



WARSZAWSKI DZIENNIK WOJEWÓDZKI

DLA OBSZARU WOJEWÓDZTWA WARSZAWSKIEGO.

Adres Redakcji i Administracji: Warszawski Urząd Wojewódzki, Warszawa, Al. Ujazdowska 5.

Telefon redakcji: 243-35, administracji: 243-32. Konto czekowe w P. K. O.: Nr. 30-177.

Prenumerata roczna 20 zł.

Cena jednego egzemplarza Zł. 3.

- TREŚĆ:
134. Rozporządzenie Wojewody Warszawskiego z dnia 4 października 1928 r. w sprawie zwalczania i zapobiegania szerezeniu się pomoru i zarazy świń.
 135. Rozporządzenie Wojewody Warszawskiego z dnia 12 października 1928 r. w sprawie ustalenia opłat za dostarczone w czasie pokoju przez osoby fizyczne i prawne środki przewozowe na rzecz wojska.
 136. Okólnik Wojewody Warszawskiego z dnia 3 października 1928 r. w sprawie podniesienia zdrowotności i wyglądu Kraju.
 137. Okólnik Wojewody Warszawskiego z dnia 12 października 1928 r. w sprawie zwalczania pomoru świń.
 138. Okólnik Wojewody Warszawskiego w sprawie wystaw i targów gospodarczych.
 139. Pismo okólne Wojewody Warszawskiego z dnia 19 października 1928 r. w sprawie ulepszenia jakości surowca skórzanego.
 140. Pismo okólne Wojewody Warszawskiego z dnia 24 października 1928 r. o postępowaniu w sprawach ofiar wypadków majowych.
 141. Pismo okólne Wojewody Warszawskiego z dnia 21 października 1928 r. w sprawie pieczęci komunalnych kas oszczędności.
 142. Pismo okólne Wojewody Warszawskiego z dnia 24 października 1928 r. w sprawie egzekwowania składek za przymusowe ubezpieczenia od ognia budowli kościelnych parafji prawosławnych.
 143. Pismo okólne Wojewody Warszawskiego z dnia 25 września 1928 r. w sprawie Dziennika Wojewódzkiego.
 144. Ruch służbowy.
 145. Zarządzenie prasowe.
 146. Zezwolenie na kwestę.

- 147. Komunikaty.
- 148. Ostrzeżenia.
- 149. Obwieszczenie o zarejestrowanych stowarzyszeniach.
- 150. Sprostowania.

Dział ogłoszeń:

- a) Postępowania spadkowe, pierwiastkowe regulacje hipotek i licytacje.
- b) Komasaacje i parcelacje gruntów.
- c) Kasy pożyczkowo-oszczędnościowe.
- d) Spółki wodne i uprawnienia wodne.
- e) Obwieszczenia Kas Chorych.
- f) Zagubione dokumenty.
- g) Ogłoszenia o przetargach.

134.

Rozporządzenie Wojewody Warszawskiego

w sprawie zwalczania i zapobiegania szerzeniu się pomoru
i zarazy świń.

Ze względu na znaczne rozpowszechnienie się na obszarze Województwa Warszawskiego pomoru i zarazy świń, oraz w celu ochrony przed dalszym szerzeniem się tych zaraz, na zasadzie art. 108 p. 1) lit. b Rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 19.I.1928 r. o organizacji i zakresie działania władz administracji ogólnej (Dz. U. R. P. Nr. 11, poz. 86) art. 6 Rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22.VIII.1927 r. (Dz. Ust. Nr. 77, poz. 673) oraz §§ 356 i 357 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 9.I.1928 r. (Dz. Ust. Nr. 19 poz. 167) i § 9 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 22.III.1928 r., oraz §§ 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 23.III.1928 r. (Dz. Ust. Nr. 42 poz. 408 i 409), zarządzam, co następuje:

I. Cały obszar Województwa Warszawskiego, z wyjątkiem powiatów: łowickiego i rawskiego, uznaję za zapowietrzony pomorem i zarazą świń, wobec czego na tym obszarze, niezależnie od zarządzeń wydanych przez władze administracyjne I instancji, zabraniam:

a) odbywania targów, pokazów oraz przetargów na świnię, z wyjątkiem targów na świnię rzeźne oraz przetargów na świnię, znajdujące się przynajmniej od 3-ch miesięcy w zagrodzie;

b) wypuszczania świń samopas, wypędzania ich na wspólne pastwisko, do wspólnych miejsc pojenia, oraz wszelkiego pędzenia świń pieszo;

c) wykonywania kastracji świń przez osoby, nie będące lekarzami weterynarii;

d) skupywania świń przez handlarzy sposobem domokrężnym;

e) szczepienia świń przeciw zarazie i pomorowi bez specjalnego pozwolenia.

II. Wywóz świń z zapowietrzonego obszaru do innego powiatu Województwa Warszawskiego i po za obręb Województwa uzależnia się od zezwolenia właściwego starosty i może się odbywać tylko po zbadaniu świń przez urzędowego lekarza weterynarii i na warunkach, określonych w §§ 353 i 354 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 9.I.1928 r. (Dz. Ust. Nr. 19 poz. 167).

Koszta badania, które należy obliczać według taryfy opłat, wydanej Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa z dnia 23.III.1928 r. (Dz. Ust. Nr. 42 poz. 409 § 1) ponosi strona.

III. Przekroczenia niniejszego Rozporządzenia karane będą według rozdziału VII Rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22.VIII.1927 r. (Dz. Ust. Nr. 77 poz. 673) aresztem do 6-ciu tygodni lub grzywną do 1000 zł.

Kary aresztu i grzywny mogą być wymierzone łącznie.

IV. Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Warszawskim Dzienniku Wojewódzkim i jednocześnie uchyla się poprzednie Rozporządzenie, wydane w tej sprawie.

Warszawa, dnia 4 października 1928 r.

Wojewoda:

p. o. (—) S. Twardo.

135.

Rozporządzenie Wojewody Warszawskiego w sprawie ustalenia opłat za dostarczone w czasie pokoju przez osoby fizyczne i prawne środki przewozowe na rzecz wojska.

Na zasadzie art. 108 p. 1a Rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dn. 19. I. 1928 r. o organizacji i zakresie działania władz administracji ogólnej (Dz. U. R. P. Nr. 11, poz. 86) i art. 15 Rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 11 listopada 1927 r. (Dz. U. R. P. Nr. 102 poz. 883) o obowiązku dostarczenia środków przewozowych na rzecz wojska w czasie pokoju, ustalam po porozumieniu z właściwymi Dowódcami Okręgów Korpusu oraz Okręgową Izbę Skarbową w Warszawie następujące stawki wynagrodzenia za dostarczone na rzecz wojska środki przewozowe:

Z A U Ż Y C I E		NALEŻY SIĘ W POWIECIE:		
		Błońskim, kutnowskim, mińsko-maz. plockim, pułuskim, radzymskim, skiernewickim, sochaczewskim, włocławskim.	Warszawskim, grójeckim	Ciechanowskim, gostynińskim, lipnowskim, makowskim, mławskim, niezawskim, płońskim, przasnyskim, rawskim, rypińskim, sierpeck.
pary koni z uprzężą i obsługą	przez 12 godz.	10.20	12.75	9.20
	„ 6 „	6.10	7.65	5.50
jednego konia z uprz. i obsługą	przez 12 godz.	7.60	9.50	6.85
	„ 6 „	4.60	5.70	4.00
wozu z zaprzęgiem 2-konnym i obsł.	przez 12 godz.	10.50	13.00	9.00
	„ 6 „	6.30	7.80	5.40
wozu z zaprzęgiem 1-konnym i obsł.	przez 12 godz.	8.00	10.00	7.00
	„ 6 „	4.80	6.00	4.20
1 konia wierzchowego z rzędem bez obsł.	przez 12 godz.	6.00	7.50	5.40
	„ 6 „	3.60	4.50	3.25
Samochodu ciężarow. od 2 ¹ / ₂ do 5 tonn	za 1 kilom.	75	75	75
	za postój godz.	80	80	80
samochodu ciężar. od 2-ch tonn i autobusu	za 1 kilom.	50	50	50
	za postój godz.	80	80	80
samochodu osobow.	za 1 kilom.	40	40	40
	za postój godz.	80	80	80
motocyklu z koszem i obsługą	za 1 kilom.	20	20	20
	za postój godz.	80	80	80
motocyklu bez kosza	za 1 kilom.	15	15	15
roweru	przez 12 godz.	1.00	1.00	1.00
	„ 24 „	2.00	2.00	2.00

