącznik do wglądu w siedzibie Urzędu Gminy w Kijewie Królewskim.

- § 1. Ustala się stawkę czynszu dzierżawnego przy wydierżawianiu gruntów mienia gminnego jak w załączniku do uchwały.*
- § 2. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy w Kijewie Królewskim.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 1986 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
Władysław Sondej

Poz. 219

UCHWAŁA NR XIII/72/86**Rady Narodowej Miasta i Gminy w Kowalewie Pomorskim z dnia 12 września 1986 roku**

w sprawie określenia granic gruntów skoncentrowanego budownictwa jednorodzinne na obszarze miasta Kowalewo

Na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185 ze zm. z 1983 r. nr 62, poz. 286, z 1984 r. nr 21, poz. 100, nr 31, poz. 173) oraz art. 16 ustawy z dnia 29 kwietnia 1985 roku o gospodarce gruntami i wywłaszczaniu nieruchomości (Dz. U. nr 22, poz. 99) i § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16 września 1985 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu ustalania granic gruntów przeznaczonych pod skoncentrowane budownictwo jednorodzinne i podziału nieruchomości (Dz. U. nr 47, poz. 238) Rada Narodowa Miasta i Gminy

uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się granice gruntów położonych na obszarze miasta Kowalewo, przeznaczonych pod skoncentrowane budownictwo jednorodzinne, oznaczone na mapie sta-

nowiącej załącznik do uchwały.*

- § 2. Ustala się, że na wyznaczonych gruntach będą budowane następujące urządzenia komunalne:
 1. drogi trwałe,
 2. sieć elektryczna,
 3. wodociąg,
 4. kanalizacja,
 5. gaz.
 Budowa urządzeń realizowana będzie w latach 1987—1995 i finansowana będzie ze środków Funduszu Gospodarki Gruntami i Gospodarki Mieszkaniowej, czynów społecznych ludności oraz ze środków uzyskanych w ramach partycypacji zakładów pracy.
- § 3. Przystąpienie do czynności związanych z podziałem gruntów na działki budowlane nastąpi po opracowaniu

szczegółowych planów zagospodarowania przestrzennego terenu i po uchwaleniu ich przez Radę Narodową Miasta i Gminy w Kowalewie.

§ 4. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Miasta i

Gminy w Kowalewie Pomorskim.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta i Gminy
Stanisław Szczepański

Poz. 220

UCHWAŁA NR XI/46/86

Gminnej Rady Narodowej w Książkach z dnia 14 maja 1986 roku

w sprawie ulg dla rzemieślników-emerytów i rencistów oraz rolników-rzemieślników emerytów i rencistów prowadzących działalność rzemieślniczą na terenie gminy w świadczeniach na fundusz gminny

Na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. nr 52, poz. 269) po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Gminnej Rady Narodowej w Książkach — Gminna Rada Narodowa w Książkach

uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale nr III/13/84 Gminnej Rady Narodowej w Książkach z dnia 21 grudnia 1984 roku w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminny obowiązującej od 1 stycznia 1985 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. § 2 otrzymuje brzmienie: „zastosować ulgi dla rzemieślników-emerytów i rencistów oraz rolników-emerytów i rencistów prowadzących działalność rzemieślniczą, obniżając wysokość ustalonej stawki świadczeń na fundusz gminny o 50%.

2. § 2 w/w uchwały zmienia się na § 3.

3. § 3 w/w uchwały zmienia się na § 4.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy w Książkach.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
Stanisław Kubiński

Poz. 221

UCHWAŁA NR VII/30/85

Gminnej Rady Narodowej w Kurzętniku z dnia 21 listopada 1985 roku

w sprawie ustalenia wysokości opłaty administracyjnej

Na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, z 1983 roku, poz. 185 z późn. zm.) oraz art. 16 ustawy z dnia 14 marca 1985 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. nr 12, poz. 50) Gminna Rada Narodowa

uchwała, co następuje:

§ 1. Wprowadza się opłatę administracyjną za czynności urzędowe nie objęte przepisami o opłacie skarbowej.

§ 2. Wysokość opłaty administracyjnej ustala się w wysokości:

- a) za sporządzenie testamentu dla mieszkańców gminy — 500,— zł,
- b) za sporządzenie testamentu dla mieszkańców spoza

terenu gminy Kurzętnik — 1.000,— zł.

§ 3. Opłata administracyjna płatna jest gotówką w kasie Urzędu Gminy po dokonaniu czynności urzędowych.

§ 4. Podanie uchwały do publicznej wiadomości nastąpi przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

§ 5. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy w Kurzętniku.

§ 6. Traci moc uchwała Gminnej Rady Narodowej w Kurzętniku nr IV/22/78 z dnia 15 sierpnia 1978 roku w sprawie opłaty administracyjnej.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
Leonard Lendziński

Poz. 222

UCHWAŁA NR VII/31/85

Gminnej Rady Narodowej w Kurzętniku z dnia 21 listopada 1985 roku

w sprawie ustalenia wysokości podatku od posiadania psów na obszarze gminy

Na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, z 1983 r., poz. 185 z późn. zm.) oraz art.

12 ust. 4 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. nr 12, poz. 50) Gminna Rada Narodowa

uchwała, co następuje:

- § 1. Ustala się wysokość rocznych stawek podatku od posiadania psów:
- | | |
|----------------------------------|------------|
| a) od pierwszego psa | — 300,— zł |
| b) od drugiego psa | — 500,— zł |
| c) od trzeciego i następnego psa | — 700,— zł |
- § 2. Podatek płatny jest z góry, bez wezwania w ciągu miesiąca stycznia każdego roku lub w ciągu dwóch tygodni od wejścia w posiadanie psa.
- § 3. Podatek od posiadania psów należy uiścić w kasie Urzędu Gminy lub u sołtysa.
- § 4. Nie wprowadza się innych zwolnień ani ulg poza zwol-

nieniami ustawowymi (art. 12 ust. 2 i 3) ustawy z dnia 14 marca 1985 roku.

- § 5. Podanie uchwały do publicznej wiadomości nastąpi przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i u sołtysów.
- § 6. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy w Kurzętniku.
- § 7. Traci moc uchwała Gminnej Rady Narodowej w Kurzętniku nr XI/44/76 z dnia 22 czerwca 1976 roku w sprawie wprowadzenia podatku od posiadania psów.
- § 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1986 roku.
- § 9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
Leonard Lendziński

Poz. 223

UCHWAŁA NR VII/32/85

Gminnej Rady Narodowej w Kurzętniku z dnia 21 listopada 1985 roku
w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminny

Na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41 z 1983 r., poz. 185 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym (Dz. U. nr 52, poz. 269) Gminna Rada Narodowa

uchwała, co następuje:

- § 1. Ustala się stawki świadczeń na fundusz gminy w następujących wysokościach:

1. od osób fizycznych i osób nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, wykonujących działalność wytwórczą, handlową i usługową:

a) płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku płacenia podatków: 3-krotnej stawki opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz,

b) od osób nie wymienionych pod lit. „a” bez względu na rodzaj wykonywanej działalności: 3-krotnej stawki opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie rzemiosła obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz.

2. Stawek określonych w § 1 pkt a i b nie stosuje się:

a) dla emerytów i rencistów prowadzących zakłady rzemieślnicze oraz emerytów i rencistów pracujących w jednostkach gospodarki uspołecznionej,

b) dla rzemieślników pracujących w jednostkach gospodarki uspołecznionej, a prowadzących zakłady rzemieślnicze po godzinach pracy,

c) dla taksówkarzy,

d) dla wędliniarstwa prowadzącego ubój u rolników.

Dla osób tych stosuje się 2-krotną stawkę opłaty skarbowej wymienioną w § 1 pkt a i b.

3. Od nieruchomości określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 lit. b i pkt 2 lit. 2 w/w ustawy:

a) 25,— zł od każdego rozpoczętych 100 tys. złotych wartości budynku ustalonych dla celów ubezpieczenia ustawowego a od domów letniskowych 50,— zł od każdego rozpoczętych 100 tys. złotych od wartości ustalonej dla celów ubezpieczenia ustawowego,

b) 40,— zł za 1 m² powierzchni użytkowej budynku, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu ustawowemu,

c) 0,15 zł za 1 m² powierzchni gruntu zarówno zabudowanej jak i niezabudowanej, a dla działek rekreacyjnych 0,30 zł za 1 m² powierzchni gruntu.

4. Od jednostek gospodarki uspołecznionej, z wyjątkiem państwowych gospodarstw leśnych 0,2% wydatków na wynagrodzenia za pracę z roku poprzedzającego za rok, za który uiszcza się świadczenia na fundusz z tytułu prowadzonej działalności nie podlegającej opodatkowaniu podatkiem rolnym.

5. Od państwowych gospodarstw leśnych 35,— zł za każdy 1 ha lasów i gruntów leśnych.

§ 2. Ulgi i zwolnienia w świadczeniach na fundusz:

1. zwalnia się od świadczenia na fundusz przez okres 2 lat nowopowstałe zakłady rzemieślnicze, takie jak: piekarnictwo, zduństwo, kowalstwo, szewstwo.

2. Ustala się 50% ulgi w świadczeniach na fundusz dla zakładów rzemieślniczych działających w w/w zawodach na terenie gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy w Kurzętniku.

