



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ

w SIEDLCACH

Siedlce, dnia 29 listopada 1975 r.

Nr 1

Poz. 1-9



A 408989 III

TREŚĆ

Akty prawne rad narodowych

Poz. 1 Uchwała Nr 1/2/75 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Siedlcach z dnia 12 czerwca 1975 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Wojewódzkiej Rady Narodowej.

Akty prawne terenowych organów administracji państwowej

Poz. 2 Zarządzenie Nr 10/75 Wojewody Siedleckiego z dnia 1 lipca 1975 r. w sprawie organizacji i zakresu działania Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich w Siedlcach.

Poz. 3 Zarządzenie Nr 16/75 Wojewody Siedleckiego z dnia 28 lipca 1975 r. w sprawie utworzenia Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Siedlcach.

Poz. 4 Zarządzenie Nr 17/75 Wojewody Siedleckiego z dnia 1 sierpnia 1975 r. w sprawie utworzenia, organizacji i zakresu działania Wojewódzkiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych w Siedlcach.

Poz. 5 Zarządzenie Nr 18/75 Wojewody Siedleckiego z dnia 1 sierpnia 1975 r. w sprawie utworzenia Wojewódz-

kiego Zjednoczenia Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Budownictwa Komunalnego w Siedlcach.

Poz. 6 Zarządzenie Nr 22/75 Wojewody Siedleckiego z dnia 12 sierpnia 1975 r. w sprawie utworzenia, organizacji i zakresu działania Wojewódzkiej Stacji Kwarantanny i Ochrony Roślin w Siedlcach.

Poz. 7 Zarządzenie Nr 26/75 Wojewody Siedleckiego z dnia 15 sierpnia 1975 r. w sprawie utworzenia, organizacji i zakresu działania Wojewódzkiego Zarządu Inwestycji Rolniczych w Siedlcach z siedzibą w Sokołowie Podlaskim.

Komunikaty i obwieszczenia

Poz. 8 Obwieszczenie Dyrektora Biura Wojewódzkiej Rady Narodowej w Siedlcach w sprawie liczby i składu imiennego Wojewódzkiej Rady Narodowej w Siedlcach.

Poz. 9 Obwieszczenie Dyrektora Biura Organizacyjno-Prawnego i Kadr Urzędu Wojewódzkiego w Siedlcach w sprawie liczby jednostek podziału terytorialnego, liczby terenowych organów władzy i administracji państwowej oraz ich siedzib w województwie siedleckim.

Poz. 1

UCHWAŁA NR 1/2/75

WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W SIEDLCACH

z dnia 12 czerwca 1975 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu Wojewódzkiej Rady Narodowej.

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1973 r. Nr 47, poz. 277, Dz. U. z 1975 r. Nr 16, poz. 91) oraz uchwały Rady Państwa z dnia 31 maja 1975 r. w sprawie wzorcowego regulaminu rady narodowej (M. P. Nr 17, poz. 105) —

Wojewódzka Rada Narodowa postanawia:

§ 1

Uchwalić Regulamin Wojewódzkiej Rady Narodowej w brzmieniu załącznika Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Dyrektorowi Biura Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
(—) mgr WIKTOR KINECKI

Załącznik do Uchwały Nr 1/2/75
Wojewódzkiej Rady Narodowej
z dnia 12 czerwca 1975 r.
(poz. 1)

REGULAMIN

WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W SIEDLCACH

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Wojewódzka rada narodowa jako organ władzy państwowej i podstawowy organ samorządu społecznego na terenie województwa wykonuje swoje zadania na sesjach, przy pomocy

swego prezydium i komisji, przez działalność radnych w terenie oraz poprzez swój organ wykonawczy i zarządzający — wojewodę.

§ 2

Rada narodowa, jej organy i radni wykonują swoje zadania w ścisłym współdziałaniu ze społeczeństwem oraz we współpracy z miejscowymi organizacjami gospodarczymi, społeczno-politycznymi i samorządowymi.

Rozdział 2

Sesja rady narodowej

§ 3

1. Sesje zwyczajne odbywają się zgodnie z uchwalonym przez radę rocznym planem pracy. Roczny plan pracy powinien przewidywać co najmniej 4 sesje.

2. Sesje nie przewidziane w rocznym planie pracy rady są sesjami nadzwyczajnymi.

§ 4

1. Rada narodowa może uchwalić ramowy program swego działania na okres dłuższy niż jeden rok. Program taki powinien objąć wszystkie podstawowe problemy związane z realizacją wieloletniego planu społeczno-gospodarczego rozwoju województwa.

2. Na ostatniej sesji w roku rada uchwala plan pracy rady na rok następny, w którym ustala przybliżone terminy sesji oraz główne zagadnienia porządku obrad.

3. W rocznym planie pracy mogą być również wymienione ważniejsze zadania prezydium, komisji i radnych oraz wojewody i innych instytucji, związane z przygotowaniem poszczególnych punktów porządku obrad.

§ 5

Sesje zwołuje prezydium rady narodowej, ustalając jednocześnie dzień i godzinę jej otwarcia oraz projekt porządku obrad.

§ 6

Prezydium zwołuje sesje nadzwyczajne z własnej inicjatywy albo na pisemne żądanie co najmniej 1/4 radnych, wskazując przedmiot obrad. Otwarcie sesji nadzwyczajnej powinno nastąpić w ciągu 10 dni od dnia zgłoszenia wniosku.

§ 7

O zwołaniu sesji powiadamia się radnych nie później niż na 7 dni przed wyznaczonym terminem. W celu umożliwienia radnym zasięgnięcia przed sesją opinii wyborców i przygotowania się do dyskusji, należy im doręczyć wraz z zawiadomieniem odpowiednie informacje oraz projekty uchwał wraz z ich uzasadnieniem.

§ 8

1. O zwołaniu sesji rady narodowej powiadamia się Kanclerz Rady Państwa i Urząd Rady Ministrów oraz Ministra Administracji, Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska, przesyłając ponadto materiały przygotowane na sesję. Nadto zawiadamia się miejscowe władze organizacji społecznych i politycznych, Komitet FJN, jak również posłów na Sejm.

2. Na sesję rady narodowej zaprasza się w miarę potrzeby przewodniczących rad narodowych niższego stopnia.

3. Na sesję zaprasza się także kierowników jednostek gospodarczych, instytucji i organizacji, jeśli projekt porządku obrad dotyczy spraw objętych ich działalnością.

§ 9

1. Obrady na sesji są jawne. Czas, miejsce i przedmiot obrad należy podać do publicznej wiadomości w drodze ogłoszeń lub w inny sposób, zapewniający rozpowszechnianie tej informacji na terenie działania rady.

2. W wypadkach uzasadnionych charakterem rozpatrywanej sprawy przewodniczący obrad na wniosek radnych lub wojewody albo z własnej inicjatywy może zarządzić tajność obrad. Przewodniczący obowiązany jest zarządzić tajność obrad, jeśli wymaga tego dobro Państwa. W tajnych obradach mogą uczestniczyć: wojewoda, przedstawiciele organów nadzórnych, a także osoby zaproszone przez przewodniczącego do obecności w tych obradach.

§ 10

1. Sesję otwiera i przewodniczy obradom przewodniczący rady narodowej.

2. W razie nieobecności przewodniczącego rady lub w innych wypadkach, gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w kierowaniu obradami — przewodniczy obradom jeden z jego zastępców, określony przez przewodniczącego lub prezydium rady.

3. Zastępcy przewodniczącego rady pomagają przewodniczącemu w kierowaniu obradami, a w szczególności w prowadzeniu listy mówców i obliczaniu głosów oraz czuwają nad prawidłowym sporządzaniem protokołów sesji. W wypadku, gdy obradom przewodniczy jeden z zastępców przewodniczącego, funkcję tę spełnia drugi zastępca przewodniczącego lub inny członek prezydium rady narodowej.

§ 11

1. Rada może obradować przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby radnych.

2. Otwierając sesję przewodniczący stwierdza, jaka liczba radnych uczestniczy w posiedzeniu. W wypadku stwierdzenia, że liczba obecnych wynosi mniej niż połowę ogólnej liczby członków rady, przewodniczący wyznacza najbliższy termin rozpoczęcia obrad, w którym można zapewnić wymaganą obecność radnych.

§ 12

1. Rada, zgodnie z uchwalonym porządkiem obrad, rozpatruje na sesji sprawy wniesione przez prezydium rady, jej komisje i radnych oraz przedstawione przez wojewodę.

2. Interpelacje radnych zgłasza się w jednym z pierwszych punktów porządku obrad. Odpowiedzi na interpelacji powinny być w miarę możliwości udzielane przed zakończeniem obrad.

3. Wnioski o rozpatrzenie spraw na sesji mogą zgłaszać do prezydium rady narodowej: — miejscowe władze organizacji politycznych i społecznych, — kierownicy nie podporządkowanych radzie jednostek administracyjnych i gospodarczych, a także miejscowe władze organizacji spółdzielczych, w zakresie spraw dotyczących ich działalności.

§ 13

1. Rada narodowa poprzez rozpatrywanie i rozstrzyganie na sesji problemów harmonijnego rozwoju społeczno-gos-

podarczego terenu inspiruje i kontroluje działalność wszystkich jednostek administracji i gospodarki na danym terenie.

2. Prezydium rady może zwracać się do kierowników nie podporządkowanych radzie jednostek administracyjnych i gospodarczych, a także miejscowych władz organizacji spółdzielczych i społecznych o przedstawienie sprawozdań i informacji lub przygotowanie odpowiednich propozycji i projektów rozwiązań w celu rozpatrzenia ich na sesji.