UWAGA: postojowe nie może wynosić więcej jak 10 zł. na dobę; za drogę powrotną dolicza się 50% ceny, przewidzianej powyższą taryfą, przy uwzględnieniu najkrótszej, a najodpowiedniejszej dla pojazdu powrotnej drogi.

Warszawa

dn. 12 października 1928 r.

Wojewoda:

p. o. (–) S. Twardo.

136.

Okólnik Wojewody Warszawskiego w sprawie podniesienia zdrowotności i wyglądu kraju.

Do Panów Starostów i Panów Prezydentów miast wydzielonych.

Podając do wiadomości i ścisłego wykonania okólnik Pana Ministra Spraw Wewnętrznych, polecam przedstawić tutaj w terminie do 1-go listopada r. b. plan akcji na terenie powiatu (miasta wydzielonego) oraz w terminach 15.XII.1928, 15.IX.1929 i 15.XII.1929 r. szczegółowe sprawozdanie z wykonanych prac.

Poza tem zechce Pan Starosta zarządzić, aby ustępy publiczne i zbiorowe (p. 1 okólnika), o ile będą powstawały na ulicach i placach publicznych były wznoszone podług planów zatwierdzonych przez właściwą władzę (w myśl prawa budowlanego) i zaakceptowanych przez Starostwo, aby uniknąć zeszpecenia placów czy ulic a jednocześnie zapobiedz budowaniu rzeczy pod względem sanitarnym nieodpowiednich. Aby wykonać polecenie Pana Ministra, zawarte w ostatnim zdaniu p. 1. okólnika zwracam uwagę na okólnik Wydziału Rolnictwa z dn. 26.I.1928 r. L. R. 2535/24/R., który, dając wzory racjonalnie urządzonego ustępu i gnojowiska poleca, aby instruktdrzy rolni tłumaczyli ludności rolniczej wielkie korzyści dla rolnictwa z należycie urządzonych ustępów i gnojowisk.

Urządzenie w rozmaitych punktach powiatu wzorowych gnojowisk i ustępów (sejmik powiatu Skierniewickiego opracował typ wzorowego ustępu dla wsi i wybudował pewną ilość takich ustępów, odstępując je po cenie kosztu szkołom i gminom), a już bezwarunkowo urządzenie wzorowych ustępów i śmietników przy szkołach rolniczych uważam za sprawę bardzo aktualną i mogącą przyczynić się w znacznym stopniu do podniesienia wydajności roli, co obecnie jest jedną z trosk Rządu.

Co do p. 3 okólnika, to kardynalnym warunkiem osuszenia ulic jest urządzenie rynsztoków, względnie rowów wybrukowanych lub odarniowanych nie tylko w miastach ale i w ulicach wioskowych. Roboty te nie wymagają specjalnych nakładów nawet i wsie mogą je wykonać same, co najwyższej sejmik powinien dać wskazówki przez inżyniera drogowego, jak mają być urządzone spadki, jaka powinna być szerokość i głębokość rowów.