§ 4. Traci moc uchwała nr XXI/84/83 Gminnej Rady Narodowej w Kurzętniku z dnia 21 września 1983 roku w sprawie stawek świadczeń na fundusz gminny.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
Leonard Lendziński

Poz. 224

UCHWAŁA NR X/48/86**Gminnej Rady Narodowej w Kurzętniku z dnia 10 kwietnia 1986 roku**

w sprawie miejscowego szczegółowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu budownictwa jednorodzinnego osiedla nr 3 w Kurzętniku

Na podstawie art. 16 ust. 3, art. 25 ust. 1, art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 12 lipca 1984 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. nr 35 z 1984 r., poz. 185) Gminna Rada Narodowa

uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się miejscowy plan szczegółowego zagospodarowania przestrzennego terenu budownictwa jednorodzinnego osiedla nr 3 w Kurzętniku składający się z planszy w skali 1:1000 i tekstu planu stanowiący za-

łącznik do niniejszej uchwały.*

- § 2. Uznaje się plan, o którym mowa w § 1 za podstawę do prowadzenia gospodarki przestrzennej, kształtowania rozwoju społeczno-gospodarczego oraz kształtowania i ochrony środowiska na obszarze objętym planem.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

* załącznik do wglądu w siedzibie Urzędu Gminy w Kurzętniku.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
Leonard Lendziński

Poz. 225

UCHWAŁA NR X/49/86**Gminnej Rady Narodowej w Kurzętniku z dnia 10 kwietnia 1986 roku**

w sprawie miejscowego szczegółowego planu zagospodarowania przestrzennego zespołu domków jednorodzinnych i terenu sportowego z rekreacyjnym przy „Prefabet-Kurzętnik”

Na podstawie art. 16 ust. 3, art. 25 ust. 1 i art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 12 lipca 1984 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. nr 35 z 1984 r., poz. 185) Gminna Rada Narodowa

uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się miejscowy plan szczegółowego zagospodarowania przestrzennego terenu budownictwa domków jednorodzinnych i teren sportowy w Kurzętniku składający się z planszy w skali 1:1000 i tekstu planu sta-

nowiących załącznik do niniejszej uchwały.*

- § 2. Uznaje się plan, o którym mowa w § 1 za podstawę prowadzenia gospodarki przestrzennej, kształtowania rozwoju społeczno-gospodarczego oraz kształtowania i ochrony środowiska na obszarze objętym planem.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

* załącznik do wglądu w siedzibie Urzędu Gminy w Kurzętniku.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
Leonard Lendziński

Poz. 226

UCHWAŁA NR XXVI/67/83**Gminnej Rady Narodowej w Lisewie z dnia 28 grudnia 1983 roku**

w sprawie ustalenia stawki bazowej czynszu za najem lokali użytkowych na terenie gminy Lisewo

Na podstawie § 2 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 1983 r. w sprawie czynszu za lokale mieszkalne i użytkowe (Dz. U. nr 38, poz. 174) Gminna Rada Narodowa

uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się miesięczną stawkę bazową czynszu za najem lokali użytkowych w wysokości 50 zł za 1 m² powierz-

chni użytkowej.

- § 2. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy w Lisewie.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 1983 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
Henryk Pabich

Poz. 227

UCHWAŁA NR XII/52/86**Gminnej Rady Narodowej w Lubiezu z dnia 26 września 1986 roku**

w sprawie utworzenia Gminnego Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej

Na podstawie art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 3 lipca 1984 roku o kulturze fizycznej (Dz. U. nr 34, poz. 181) Gminna Rada Narodowa

uchwała, co następuje:

- § 1. Tworzy się Gminny Fundusz Rozwoju Kultury Fizycznej zwany dalej „funduszem”.

- § 2. Celem funduszu jest gromadzenie środków i planowany ich rozdział na potrzeby kultury fizycznej.
- § 3. Dochodami funduszu są:
- a) środki przekazywane z Wojewódzkiego Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej,
 - b) wpływy z imprez organizowanych na rzecz funduszu,
 - c) dobrowolne wpłaty zakładów pracy,
 - e) dobrowolne wpłaty, darowizny, zapisy osób fizycznych i prawnych.
- § 4. Środki funduszu są przeznaczone na finansowanie:
- a) upowszechniania kultury fizycznej,
 - b) szkolenia sportowego oraz organizacji imprez sportowych i rekreacyjnych,
 - c) utrzymania, budowy i rozbudowy obiektów i urządzeń kultury fizycznej,

d) udzielania pomocy zwrotnej i bezzwrotnej dla jednostek kultury fizycznej.

- § 5. Środkami funduszu dysponuje Naczelnik Gminy.
- § 6. Podstawą gospodarki finansowej funduszu stanowi plan dochodów wydatków uchwalony przez Gminną Radę Narodową.
- § 7. Środki funduszu nie wykorzystane w danym roku kalendarzowym przechodzą na rok następny.
- § 8. W sprawach nie unormowanych uchwałą stosuje się przepisy o gospodarowaniu funduszami celowymi wydawanymi na podstawie prawa budżetowego.
- § 9. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy w Lubiczu.
- § 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą od 1 stycznia 1987 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
Jerzy Gzella

Poz. 228

UCHWAŁA NR II/9/84

Rady Narodowej Miasta i Gminy w Łasinie z dnia 19 września 1984 roku

w sprawie wprowadzenia na terenie miasta i gminy Łasin najmu lokali użytkowych na podstawie decyzji administracyjnych o przydziale

Na podstawie art. 22 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. Prawo lokalowe (Dz. U. z 1983 r. nr 11, poz. 55), w związku z art. 67 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185), po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Rozwoju Gospodarczego i Komisję Produkcji Rolnej i Gospodarki Żywnościowej Rada Narodowa Miasta i Gminy

uchwała:

- § 1. Wprowadza się na terenie miasta i gminy Łasin najem

lokali użytkowych na podstawie decyzji administracyjnych o przydziale.

- § 2. Uchwała wymaga zatwierdzenia przez Wojewódzką Radę Narodową w Toruniu i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.
- § 3. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Miasta i Gminy w Łasinie.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta i Gminy
inż. Zenon Kufel

Poz. 229

UCHWAŁA NR XI/47/86

Gminnej Rady Narodowej w Łysomicach z dnia 25 września 1986 roku

w sprawie trybu i zasad tworzenia prawa miejscowego

Na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185 z późn. zm.) i § 29 Regulaminu GRN Gminna Rada Narodowa

uchwała, co następuje:

ROZDZIAŁ I**Postanowienia ogólne**

- § 1. Uchwała ustala szczegółowy tryb i zasady opracowywania, opiniowania i konsultowania projektów aktów prawnych ustanawiających przepisy prawa miejscowego oraz ich uchwalania przez Gminną Radę Narodową w Łysomicach i wydawania przez Naczelnika Gminy w Łysomicach.
- § 2. Aktami prawnymi ustanawiającymi przepisy prawa miejscowego, zwanymi dalej „aktami prawa miejscowego”, są:
1. „uchwały” i „uchwały porządkowe” Gminnej Rady

Narodowej podjęte na podstawie upoważnienia ustawowego i zawierające przepisy prawa powszechnie obowiązujące na terenie całej gminy lub jej części,

2. „zarządzenia” i „zarządzenia porządkowe” Naczelnika Gminy wydane na podstawie upoważnienia zawartego w ustawie i zawierające przepisy prawne powszechnie obowiązujące na terenie całej gminy lub jej części.

- § 3. Akty prawa miejscowego:

- 1) nie mogą wykraczać poza granice upoważnień zawartych w ustawach,
- 2) mogą wprowadzać zakazy lub nakazy określonego w nich zachowania się.

- § 4. Wszystkie akty prawa miejscowego podlegają ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

- § 5. 1. Akty prawa miejscowego mogą zawierać cele lub motywy ich wydania.
2. Cele te lub motywy można wskazać we wstępie aktu (preambule).
- § 6. Przy opracowywaniu projektów aktów prawa miejscowego wykorzystuje się inicjatywę, uwzględnia wnioski i postulaty obywateli oraz zainteresowanych środowisk i organizacji społecznych, a projekty aktów dotyczące spraw o podstawowym znaczeniu przed ich ustanowieniem poddaje się konsultacji społecznej.

ROZDZIAŁ II

Inicjatywa prawotwórcza

- § 7. 1. Z inicjatywą uchwalenia aktu prawa miejscowego przez Gminną Radę Narodową mogą wystąpić:
- 1) Prezydium GRN,
 - 2) Komisja stała GRN stosownie do swojej właściwości,
 - 3) grupa co najmniej pięciu radnych GRN,
 - 4) Naczelnik Gminy Łysomice.
2. Z inicjatywą wydania aktu prawa miejscowego przez Naczelnika Gminy mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1.
3. Za pośrednictwem podmiotów wymienionych w ust. 1 z wnioskiem o wydanie aktu prawa miejscowego mogą wystąpić:
- 1) Rada Gminna PRON,
 - 2) jednostki organizacyjnie podporządkowane GRN,
 - 3) organizacje polityczne, związkowe, młodzieżowe, społeczno-zawodowe, spółdzielcze i samorządowe — stosownie do swoich celów i zadań statutowych.
- § 8. Podmioty uprawnione do wykonywania inicjatywy prawotwórczej zgłaszają uzasadnienie wniosku o uchwalenie bądź wydanie aktu prawa miejscowego do Prezydium GRN lub Naczelnika Gminy.
- § 9. 1. Opracowanie projektu aktu prawa miejscowego kierowanego do uchwalenia przez GRN lub wydania przez Naczelnika Gminy należy do Kierownika Referatu bądź stanowiska pracy, z którego właściwością rzeczową związane są sprawy będące przedmiotem regulacji.
2. W sprawach związanych z właściwością więcej niż jednego referatu czy stanowiska pracy, opracowanie projektu należy do kierowników tych referatów i stanowisk pracy. W razie potrzeby Naczelnik Gminy wyznacza referat wiodący.
3. Opracowanie projektu aktu prawa miejscowego może być powierzona także odpowiedniej Komisji GRN lub zespołowi specjalistów powołanemu przez Prezydium GRN lub Naczelnika Gminy.
4. Podmioty wymienione w ust. 1—3 ponoszą odpowiedzialność za merytoryczną i formalno-prawną stronę projektu aktu oraz jego staranne, estetyczne i terminowe opracowanie.