3. Rada narodowa wykonuje kontrolę pracy wszystkich jednostek administracji i gospodarki na danym terenie, korzystając z pomocy swego prezydium i komisji.

§ 14

1. Rozpatrywanie na sesji poszczególnych problemów może być poprzedzone wprowadzeniem do dyskusji; wprowadzenie jest zbędne, jeśli sprawa została dostatecznie wyjaśniona w materiałach dostarczonych radnym przed sesją. Rozpatrzenie spraw wniesionych na sesję przez terenowy organ administracji państwowej lub kierownika jednostki organizacyjnej nie podporządkowanej radzie wymaga przedstawienia opinii przez właściwą komisję rady.

2. Przewodniczący obrad udziela głosu według kolejności zgłoszeń. Wojewodzie i jego zastępcom oraz przedstawicielom organów nadzórnych, a w uzasadnionych wypadkach również innym uczestnikom dyskusji, przewodniczący obrad może udzielić głosu poza kolejnością.

3. Rada może w uzasadnionych wypadkach określić czas przemówienia oraz liczbę mówców, a w razie dostatecznego wyjaśnienia sprawy — uchwalić zamknięcie dyskusji.

§ 15

Przewodniczący obrad może zwrócić uwagę mówcy w wypadku, gdy ten odbiega od tematu lub swoim zachowaniem zakłóca porządek obrad, a w razie bezskuteczności uwagi — może odebrać mu głos.

§ 16

1. Sprawa rozpatrywana na sesji kończy się z reguły podjęciem uchwały. Rozstrzygnięcia w sprawach organizacyjnych mniejszej wagi zostają tylko odnotowane w protokole obrad.

2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów z wyjątkiem wypadków, gdy przepis prawa lub postanowienie regulaminu wymaga innej większości.

3. Głosuje się jawnie przez podniesienie ręki. Głosowanie tajne (kartkami) stosuje się w wypadkach przewidzianych w przepisach prawa oraz, gdy rada tak postanowi.

§ 17

1. Projekty uchwał rady przygotowuje jej prezydium lub komisja albo wojewoda.

2. Prezydium rady może zlecić opracowanie projektu uchwały właściwej komisji rady.

3. Projekty uchwał przygotowane przez wojewodę wymagają zaopiniowania przez właściwą komisję rady. Komisja może zgłosić poprawki do projektu uchwały.

§ 18

1. Rada rozpatruje na sesjach sprawozdania z wykonania swych uchwał oraz bieżące informacje o stanie ich realizacji.

2. Prezydium przygotowuje dla rady własne uwagi i wnioski do sprawozdań wojewody z wykonania uchwał rady, bądź zapewnia takie uwagi ze strony właściwej komisji.

§ 19

1. Przewodniczącego rady i jego zastępców wybiera rada narodowa na okres kadencji; pełnią oni swoje funkcje do czasu dokonania wyboru na te stanowiska przez radę narodową następnej kadencji.

2. Na pierwszej sesji po wyborach rada narodowa wybiera spośród radnych przewodniczących stałych komisji rady.

3. Przewodniczący rady, jego zastępcy oraz przewodniczący stałych komisji rady stanowią prezydium rady narodowej.

4. Rada może w każdym czasie odwołać prezydium lub poszczególnych jego członków i dokonać nowego wyboru.

§ 20

1. Rada wyraża opinię w sprawie kandydatury na stanowisko wojewody. Wniosek w sprawie kandydatury przedstawionej radzie do zaopiniowania powinien zawierać uzasadnienie.

2. Wyrażenie opinii stwierdza się w protokole sesji, a odpowiedni wyciąg z protokołu przesyła się niezwłocznie właściwemu organowi proponującemu kandydaturę.

§ 21

1. W uzasadnionym wypadku rada narodowa może na wniosek swojego prezydium wystąpić o odwołanie wojewody.

2. Wniosek w sprawie wystąpienia o odwołanie wojewody powinien przytaczać konkretne okoliczności uzasadniające takie wystąpienie.

3. W razie przyjęcia wniosku prezydium rady przekazuje go niezwłocznie organowi właściwemu do odwołania.

§ 22

1. Projekty planów społeczno-gospodarczego rozwoju województwa oraz projekty budżetów przedstawia radzie wojewoda.

2. Projekty powinny być przedstawione w terminach umożliwiających komisjom i radnym wnikliwe ich rozpatrzenie oraz zasięgnięcie opinii wyborców.

3. Projekty opiniuje komisja właściwa do spraw rozwoju gospodarczego, zasięgając w odniesieniu do poszczególnych problemów lub części planu i budżetu opinii innych stałych komisji rady.

§ 23

1. W ramach nadzoru nad działalnością rad wojewódzka rada narodowa zgodnie ze swoim planem pracy rozpatruje okresowo sprawozdania rad narodowych niższego stopnia i w miarę potrzeby udziela im wytycznych.

2. Przed sesją poświęconą rozpatrzeniu sprawozdania (sprawozdań) z działalności rad niższego stopnia prezydium rady narodowej zapewnia dokonanie przez komisje kontroli wszystkich lub niektórych zagadnień mających stanowić przedmiot obrad. Prezydium przygotowuje również projekt wytycznych dla rad niższego stopnia.

§ 24

1. Rada narodowa stopnia wojewódzkiego na wniosek swego prezydium uchyla uchwały rad narodowych niższego stopnia, sprzeczne z prawem lub niezgodne z zasadniczą linią polityki Państwa.

2. Prezydium występuje z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, z inicjatywy komisji rady narodowej lub wojewody albo z inicjatywy własnej.

3. Sprawę uchylenia uchwały rady narodowej niższego stopnia, której wykonanie zostało wstrzymane, prezydium rady narodowej przedstawia radzie do rozpatrzenia na najbliższej sesji.

§ 25

1. Sporządzanie protokołu sesji wojewódzkiej rady narodowej zapewnia biuro rady narodowej.

2. Protokół powinien odzwierciedlać faktyczny przebieg i wyniki sesji. Do protokołu załącza się podjęte na sesji uchwały podpisane przez przewodniczącego rady.

3. Odpis protokołu sesji rady przesyła się wraz z załącznikami Kancelarii Rady Państwa.

Rozdział 3**Prezydium rady narodowej**

§ 26

1. Prezydium rady narodowej jest organem rady powołanym do reprezentowania rady na zewnątrz i organizowania jej pracy.

2. Prezydium organizuje ściśle powiązanie rady i jej komisji ze społeczeństwem i masowymi organizacjami społecznymi oraz tworzy radzie właściwe warunki do skutecznego

realizowania jej funkcji kontroli, inspiracji i oddziaływania na organy administracji państwowej.

3. W szczególności prezydium rady ustala projekty planów pracy, przygotowuje i zwołuje sesje, organizuje działalność komisji i koordynuje ich pracę, udziela radnym pomocy w wykonywaniu mandatu oraz czuwa nad zabezpieczeniem praw radnych i członków komisji.

4. Prezydium składa radzie informacje o swojej pracy.

5. Prezydium działa kolegalnie, może jednak powierzyć przewodniczącemu rady podejmowanie określonych czynności w imieniu prezydium.

§ 27

1. Przewodniczący rady narodowej kieruje pracami rady i jej prezydium.

2. Przewodniczący rady narodowej otwiera sesje rady narodowej, przewodniczy jej obradom i podpisuje podjęte przez radę uchwały, a także zwołuje posiedzenia prezydium, przewodniczy jego obradom i podpisuje podjęte przez prezydium postanowienia.

§ 28

Dla zorganizowania pracy rady na sesji prezydium rady w szczególności:

a) opracowuje projekt rocznego planu pracy rady,

b) ustala listę osób, które powinny zostać imiennie zaproszone do udziału w sesji,

c) określa sposób przygotowania materiałów na sesję,

d) rozpatruje wstępnie projekty uchwał rady w sprawach organizacji pracy rady i jej komisji oraz działalności społeczno-organizacyjnej rady,

e) organizuje kontrolę wykonania uchwał rady oraz zarządzeń terenowego organu administracji państwowej i organów nadrzędnych,

f) zapewnia współdziałanie komisji i radnych z miejscowymi organizacjami społecznymi, samorządowymi i gospodarczymi, zarówno w celu zebrania ich opinii co do spraw, które mają być rozpatrzone na sesji, jak też dla zapewnienia ich uczestnictwa w praktycznym wykonywaniu podjętych na sesji uchwał.

§ 29

Dla koordynowania prac komisji oraz zorganizowania ich działalności prezydium rady w szczególności:

a) rozpatruje roczne plany pracy komisji, zapewniając ich zharmonizowanie wzajemne oraz zgodność z rocznym planem pracy rady,

b) rozpatruje informacje o działalności komisji i wskazuje na celowość podjęcia określonych zadań,

c) może powołać doraźne zespoły złożone z członków dwu lub więcej komisji, obejmujące swoim zasięgiem działania sprawy należące do właściwości więcej niż jednej komisji,

d) udziela komisjom pomocy w rozpatrywaniu spraw należących do zakresu działania rady narodowej,

e) kontroluje właściwe rozpatrzenie i realizację wniosków komisji przyjętych do realizacji.