Uporządkowanie podwórek da się łatwo osiągnąć, gdy będą pokasowane istniejące obecnie gnojówki, a zostaną urządzone racjonalne gnojowiska i gdy każde podwórko będzie miało rynsztok, a przynajmniej odpowiedni spadek dla odprowadzenia wód deszczowych.

Co do p. 7 okólnika, to tylko należyte zorganizowanie przy Wydziale powiatowym oddziału budowlanego z architektem na czele i rozciągnięcie przez ten oddział należytej kontroli nad budownictwem miast i wsi, może, mojem zdaniem sprawę poruszoną przez Pana Ministra pchnąć na właściwe tory.

Warszawa, dn. 3 października 1928 r.

L. 412—2—136.

Za Wojewodę:

(—) Dr. Łazarowicz

Ministerstwo

Spraw Wewnętrznych

Nr. Min. 1246-dzr.-28-1

w sprawie podniesienia
zdrowotności i wyglądu
kraj.

Warszawa, dn. 25 września 1928 r.

Okólnik Nr. 173.

Do wszystkich Panów Wojewodów i Pana Komisarza Rządu na m. st. Warszawę

Półtoraroczna praca nad podniesieniem zdrowotności i wyglądu kraju (od marca 1927 r. do września 1928 r.) przyniosła widoczne rezultaty, czego dowodem może służyć ogólna poprawa stanu sanitarnego miast, ogólne wzmocnienie stanu zaдрzewienia (w szczególności zaś na szosach i drogach) podniesienie wyglądu urzędów państwowych i chociażby ten fakt, iż 80% domów w miastach, a 60% we wsiach — zaopatrzony jest w ustępy, 60% zaś domów w miastach posiada nakryte śmietniki. Cyfry te, aczkolwiek jeszcze niedostateczne, wskazują jednak na to, że anty-sanitarna bierność ludności została przełamana i pod tym względem pierwszy etap rozpoczętej kampanji został pomyślnie zakończony.

Dalsze etapy pracy polegać muszą nie tylko na utrzymaniu i umocnieniu rzeczy dokonanych i zdobytych w dziedzinie podniesienia zdrowotności i wyglądu kraju, ale i na stopniowym opanowywaniu i zdobywaniu w tej dziedzinie nowych wartości. Dla ułatwienia Panom Wojewodom (Panu Komisarzowi Rządu m. st. Warszawy) w tym względzie zadania podaję niżej wytyczne planu działania, wykonanie którego musi być zakończone do dnia 1 grudnia 1929 r. Rzucam przytem nowe hasło: „Wyjść z pracą na wieś“ i zaznaczam, że będę żądał od Panów nie tylko najszerszego spopularyzowania tego hasła wśród wszystkich podległych Panom (aż do najniższej jednostki) urzędów, ale i pedagogicznego, konsekwentnego i nieustępliwego wcielania tego hasła w życie, będę żądał, by wygląd wsi, wymykającej się dotąd z pod wpływów władzy, uległ stanowczej i widocznej zmianie ku lepszemu.

PLAN DZIAŁANIA.

1) Przeprowadzać w miastach budowę ustępów publicznych, dla domów zaś nieposiadających dziedzińców — ustępów zbiorowych. Za wszelką cenę doprowadzić do tego, by w każdej szkole był ustęp i aby ustęp ten był higienicznie urządzone i utrzymany. We wsiach rozpocząć propagandę, mającą na celu przyzwyczajanie ludności do stałego korzystania z wybudowanych ustępów.

2) Spowodować, by wszystkie śmietniki (przewszystkiem w urzędach państwowych, w pierwszym rzędzie w starostwie i komendzie policji) były nakryte i zamknięte. Obecną ilość nakrywanych śmietników uważam za niedostateczną.