ROZDZIAŁ III

Technika legislacyjna aktów prawa miejscowego

- § 10. 1. Projekt aktu prawa miejscowego powinien zawierać według kolejności następujące elementy:
- 1) nazwę aktu („uchwała”, „uchwała porządkowa”, „zarządzenie”, „zarządzenie porządkowe”),
 - 2) numer aktu,
 - 3) nazwę organu stanowiącego i jego siedzibę,
 - 4) datę podjęcia,
 - 5) syntetyczne określenie przedmiotu regulacji,

- 6) ewentualną motywację (cel podjęcia),
 - 7) podstawę prawną, tj. przepis ustawy zawierający upoważnienie do wydania aktu, bez wymieniania przepisów ogólnokompetencyjnych,
 - 8) przepisy ogólne i przepisy wspólne (określające definicję oraz przedmiotowy i podmiotowy zakres stosunków normowanych),
 - 9) przepisy szczególne (tj. przepisy materialno-prawne, przepisy o organach realizujących dany akt, a także przepisy określające sankcje za naruszenie przepisów),
 - 10) przepisy przejściowe (określające w szczególności sposób zakończenia postępowania w sprawach będących w toku),
 - 11) przepisy końcowe (tj. przepisy uchylające dotychczasowe akty prawne i przepisy o dacie wejścia w życie aktu, a w razie potrzeby — przepisy o wygaśnięciu jego mocy).
2. Układ projektu prawa miejscowego powinien być przejrzysty i wewnętrznie spójny. Treść aktu powinna odpowiadać zasadom poprawności i czystości języka polskiego oraz obowiązującej pisowni.
3. W akcie należy używać tych wyrażen i określeń które są przyjęte w obowiązującym ustawodawstwie w szczególności zaś w ustawie zawierającej upoważnienie do wydania aktu prawa miejscowego.
4. Język aktu powinien być zwięzły i zrozumiały: należy stosować wyrażenia będące w powszechnym użyciu, a unikać wyrażen obcych i wieloznacznych które mogą wywoływać potrzebę uściślenia lub ich interpretacji.
5. W akcie prawa miejscowego nie należy zamieszczać treści przepisów zawartych w innych obowiązujących aktach prawnych.
- § 11. Akty prawa miejscowego w zależności od potrzeby powinny być zbudowane w oparciu o podział na:
- 1) rozdział (rozd.) — których kolejność w ramach całego aktu oznaczona jest cyframi rzymskimi (I, II, III...),
 - 2) paragrafy (§) — których kolejność w ramach całego aktu oznaczona jest cyframi arabskimi (§ 1, § 2...),
 - 3) ustępy (ust.) — których kolejność w ramach paragrafu oznaczona jest cyframi arabskimi (1, 2, 3...),
 - 4) punkty (pkt) — których kolejność w ramach ustępu oznaczona jest cyframi arabskimi z nawiasem : prawej strony (1), 2)...),
 - 5) litery (lit.) — których kolejność w ramach punktu jest oznaczona kolejnymi, małymi literami polskiego alfabetu (a, b, c...).
- § 12. 1. Akty prawa miejscowego nie mają mocy wstecznej.
2. Odstępstwo od zasady wyrażonej w ust. 1 dopuszczalne jest wyjątkowo, gdy tego wymagają nadzwyczajne okoliczności lub charakter aktu prawnego bądź wynika to z upoważnienia ustawowego.
3. Moc wsteczna może być nadana także aktom przyznającym uprawnienia lub ustanawiającym sankcje łagodniejsze od dotychczas obowiązujących.
- § 13. 1. Projekt aktu prawa miejscowego powinien być sporządzony wraz z uzasadnieniem.
2. Uzasadnienie aktu powinno zawierać zwięzłą informację o:
- 1) istniejącym stanie prawnym i faktycznym w regulowanej dziedzinie,
 - 2) potrzebach zmiany istniejącego stanu prawnego i faktycznego i kierunkach tej zmiany,

- 3) celach, jakie zamierza się osiągnąć przez wydanie aktu,
- 4) przewidywanych skutkach (społecznych, finansowych, gospodarczych, etatowych i innych),
- 5) proponowanych źródłach pokrycia skutków, jakie ten akt wywoła,
- 6) wynikach konsultacji społecznej (jeżeli projekt był jej poddany).

ROZDZIAŁ IV

Uzasadnianie, opiniowanie i konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego

- § 15. 1. Kierownik referatu (stanowisko pracy), do którego należy opracowanie projektu aktu prawa miejscowego (§ 9 ust. 1—2), odpowiedzialny jest za dokonanie wszelkich uzgodnień oraz uzyskanie wymaganych opinii i przeprowadzenie konsultacji.
2. Kierownik referatu (stanowisko pracy) po opracowaniu projektu aktu prawa miejscowego i wstępnym zaopiniowaniu przez radcę prawnego pod względem prawnym i redakcyjnym, kieruje projekt do uzgodnienia z jednostkami organizacyjnymi, z działalnością których związana jest projektowana regulacja.
3. Po dokonanych uzgodnieniach (ust. 2) projekt aktu w wymaganej ilości egzemplarzy przedstawiony jest właściwej komisji GRN.
- § 16. 1. Każdy projekt aktu prawa miejscowego podlega zaopiniowaniu przez właściwą stałą komisję GRN z uwagi na przedmiot projektowanej regulacji.
2. W sprawach wymagających specjalistycznych wiadomości związanych z przedmiotem regulacji, komisje GRN mogą korzystać z opinii specjalistów i stowarzyszeń. Ponadto w razie potrzeby zasięgnięcia opinii społecznej mogą zwrócić się o zajęcie stanowiska do organizacji społecznych.
- § 17. Zgłoszone do projektu opinie powinny w szczególności dotyczyć celowości wydania aktu, jego formy oraz trafności proponowanej regulacji prawnej.
- § 18. 1. Terminy dla przeprowadzenia uzgodnień (zajęcia stanowiska) lub zaopiniowania projektów aktów miejscowego nie powinny przekraczać:
- 1) 7 dni, gdy chodzi o stanowisko pracy, referaty lub inne jednostki organizacyjne,
 - 2) 14 dni, gdy chodzi o komisję GRN.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach terminy określone w ust. 1 mogą być odpowiednio skrócone lub przedłużone.
- § 19. 1. Projekty aktów prawa miejscowego dotyczące spraw o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców gminy bądź dla poszczególnych grup społeczno-zawodowych poddaje się konsultacji społecznej.
2. Decyzję w sprawach przeprowadzonych konsultacji społecznej podejmuje Prezydium GRN w zakresie dotyczącym projektów uchwał GRN i Naczelnik Gminy w zakresie projektów zarządzeń, określając zakres, terminy oraz sposób przeprowadzenia konsultacji.
- § 20. 1. Konsultacje społeczne mogą być w szczególności przeprowadzone:
- 1) na zebraniach organizacji związków zawodowych i społeczno-zawodowych organizacji rolników,
 - 2) na spotkaniach z mieszkańcami wsi organizowanych przez organy samorządów mieszkańców,
 - 3) na spotkaniach z załogami zakładów pracy or-

ganizowanych przez organy samorządów pracowniczych,

- 4) w drodze indywidualnych uwag (opinii) do projektu aktu podanego do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

- § 21. W przypadku zastrzeżeń do projektu aktu — opinia (zastrzeżenia) Komisji GRN lub innych organów i jednostek organizacyjnych powinny być wyrażone na piśmie oraz zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. W razie braku zastrzeżeń wystarczy zamieszczenie odpowiedniej adnotacji na samym projekcie aktu. Uwagi i opinie zgłaszane na zebraniach konsultacyjnych zamieszcza się w protokole zebrania.
- § 22. Obowiązek zasięgania opinii komisji GRN i konsultacji społecznej projektów aktów prawa miejscowego nie dotyczy przypadków stanowienia przepisów porządkowych w sprawach nie cierpiących zwłoki.
- § 23. Projekty aktów prawa miejscowego po przeprowadzeniu postępowania uzgadniającego, opiniującego i konsultacyjnego podlegają ponownemu zaopiniowaniu pod względem prawnym i redakcyjnym przez radcę prawnego.

ROZDZIAŁ V

Uchwalenie i wydawanie aktów prawa miejscowego

- § 24. 1. Ostateczny projekt aktu prawa miejscowego podlegający uchwaleniu przez GRN, Naczelnik Gminy kieruje za pośrednictwem Prezydium GRN pod obrady GRN.
2. Do wniosku o uchwalenie aktu prawa miejscowego załącza się: jeden egzemplarz projektu aktu wraz z jego uzasadnieniem, wymaganymi uzgodnieniami i opiniami oraz wynikami konsultacji społecznej (jeżeli projekt był poddany konsultacji).
- § 25. Do trybu wnoszenia projektów aktów prawa miejscowego pod obrady GRN i ich uchwalenia oraz ewidencji stosuje się odpowiednie postanowienia Regulaminu GRN stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały nr II/4/ /84 GRN z dnia 15 października 1984 roku.
- § 26. 1. Akty prawa miejscowego (uchwały GRN) niezwłocznie po ich uchwaleniu inspektor do obsługi rady narodowej przesyła do:
- 1) Biura WRN,
 - 2) Wydziału Prawnego Urzędu Wojewódzkiego w dwóch egzemplarzach (oryginał i uwierzytelniony odpis w celu ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego; do ogłoszenia przesyła się również uchwały odmawiające zatwierdzenia zarządzenia porządkowego Naczelnika Gminy).
- § 27. 1. Ostateczny projekt aktu prawa miejscowego ustanowionego przez Naczelnika Gminy, przedstawia Naczelnikowi Gminy kierownik referatu odpowiedzialny za opracowanie projektu.
2. Do podpisu Naczelnika Gminy przedstawia się: — jeden egzemplarz projektu aktu wraz z jego uzasadnieniem, wymaganymi uzgodnieniami i opiniami oraz wynikami konsultacji społecznej (jeżeli projekt był poddany konsultacji).
- § 28. Akty prawa miejscowego Naczelnika Gminy niezwłocznie po ich podpisaniu, Sekretarz Urzędu Gminy przesyła Wydziałowi Prawnemu w 2 egzemplarzach (oryginał i uwierzytelniony odpis) w celu ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

§ 29. Zarządzenia porządkowe Naczelnika Gminy niezwłocznie po ich podpisaniu Sekretarz Urzędu Gminy przesyła:

- 1) Prezydium GRN z wnioskiem Naczelnika o przedstawienie GRN do zatwierdzenia na najbliższą sesję, do wniosku załącza się przygotowany projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia zarządzenia.
- 2) Wydziałowi Prawnemu UW w dwóch egzemplarzach (oryginał i uwierzytelniony odpis) w celu podania do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

§ 30. W zakresie ewidencji, publikacji, prowadzenia zbioru i wykonania aktów prawa miejscowego Naczelnika Gminy stosuje się odpowiednie postanowienia Regulaminu Organizacyjnego UG w Łysomicach odnoszące się do aktów prawnych nie zawierających przepisów prawa miejscowego.