§ 30

Dla udzielenia radnym pomocy w wykonywaniu mandatu oraz zabezpieczenia praw radnych i członków komisji prezydium rady w szczególności:

a) współdziała z miejscowym Komitetem Frontu Jedności Narodu w organizowaniu spotkań radnych z wyborcami w odpowiednich okręgach wyborczych, zwłaszcza zapewniając radnym informacje o dotychczasowej i zamierzonej działalności rady w celu uwzględnienia tych informacji przy zdawaniu sprawy wyborcom,

b) organizuje działalność środowiskową radnych oraz zapewnia utrzymanie przez nich łączności z miejscowymi organizacjami społecznymi, samorządowymi i gospodarczymi,

c) zapewnia radnym ochronę przed niesłusznymi konsekwencjami w związku z ich działalnością zgodną ze złożonym ślubowaniem,

d) kontroluje należyte ustosunkowanie się do wniosków i propozycji radnych przez jednostki gospodarcze, administracyjne i socjalno-kulturalne oraz organizacje społeczne,

e) rozpatruje sprawy związane z wykonywaniem przez radnych ich obowiązków, a zwłaszcza sprawy uczestnictwa w sesjach i w pracach komisji oraz zwraca się do radnych

o wyjaśnienie nie usprawiedliwionej uprzednio nieobecności na sesji, wskazując na obowiązki wynikające z piastowania mandatu radnego,

f) udziela lub odmawia zgody na wypowiedzenie radnemu stosunku pracy przez zakład, który go zatrudnia oraz przyjmuje do wiadomości zawiadomienie o rozwiązaniu z radnym stosunku pracy bez zawiadomienia; w obu wypadkach prezydium zajmuje stanowisko po wysłuchaniu wyjaśnień radnego, a o zajętych stanowisku informuje radę na najbliższej sesji; odwołanie od odmowy zgody rozstrzyga Rada Państwa,

g) występuje do rady z wnioskiem o stwierdzenie wygaśnięcia mandatu radnego, który zmarł, zrzekł się mandatu, bądź utracił prawo wybieralności,

h) występuje do rady — po wysłuchaniu wyjaśnień zainteresowanego — z wnioskiem o pozbawienie mandatu radnego, który odmówił złożenia ślubowania albo sprzeniewierzył się złożonemu ślubowaniu radnego,

i) rozpatruje wstępnie wniosek Komitetu Frontu Jedności Narodu o odwołanie radnego i przedstawia go wraz ze swą opinią na sesję rady,

j) powiadamia Komitet Frontu Jedności Narodu o wygaśnięciu mandatu radnego celem poinformowania o tym wyborców.

§ 31

1. Prezydium rady narodowej zapewnia prezdydiom rad narodowych stopnia podstawowego pomoc w realizacji ich zadań.

2. Prezydium rady narodowej podejmuje czynności celem upowszechnienia osiągnięć w pracy rad narodowych niższego stopnia.

3. Na wniosek wojewody prezydium wstrzymuje wykonanie uchwały rady narodowej niższego stopnia w wypadku sprzeczności tej uchwały z prawem lub niezgodności z zasadniczą linią polityki Państwa.

§ 32

1. Posiedzenia prezydium zwołuje przewodniczący rady w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz w miesiącu.

2. Na posiedzeniu prezydium przewodniczy przewodniczący rady lub jego zastępca. Na początku posiedzenia przedstawia projekt porządku dziennego do zatwierdzenia.

3. Wojewoda może być zaproszony na posiedzenie prezydium z głosem opiniodawczo-doradczym.

4. Z posiedzeń prezydium sporządza się protokół, do którego wpisuje się podjęte przez prezydium postanowienia. Protokoły z posiedzeń prezydium sporządza biuro rady narodowej.

§ 33

1. Warunki sprawnego funkcjonowania rady, jej prezydium, komisji oraz radnych zapewnia biuro rady narodowej.

2. Biuro rady narodowej podporządkowane jest przewodniczącemu rady narodowej.

3. Regulamin biura rady narodowej określa prezydium rady narodowej.

Rozdział 4

Komisje

§ 34

Wojewódzka rada narodowa powołuje następujące komisje:

1) komisję rozwoju gospodarczego i zagospodarowania przestrzennego do spraw: prawidłowego rozmieszczenia sił wytwórczych, planowania gospodarczego i finansowego, budżetu województwa, terenowej koordynacji gospodarczej, budownictwa i inwestycji, zatrudnienia, prawidłowej organizacji pracy w jednostkach produkcyjnych. W skład komisji wchodzi 16 osób,

2) komisję gospodarki komunalnej, komunikacji i łączności do spraw: rozbudowy i utrzymania urządzeń komunalnych, budownictwa drogowego, gospodarki mieszkaniowej, środków komunikacji i łączności. W skład komisji wchodzi 4 osoby,

3) komisję produkcji rolnej do spraw: intensyfikacji rolnictwa, rozbudowy i unowocześniania gospodarczego i orga-

nizacyjnego uspołecznionych gospodarstw rolnych, melioracji i budownictwa rolniczego, zaopatrzenia rolnictwa w środki produkcji, oświaty i propagandy rolniczej, gospodarki leśnej.

W skład komisji wchodzi 16 osób,

4) komisję zaopatrzenia ludności i usług do spraw: handlu, gastronomii, skupu, usług dla ludności, kooperacji handlu z przemysłem miejskim.

W skład komisji wchodzi 14 osób,

5) komisję zdrowia, spraw socjalnych i ochrony środowiska do spraw: działalności placówek służby zdrowia i opieki społecznej, sportu i turystyki, zagospodarowania terenów rekreacyjnych, ochrony naturalnego środowiska człowieka. W skład komisji wchodzi 14 osób,

6) komisję wychowania, oświaty i kultury do spraw: wychowania i wykształcenia dzieci i młodzieży, funkcjonowania szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych, upowszechniania kultury, czytelnictwa, opieki nad sztuką ludową. W skład komisji wchodzi 14 osób,

7) komisję przestrzegania prawa i porządku publicznego do spraw: zapewnienia przestrzegania prawa przez obywateli i organy państwowe, kontroli działalności kolegiów do spraw wykroczeń i sądownictwa społecznego, prawidłowości rozpatrywania skarg ludności oraz prawidłowości działania wszelkich urzędów i instytucji na obszarze działania rady. W skład komisji wchodzi 14 osób.

§ 35

1. Rada narodowa może w zależności od miejscowych potrzeb powołać stałe komisje, nie przekraczając ogólnej liczby komisji określonej dla danej rady narodowej i przy zachowaniu kompleksowego charakteru ich zadań.

2. Do wykonania określonych zadań, przeprowadzania konsultacji lub dokonania kontroli, przygotowania opracowań lub opinii albo do podjęcia innych spraw o charakterze do-
różnym rada może powoływać komisje niestałe lub zespoły.

§ 36

1. Komisja stała składa się z przewodniczącego komisji, jego zastępców oraz członków. Składy osobowe ustala rada narodowa.

2. W skład komisji wchodzi w zasadzie tylko radni.

3. Zastępców przewodniczącego komisja wybiera ze swego grona.

4. Obsługę techniczno-organizacyjną komisji zapewnia biuro rady narodowej.

§ 37

1. W dziedzinach należących do ich zakresu działania komisje:

1) przeprowadzają kontrolę społeczną działalności urzędu wojewódzkiego oraz innych instytucji, zakładów i jednostek działających na terenie działania rady,

2) występują za pośrednictwem prezydium rady do wojewody z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli,

3) wysłuchują informacji kierowników właściwych organów oraz jednostek gospodarczych i socjalno-kulturalnych działających na terenie działania rady,

4) wyrażają opinie w sprawach przedstawionych komisji do zaopiniowania przez wojewodę,

5) rozpatrują i opiniują projekty planów społeczno-gospodarczego rozwoju, planów finansowania zadań oraz projekt budżetu,

6) opiniują przekazane im projekty innych uchwał rady narodowej oraz w miarę potrzeby zgłaszają poprawki i uzupełnienia,

7) inicjują lub opracowują na zlecenie prezydium rady projekty uchwał rady.

2. Rada narodowa może w drodze uchwały określić rodzaje spraw, które zamiast na sesji podlegają rozpatrzeniu przez komisje; nie dotyczy to rozstrzygnięć zastrzeżonych do właściwości rady narodowej.

3. Uchwała, o której mowa w ust. 2, może dotyczyć przekazania do rozpatrzenia następujących spraw będących w zakresie działalności komisji:

- 1) informacji właściwych jednostek administracyjnych i gospodarczych o stanie realizacji planów społeczno-gospodarczego rozwoju i budżetu oraz innych uchwał rady,
- 2) oceny terenowych organów administracji państwowej i jednostek gospodarczych,
- 3) realizacji postulatów i wniosków wyborców.
4. W wyniku rozpatrzenia sprawy komisja kieruje wnioski do wojewody lub występuje do rady o podjęcie stosownej uchwały.

§ 38

1. W wykonywaniu swoich zadań komisje korzystają z pomocy specjalistów; w miarę możliwości i potrzeby korzystają również ze współpracy i wyników badań instytucji naukowych.

2. W wykonywaniu swoich zadań kontrolnych komisje współdziałają z fachowymi organami kontroli państwowej, korzystają z ich pomocy i wyników kontroli.

§ 39

Komisje wojewódzkiej rady narodowej włączają do realizacji swoich zadań odpowiednie komisje rad niższego stopnia, w szczególności do przeprowadzania kontroli, omawiania ich wyników i ustalania środków działania.

§ 40

1. Wykonując swoje zadania komisje współdziałają ściśle z organizacjami społecznymi i gospodarczymi, pobudzają i wykorzystują ich inicjatywę oraz wiążą ich działalność z zadaniami rady narodowej.

2. W miarę potrzeby komisje organizują wspólne kontrole z organizacjami społecznymi, wspólnie omawiają wyniki tych kontroli i wspólnie ustalają środki działania.

§ 41

Komisje wykonują swoje zadania kolegalnie na posiedzeniach za pośrednictwem prezydium komisji, przewodniczącego komisji, wyznaczonych zespołów kontrolnych, opiniodawczych, konsultacyjnych oraz przez zlecenie indywidualnych zadań członkom komisji.

