



DZIENNIK URZĘDOWY

RADY NARODOWEJ w m. KRAKOWIE

Kraków, 25 maja 1958 r.

Nr 5

Poz. 22—23

TREŚĆ:

Poz.

Przepisy obowiązujące

22 Zarządzenie Nr 12 Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie z dnia 23 kwietnia 1958 r.

w sprawie uprawnień kierowników wydziałów i równorzędnych jednostek organizacyjnych do wydawania decyzji oraz podpisywania pism i dokumentów.

Poz.

23 Zarządzenie Nr 15 Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie z dnia 21 maja 1958 r.

w sprawie przymusowego odszczurzenia nieruchomości na terenie m. Krakowa.

22

ZARZĄDZENIE Nr 12

Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie

z dnia 23 kwietnia 1958 r.

w sprawie uprawnień kierowników wydziałów i równorzędnych jednostek organizacyjnych do wydawania decyzji oraz podpisywania pism i dokumentów.

Na podstawie art. 53 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 5, poz. 16) Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie zarządza:

§ 1. 1. Kierownicy wydziałów kierują działalnością wydziałów jako terenowych organów administracji państwowej oraz ponoszą odpowiedzialność za ich pracę i jej wyniki.

2. Kierownicy wydziałów przedkładają Prezydium Rady sprawozdania z działalności wydziałów w terminach ustalonych w planach pracy Prezydium Rady.

§ 2. 1. Do zakresu działania kierowników wydziałów należy wydawanie decyzji oraz podpisywanie pism i dokumentów w zakresie właściwości rzeczowej wydziału z wyjątkiem:

1) spraw należących do kolegialnej decyzji Prezydium Rady (§ 4),

2) spraw zastrzeżonych do decyzji lub podpisu członków Prezydium sprawujących nadzór nad poszczególnymi wydziałami (§ 5).

2. W sprawach przekazanych przez przepisy obowiązujące z dnia 29 stycznia 1958 r. do właściwości Prezydium Rady właściwe są odpowiednie wydziały z wyjątkiem spraw zastrzeżonych do kolegialnej właściwości Prezydium Rady.

3. Kierownicy wydziałów mogą upoważnić kierowników oddziałów lub poszczególnych pracowników do wydawania decyzji w określonych rodzajach spraw oraz do podpisywania określonych rodzajów pism i dokumentów w granicach uprawnień ustalonych w ust. 1.

§ 3. Prezydium Rady może w trybie nadzoru uchylić lub zmienić decyzję kierownika wydziału albo upoważnionego przez niego kierownika oddziału lub pracownika. Jeżeli jednak decyzja spowodowała przyznanie praw indywidualnie określonym osobom, Prezydium Rady może w trybie nadzoru uchylić lub zmienić decyzję jedynie w przypadkach przewidzianych w przepisach o postępowaniu administracyjnym lub w odrębnych ustawach.

§ 4. 1. Do kolegialnej decyzji Prezydium Rady należy:

1) przygotowywanie i zwoływanie sesji Rady,

2) uchwalanie projektu planu gospodarczego i budżetu oraz rozpatrywanie okresowych sprawozdań z ich wykonania,

3) załatwianie wniosków komisji Rady przedkładanych przez członków Prezydium Rady,

4) nadawanie kierunku działalności wydziałów, podległych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji oraz nadzorowanie i koordynowanie ich działalności,

5) rozpatrywanie informacji przedkładanych przez organy państwowe, instytucje i jednostki gospodarcze nie podporządkowane Radzie oraz uzgadnianie z nimi ich decyzji mających zasadnicze znaczenie dla interesów ludności lub rozwoju gospodarczego miasta,

6) wydawanie zarządzeń (obwieszczeń) na podstawie obowiązujących przepisów i w celu ich wykonania,

7) inne sprawy zastrzeżone do kolegialnej decyzji Prezydium Rady na podstawie przepisów szczególnych.

2. Ponadto do kolegialnej decyzji Prezydium Rady należy:

1) wydawanie zarządzeń pokontrolnych w stosunku do poszczególnych wydziałów oraz w stosunku do prezydiów dzielnicowych rad narodowych, jeżeli wyniki kontroli dotyczą działalności tych prezydiów lub ich członków,

2) wydawanie wewnętrznych zarządzeń organizacyjnych,

3) opiniowanie projektów aktów prawnych nadsyłanych do zaopiniowania przez władze centralne.