3) Usunąć brud z podwórz w miastach i wsiach; podwórza domów w miastach i wsiach muszą być stale oczyszczane i zamiatane. Nawóz musi być składany tylko w gnojowiskach, oddzielonych od reszty podwórza. Studnie obowiązkowo muszą być nakryte.

Należy zorganizować za pośrednictwem szkół propagandę nakrywania studzien.

4) Aczkolwiek w wyglądzie urzędów państwowych nastąpiło znaczne polepszenie, niemniej jednak wymagam w dalszym ciągu prowadzenia w tym kierunku jaknajbardziej intensywnej akcji.

Wygląd urzędu (przedewszystkiem starostwa, komendy względnie posterunku policji, szkoły, dworca kolejowego) musi stać się wzorem czystości i porządku, ponadto winien on być możliwie estetycznym. Wszelkie poczynania i wysiłki, zmierzające do osiągnięcia tego celu, będą przeze mnie popierane włącznie do przyznania nagród za najlepiej utrzymane urzędy.

Warunki konkursu w sprawie nagród podane będą osobno.

W związku z tem, proponuję Panom obmyślić ze swej strony inne, stosowne do warunków lokalnych, sposoby wyróżnienia kierowników najlepiej utrzymanych urzędów.

5) Akcję zadrzewienia dróg, miast i wsi należy wzmocnić przy uwzględnieniu wskazówek, zawartych w piśmie okólnem z dn. 10.XII.1927 r. Nr. Min. 532/27 (Dz. Urz. Min. Spraw Wewn. Nr. 3 i 4 poz. 149) w sprawie zadrzewienia miast.

Należy wywrzeć odpowiedni wpływ na wydziały powiatowe, jako władze nadzorcze nad gminami wiejskimi i miejskimi, aby w ich budżetach w rubryce „drogi“ zawsze przewidziane były kredyty „na zadrzewienie“ (rozumiejąc pod słowem „zadrzewienie“: drzewa, krzewy, rośliny pnące). Jednocześnie zechcą Panowie Wojewodowie zwrócić baczną pod tym względem uwagę na budżety miast wydzielonych. Przy obsadzeniu dróg drzewami należy oddawać pierwszeństwo drzewom owocowym, względnie Morwie Białej (*Morus Alba*) przed drzewami ozdobnymi.

6) Pilnować stale, by rynki, targowiska, domy kąpielowe, hotele i restauracje utrzymywane były, o ile możliwe, we wzorowej czystości.

Place targowe i rynki muszą być wybrukowane, a w miastach wojewódzkich i liczących ponad 50.000 mieszkańców, winny posiadać nawierzchnię asfaltową lub betonową. Nawierzchnia placów targowych musi być zaopatrzona w odpowiednie spadki dla odpływu wód opadowych i ścieków.

Budki i stragany do sprzedaży na placach targowych i rynkach muszą mieć estetyczny wygląd i być pomalowane.

Każde województwo winno opracować i ustalić typ budek i straganów stosownie do przyjętych w danym województwie motywów architektonicznych.

7) Doprowadzić do tego, by wszystkie domy mieszkalne w kraju (w miastach i wsiach) były od ulicy i od podwórza otynkowane, względnie pomalowane, bielone lub licowane, przyczem tynkowanie i bielienie musi być powtarzane w miarę zabrudzenia ścian nie rzadziej jednak, niż raz do roku (jako przykład schludnego wyglądu mogą służyć wsie w woj. tarnopolskim). W wyjątkowych wypadkach, gdy zewnętrzne bielienie lub tynkowanie niezgodne byłoby ze stylem mieszkalnego domu (dotyczy to np. góralskich domów, których piękno polega między innymi na uwydatnieniu belkowania) można zezwolić na pokostowanie, względnie impregnowanie lub pomalowanie domu klejo-

wą farbą, odpowiednio zabarwioną; naogół biorąc żądam, by każdy budynek zamieszkały w Polsce przez ludzi odbijał jasną plamą od reszty zabudowań i krajobrazu.