§ 42

1. Posiedzenia komisji zwołuje jej przewodniczący.
2. Wnioski uchwała komisja zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy swoich członków.

§ 43

1. Komisje mogą w zależności od przedmiotu obrad zapraszać na swoje posiedzenia kierowników właściwych organów oraz jednostek gospodarczych i socjalno-kulturalnych, jak również organizacji spółdzielczych i społecznych.

2. Wojewoda:

a) zapewnia udostępnienie komisji przez kierowników właściwych jednostek organizacyjnych informacji i materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania przez komisje ich zadań kontrolnych,

b) zawiadamia komisje o sposobie załatwienia ich wniosków najpóźniej w ciągu miesiąca.

Rozdział 5

Radni

§ 44

1. Radny ma prawo i obowiązek czynnie uczestniczyć w sesjach oraz w działalności organów rady, do których został wybrany.

2. Uczestnicząc w sesjach radny ma prawo zgłaszać interpelacje, wnioski, opinie i poprawki do projektów uchwał oraz przedstawiać radzie stanowisko wyborców.

§ 45

1. Radny może na sesji, bądź w okresie między sesjami składać interpelacje do wojewody. Interpelacja może doty-

czyć zarówno działalności wojewody i podlegającego mu urzędu, jak również jednostek administracyjnych, gospodarczych i socjalno-kulturalnych działających na danym terenie.

2. Interpelacja może być zgłoszona pisemnie lub ustnie do protokołu sesji rady. W interpelacji powinna być przedstawiona sprawa i wynikające w związku z nią zapytania.

3. Odpowiedź na interpelację powinna być udzielona nie później niż w ciągu dwóch tygodni od daty jej złożenia.

§ 46

1. Radny może zwracać się z wnioskami do rady narodowej, wojewody oraz kierowników innych organów państwowych, jak również przedsiębiorstw, zakładów, instytucji oraz organizacji spółdzielczych i społecznych o rozpatrzenie spraw wynikających w toku działalności radnego w związku z wykonywaniem mandatu.

2. Radny może kierować wnioski, o których mowa w ust. 1, bezpośrednio lub poprzez prezydium rady narodowej.

3. Odpowiedzi radnemu należy udzielić w ciągu 30 dni, chyba że przepis szczególnie przewiduje krótszy termin. W wypadku skierowania wniosku poprzez prezydium rady narodowej odpowiedź powinna być udzielona również za pośrednictwem prezydium.

§ 47

1. Radny utrzymuje stałą więź z wyborcami, współdziałając z właściwym komitetem Frontu Jedności Narodu oraz z miejscowymi organizacjami gospodarczymi i społeczno-politycznymi.

2. Radny uczestniczy w spotkaniach z wyborcami zdając im co najmniej dwa razy w roku sprawę ze swej działalności, a także z działalności rady oraz komisji, której jest członkiem.

3. Ogólne wnioski wynikające ze spotkań z wyborcami oraz innych z nimi kontaktów radny kieruje do prezydium rady lub zgłasza je na sesji.

§ 48

1. Dla zapewnienia radnym stałej, systematycznej więzi z załogami większych zakładów pracy mogą być tworzone w tych zakładach zespoły radnych.

2. W skład zespołu wchodzi radni i członkowie komisji rad narodowych zatrudnieni w danym zakładzie. Zespół może być utworzony, jeżeli w zakładzie jest zatrudnionych co najmniej pięciu radnych i członków komisji.

3. Celem działalności zespołu jest informowanie załogi o pracy rad narodowych i ich organów, zasięganie jej opinii o zagadnieniach mających być tematem sesji oraz przyciąganie pracowników zakładu do udziału w realizacji zadań wytyczonych przez rady narodowe.

4. Zespoły są tworzone zgodnie z ustaleniami prezydium rady narodowej stopnia wojewódzkiego.

§ 49

Radni każdej rady narodowej należący do partii i stronnictw politycznych tworzą zespoły radnych. Pracą zespołów kierują właściwe władze partii i stronnictw politycznych.

Poz. 2

ZARZĄDZENIE Nr 10/75

WOJEWODY SIEDLECKIEGO

z dnia 1 lipca 1975 r.

w sprawie organizacji i zakresu działania
Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast
i Osiedli Wiejskich w Siedlcach.

Na podstawie art. 54 Ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1973 r. Nr 47, poz. 277 wraz ze zmianami opublikowanymi w Dz. U. z 1975 r. Nr 16, poz. 91), Zarządzenie Nr 46 Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 4 grudnia 1965 r. — Wytyczne dotyczące zadań i organizacji służby inwestycyjnej rad narodowych w

dziejninie inwestycji o charakterze miejskim (Dz. Urz. MGK Nr 18, poz. 83) oraz wytycznych Ministerstwa Administracji Gospodarki, Terenowej i Ochrony Środowiska z dnia 9 czerwca 1975 r. Nr IN-10/1/2/75 — zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się z dniem 1 lipca 1975 r. Wojewódzką Dyрекcję Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich w Siedlcach jako jednostkę budżetową gospodarki narodowej.

§ 2

Nadaje się Wojewódzkiej Dyрекcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich w Siedlcach, zwanej dalej „Wojewódzką Dyрекcją”, statut organizacyjny (załącznik Nr 1 do zarządzenia).

§ 3

1. Dyрекcja wykonuje zadania pełnej synchronizacji działań inwestycyjnych w granicach określonych przez Wojewodę dziedzinie całokształtu działalności inwestycyjnej planu terenowego (bez rolnictwa).

§ 4

Na czele Dyрекcji stoi Dyrektor Naczelnny mianowany przez Wojewodę, który:

- a) kieruje pracą Dyрекcji,
- b) wydaje z upoważnienia Wojewody decyzje administracyjne w zakresie działalności Dyрекcji,
- c) angażuje pracowników,
- d) odpowiada za wyniki pracy Dyрекcji przed Wojewodą.

§ 5

1. Dyрекcja wykonuje zadania pełnej synchronizacji działań inwestycyjnych w granicach określonych przez Wojewodę i jest uprawniona do koordynacji w zakresie programowania, planowania, przygotowania i realizacji budownictwa mieszkaniowego i ogólnego oraz urządzeń towarzyszących inwestycji infrastruktury technicznej i społecznej tworzącej miejskie i wiejskie (bez rolnictwa) kompleksy urbanistyczne oraz do podejmowania decyzji koordynacyjnych.

2. Szczegółowy zakres czynności poszczególnych komórek organizacyjnych ustali w oparciu o statut Dyрекcji — Naczelnny Dyrektor.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 1975 r.

Wojewoda Siedlecki

(—) mgr WITOLD DĄBROWSKI

* Załącznik pominięto.

Poz. 3

ZARZĄDZENIE NR 16/75

WOJEWODY SIEDLECKIEGO

z dnia 28 lipca 1975 r.

w sprawie utworzenia Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Siedlcach.

Na podstawie uchwały Nr 114 Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 1975 r. w sprawie organizacji służby weterynaryjnej, podległej terenowym organom administracji państwowej (M.P. Nr 22, poz. 137) zarządzam, co następuje:

§ 1

Tworzy się z dniem 1 sierpnia 1975 r. Wojewódzki Zakład Weterynarii w Siedlcach.

§ 2

1. Siedzibą Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii jest miasto Siedlce.

2. Terenem działania Zakładu jest województwo siedleckie.

§ 3

Przedmiotem działania Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii jest organizowanie lub wykonywanie działalności w zakresie zwalczania zaraźliwych chorób zwierzęcych, prewencji, profilaktyki, lecznictwa i ochrony weterynaryjnej zwierząt oraz sprawowanie nadzoru sanitarnego i sanitarno-weterynaryjnego nad środkami żywnościowymi pochodzenia zwierzęcego.

§ 4

Wojewódzkim Zakładem Weterynarii kieruje Dyrektor, którym jest każdorazowo Wojewódzki Lekarz Weterynarii — zastępca Dyrektora Wydziału Rolnictwa, Leśnictwa i Skupu Urzędu Wojewódzkiego w Siedlcach.

Dyrektor odpowiada za całokształt działalności Zakładu.

§ 5

Dyrektor kieruje Zakładem przy pomocy trzech zastępców do spraw:

- 1) weterynaryjnej ochrony hodowli,
- 2) nadzoru sanitarno-weterynaryjnego,
- 3) administracyjno-gospodarczych.

§ 6

W skład Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii wchodzi następujące jednostki organizacyjne:

1. Ośrodki specjalistyczne
2. Państwowe Zakłady Lecznicze dla Zwierząt
3. Ekipy dezynfekcyjne
4. Wojewódzki Weterynaryjny Inspektorat Sanitarny
5. Weterynaryjne Inspektoraty Sanitarne
6. Wojewódzkie Laboratorium Weterynaryjne
7. Dział Ekonomiczny
8. Oddział Zaopatrzenia Weterynaryjnego
9. Oddział Administracyjno-Gospodarczy
10. Oddział Spraw Pracowniczych
11. Oddział Organizacji, Programowania i Analiz
12. Radca prawny
13. Stanowisko pracy d/s inwestycji
14. Oddziały terenowe działające jako oddziały zakładu budżetowego w Garwolinie, Łukowie, Mińsku Mazowieckim, Sokołowie Podlaskim, Węgrowie i Siedlcach.

§ 7

Szczegółową strukturę organizacyjną i zakres działania Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii określi Statut.

§ 8

Wojewódzki Zakład Weterynarii jest zakładem budżetowym.