ROZDZIAŁ VI

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 31. W sprawach nie uregulowanych niniejszą uchwałą

stosuje się przepisy rozdziału 6 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185 z późn. zm.)

- § 32. Zmiana aktów prawa miejscowego wydanych przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały — następuje w formie i na zasadach określonych tą uchwałą.
- § 33. Rolę koordynatora w zakresie opracowywania projektów aktów prawa miejscowego i kontroli jego funkcjonowania powierza się Prezydium GRN.
- § 34. Prawo interpretacji przepisów prawa miejscowego przysługuje Prezydium GRN w odniesieniu do uchwał oraz Naczelnikowi Gminy w odniesieniu do zarządzeń.
- § 32. 1. Wykonanie uchwały zleca się wszystkim podmiotom uczestniczącym w przygotowaniu i stanowieniu prawa miejscowego.
2. Nadzór nad realizacją uchwały powierza się Prezydium GRN.
- § 36. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
Edmund Kosiński

Poz. 230

UCHWAŁA NR XI/49/86

Gminnej Rady Narodowej w Łysomicach z dnia 25 września 1986 roku

w sprawie przyznania kompetencji terenowego organu administracji państwowej o właściwości szczególnej

Na podstawie art. 137 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185 z późn. zm.) Gminna Rada Narodowa uchwala, co następuje:

- § 1. Przyznaje się Kierownikowi Referatu Rolnictwa, Leśnictwa, Geodezji i Gospodarki Gruntami, Kierownikowi Referatu Planowania i Finansów, Kierownikowi Urzędu Stanu Cywilnego i Inspektorowi Oświaty i Wy-

chowania uprawnienia terenowego organu administracji państwowej stopnia podstawowego o właściwość ogólnej.

- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy w Łysomicach.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1986 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
Edmund Kosiński

Poz. 231

UCHWAŁA NR XI/50/86

Gminnej Rady Narodowej w Łysomicach z dnia 25 września 1986 roku

w sprawie utworzenia Gminnego Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej

Na podstawie art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 3 lipca 1984 roku o kulturze fizycznej (Dz. U. nr 34, poz. 181) Gminna Rada Narodowa

uchwala, co następuje:

- § 1. Tworzy się z dniem 1 stycznia 1987 roku Gminny Fundusz Rozwoju Kultury Fizycznej zwany dalej „FUNDUSZEM”.
- § 2. Celem funduszu jest gromadzenie środków i planowanie ich rozdział na potrzeby kultury fizycznej.
- § 3. Środkami funduszu dysponuje Naczelnik Gminy.
- § 4. Dochodami funduszu są:
 - 1) środki przekazywane z Wojewódzkiego Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej,
 - 2) środki przekazane przez Gminną Radę Narodową,
 - 3) wpływy z imprez organizowanych na rzecz funduszu,

4) dobrowolne wpłaty zakładów pracy,

5) dobrowolne wpłaty, darowizny, zapisy osób fizycznych i prawnych.

- § 5. Podstawę gospodarki finansowej funduszu stanowi plan dochodów i wydatków uchwalany corocznie przez Gminną Radę Narodową.
- § 6. Środki funduszu nie wykorzystane w danym roku kalendarzowym przechodzą na rok następny.
- § 7. Środki funduszu przeznacza się na finansowanie:
 1. upowszechniania kultury fizycznej,
 2. szkolenie sportowe oraz organizację imprez sportowych i rekreacyjnych,
 3. utrzymanie, budowa i rozbudowa obiektów i urządzeń kultury fizycznej,
 4. kształcanie i udoskonalanie zawodowe pracowników kultury fizycznej,

5. współpracy w dziedzinie kultury fizycznej z zagranicą,
6. pomocy zwrotnej lub bezzwrotnej dla jednostek organizacyjnych kultury fizycznej.

§ 8. W sprawach nie unormowanych uchwałą stosuje się

przepisy o gospodarowaniu funduszami celowymi wydane na podstawie prawa budżetowego.

§ 9. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1987 roku.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
Edmund Kosiński

Poz. 232

UCHWAŁA NR XI/38/86

Gminnej Rady Narodowej w Papowie Biskupim z dnia 27 maja 1986 roku

w sprawie trybu i zasad tworzenia prawa miejscowego

Na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185 z późn. zm.) Gminna Rada Narodowa

uchwała, co następuje:

- § 1. Uchwała ustala szczegółowy tryb i zasady opracowywania, opiniowania i konsultowania projektów aktów prawnych, ustanawiających przepisy prawa miejscowego oraz ich uchwalanie przez Gminną Radę Narodową w Papowie Biskupim i wydawania przez Naczelnika Gminy w Papowie Biskupim.
- § 2. Aktami prawnymi ustanawiającymi przepisy prawa miejscowego, zwanymi dalej „aktami prawa miejscowego”, są:
 1. „uchwały” i „uchwały porządkowe” Gminnej Rady Narodowej podjęte na podstawie upoważnienia ustawowego,
 2. „zarządzenia” i „zarządzenia porządkowe” Naczelnika Gminy wydane na podstawie upoważnienia ustawowego,
 3. akty prawne wymienione w pkt. 1 i 2 mogą zawierać przepisy prawne powszechnie obowiązujące na terenie całej gminy lub jej części.
- § 3. Akty prawa miejscowego nie mogą wykroczać poza granice upoważnień zawarte w ustawach. Mogą wprowadzać zakazy lub nakazy określonego zachowania się.
- § 4. Wszystkie akty prawa miejscowego podlegają ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.
- § 5. Opracowując projekty prawa miejscowego należy wykorzystywać inicjatywę, uwzględnić wnioski i postulaty społeczeństwa oraz zainteresowanych środowisk i organizacji społecznych. Projekty aktów dotyczące spraw o podstawowym znaczeniu dla społeczeństwa gminy przed ich ustanowieniem poddaje się konsultacji społecznej.
- § 8. 1. Z inicjatywą uchwalenia aktu prawa miejscowego przez Gminną Radę Narodową lub wydania przez Naczelnika Gminy mogą wystąpić:
 - 1) Prezydium GRN,
 - 2) Komisje stałe GRN stosownie do swej właściwości,
 - 3) Grupa co najmniej pięciu radnych GRN,
 - 4) Naczelnik Gminy.
2. Za pośrednictwem podmiotów wymienionych w ust. 1 z wnioskiem o wydanie aktu prawa miejscowego może wystąpić Rada Gminna PRON, organizacje społeczne, polityczne, zawodowe, spółdzielcze i samorządowe — stosownie do swoich celów i zadań statutowych.

§ 7. Podmioty uprawnione do wykonywania inicjatywy prawotwórczej zgłaszają uzasadnione wnioski o uchwalenie bądź wydanie aktu prawa miejscowego Prezydium GRN lub Naczelnikowi Gminy.

§ 8. 1. Opracowanie projektu aktu prawa miejscowego kierowanego do uchwalenia przez GRN lub wydania przez Naczelnika Gminy, należy do Naczelnika Gminy.

2. Prezydium GRN lub Naczelnik Gminy mogą powołać komisję lub zespół specjalistów do opracowywania projektu aktu prawa miejscowego.

3. Za staranne, estetyczne i terminowe opracowanie projektu aktu oraz jego stronę formalno-merytoryczną odpowiedzialny jest Naczelnik Gminy.

§ 9. 1. Projekt aktu prawa miejscowego powinien zawierać wg kolejności następujące elementy:

- 1) nazwa aktu,
- 2) numer aktu,
- 3) nazwa organu stanowiącego i jego siedzibę,
- 4) datę podjęcia,
- 5) zwięzłe określenie przedmiotu regulacji,
- 6) podstawę prawną,
- 7) przepisy ogólne i wspólne dla podejmowanego lub wydawanego aktu prawnego,
- 8) przepisy szczególne,
- 9) przepisy przejściowe,
- 10) przepisy końcowe.

2. Poszczególne przepisy aktu należy formułować w sposób jasny i zrozumiały, używając określeń powszechnie stosowanych.

§ 10. Akty prawa miejscowego w zależności od potrzeb powinny być zbudowane w oparciu o podział na:

1. rozdziały (rozdz.) — oznaczone kolejno w ramach całego aktu cyframi rzymskimi,
2. paragrafy (§) — oznaczone kolejno w ramach całego aktu cyframi arabskimi,
3. ustępy (ust.) — oznaczone kolejno w ramach paragrafu cyframi arabskimi,
4. punkty (pkt) — oznaczone w ramach ustępu cyframi arabskimi,
5. litery (lit.) — oznaczone w ramach punktu kolejnymi małymi literami alfabetu.

§ 11. 1. Akty prawa miejscowego nie mają mocy wstecznej.