3. W sprawach należących do kolegialnej decyzji, Prezydium podejmuje uchwały na wniosek kierowników wydziałów.

4. Kierownicy wydziałów są obowiązani do prowadzenia wykazu rodzajów spraw należących na podstawie obowiązujących przepisów prawnych do kolegialnej decyzji Prezydium Rady i do stałego aktualizowania tego wykazu.

5. W razie wątpliwości, czy sprawa należy do kolegialnej decyzji Prezydium Rady, należy zasięgać opinii Rady Prawnego Prezydium Rady.

§ 5. 1. Do decyzji lub podpisu członków Prezydium sprawujących nadzór nad poszczególnymi wydziałami zastrzega się:

1) przygotowywanie spraw i projektów uchwał Prezydium Rady,

2) przygotowywanie spraw przedkładanych komisjom Rady do wyrażenia opinii oraz załatwienie wniosków Komisji,

3) pisma do władz centralnych z wyjątkiem wynikających z postępowania administracyjnego,

4) sprawy współpracy z Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie,

- 5) sprawy sporne pomiędzy wydziałami oraz pomiędzy wydziałami a prezydiami dzielnicowych rad narodowych,
- 6) sprawy wynikające ze stosunków z organami państwowymi, instytucjami i jednostkami gospodarczymi nie podporządkowanymi Radzie,
- 7) sprawy wynikające ze stosunku z instancjami partyjnymi PZPR oraz innymi stronnictwami politycznymi i Miejskim Komitetem Frontu Jedności Narodu,
- 8) sprawy informacji prasowych i radiowych dotyczących działalności Rady Narodowej, jej komisji lub Prezydium Rady,
- 9) sprawy skarg i zażaleń na kierowników wydziałów.

2. Członkowie Prezydium sprawującymi nadzór nad poszczególnymi wydziałami mogą zastrzec do swej decyzji i podpisu również inne sprawy lub też upoważnić kierowników wydziałów do wydawania decyzji oraz podpisywania pism i dokumentów w niektórych sprawach wymienionych w ust. 1.

§ 6. Kierownikom wydziałów przysługują w stosunku do właściwych oddziałów prezydium dzielnicowych rad narodowych następujące uprawnienia:

- 1) udzielanie resortowo właściwym oddziałom wytycznych dla ich działalności,
- 2) udzielanie oddziałom fachowej pomocy i instruktażu w zakresie wykonywania ich zadań oraz podejmowanie czynności w celu upowszechnienia osiągnięć w działalności poszczególnych oddziałów,
- 3) sprawowanie fachowej kontroli działalności oddziałów oraz ocenianie jej z punktu widzenia zgodności z prawem i zasadniczą linią polityki Państwa,
- 4) na podstawie przepisów ustawowych uchylanie lub zmienianie decyzji oddziałów,

§ 7. Postanowienia niniejszego zarządzenia dotyczące kierowników wydziałów odnoszą się również do kierowników zarządów i innych równorzędnych jednostek organizacyjnych.

§ 8. Wykonanie zarządzenia porucza się kierownikom wydziałów, zarządów i równorzędnych jednostek organizacyjnych.

§ 9. Traci moc obowiązującą zarządzenie wewnętrzne nr 9/57 Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie z dnia 20 listopada 1957 r., w sprawie zastrzeżenia niektórych spraw do kolegalnej decyzji Prezydium Rady Narodowej.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie natychmiast.

Sekretarz Prezydium:

J. Antoniszczak

Przewodniczący Prezydium:

dr W. Boniecki

23

ZARZĄDZENIE Nr 15

Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie

z dnia 21 maja 1958 r.

w sprawie przymusowego odszczurzenia nieruchomości na terenie m. Krakowa

Na podstawie § 7 ust. 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 12 lipca 1951 r. w sprawie utrzymania porządku i czystości w nieruchomościach (Dz. U. Nr 40, poz. 306), Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie zarządza:

§ 1. Na terenie m. Krakowa przeprowadza się w okresie od dnia 16 do 18 czerwca przymusowe odszczurzenie nieruchomości.