§ 9

Nadzór nad Wojewódzkim Zakładem Weterynarii sprawuje Wojewoda Siedlecki.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wojewoda Siedlecki

(—) mgr WITOLD DĄBROWSKI

Poz. 4

ZARZĄDZENIE NR 17/75

WOJEWODY SIEDLECKIEGO

z dnia 1 sierpnia 1975 r.

w sprawie utworzenia, organizacji i zakresu działania Wojewódzkiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych w Siedlcach.

Na podstawie § 1 Uchwały Nr 122/75 Rady Ministrów z dnia 10 lipca 1975 r. w sprawie utworzenia wojewódzkich biur geodezji i terenów rolnych oraz zadań w zakresie gospodarki ziemią i § 1 Zarządzenia Nr 143 Ministra Rolnictwa z dnia 19 lipca 1975 r. w sprawie organizacji i zakresu

działania wojewódzkich biur geodezji i terenów rolnych — zarządzam, co następuje:

Bibl. Jag.

§ 1

1. Tworzy się Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Siedlcach z siedzibą w Mińsku Mazowieckim, zwane dalej „Wojewódzkim Biurem”.

2. Wojewódzkie Biuro przejmie zadania i obowiązki dotychczasowego Wojewódzkiego Biura Geodezji i Urzędów Rolnych w Warszawie, dotyczące wojewódzkiego siedleckiego oraz Powiatowych (Rejonowych) Biur Geodezji i Urzędów Rolnych w: Siedlcach, Mińsku Mazowieckim, Garwolinie, Łukowie, Węgrowie i Sokołowie Podlaskim.

3. Wojewódzkie Biuro jest jednostką budżetową finansowaną z budżetu terenowego.

§ 2

Do zadań Wojewódzkiego Biura należy:

1) współdziałanie z ośrodkami naukowymi i innymi instytucjami w opracowywaniu oraz realizacji projektów organizacji i urzędów terenów rolnych z punktu widzenia racjonalnego wykorzystania przestrzeni produkcyjnej w rolnictwie;

2) współpraca z jednostkami planowania przestrzennego w zakresie ochrony gruntów rolnych przez ich przeznaczenie na cele nierolnicze;

3) współdziałanie z innymi jednostkami w zakresie rozwijania różnych form uspołecznionego gospodarowania;

4) współdziałanie z innymi jednostkami w opracowywaniu projektów kształtowania przestrzeni produkcyjnej gospodarstw wielkoobszarowych, realizacji planów organizacji i urzędów terenów rolnych w rejonach intensywnie uprzemysławianych oraz w rejonach o szczególnym zmniejszaniu się sektora gospodarki indywidualnej;

5) wykonywanie projektów scaleń i wymian gruntów dla koncentracji obszarów zagospodarowywanych przez jednostki uspołecznione oraz dla likwidacji szachownicy gruntów;

6) wykonywanie projektów podziału terenów budowlanych i innych gruntów na obszarach wsi;

7) opracowywanie i współdziałanie z innymi instytucjami w opracowywaniu projektów rekultywacji gruntów i zwalczania erozji gleb;

8) wykonywanie prac klasyfikacyjno-gleboznawczych;

9) wykonywanie opracowań geodezyjnych, kartograficznych i reprodukcyjnych dla potrzeb rolnictwa;

10) wykonywanie czynności związanych z prowadzeniem ewidencji gruntów, a w szczególności dokonywanie aktualizacji operatu ewidencji gruntów i innych dokumentów geodezyjnych w odniesieniu do terenów gmin oraz terenów rolnych miast i gmin, posiadających wspólną radę narodową;

11) prowadzenie resortowych składnic map i innej dokumentacji geodezyjnej, niezbędnej dla realizacji zadań z zakresu geodezji rolnej i gospodarki ziemią;

12) wykonywanie usług geodezyjno-dokumentacyjnych dla potrzeb rolnictwa i na zamówienie zainteresowanych stron;

13) przygotowanie dokumentacji i innych materiałów technicznych dla ustalenia i oceny realizacji zadań w zakresie gospodarki ziemią;

14) wykonywanie niezbędnych prac technicznych i przygotowywanie innych materiałów do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie gospodarki ziemią, a w szczególności:

- ochrony gruntów rolnych,
- przejmowania gospodarstw rolnych na rzecz Państwa i przekazywania gruntów jednostkom gospodarki uspołecznionej,
- administrowania i rozdysponowywania gruntów Państwowego Funduszu Ziemi,
- obrotu nieruchomościami rolnymi,
- regulowania własności gospodarstw rolnych,
- scaleń i wymian gruntów,
- podziału terenów budowlanych i innych gruntów na obszarach wsi,
- ewidencji gruntów i rozgraniczania nieruchomości na terenie gmin oraz gruntów rolnych na terenie miast i gmin, posiadających wspólną radę narodową;

15) udzielanie pomocy urzędem stopnia podstawowego w zakresie gospodarki ziemią i geodezji rolnej;

16) rozwijanie postępu technicznego i wynalazczości;

17) sporządzanie projektów rocznych i wieloletnich planów rzeczowo-finansowych i przedkładanie ich do zatwierdzenia Wojewodzie;

18) kosztorysowanie robót, analizowanie norm pracy oraz opracowywanie zakładanych norm pracy;

19) organizowanie praktyk stażowych i nadzorowanie ich przebiegu;

20) organizowanie szkoleń specjalistycznych;

21) prowadzenie spraw z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zaopatrzenia techniczno-materiałowego;

22) prowadzenie spraw finansowych, osobowych, zatrudnienia, płac i spraw socjalnych oraz sprawozdawczości;

23) realizacja innych zadań w zakresie gospodarki ziemią i geodezji rolnej, zleconych przez Wojewodę.

§ 3

Znosi się Powiatowe (Rejonowe) Biura Geodezji i Urzędów Rolnych w Siedlcach, Mińsku Mazowieckim, Garwolinie, Łukowie, Węgrowie i Sokołowie Podlaskim.

§ 4

1. Wojewódzkim Biurem Geodezji kieruje Dyrektor przy pomocy dwóch zastępców.

2. Dyrektora Wojewódzkiego Biura powołuje i odwołuje Wojewoda.

3. Zastępców Dyrektora i Głównego Księgowego Biura powołuje i odwołuje Wojewoda na wniosek Dyrektora Wojewódzkiego Biura.

4. Za całokształt prac Wojewódzkiego Biura odpowiedzialny jest Dyrektor Wojewódzkiego Biura.

§ 5

1. Schemat organizacyjny Wojewódzkiego Biura przedstawia załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia*.

2. Dział może być tworzony, jeżeli do wykonania określonych zadań potrzeba co najmniej 5 pracowników.

3. Sprawy finansowe, osobowe i socjalne Wojewódzkie Biuro prowadzi we własnym zakresie.

4. Etaty osobowe dla Wojewódzkiego Biura przyznaje Wojewoda na wniosek Dyrektora Wojewódzkiego Biura.

§ 6

1. W rejonach o większej koncentracji zadań w zakresie gospodarki ziemią i geodezji rolnej Dyrektor Wojewódzkiego Biura za zgodą Wojewody utworzy Rejonowe Oddziały Wojewódzkiego Biura.

2. Obszar działania i organizację Rejonowych Oddziałów Wojewódzkiego Biura ustala Dyrektor Wojewódzkiego Biura.

3. Kierownika Rejonowego Oddziału Wojewódzkiego Biura powołuje i odwołuje Dyrektor Wojewódzkiego Biura.

4. Zastępcę Kierownika Rejonowego Oddziału Wojewódzkiego Biura powołuje i odwołuje Dyrektor Wojewódzkiego Biura na wniosek Kierownika Rejonowego Oddziału.

5. Liczbę etatów osobowych Rejonowych Oddziałów Wojewódzkiego Biura ustala Dyrektor Wojewódzkiego Biura w ramach liczby etatów ustalonych dla Wojewódzkiego Biura.

6. Etaty osobowe, fundusz płac i inne środki budżetowe, jak również majątek ruchomy i nieruchomy dotychczasowych Powiatowych (Rejonowych) Biur Geodezji, wymienionych w § 1 ust. 2 przeznacza się na utworzenie:

- Wojewódzkiego Biura,
- Oddziału lub stanowisk pracy do spraw gospodarki ziemią w Wydziale Rolnictwa, Leśnictwa i Skupu Urzędu Wojewódzkiego w Siedlcach,
- stanowisk pracy do spraw gospodarki ziemią i geodezji rolnej w gminnej służbie rolnej urzędów gmin.

§ 7

1. Wojewódzkie Biuro używa pieczętki z napisem: „Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Siedlcach z siedzibą w Mińsku Mazowieckim”.

2. Rejonowe Oddziały Wojewódzkiego Biura używają pieczętki z napisem: „Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Siedlcach z siedzibą w Mińsku Mazowieckim Oddział w”

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wojewoda Siedlecki

(—) mgr WITOLD DĄBROWSKI

* Załącznik pominięto.

Poz. 5

ZARZĄDZENIE NR 18/75

WOJEWODY SIEDLECKIEGO

z dnia 1 sierpnia 1975 r.

w sprawie utworzenia Wojewódzkiego Zjednoczenia Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Budownictwa Komunalnego w Siedlcach.

Na podstawie art. 54 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1973 r. Nr 47, poz. 227, Dz. U. z 1975 r. Nr 16, poz. 91), art. 28 dekretu z dnia 26 października 1959 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 1960 r. Nr 18, poz. 111) oraz § 1 Zarządzenia Nr 64 Ministra Gospodarki Terenowej i Ochrony środowiska z dnia 30 października 1973 r. w sprawie objęcia zjednoczeń (zrzeszeń) gospodarki komunalnej i mieszkaniowej przepisami uchwały Nr 14 Rady Ministrów z dnia 15 stycznia 1971 r. w sprawie organizacji państwowej przemysłu terenowego — zarządza się, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 lipca 1975 r. tworzy się Wojewódzkie Zjednoczenie Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Budownictwa Komunalnego w Siedlcach, zwane dalej „Zjednoczeniem”.