2. Odstępstwo od zasady wyrażonej w ust. 1 może nastąpić tylko wyjątkowo, o ile jest to uzasadnione nadzwyczajnymi okolicznościami lub charakterem aktu prawnego a także, gdy wynika to z upoważnienia ustawowego.

3. Moc wsteczna może być nadana także aktom przy-

znającym uprawnienia lub ustanawiającym sankcje łagodniejsze od dotychczas obowiązujących.

- § 12. 1. Do projektu aktu prawa miejscowego należy sporządzić uzasadnienie.
2. Uzasadnienie powinno zawierać zwięzłą informację o istniejącym stanie prawnym, powody konieczności zmiany istniejącego stanu prawnego i jego kierunki, wyniki przeprowadzonych konsultacji i inne fakty, które miały wpływ na projekt aktu.
- § 13. 1. Dla aktów prawa miejscowego ustala się odrębny system numeracji (1/I/86), gdzie:
- 1) pierwsza cyfra (arabska) oznacza numer kolejny aktu,
 - 2) druga cyfra (rzymska) oznacza kolejny numer sesji, na której podjęto uchwałę lub miesiąc, w którym wydano zarządzenie,
 - 3) trzecia cyfra (arabska) oznacza rok podjęcia uchwały lub wydania zarządzenia.
2. Kolejność numeracji zarządzeń Naczelnika Gminy zachowana jest w układzie rocznym.
3. Kolejność numeracji uchwał GRN zachowana jest przez całą kadencję rady.
- § 14. 1. Naczelnik Gminy odpowiedzialny jest za dokonanie wszelkich uzgodnień oraz uzyskanie wymaganych opinii i przeprowadzenie konsultacji.
2. Po wstępnym zaopiniowaniu aktu prawa miejscowego przez radcę prawnego Naczelnik Gminy kieruje projekt aktu do uzgodnienia z kierownictwem jednostki organizacyjnej, z działalnością której związana jest projektowana regulacja.
3. Po dokonanych uzgodnieniach projekt aktu w wymaganej ilości egzemplarzy przedstawiany jest do zaopiniowania przez komisję GRN.
- § 15. Opinie zgłaszane do projektu aktu powinny przede wszystkim dotyczyć celowości jego wydania, jego formy oraz trafności proponowanej regulacji prawnej.
- § 16. 1. Terminy do przeprowadzenia uzgodnień lub zaopiniowania projektów aktów prawa miejscowego, nie powinny przekraczać:
- 1) siedem dni gdy chodzi o organy administracji państwowej lub inne jednostki organizacyjne,
 - 2) czternaście dni gdy chodzi o komisję GRN.
2. Terminy te mogą być w szczególnych wypadkach skracane lub przedłużane.
- § 17. 1. Projekty aktów prawa miejscowego dotyczą spraw o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców gminy poddaje się konsultacji społecznej.
2. Decyzję w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznej podejmuje Prezydium GRN w zakresie projektów uchwał i Naczelnik Gminy w zakresie projektów zarządzeń określając zakres, terminy oraz formę przeprowadzenia konsultacji.
- § 18. 1. Konsultacje społeczne należy przeprowadzić w sposób zapewniający uzyskanie opinii społeczeństwa gminy, wykorzystując zebrania wiejskie oraz spot-

kania w zakładach pracy.

2. O wynikach konsultacji należy powiadomić społeczeństwo wykorzystując środki zwyczajowo przyjęte.
- § 19. 1. W przypadku zastrzeżeń do projektu aktu — opinie (zastrzeżenia) komisji GRN lub innych organów jednostek organizacyjnych powinny być wyrażone na piśmie i zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W razie braku zastrzeżeń wystarczy zamieszczenie adnotacji na projekcie aktu.
3. Uwagi i opinie wyrażane na zebraniach konsultacyjnych zamieszczane są w protokółie zebrania.
- § 20. Obowiązek zasięgania opinii komisji GRN i konsultacji społecznej projektów aktów prawa miejscowego nie dotyczy przypadków stanowienia przepisów porządkowych w sprawach nie cierpiących zwłoki.
- § 21. Po uzyskaniu uzgodnienia, opinii i przeprowadzeniu konsultacji projekt aktu prawa miejscowego opiniuje ponownie radca prawny pod względem prawnym i redakcyjnym.
- § 22. 1. Ostateczny projekt aktu prawa miejscowego podlegający uchwaleniu przez GRN, Naczelnik Gminy kieruje za pośrednictwem Prezydium GRN pod obrady Gminnej Rady Narodowej.
2. Do wniosku o uchwalenie aktu należy załączyć:
- 1) jeden egzemplarz projektu aktu wraz z jego uzasadnieniem, wymaganymi uzgodnieniami i opiniami oraz wynikami konsultacji społecznej jeżeli projekt poddany był konsultacjom,
 - 2) ewentualne rozbieżności, do rozstrzygnięcia których nie można było usunąć w toku opiniowania (uzgodnienia).
- § 23. Do trybu wnoszenia projektów aktów prawa miejscowego pod obrady GRN, ich uchwalenia oraz ewidencji, stosuje się odpowiednie postanowienia regulaminu GRN.
- § 24. 1. Akty prawa miejscowego niezwłocznie po ich uchwaleniu inspektor d/s obsługi GRN przesyła:
- 1) jeden egzemplarz do biura WRN,
 - 2) dwa egzemplarze do Wydziału Prawnego UW, celem ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego, do ogłoszenia przesyła się także uchwały odmawiające zatwierdzenia porządkowego Naczelnika Gminy.
- § 25. Akty prawa miejscowego Naczelnika Gminy niezwłocznie po ich podpisaniu Sekretarz Urzędu przesyła w dwóch egzemplarzach do Wydziału Prawnego celem opublikowania w Dzienniku Urzędowym.
- § 26. Zmiana aktów prawa miejscowego wydanych przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały następuje w formie i na zasadach określonych tą uchwałą.
- § 27. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
mgr Jerzy Andruszkiewicz

Poz. 233

UCHWAŁA NR XII/64/86

Gminnej Rady Narodowej w Płużnicy z dnia 26 września 1986 roku

w sprawie utworzenia Gminnego Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej

Na podstawie art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 3 lipca 1984 roku o kulturze fizycznej (Dz. U. nr 34, poz. 181) Gminna Rada Narodowa w Płużnicy

uchwała:

- § 1. Tworzy się z dniem 1 stycznia 1987 roku gminny fundusz rozwoju kultury fizycznej, zwany dalej „funduszem”.
- § 2. Celem funduszu jest gromadzenie środków i planowy ich rozdział na potrzeby kultury fizycznej.
- § 3. Środkami funduszu dysponuje Naczelnik Gminy.
- § 4. Dochodami funduszu są:
 - 1. środki przekazywane z Wojewódzkiego Funduszu Kultury Fizycznej,
 - 2. inne dochody określone przez Radę Narodową,
 - 3. wpływy z imprez organizowanych na rzecz FKF,
 - 4. dobrowolne wpłaty, darowizny, zapisy osób fizycznych i prawnych,
 - 5. dobrowolne wpłaty zakładów pracy.
- § 5. Podstawę gospodarki finansowej funduszu stanowi plan dochodów i wydatków uchwalony przez GRN.

- § 6. Składki funduszu nie wykorzystane przechodzą na rok następny.
- § 7. Środki funduszu przeznacza się na finansowanie:
 - 1. upowszechniania kultury fizycznej,
 - 2. szkolenie sportowe oraz organizację imprez sportowych i rekreacyjnych,
 - 3. utrzymywanie, budowę i rozbudowę obiektów i urządzeń kultury fizycznej,
 - 4. dokształcanie i doskonalenie zawodowe pracowników kultury fizycznej,
 - 5. współpraca w dziedzinie kultury fizycznej z zagranicą,
 - 6. pomocy zwrotnej lub bezzwrotnej dla jednostek organizacyjnych kultury fizycznej.
- § 8. W sprawach nie unormowanych uchwałą stosuje się przepisy o gospodarowaniu funduszami celowymi, wydane na podstawie prawa budżetowego.
- § 9. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy w Płużnicy.
- § 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą od 1 stycznia 1987 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Poz. 234

UCHWAŁA NR XII/41/86

Gminnej Rady Narodowej w Radominie z dnia 24 marca 1986 roku

w sprawie podwyższenia wysokości składek członkowskich na rzecz Gminnej Spółki Wodnej w Radominie

Na podstawie art. 177 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185 z późn. zm.) w związku z art. 117 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 października 1974 r. Prawo Wodne (Dz. U. nr 38, poz. 230 z późn. zm.) Gminna Rada Narodowa w Radominie

uchwała:

- § 1. Podwyższa się wysokość składek członkowskich na rzecz Gminnej Spółki Wodnej w Radominie do kwoty 400,— zł

z 1 ha zmeliorowanego na obiektach melioracyjnych: Rętwiny — Jakubkowo, Radomin, Gaj — Bachórz, Piorkowo i Róże, a na obiekcie Ruziec do kwoty 1.000,— zł z 1 ha zmeliorowanego.

- § 2. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy w Radominie oraz Zarządowi Gminnej Spółki Wodnej w Radominie.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
Jan Chmielewski

Poz. 235

UCHWAŁA NR IX/44/85

Rady Narodowej Miasta i Gminy w Radzynie Chełmińskim z dnia 30 września 1985 roku

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od posiadania psów

Na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185 z późn. zm.) i art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. nr 12, poz. 56) Rada Narodowa Miasta i Gminy

uchwała:

- § 1. Określa się roczną stawkę podatku od posiadania psów w następujący sposób:

— podatek od pierwszego psa	200,— zł
— podatek od drugiego psa	150,— zł
— podatek od trzeciego i każdego następnego	200,— zł

- § 2. Posiadacze psów uiszczają podatek bez wezwania, w terminie do 31 marca każdego roku podatkowego bezpośrednio na rachunek funduszu gminnego, bądź u sołtysa.