§ 2. Obowiązkowi odszczurzenia podlegają wszystkie nieruchomości zarówno państwowe, spółdzielcze, prywatne,

(domy mieszkalne, zabudowania gospodarcze, place niezabudowane), zakłady handlowo-przemysłowe, sklepy, magazyny itp. z wyłączeniem obiektów w których Krakowski Zakład Dezynfekcji, Dezynsekcji i Deratyzacji przeprowadza akcje wybiórcze w oparciu o zlecenia użytkowników.

§ 3. Do przeprowadzenia odszczurzenia w obrębie nieruchomości obowiązani są właściciele nieruchomości, osoby reprezentujące ich prawa w stosunku do nieruchomości lub osoby sprawujące zarząd nad nieruchomościami a także najemcy, jeśli chodzi o części składowe nieruchomości.

§ 4. 1. Do odszczurzenia należy użyć trutki pod nazwą „Antuder“ 20% wg następujących norm:

- | | |
|--|--------|
| 1) lokale mieszkalne na każde 150 m ² pow. | 60 g. |
| 2) lokale, pensjonaty, domy noclegowe, na każde 10 pokoi | 60 g. |
| 3) lokale handlowe, na każde 100 m ² pow. | 60 g. |
| 4) gospodarstwa rolne do 1 ha | 60 g. |
| gospodarstwa rolne do 10 ha | 120 g. |

2. Trutki są do nabycia w sklepach drogerijnych MHD w pudełkach o zawartości 30 gramów w cenie po zł 3.30 pudełko.

§ 5. Odszczurzenie należy przeprowadzić w następujący sposób:

- 1) do dnia 7 czerwca 1958 r. oczyścić z odpadków i śmieci podwórza, śmietniki, piwnice i strychy oraz zabezpieczyć artykuły spożywcze i karmę dla zwierząt, aby nie były dostępne dla szczurów i uniemożliwić szczurom dostęp do wody,
- 2) do dnia 7 czerwca 1958 r. zaopatrzyć w trutkę i do czasu wyłożenia przechować ją w miejscu chłodnym i odpowiednio zabezpieczonym,
- 3) w dniu 16 czerwca 1958 r. trutkę wg pouczenia załączonego do każdego opakowania wyłożyć w miejscach, gdzie szczury pojawiają się, a w szczególności na śmietnikach, w piwnicach, na strychach, podwórzach, w ustępach, budynkach gospodarczych itp. i w tych miejscach umieścić ostrzeżenie „Uwaga — Trucizna“,
- 4) w dniach 16, 17 i 18 czerwca 1958 r. pozostawić wyłożone trutki uzupełniając je w miarę spożywania przez szczury,
- 5) w czasie wyłożenia trutki uniemożliwić dostęp do miejsc, w których wyłożono trutki w szczególności dzieciom, zaś zwierzęta domowe w tym czasie trzymać w zamknięciu,
- 6) nie spożywać mięsa ewentualnie zatrutych zwierząt domowych, gdyż mięso takie jako zatrute jest szkodliwe dla zdrowia i życia ludzkiego,
- 7) w dniu 19 czerwca 1958 r. zebrać wszystkie padłe szczury i ewentualnie zatrute zwierzęta domowe oraz pozostałe trutki, a następnie zakopać je na głębokości jednego metra w odległości co najmniej 20 metrów od wody pitnej, przyczem nie wolno posługiwać się gołymi rękami.

§ 6. Osoby winne naruszenia przepisów niniejszego zarządzenia w myśl art. 22 ustawy z dnia 21 lutego 1935 r. o zapobieganiu chorobom zakaźnym i ich zwalczaniu (Dz. U. z 1935 r. Nr 27, poz. 198 i z 1949 r. Nr 25, poz. 174), z uwzględnieniem przepisów dekretu z dnia 26 kwietnia 1948 r. o podwyższeniu grzywien, kar pieniężnych, kar porządkowych, nawiązek (Dz. U. Nr 24, poz. 161) ustawy z dnia 28 października 1950 r. o zmianie systemu pieniężnego (Dz. U. Nr 50, poz. 459) podlegają karze aresztu do 3 miesięcy i grzywny do 4.500 zł, lub jednej z tych kar.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Sekretarz Prezydium:

J. Antoniszczak

Przewodniczący Prezydium:

dr W. Boniecki