§ 2

Celem Zjednoczenia jest tworzenie warunków prawidłowego wykonywania przez zgrupowane w nim przedsiębiorstwa zadań wynikających z narodowych planów gospodarczych, koordynacja usług, nadzór nad działalnością zgrupowanych przedsiębiorstw oraz reprezentowanie ich wspólnych interesów.

§ 3

Zjednoczenie grupuje jednostki gospodarcze realizujące bezpośrednio zadania z zakresu gospodarki komunalnej, mieszkaniowej i budownictwa komunalnego (załącznik Nr 1 do zarządzenia)*.

§ 4

Ustala się Statut Organizacyjny Zjednoczenia określający szczegółowo cel, zadania, siedzibę i podporządkowanie Zjednoczenia (załącznik Nr 2 do zarządzenia)*.

§ 5

Przedsiębiorstwa podległe Zjednoczeniu od dnia 1 lipca 1975 r. będą rozliczać się za pośrednictwem Zjednoczenia z budżetem Urzędu Wojewódzkiego w Siedlcach.

§ 6

Wykonanie Zarządzenia zleca się Dyrektorowi Zjednoczenia, Dyrektorowi Wydziału Finansowego Urzędu Wojewódzkiego oraz Naczelnikom Miast w:

- Garwolinie,
- Łukowie,
- Mińska Mazowieckim,
- Siedlcach,
- Sokołowie Podlaskim,
- Węgrowie.

§ 7

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Wicewojewodzie Siedleckiemu mgr Zdzisławowi Żałobce.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 1975 r.

Wojewoda Siedlecki

(—) mgr WITOLD DĄBROWSKI

* Załącznik pominięto.

Poz. 6

ZARZĄDZENIE NR 22/75

WOJEWODY SIEDLECKIEGO

z dnia 12 sierpnia 1975 r.

w sprawie utworzenia, organizacji i zakresu działania Wojewódzkiej Stacji Kwarantanny i Ochrony Roślin w Siedlcach.

Na podstawie Uchwały Nr 129/75 Rady Ministrów z dnia 10 lipca 1975 r. w sprawie organizacji służby kwarantanny i ochrony roślin podległej terenowym organom administracji państwowej i Zarządzenia Nr 142 Ministra Rolnictwa z dnia 19 lipca 1975 r. w sprawie zasad szczegółowej organizacji i zakresu działania wojewódzkich stacji kwarantanny i ochrony roślin zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Tworzy się Wojewódzką Stację Kwarantanny i Ochrony Roślin w Siedlcach, zwaną dalej „Wojewódzką Stacją”, na bazie dotychczasowej Powiatowej Stacji Kwarantanny i Ochrony Roślin w Siedlcach.

2. Wojewódzka Stacja przejmuję zadania i obowiązki dotychczasowych Powiatowych Stacji Kwarantanny i Ochrony Roślin w Siedlcach, Garwolinie, Łukowie, Mińska Mazowieckim, Sokołowie Podlaskim i Węgrowie.

3. Wojewódzka Stacja jest jednostką budżetową finansowaną z budżetu terenowego.

§ 2

1. W skład Wojewódzkiej Stacji wchodzi:

- 1) dział programowania i nadzoru,
- 2) dział laboratoryjny,
- 3) dział administracyjno-finansowy,
- 4) oddziały rejonowe w Garwolinie, Łukowie, Mińska Mazowieckim, Węgrowie i Sokołowie Podlaskim.

2. Dyrektor Wojewódzkiej Stacji zgodnie ze schematem organizacyjnym Wojewódzkiej Stacji (załącznik Nr 1 do zarządzenia)* w zależności od potrzeb, limitu etatów i funduszu plac może utworzyć zamiast działów sekcje lub samodzielne stanowiska pracy.

3. Dział może być tworzony, jeżeli do wykonania określonych zadań potrzeba co najmniej 5 pracowników.

4. Obszar działania i organizację Oddziałów Rejonowych Wojewódzkiej Stacji ustala Dyrektor Wojewódzkiej Stacji.

§ 3

1. Do zakresu działania Wojewódzkiej Stacji należy:

1. w zakresie programowania i nadzoru:

- a) opracowywanie projektów wieloletnich i rocznych planów zadań rzeczowych ochrony i kwarantanny roślin oraz potrzeb w zakresie ilości i asortymentu środków chemicznych, aparatury i sprzętu ochrony osobistej, używanych przy wykonywaniu zabiegów ochrony roślin,
- b) opracowywanie zaleceń i wskazówek organizacyjnych i metodycznych, niezbędnych dla realizacji zadań ochrony roślin,
- c) uczestniczenie w realizacji zadań rzeczowych oraz dystrybucji i gospodarce pestycydami, aparaturą i sprzętem pomocniczym do ochrony roślin, jak również odzieżą ochronną oraz sprzętem ochrony roślin,
- d) wnioskowanie w sprawie działalności jednostek, instytucji i organizacji współdziałających w realizacji zadań i kwarantanny roślin,

- e) organizowanie fachowego doskonalenia służby kwarantanny i ochrony roślin oraz kadry kółek rolniczych i innych instytucji współdziałających w realizacji ochrony roślin,
- f) prowadzenie dokumentacji i sprawozdawczości z zakresu kwarantanny i ochrony roślin;

2. w zakresie prac laboratoryjnych:

- a) prowadzenie obserwacji, rejestracji, sygnalizacji terminów i sposobów zwalczania chorób, szkodników roślin uprawnych i chwastów,
- b) ocena szkód wyrządzonych przez choroby, szkodniki i chwasty w uprawach roślin oraz efektów stosowanych zabiegów i ich ekonomicznej opłacalności,
- c) ocena wartości użytkowej chemicznych środków ochrony roślin znajdujących się w obrocie handlowym,
- d) lustracje upraw roślinnych oraz pobieranie i laboratoryjne badanie próbek gleby roślin i ich przetworów na obecność szkodników, chorób i chwastów będących obiektami kwarantanny zewnętrznej i wewnętrznej,
- e) określanie metod badania roślin i ich przetworów przeznaczonych dla potrzeb obrotu wewnętrznego i na eksport oraz wystawianie świadectw zdrowia tych roślin i przetworów,
- f) badanie stanu zdrowia roślin i ich przetworów przeznaczonych na eksport oraz wystawianie świadectw fitosanitarnych zgodnie z wymaganiami kraju importującego,
- g) prowadzenie poradnictwa w zakresie ochrony i kwarantanny roślin uprawnych przed chorobami, szkodnikami i chwastami;

3. w zakresie administracyjno-finansowym:

- a) opracowywanie jednostkowych i zbiorczych preliminarzy budżetowych oraz projektów planów inwestycyjnych i kapitalnych remontów oraz ich realizacji,
- b) finansowanie zadań realizowanych przez rejonowe oddziały,
- c) prowadzenie spraw budżetowo-finansowych, kart wynagrodzeń dla pracowników stacji oraz kasy,
- d) opracowywanie jednostkowych i zbiorczych sprawozdań,
- e) gospodarowanie sprzętem, materiałami biurowymi i laboratoryjnymi, opałem, paliwem, środkami lokomocji oraz prowadzenie zaopatrzenia i dokumentacji w tym zakresie,
- f) prowadzenie spraw budżetowych, osobowych i socjalnych.

2. Do oddziałów rejonowych należy zakres czynności ustalony w ust. 1 i 2 oraz uczestniczenie w realizacji ochrony roślin w rejonie określonym przez dyrektora Wojewódzkiej Stacji.

§ 4

1. Wojewódzką Stacją kieruje dyrektor przy pomocy zastępcy powołanego spośród kierowników działów i jest odpowiedzialny za całokształt działalności stacji i jej oddziałów rejonowych.

2. Dyrektora Wojewódzkiej Stacji powołuje i odwołuje Wojewoda.

3. Zastępcę dyrektora i głównego księgowego Wojewódzkiej Stacji powołuje i odwołuje Wojewoda na wniosek Dyrektora Stacji.

§ 5

Ustala się następujący stan zatrudnienia pracowników Wojewódzkiej Stacji:

- 1) w działach programowania i nadzoru, laboratoryjnym i administracyjno-finansowym — 16 osób,
- 2) w oddziałach rejonowych stan zatrudnienia ustala dyrektor w ramach posiadanych etatów i funduszu płac.

§ 6

1. Wojewódzka Stacja używa pieczęci „Wojewódzka Stacja Kwarantanny i Ochrony Roślin w Siedlcach”.

2. Oddziały Rejonowe używają pieczęci „Wojewódzka Stacja Kwarantanny Roślin w Siedlcach Oddział w”

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wojewoda Siedlecki

(—) mgr WITOLD DĄBROWSKI

* Załącznik pominięto.

Poz. 7

ZARZĄDZENIE NR 26/75

WOJEWODY SIEDLECKIEGO

z dnia 15 sierpnia 1975 r.

w sprawie utworzenia, organizacji i zakresu działania Wojewódzkiego Zarządu Inwestycji Rolniczych w Siedlcach z siedzibą w Sokołowie Podlaskim.