- § 3. 1. Podatek pobiera się w wysokości obliczonej w sto-

sunku miesięcznym począwszy od miesiąca, w którym powstał obowiązek podatkowy.

2. W razie zmiany posiadacza psa, dowód uiszczenia podatku zachowuje swą ważność w stosunku do nowego posiadacza do końca roku podatkowego.

§ 4. Traci moc uchwała nr XII/76 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Radzynie Chełmińskim z dnia 12 marca 1976 r. w sprawie wprowadzenia podatku od posiadania

psów na obszarze miasta i gminy.

§ 5. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Miasta i Gminy w Radzynie Chełmińskim.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1986 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Radzynie Chełmińskim.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta i Gminy
Kazimierz Wojcieszek

Poz. 236

UCHWAŁA NR XIII/38/86

Gminnej Rady Narodowej w Wąpielsku z dnia 24 września 1986 roku

w sprawie trybu, zasad opracowywania, opiniowania i konsultowania projektów aktów prawnych ustanawiających przepisy prawa miejscowego oraz ich uchwalania przez Gminną Radę Narodową w Wąpielsku i wydawania przez Naczelnika Gminy w Wąpielsku

Na podstawie art. 68, ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185 z późn. zm.) Gminna Rada Narodowa w Wąpielsku

uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Przepisy niniejszej uchwały stosuje się do uchwał Gminnej Rady Narodowej w Wąpielsku i zarządzeń Naczelnika Gminy zawierających przepisy prawa miejscowego zwanych dalej uchwałami i zarządzeniami.

2. Przy wydawaniu uchwał i zarządzeń porządkowych należy stosować odpowiednie przepisy niniejszej uchwały jeżeli nie są one sprzeczne z postanowieniami ustawy o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego.

§ 2. Projekty uchwał przedkłada pod obrady Gminnej Rady Narodowej Prezydium Rady, jej komisje, co najmniej pięciu radnych lub Naczelnik Gminy po uprzednim zaopiniowaniu projektu uchwały przez właściwą komisję rady narodowej.

§ 3. 1. Do projektu uchwały winno być załączone uzasadnienie, zawierające w szczególności:

- 1) umotywowanie potrzeby podjęcia uchwały,
- 2) określenie konsekwencji (politycznych, społecznych, gospodarczych i prawnych) jakie wywoła uchwała.

2. Uzasadnienie projektu uchwały winno być podpisane przez projektodawcę.

§ 4. O projektach uchwał zawierających rozwiązania prawne o podstawowym znaczeniu należy informować społeczeństwo w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

§ 5. 1. Projekty uchwał wskazane w ustawie o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego oraz w sprawach o podstawowym znaczeniu poddawane są konsultacji społecznej.

2. Konsultacji podlegają w szczególności projekty uchwał dotyczące:

1) praw i obowiązków pracowników w zakresie warunków pracy i płac oraz socjalno-bytowych i kulturalnych — ze związkami zawodowymi,

2) spraw rolnictwa i gospodarki żywnościowej ze społeczno-zawodowymi organizacjami rolników,

3) spraw młodzieży — z organizacjami młodzieżowymi,

4) techniki i postępu technicznego — z organizacjami technicznymi.

3. Termin do zgłoszenia uwag wynosi co najmniej 14 dni, a w wyjątkowych wypadkach może być skrócony do 7 dni.

4. Przekazanie projektu uchwały do konsultacji określonym organizacjom społecznym oraz przeprowadzenie powszechnej konsultacji społecznej następuje na podstawie postanowienia Prezydium Gminnej Rady Narodowej, określającej zasady jej przeprowadzenia.

5. Ogłoszenie wyników konsultacji i sposobu ich wykorzystania następuje na podstawie postanowienia Prezydium Gminnej Rady Narodowej.

§ 6. Projekt uchwały, celem ujęcia jej w programie sesji, minien być przekazany do inspektora d/s Rady Narodowej w terminie 7 dni.

§ 7. Do projektów zarządzeń Naczelnika Gminy stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszej uchwały z tym, że:

1) decyzję o przekazaniu projektu zarządzenia do powszechnej wiadomości podejmuje Naczelnik Gminy,

2) decyzję o przekazaniu projektu zarządzenia do konsultacji określonym w § 5 organizacjom społecznym podejmuje Naczelnik Gminy.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Prezydium Gminnej Rady Narodowej oraz Naczelnikowi Gminy.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Poz. 237

ZARZĄDZENIE NR 29/86**Wojewody Toruńskiego z dnia 25 września 1986 roku**

w sprawie zwalczania myksomatozy królików

Na podstawie art. 16, 25, 26, 27 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 sierpnia 1927 r. o zwalczaniu chorób zwierzęcych (Dz. U. nr 77, poz. 673 wraz z późniejszymi zmianami) oraz § 11 rozporządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 22 sierpnia 1966 r. w sprawie włączenia myksomatozy królików do chorób podlegających obowiązkowi zgłaszania i zwalczania tej choroby (Dz. U. nr 38, poz. 232) w związku z § 1 pkt 7, lit. a rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie określenia upoważnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów prawa miejscowego (Dz. U. nr 25, poz. 125), po zasięgnięciu opinii Komisji Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej oraz Komisji Prawa i Porządku Publicznego Wojewódzkiej Rady Narodowej w Toruniu,

zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się obszar miasta Chełmna oraz miejscowości Bruki I położonej na terenie Gminy Unisław — jako zagrożony myksomatozą królików.

§ 2. Na wymienionym w § 1 obszarze zakazuje się:

- 1) obrotu (kupna i sprzedaży) królikami żywymi i bitymi jak również skórkami i wełną z królików oraz sprzętem służącym do chowu i hodowli królików,
- 2) wypuszczania królików, kotów, drobiu i gołębi z pomieszczeń zamkniętych a psów spuszczenie z uwięzi,
- 3) wprowadzania, wnoszenia do zagrody innych królików,
- 4) usuwania królików padłych bez uprzedniego wykonania ich badania sekcijnego przez lekarza weterynarii,
- 5) wpuszczania do obiegów z hodowlą królików osób postronnych z wyjątkiem pracowników służby weterynaryjnej oraz organów administracji państwowej i Państwowego Zakładu Ubezpieczeń,
- 6) urządzania wystaw i pokazów królików.

§ 3. Na wymienionym w § 1 obszarze nakazuje się:

- 1) umieszczenie na granicy okręgu zagrożonego przy drogach w widocznym miejscu tablic ostrzegawczych

z wyraźnym i trwałym napisem „Myksomatoza królików. Okręg zagrożony. Wyprowadzanie i wprowadzanie królików wzbronione.”,

- 2) dokonanie lustracji tego obszaru celem wyszukania królików chorych na myksomatozę,
- 3) udostępnienie wszystkich królików do zbadania służbie weterynaryjnej w celu wykrycia nie ujawnionych ognisk myksomatozy,
- 4) niezwłoczne powiadomienie Państwowego Zakładu leczniczego dla Zwierząt w Chełmnie i Unisławiu, Urzędu Miasta i Gminy lub Organów Milicji Obywatelskiej o wszystkich przypadkach padnięć lub zachorowań zwierząt nasuwających podejrzenie o myksomatozę.

§ 4. Winni naruszania postanowień niniejszego Zarządzenia podlegają karze przewidzianej art. 98 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 sierpnia 1927 r. o zwalczaniu zaraźliwych chorób zwierzęcych z uwzględnieniem zmian wprowadzonych Ustawą z dnia 10 maja 1985 r. o zmianie niektórych przepisów prawa karnego i prawa o wykroczeniach (Dz. U. nr 23, poz. 100). Niezależnie od powyższych sankcji stosowane będą środki przewidziane w art. 113 Ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 5. Nadzór nad wykonaniem niniejszego Zarządzenia zleca się Wojewódzkiemu Lekarzowi Weterynarii, Naczelnikowi Miasta i Gminy w Chełmnie i Naczelnikowi Gminy Unisław.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.

- § 7. 1. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego oraz dodatkowo podaniu do wiadomości w lokalnej prasie w drodze obwieszczenia.
2. Wykonanie obowiązku podania treści Zarządzenia do publicznej wiadomości w drodze obwieszczenia zleca się Naczelnikowi Miasta i Gminy Chełmno i Naczelnikowi Gminy Unisław.

Wojewoda

mgr inż. Stanisław Trokowski

Poz. 238

ZARZĄDZENIE NR 30/86**Wojewody Toruńskiego z dnia 25 września 1986 roku**

w sprawie zwalczania wścieklizny zwierząt

Na podstawie art. 16, 25, 26, 27 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 sierpnia 1927 r. o zwalczaniu chorób zwierzęcych (Dz. U. nr 77, poz. 673 wraz z późniejszymi zmianami) oraz §§ 314—340 rozporządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 9 stycznia 1928 r. wydanego w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych, Skarbu i Komunikacji w sprawie wykonania rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 sierpnia 1927 r. o zwalczaniu chorób zwierzęcych w związku z § 1 pkt 7, lit. a rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie określenia upoważnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów

prawa miejscowego (Dz. U. nr 25, poz. 126) po zasięgnięciu opinii Komisji Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej oraz Komisji Prawa i Porządku Publicznego Wojewódzkiej Rady Narodowej w Toruniu

zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się obszar miasta Grudziądza jako zagrożony wścieklizną zwierząt.

§ 2. 1. Na wymienionym w § 1 obszarze zakazuje się:

- 1) swobodnego puszczenia psów i kotów, umożliwiającego im pokąsanie lub kontakt z innym człowiekiem i zwierzęciem,

- 2) samowolnego zabijania psów i kotów, a w szczególności tych, które skaleczyły człowieka,
 - 3) samowolnego otwierania zwłok psów i kotów oraz zdejmowania skór z tych zwierząt,
 - 4) pozostawiania w celach użytkowych lub handlowych jakichkolwiek narzędzi, ich części i skóry, pochodzących ze zwierząt pozyskanych przypadkowo, złapanych oraz padłych w szczególności z objawami podejrzenia o wściekliznę lub uznanych za chore na wściekliznę,
 - 6) organizowania wystaw i pokazów zwierząt.
2. Nadto zakazuje się wyprowadzania i wywożenia psów i kotów poza obszar określony w § 1 Zarządzenia bez zezwolenia Państwowego Zakładu Leczniczego dla Zwierząt w Grudziądzu.

§ 3. 1. Na wymienionym w § 1 Zarządzenia obszarze nakazuje się:

- 1) niezwłocznego powiadomienia Państwowego Zakładu Leczniczego dla Zwierząt w Grudziądzu lub Urzędu Miasta oraz Organów Milicji Obywatelskiej o wszystkich przypadkach padnięć lub zachorowań zwierząt nasuwających podejrzenie o wściekliznę,
- 2) właścicielom i posiadaczom zwierząt doprowadzenie do w/w Państwowego Zakładu Leczniczego dla Zwierząt wszystkich zwierząt, które okaleczyły, zadrapały lub pokąsały człowieka,
- 3) właścicielom i posiadaczom psów powyżej 2-cho miesięcy życia doprowadzenie tych zwierząt do w/w Państwowego Zakładu Leczniczego dla Zwierząt, jeżeli nie zostały one poddane szczepieniu przeciwko wściekliznie w 1986 roku, w celu zaszczepienia,

4) Rejonowemu Przedsiębiorstwu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Grudziądzu wyłapanie wszystkich bezpańskich psów i kotów w szczególności na obszarze miasta Grudziądza.

2. Wymieniony w ust. 1 pkt. 1, 2, 3, 4 nakaz dotyczy właścicieli i posiadaczy zwierząt, dyrektorów i kierowników zakładów uspołecznionych, pracowników, którzy z tytułu wykonywanych czynności mają styczność ze zwierzętami oraz wszystkich innych osób przebywających na terenie zagrożonym.

- § 4. Winni naruszenia postanowień niniejszego Zarządzenia podlegają karze przewidzianej art. 98 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 sierpnia 1927 r. o zwalczaniu zaraźliwych chorób zwierzęcych z uwzględnieniem zmian wprowadzonych Ustawą z dnia 10 maja 1985 r. o zmianie niektórych przepisów prawa karnego i prawa o wykroczeniach (Dz. U. nr 23, poz. 100). Niezależnie od powyższych sankcji stosowane będą środki przewidziane w art. 113 Ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
- § 5. Nadzór nad wykonaniem niniejszego Zarządzenia zleca się Wojewódzkiemu Lekarzowi Weterynarii, Szefowi Wojewódzkiego Urzędu Spraw Wewnętrznych w Toruniu.
- § 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do 9 grudnia 1986 r.
- § 7. 1. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego oraz dodatkowo podaniu do wiadomości w lokalnej prasie w drodze obwieszczenia.
2. Wykonanie obowiązku podania treści Zarządzenia do publicznej wiadomości w drodze obwieszczenia zleca się Prezydentowi Miasta Grudziądza.

Wojewoda

mgr inż. Stanisław Trokowski

Poz. 239

ZARZĄDZENIE NR 7/86

Naczelnika Miasta i Gminy w Górninie z dnia 27 czerwca 1986 roku

w sprawie czasu pracy placówek handlowych, gastronomicznych i usługowych

Na podstawie art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. przepisy wprowadzające Kodeks Pracy (Dz. U. nr 24, poz. 124), § 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie określenia upoważnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów prawa miejscowego (Dz. U. nr 25, poz. 126) w związku z Zarządzeniem nr 7 Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług z dnia 3 maja 1985 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych (Dz. Urz. MHWiU nr 3, poz. 7)

zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się czas pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych stanowiący

załącznik do niniejszego zarządzenia.*

- § 2. Traci moc Zarządzenie Naczelnika Miasta i Gminy w Górninie nr 2/84 z dnia 10 stycznia 1984 r. w sprawie czasu pracy placówek handlowych, gastronomicznych i usługowych.
- § 3. Wykonanie zarządzenia zleca się Zarządowi Gminnej Spółdzielni „Samopomoc Chłopska” w Górninie oraz Dyrektorowi P.P. „Dom Książki” w Bydgoszczy, a nadzór nad wykonaniem tego zarządzenia sprawuje inspektor handlu, drobnej wytwórczości i usług tut. Urzędu.
- § 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

* załącznik do wglądu w siedzibie Urzędu M. i G. w Górninie.

Naczelnik Miasta i Gminy
w/z

Jan Sargalski
Z-ca Naczelnika Miasta i Gminy

Poz. 240

ZARZĄDZENIE NR 6/86**Naczelnika Miasta i Gminy w Kowalewie Pomorskim z dnia 16 maja 1986 roku**

w sprawie powierzenia Naczelnikowi Miasta i Gminy w Golubiu-Dobrzyniu spraw należących do właściwości Naczelnika Miasta i Gminy w Kowalewie Pomorskim

Na podstawie art. 137 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185 i nr 62, poz. 286 oraz z 1984 r. nr 21, poz. 100) oraz § 11 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie zasad organizacji i funkcjonowania urzędów terenowych organów administracji państwowej (Dz. U. nr 25, poz. 124) za zgodą Rady Narodowej Miasta i Gminy w Kowalewie Pomorskim (Uchwała nr IV/25/85 z dnia 25 stycznia 1985 roku) oraz w porozumieniu z Naczelnikiem Miasta i Gminy Golub-Dobrzyń

zarządza się, co następuje:

- § 1. Powierza się Naczelnikowi Miasta i Gminy w Golubiu-Dobrzyniu prowadzenie spraw z zakresu wywłaszczeń należących do właściwości Naczelnika Miasta i Gminy w Kowalewie Pomorskim zgodnie z wykazem, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.*
- § 2. Powierza się Naczelnikowi Miasta i Gminy w Golubiu-Dobrzyniu prowadzenie spraw z zakresu pośrednictwa pracy należących do właściwości Naczelnika Miasta i Gminy w Kowalewie Pomorskim zgodnie z wykazem, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.*
- § 3. Powierza się Naczelnikowi Miasta i Gminy w Golubiu-Dobrzyniu prowadzenie spraw z zakresu funduszu gospodarki gruntami i gospodarki mieszkaniowej należącego do właściwości Naczelnika Miasta i Gminy w Kowalewie Pomorskim, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.*
- § 4. Powierza się Naczelnikowi Miasta i Gminy w Golubiu-Dobrzyniu prowadzenie spraw z zakresu wieczystego użytkowania należących do właściwości Naczelnika Miasta i Gminy w Kowalewie Pomorskim zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.*
- § 5. Powierza się Naczelnikowi Miasta i Gminy w Golubiu-Dobrzyniu prowadzenie spraw z zakresu przekazywania w użytkowanie terenów jednostkom społecznym należącym do właściwości Naczelnika Miasta i Gminy w Kowalewie Pomorskim, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.*
- § 6. Powierza się Naczelnikowi Miasta i Gminy w Golubiu-Dobrzyniu prowadzenie spraw z zakresu przygotowania terenów pod budownictwo wielo- i jednorodzinne należących do właściwości Naczelnika Miasta i Gminy w Kowalewie Pomorskim, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia.*

- § 7. Powierza się Naczelnikowi Miasta i Gminy w Golubiu-Dobrzyniu prowadzenie spraw z zakresu leśnictwa, łowiectwa i ochrony przyrody należących do właściwości Naczelnika Miasta i Gminy w Kowalewie Pomorskim, zgodnie z wykazem nr 7 stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.*
- § 8. Upoważnia się Naczelnika Miasta i Gminy w Golubiu-Dobrzyniu do załatwiania spraw, o których mowa w §§ 1—7, w tym również do wydawania decyzji administracyjnych z upoważnienia Naczelnika Miasta i Gminy w Kowalewie Pomorskim.
- § 9. Do wykonywania prac wynikających z powiernictwa zostanie oddelegowany pracownik zorientowany w temacie spraw podlegających powiernictwu dwa razy w tygodniu.
- § 10. Całość kosztów związanych z delegowaniem pracownika ponosi Naczelnik Miasta i Gminy Kowalewo Pomorskie.
- § 11. Dysponentem Funduszu Gospodarki Gruntami i Gospodarki Mieszkaniowej zgromadzonego na koncie jak również kwot otrzymanych dotacji z Urzędu Wojewódzkiego będzie Naczelnik Miasta i Gminy w Kowalewie Pomorskim.
- § 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego oraz wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Kowalewie Pomorskim.
- § 13. Traci moc Zarządzenie nr 2/85 Naczelnika Miasta i Gminy w Kowalewie Pomorskim z dnia 22 lutego 1985 roku w sprawie powierzenia Naczelnikowi Miasta Golub-Dobrzyń niektórych spraw należących do właściwości Naczelnika Miasta i Gminy w Kowalewie Pomorskim oraz Zarządzenie nr 6/85 Naczelnika Miasta i Gminy w Kowalewie Pomorskim z dnia 8 maja 1985 r. w sprawie powierzenia Naczelnikowi Gminy w Golubiu-Dobrzyniu prowadzenia spraw z zakresu leśnictwa, zadrzewień, łowiectwa i ochrony przyrody należących do właściwości Naczelnika Miasta i Gminy w Kowalewie Pomorskim.

* załącznik do wglądu w siedzibie Urzędów Miasta i Gminy w Golubiu-Dobrzyniu i Kowalewie Pomorskim.