Na podstawie art. 54 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 47, poz. 277 z 1953 r. Dz. U. z 1975 r. Nr 16, poz. 91) oraz uchwały Nr 123/75 Rady Ministrów z dnia 10 lipca 1975 r. w sprawie utworzenia wojewódzkich zarządów inwestycji rolniczych (R. M. 120—128/75) i zarządzenia Nr 141 Ministra Rolnictwa z dnia 19 lipca 1975 r. w sprawie zasad szczegółowej organizacji i zakresu działania wojewódzkich zarządów inwestycji rolniczych zarządza się, co następuje:

§ 1

Tworzy się z dniem 1 sierpnia 1975 r. Wojewódzki Zarząd Inwestycji Rolniczych w Siedlcach z siedzibą w Sokołowie Podlaskim.

§ 2

Ustala się Statut Organizacyjny Wojewódzkiego Zarządu Inwestycji Rolniczych w Siedlcach, zwanego dalej „Wojewódzkim Zarządem” (załącznik Nr 1 do zarządzenia)*.

§ 3

1. Wojewódzki Zarząd Inwestycji Rolniczych w Siedlcach jest jednostką budżetową finansowaną z budżetu terenowego. 2. Wojewódzkiemu Zarządowi podlegają zespoły usług projektowych.

§ 4

1. Do zadań Wojewódzkiego Zarządu należy:

- 1) obsługa inwestorska w zakresie budownictwa rolniczego, melioracji, zaopatrzenia rolnictwa i wsi w wodę oraz inwestycji objętych planem terenowym,
- 2) obsługa budownictwa indywidualnego,
- 3) utrzymywanie i eksploatacja urządzeń wodnych, melioracji podstawowych oraz ochrony przeciwpożarowej,
- 4) udzielanie pomocy terenowym organom administracji państwowej stopnia podstawowego, spółkom wodnym i ich związkom w zakresie utrzymywania i eksploatacji melioracji szczegółowych oraz urządzeń zaopatrzenia rolnictwa i wsi w wodę,
- 5) wykonywanie prac projektowych na rzecz indywidualnych i społecznych inwestorów.

2. Wojewódzki Zarząd będzie pełnił z upoważnienia Centralnego Związku Kółek Rolniczych i Centralnego Związku Spółdzielczości Pracy funkcję inwestora zastępczego dla jednostek organizacyjnych resortu rolnictwa planu centralnego, z wyjątkiem jednostek organizacyjnych zrzeszonych w Centralnym Zarządzie Państwowych Przedsiębiorstw Gospodarki Rolnej.

Wojewódzki Zarząd może pełnić tę funkcję na rzecz kółek rolniczych i rolniczych spółdzielni produkcyjnych.

§ 5

1. Na czele Wojewódzkiego Zarządu stoi Dyrektor powołany przez Wojewodę.

2. Dyrektor kieruje pracą Zarządu przy pomocy trzech zastępców i głównego księgowego.

§ 6

1. Znosi się Inspektorat Budownictwa Rolniczego oraz Powiatowe Zarządy Melioracji i Gospodarki Wodnej w Siedlcach, Sokołowie Podlaskim, Łukowie, Garwolinie, Węgrowie, Mińsku Mazowieckim, które przekazują sprawy, pomieszczenia biurowe, majątek ruchomy i nieruchomy, etaty i fundusz plac Wojewódzkiemu Zarządowi.

2. Etaty i fundusz plac pracowników zajmujących się sprawami użytkowania łąk i pastwisk oraz konserwatorów urządzeń zbiorowego zaopatrzenia wsi w wodę zostaną przekazane terenowym organom administracji państwowej stopnia podstawowego.

§ 7

Szczegółowy zakres działania Wojewódzkiego Zarządu Inwestycji Rolniczych określi Statut Organizacyjny.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 sierpnia 1975 r.

Wojewoda Siedlecki

(—) mgr WITOLD DĄBROWSKI

* Załącznik pominięto.

Poz. 8

OBWIESZCZENIE

DYREKTORA BIURA

WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ

W SIEDLCACH

w sprawie liczby i składu imiennego
Wojewódzkiej Rady Narodowej w Siedlcach.

Niniejszym podaje się do wiadomości liczbę radnych oraz skład imienny Wojewódzkiej Rady Narodowej w Siedlcach.

Dyrektor Biura

(—) inż. JANUSZ RUMIANOWSKI

UCHWAŁA RADY PAŃSTWA

z dnia 31 maja 1975 r.

w sprawie liczby członków i składu imiennego
rad narodowych stopnia wojewódzkiego

(Monitor Polski Nr 17, poz. 103)

WYCIĄG

Na podstawie art. 34, ust. 7 Ustawy z 28 maja 1975 r. o dwustopniowym podziale administracyjnym Państwa oraz o zmianie ustawy o radach narodowych (Dz. U. Nr 16, poz. 91) Rada Państwa uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące liczby członków rad narodowych stopnia wojewódzkiego:

1) ... 35) ...

36) Wojewódzka Rada Narodowa w Siedlcach — 106

37) ... 49) ...

§ 2. 1. Ustala się składy imienne rad narodowych wymienionych w § 1 zgodnie z załącznikami Nr 1 do 49 niniejszej uchwały.

Załącznik Nr 36
do Uchwały Rady Państwa
z dnia 31.V.1975 r.

Skład imienny **WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ** **W SIEDLCACH**

1. Araźna Maria
2. Balcerzak Sabina
3. Bąkowski Wiesław

4. Bereza Henryk
5. Bielińska Helena
6. Błońska Jadwiga
7. Borecki Józef
8. Brzózka Mieczysław
9. Burek Walenty
10. Buzuk Zygmunt
11. Cegła Teresa
12. Cichocka Jadwiga
13. Czajkowski Tomasz
14. Czerska Halina
15. Dąbrowski Lucjan
16. Dobosz Zdzisław
17. Domański Janusz
18. Dziecioł Wacław Marian
19. Dziubak Kazimierz
20. Filipek Wacław
21. de Fiumel Henryk
22. Frelík Antonina
23. Gajowy Paweł
24. Gałązka Tadeusz
25. Gawłowska Krystyna
26. Gielo Cecylia
27. Grzęda Danuta
28. Gryczka Lucjan
29. Hajkowski Andrzej
30. Huczek Zbigniew
31. Jakubik Cecylia
32. Jastrzębska Grażyna
33. Jóźwiak Leokadia
34. Jóźwiak Ludwika
35. Karolczak Andrzej
36. Kielczak Teodora Aniela
37. Kozak Edward
38. Komorowski Marian
39. Kowalski Tadeusz
40. Kruk Henryk
41. Kubiak Jerzy
42. Kuć Marian
43. Kraska Alodia
44. Kuropatwa Ludwik
45. Ługowska Stanisława
46. Łukaszuk Tadeusz
47. Marciniak Zdzisław
48. Michalak Józef
49. Miazio Franciszek
50. Milczarek Leonard
51. Misiółek Jan
52. Mucha Roman
53. Murawski Mieczysław
54. Najda Halina
55. Nowak Ryszard
56. Nadowski Bolesław
57. Olszewski Stanisław
58. Osiński Józef
59. Paduch Eugeniusz
60. Pielak Krystyna
61. Pierzchała Jerzy
62. Podziemski Zenon
63. Przybysz Jerzy
64. Romaniuk Marian
65. Roguski Jan
66. Rozum Jerzy
67. Rumianowski Janusz
68. Ryszkowski Tadeusz
69. Sadowski Józef
70. Sęderska Wanda
71. Siwik Stanisław
72. Skolimowska Wanda
73. Skorupska Irena
74. Skrzyszewski Henryk
75. Skwierczyńska Barbara
76. Sokółski Kazimierz
77. Sójka Barbara
78. Stańczuk Jerzy
79. Stempień Józef
80. Strzeżak Józef
81. Szatanek Marian
82. Sych Mieczysław
83. Świderska Jadwiga
84. Świderski Krzysztof
85. Tatarzyńska Wanda
86. Tchorzewski Paweł
87. Tratkiewicz Czesław
88. Truszkowski Ireneusz

89. Trybuch Eugeniusz
 90. Urbanek Bronisław
 91. Walczak Antoni
 92. Walesiak Bolesław
 93. Wardak Czesław
 94. Więckowski Edmund
 95. Wielgosz Antoni
 96. Wycech Józef
 97. Wysocki Mieczysław
 98. Wysokiński Tomasz
 99. Zawadka Jan
 100. Zawadzka Teresa
 101. Zbucki Marek
 102. Zdzieborski Ryszard
 103. Ziolkowski Janusz
 104. Zięcina Marian

Poz. 9

OBWIESZCZENIE

**DYREKTORA BIURA
 ORGANIZACYJNO-PRAWNEGO I KADR
 URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO
 W SIEDLCACH**

w sprawie liczby jednostek podziału terytorialnego,
 liczby terenowych organów władzy i administracji
 państwowej oraz ich siedzib w woj. siedleckim.

1. Podaje się do wiadomości:
 - liczbę jednostek podziału terytorialnego,
 - liczbę terenowych organów władzy i administracji państwowej,
 - siedziby w/w organów w województwie siedleckim.
2. Podział terytorialny województwa siedleckiego wszedł w życie z dniem 1 czerwca 1975 roku.