Naczelnik Miasta i Gminy
Andrzej Grabowski

Poz. 241

ZARZĄDZENIE NR 5/86**Naczelnika Gminy w Książkach z dnia 24 listopada 1986 roku**

zmieniające zarządzenie w sprawie określenia godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładu gastronomicznego i usługowych na terenie gminy Książki

Na podstawie art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. przepisy wprowadzające kodeks pracy (Dz. U. nr 24, poz. 142 z późn. zm.) i zarządzenia nr 7 Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług z dnia 3 maja 1985 r. w sprawie czasu pracy pla-

cówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych (Dz. Urz. MHWiU nr 3, poz. 7) oraz § 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 roku w sprawie określenia upoważnień dla terenowych organów

administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów prawa miejscowego (Dz. U. nr 25, poz. 126)

zarządza się, co następuje:

- § 1. W załączniku nr 1 do zarządzenia nr 14/85 Naczelnika Gminy w Książkach z dnia 8 października 1985 r. w sprawie określenia godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych w gminie Książki wprowadza się zmiany w pozycji 6 i 7 w następujący sposób:

6. Sklep spożywczy w Osieczku czynny:

- codziennie od godz. 7,30—14,30
- w środy od godz. 7,30—16,30

7. Sklep AGD w Osieczku czynny:

- w poniedziałki od godz. 7,00—12,30
- środy i czwartki od godz. 7,00—13,30
- wtorki i piątki od godz. 7,00—15,00

- § 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 26 listopada 1986 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

Naczelnik Gminy
Maria Barylska

Poz. 242

ZARZĄDZENIE NR 4/86

Naczelnika Miasta i Gminy w Łasinie z dnia 24 września 1986 roku

w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych na terenie miasta i gminy Łasin

Na podstawie art. 66 ust. 1 i art. 67 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185 z późn. zm.) § 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 roku w sprawie określenia upoważnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów prawa miejscowego (Dz. U. nr 25, poz. 126), art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r., przepisy wprowadzające Kodeks Pracy (Dz. U. nr 24, poz. 142 z późn. zm.) oraz Zarządzenia nr 7 Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług z dnia 3 maja 1985 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych (Dz. Urz. MHWiU nr 3, poz. 7)

* załącznik do wglądu w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Łasinie.

zarządza się, co następuje:

- § 1. Ustala się czas pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych jak w załączniku do zarządzenia.*
- § 2. Traci moc Zarządzenie nr 3/86 Naczelnika Miasta i Gminy w sprawie godzin pracy placówek handlowych, zakładów gastronomicznych i usługowych.
- § 3. Wykonanie Zarządzenia zleca się kierownikowi referatu handlu, drobnej wytwórczości i usług tut. Urzędu.
- § 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

Naczelnik Miasta i Gminy
mgr inż. Włodzimierz Moch

Poz. 243

ZARZĄDZENIE NR 3/85

Naczelnika Gminy w Łubiance z dnia 29 lipca 1985 roku

w sprawie ustalenia godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego i zakładów gastronomicznych i usługowych na terenie gminy Łubianka

Na podstawie art. XII § 1 pkt 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Przepisy wprowadzające kodeks pracy (Dz. U. nr 24, poz. 142) w związku z § 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie określenia upoważnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów prawa miejscowego (Dz. U. nr 25, poz. 126) oraz zarządzenia nr 7 Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług z dnia 3 maja 1985 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych (Dz. Urz. MHWiU nr 3, poz. 7)

zarządza się, co następuje:

- § 1. Ustala się godziny otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.*

* załącznika nie ogłasza się.

- § 2. Wykonanie zarządzenia zleca się kierownikom jednostek prowadzących działalność handlową, gastronomiczną i usługową na terenie gminy Łubianka oraz właścicielom zakładów usługowych posiadającym uprawnienia do prowadzenia działalności usługowej wydane przez Naczelnika Gminy w Łubiance.
- § 3. Zobowiązuje się osoby wymienione w § 2 do czytelnego oznaczenia w prowadzonych placówkach godzin ich otwierania i zamykania.
- § 4. Traci moc zarządzenie nr 5 Naczelnika Gminy w Łubiance z dnia 1 lipca 1983 r. w sprawie czasu pracy placówek handlowych zakładów gastronomicznych i usługowych na terenie gminy Łubianka.
- § 5. Zarządzenie wchodzi w życie w dniu 1 sierpnia 1985 r. i podlega ogłoszeniu poprzez rozplakatowanie na terenie gminy oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

Naczelnik Gminy
mgr inż. Michał Smorowski

Poz. 244

ZARZĄDZENIE NR 3/86**Naczelnika Gminy w Łubiance z dnia 29 lipca 1986 roku**

zmieniające zarządzenie nr 3/85 Naczelnika Gminy w Łubiance z dnia 29 lipca 1985 r. w sprawie ustalenia godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych na terenie gminy Łubianka

Na podstawie art. XII § 1 pkt 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Przepisy wprowadzające kodeks pracy (Dz. U. nr 24, poz. 142), w związku z § 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie określania upoważnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów prawa miejscowego (Dz. U. nr 25, poz. 126) oraz zarządzenia nr 7 Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług z dnia 3 maja 1985 roku w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych (Dz. Urz. MHWiU nr 3, poz. 7)

zarządza się, co następuje:

§ 1. W załączniku do zarządzenia nr 3 Naczelnika Gminy w Łubiance z dnia 29 lipca 1985 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w pozycji I pkt 1, w rubryce 6 i 7 wprowadza się odpowiednio godziny 7,30—11,30 oraz 8,00—18,00,
- 2) w pozycji I pkt 8, w rubryce 4 i 7 wprowadza się odpowiednio godziny 8,00—15,00 oraz 8,00—17,00,

- 3) w pozycji I pkt 10 w rubryce 4 i 7 wprowadza się odpowiednio godziny 7,30—15,30 oraz 7,30—16,30
- 4) w pozycji I pkt 16 w rubryce 4, 6 i 7 wprowadza się odpowiednio godziny 7,30—15,30, 7,30—15,30, 9,30—18,30,
- 5) w pozycji I pkt 18 w rubryce 8 dodaje się zapis w brzmieniu „we wszystkie soboty w okresie od 10.07.—10.09.”,
- 6) w pozycji I pkt 19—22 w rubryce 4, 6 i 7 wprowadza się odpowiednio godziny 8,30—15,30, 8,30—15,30, 8,30—16,30,
- 7) pozycja I pkt 1 i 2 w rubryce 5 otrzymuje brzmienie: „7,30—11,30 w co drugą niedzielę miesiąca”.

§ 2. Wykonanie zarządzenia zleca się Prezesowi Gminnej Spółdzielni „Samopomoc Chłopska” w Łubiance.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego.

Naczelnik Gminy
mgr inż. Michał Smorowski

Poz. 245

ZARZĄDZENIE NR 15/84**Naczelnika Gminy w Płużnicy z dnia 28 grudnia 1984 roku**

w sprawie powierzenia Naczelnikowi Miasta Wąbrzeźna prowadzenie spraw z zakresu zatrudnienia i spraw socjalnych należących do właściwości Naczelnika Gminy w Płużnicy

Na podstawie art. 137 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185 z późn. zm.) oraz § 11 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie zasad organizacji i funkcjonowania urzędów terenowych organów administracji państwowej (Dz. U. nr 25, poz. 124) za zgodą Gminnej Rady Narodowej w Płużnicy (Uchwała nr III/20/84 z dnia 28 grudnia 1984 r.) oraz w porozumieniu z Naczelnikiem Miasta Wąbrzeźna

zarządza się, co następuje:

§ 1. Powierza się Naczelnikowi Miasta Wąbrzeźna prowadzenie spraw z zakresu zatrudnienia i spraw socjalnych należących do właściwości Naczelnika Gminy w Płużnicy zgodnie z wykazem, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.*

* załącznika nie ogłasza się.

§ 2. Upoważnia się Naczelnika Miasta Wąbrzeźna do załatwiania spraw, o których mowa w § 1, w tym również do wydawania decyzji administracyjnych z upoważnienia Naczelnika Gminy w Płużnicy.

§ 3. Realizacja zadań zamieszczonych w załączniku do zarządzenia odbywać się będzie w oparciu o przekazane w listopadzie 1981 r. etaty i fundusz płac przez Wydział Zatrudnienia i Spraw Socjalnych Urzędu Wojewódzkiego w Toruniu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego oraz wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Płużnicy.

Naczelnik Gminy
mgr Ryszard Wasiński

i

Poz. 246

ZARZĄDZENIE NR 2/86**Naczelnika Miasta i Gminy w Radzynie Chełmińskim z dnia 10 września 1986 roku**

w sprawie określenia czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych na terenie miasta i gminy Radzyń Chełmiński

Na podstawie art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — przepisy wprowadzające Kodeks Pracy (Dz. U. nr 24, poz. 142), zarządzenia nr 7 Ministra Handlu Wewnętrznego i U-

ślug z dnia 3 maja 1985 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych (Dz. Urz. MHWiU nr 3, poz. 7) oraz § 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie określenia upoważnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów prawa miejscowego (Dz. U. nr 25, poz. 126) i po zasięgnięciu opinii Komisji Samorządu, Handlu i Usług Rady Narodowej Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński

zarządza się, co następuje:

- § 1. Ustala się godziny otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych na terenie miasta i gminy Radzyń Chełmiński jak w załączniku do zarządzenia.*
- § 2. Wykonanie zarządzenia zleca się:
- Gminnej Spółdzielni „SCh” w Radzynie Chełmińskim,

* załącznik do wglądu w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Radzynie Chełmińskim.

- Rejonowej Spółdzielni Ogrodniczo-Pszczelarskiej w Grudziądzu,
- Państwowemu Przedsiębiorstwu „Dom Książki” w Bydgoszczy,
- Robotniczej Spółdzielni Wydawniczej „Prasa-Książka-Ruch” w Wąbrzeźnie.

- § 3. Traci moc zarządzenie nr 1/86 Naczelnika Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński z dnia 16 lipca 1986 r. w sprawie określenia godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych.
- § 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie miasta i gminy.

Naczelnik Miasta i Gminy
inż. Kazimierz Kowalkowski