Dyrektor Biura

(—) mgr STANISŁAW KOZAKIEWICZ

**Załącznik do Obwieszczenia
 Dyrektora Biura Organizacyjno-
 -Prawnego i Kadr**

**LICZBA JEDNOSTEK PODZIAŁU TERYTORIALNEGO ORAZ TERENOWYCH ORGANÓW WŁADZY I ADMINI-
 STRACJI PAŃSTWOWEJ**

Jednostki podziału terytorialnego				Terenowe organy władzy i administracji państwowej		
miasta	gminy	sołectwa		w miastach	w miastach i gminach	w gminach
		w miastach-gminach	w gminach			
12	66	159	1535	6	6	60

**Załącznik do Obwieszczenia
 Dyrektora Biura Organizacyjno-
 -Prawnego i Kadr**

SIEDZIBY TERENOWYCH ORGANÓW WŁADZY i ADMINISTRACJI PAŃSTWOWEJ

Miejscowość	Terenowy organ władzy	Terenowy organ administracji państwowej
1	2	3
w Adamowie	Gminna Rada Narodowa w Adamowie	Naczelnik Gminy w Adamowie
w Bielanach	Gminna Rada Narodowa w Bielanach	Naczelnik Gminy w Bielanach
w Borowiu	Gminna Rada Narodowa w Borowiu	Naczelnik Gminy w Borowiu
w Cegłowie	Gminna Rada Narodowa w Cegłowie	Naczelnik Gminy w Cegłowie
w Ceranowie	Gminna Rada Narodowa w Ceranowie	Naczelnik Gminy w Ceranowie
w Dębem Wielkim	Gminna Rada Narodowa w Dębem Wielkim	Naczelnik Gminy w Dębem Wielkim
w Dobrem	Gminna Rada Narodowa w Dobrem	Naczelnik Gminy w Dobrem
w Garwolinie	Gminna Rada Narodowa w Garwolinie	Naczelnik Gminy w Garwolinie
w Garwolinie	Miejska Rada Narodowa w Garwolinie	Naczelnik Miasta w Garwolinie
w Grębkowie	Gminna Rada Narodowa w Grębkowie	Naczelnik Gminy w Grębkowie
w Górznie	Gminna Rada Narodowa w Górznie	Naczelnik Gminy w Górznie
w Jabłonninie Lackiej	Gminna Rada Narodowa w Jabłonninie Lackiej	Naczelnik Gminy w Jabłonninie Lackiej
w Jadowie	Gminna Rada Narodowa w Jadowie	Naczelnik Gminy w Jadowie
w Jakubowie	Gminna Rada Narodowa w Jakubowie	Naczelnik Gminy w Jakubowie
w Kłoczewie	Gminna Rada Narodowa w Kłoczewie	Naczelnik Gminy w Kłoczewie
w Kałuszynie	Rada Narodowa Miasta i Gminy w Kałuszynie	Naczelnik Miasta i Gminy w Kałuszynie
w Kołbieli	Gminna Rada Narodowa w Kołbieli	Naczelnik Gminy w Kołbieli
w Kosowie Lackim	Gminna Rada Narodowa w Kosowie Lackim	Naczelnik Gminy w Kosowie Lackim
w Kotuniu	Gminna Rada Narodowa w Kotuniu	Naczelnik Gminy w Kotuniu
w Krzywdzie	Gminna Rada Narodowa w Krzywdzie	Naczelnik Gminy w Krzywdzie
w Łatowiczu	Gminna Rada Narodowa w Łatowiczu	Naczelnik Gminy w Łatowiczu
w Liwie	Gminna Rada Narodowa w Liwie	Naczelnik Gminy w Liwie
w Łaskarzewie	Rada Narodowa Miasta i Gminy w Łaskarzewie	Naczelnik Miasta i Gminy w Łaskarzewie
w Łochowie	Gminna Rada Narodowa w Łochowie	Naczelnik Gminy w Łochowie
w Łukowie	Gminna Rada Narodowa w Łukowie	Naczelnik Gminy w Łukowie
w Łukowie	Miejska Rada Narodowa w Łukowie	Naczelnik Miasta w Łukowie
w Maciejowicach	Gminna Rada Narodowa w Maciejowicach	Naczelnik Gminy w Maciejowicach
w Miedznej	Gminna Rada Narodowa w Miedznej	Naczelnik Gminy w Miedznej
w Mińsku Mazowieckim	Gminna Rada Narodowa w Mińsku Mazowieckim	Naczelnik Gminy w Mińsku Mazowieckim

1	2	3
w Mińsku Mazowieckim	Miejska Rada Narodowa w Mińsku Mazowieckim	Naczelnik Miasta w Mińsku Mazowieckim
w Miastkowie Kościelnym	Gminna Rada Narodowa w Miastkowie Kościelnym	Naczelnik Gminy w Miastkowie Kościelnym
w Mokobodach	Gminna Rada Narodowa w Mokobodach	Naczelnik Gminy w Mokobodach
w Mordach	Rada Narodowa Miasta i Gminy w Mordach	Naczelnik Miasta i Gminy w Mordach
w Mrozach	Gminna Rada Narodowa w Mrozach	Naczelnik Gminy w Mrozach
w Osiecku	Gminna Rada Narodowa w Osiecku	Naczelnik Gminy w Osiecku
w Paprotni	Gminna Rada Narodowa w Paprotni	Naczelnik Gminy w Paprotni
w Parysowie	Gminna Rada Narodowa w Parysowie	Naczelnik Gminy w Parysowie
w Pilawie	Gminna Rada Narodowa w Pilawie	Naczelnik Gminy w Pilawie
w Poświętnem	Gminna Rada Narodowa w Poświętnem	Naczelnik Gminy w Poświętnem
w Przesmykach	Gminna Rada Narodowa w Przesmykach	Naczelnik Gminy w Przesmykach
w Repkach	Gminna Rada Narodowa w Repkach	Naczelnik Gminy w Repkach
w Sabniach	Gminna Rada Narodowa w Sabniach	Naczelnik Gminy w Sabniach
w Sadownem	Gminna Rada Narodowa w Sadownem	Naczelnik Gminy w Sadownem
w Serokomli	Gminna Rada Narodowa w Serokomli	Naczelnik Gminy w Serokomli
w Siedlcach	Gminna Rada Narodowa w Siedlcach	Naczelnik Gminy w Siedlcach
w Siedlcach	Miejska Rada Narodowa w Siedlcach	Naczelnik Miasta w Siedlcach
w Siennicy	Gminna Rada Narodowa w Siennicy	Naczelnik Gminy w Siennicy
w Skórcu	Gminna Rada Narodowa w Skórcu	Naczelnik Gminy w Skórcu
w Sobieniach Jeziorach	Gminna Rada Narodowa w Sobieniach Jeziorach	Naczelnik Gminy w Sobieniach Jeziorach
w Sobolewie	Gminna Rada Narodowa w Sobolewie	Naczelnik Gminy w Sobolewie
w Sokołowie Podlaskim	Gminna Rada Narodowa w Sokołowie Podlaskim	Naczelnik Gminy w Sokołowie Podlaskim
w Sokołowie Podlaskim	Miejska Rada Narodowa w Sokołowie Podlaskim	Naczelnik Miasta w Sokołowie Podlaskim
w Staninie	Gminna Rada Narodowa w Staninie	Naczelnik Gminy w Staninie
w Stanisławowie	Gminna Rada Narodowa w Stanisławowie	Naczelnik Gminy w Stanisławowie
w Sterdyni	Gminna Rada Narodowa w Sterdyni	Naczelnik Gminy w Sterdyni
w Stoczku	Gminna Rada Narodowa w Stoczku	Naczelnik Gminy w Stoczku
w Stoczku Łukowskim	Rada Narodowa Miasta i Gminy w Stoczku Łukowskim	Naczelnik Miasta i Gminy w Stoczku Łukowskim
w Strachówce	Gminna Rada Narodowa w Strachówce	Naczelnik Gminy w Strachówce
w Suchożebach	Gminna Rada Narodowa w Suchożebach	Naczelnik Gminy w Suchożebach
w Trojanowie	Gminna Rada Narodowa w Trojanowie	Naczelnik Gminy w Trojanowie
w Trzebieszowie	Gminna Rada Narodowa w Trzebieszowie	Naczelnik Gminy w Trzebieszowie
w Węgrowie	Miejska Rada Narodowa w Węgrowie	Naczelnik Miasta w Węgrowie
w Wildze	Gminna Rada Narodowa w Wildze	Naczelnik Gminy w Wildze
w Wierzbnie	Gminna Rada Narodowa w Wierzbnie	Naczelnik Gminy w Wierzbnie
w Wiśniewie	Gminna Rada Narodowa w Wiśniewie	Naczelnik Gminy w Wiśniewie
w Wodyniach	Gminna Rada Narodowa w Wodyniach	Naczelnik Gminy w Wodyniach
w Wojcieszkowie	Gminna Rada Narodowa w Wojcieszkowie	Naczelnik Gminy w Wojcieszkowie
w Woli Mysłowskiej	Gminna Rada Narodowa w Woli Mysłowskiej	Naczelnik Gminy w Woli Mysłowskiej
w Zbuczynie Poduchowym	Gminna Rada Narodowa w Zbuczynie Poduchowym	Naczelnik Gminy w Zbuczynie Poduchowym
w Żelechowie	Rada Narodowa Miasta i Gminy w Żelechowie	Naczelnik Miasta i Gminy w Żelechowie

Dziennik Urzędowy WRN redaguje Zespół Redakcyjny — adres: Urząd Wojewódzki Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr ul. Świerczewskiego 40, 08-100 Siedlce

Administracja: Urząd Wojewódzki Wydział Budżetowo-Gospodarczy, ul. Świerczewskiego nr 40, 08-100 Siedlce tel. 20-81 wewn. 42, konto: nr 1520-94.2-56 NBP Oddz. Siedlce.

Reklamacje z powodu niedoreczenia poszczególnych numerów Dziennika należy wносить do administracji w terminie 15 dni po otrzymaniu następnego numeru.

Odbiorca:

**opłata pocztowa
zryczałtowana**

Prenumerata wynosi:

a) roczna ze skorowidzem — 18 zł.

b) półroczna bez skorowidza — 10 zł.

Rachunków za prenumeratę nie wystawia się.

Indeks 35603