Wszystkie ogrodzenia w miastach muszą być pomalowane lub otynkowane. Należy propagować, by ogrodzenia we wsiach, przynajmniej od ulicy, były z żywoplotów. Należy stanowczo zabronić i przestrzegać baczenie, by ludność nie obkładała domów słomą; dopuszczalnym może być jedynie gacenie ścian na zimę.

8) Skierować wszelkie wysiłki ku temu, by oddymić i oczyścić ośrodki przemysłowe.

Doprowadzić do tego, by wszystkie budynki fabryk i zakładów przemysłowych były otynkowane lub pomalowane na kolor cegły, dziedzińce fabryczne nie tylko utrzymywane schludnie, ale i upiękzone roślinami pnąciami, krzewami, zieleńcami i t. p., paleniska fabryczne i zakładów przemysłowych urządzone w sposób, zabezpieczający powietrze przed zanieczyszczeniem z kominów dymem i szkodliwymi dla zdrowia gazami. (Szczegółowo co do ochrony pod tym względem powietrza uregulowane będą osobnymi zarządzeniami).

9) Wszelkie ruiny, niemające charakteru zabtkowego, oraz rumowiska muszą być usunięte z powierzchni kraju, uzyskany materiał, w razie niemożności natychmiastowego jego zużytkowania porządnie na miejscu ułożony.

Nakreślona w niniejszym okólniku pracę polecam wykonać w 4-ch etapach, mianowicie:

do 1 grudnia r. b. należy dokonać jednej czwartej części planowanych robót, w grudniu b. r. oraz w styczniu i lutym 1929 r. nastąpi przerwa w robotach;

w marcu, kwietniu i maju 1929 r. musi być dokonana połowa całej pracy;

w czerwcu, lipcu i sierpniu — $\frac{1}{4}$ robót, a we wrześniu, październiku i listopadzie — reszta, z tem, że całokształt prac będzie skończony na 1 grudnia 1929 r.

Zaznaczam przytem, że wyznaczony w zarządzeniu z dn. 26.III.1926 r. (okólnik Nr. 47) termin 1 listopada 1928 r. do wystawienia we wsiach ustępów zmieniam na dzień 1.III.1929 r. Nowy ten termin będzie obowiązywał również przy uporządkowaniu śmietników. Podczas moich inspekcji będę sprawdzał, czy każda miejscowość licząca ponad 20 domów została podniesiona do wymaganego poziomu.

Przy tej okazji zwracam uwagę Panów Wojewodów, ażeby w dziedzinie sanitarno-porządkowej korzystali jaknajszerszej z przysługujących im pełnomocnictw Nadzwyczajnych Komisarzy do walki z epidemjami, jak również z uprawnień, wynikających z art. 108 p. 2 i art. 109 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 19 stycznia 1928 r. o organizacji i zakresie działania władz administracji ogólnej.

(—) *Stawoj Składkowski.*

Minister

137.

Okólnik Wojewody Warszawskiego w sprawie zwalczania pomoru świń.

Do Panów Starostów Powiatowych i Prezydentów miast
wydzielonych Województwa Warszawskiego.

Ministerstwo Rolnictwa w reskrypcie z dnia 29 września r. b. Nr. 6376 W. II o usprawnieniu zwalczania pomoru i zarazy świń zaznacza, że ostatnie wykazy o przebiegu zaraźliwych chorób zwierzęcych wskazują na coraz większe szerzenie się pomoru i zarazy świń.

Zarazy te szerzą się we wszystkich prawie Województwach (za wyjątkiem Tarnopolskiego i Stanisławowskiego), a w Woj. Warsz. przyjęły znaczne rozmiary.

Na 1 października r. b. zapowietrzonych było 23 powiaty z ilością 141 gmin, 434 zagrody.

Tak znaczne szerzenie się tych chorób zagraża krajowej hodowli świń i może pociągnąć za sobą utratę z trudem zdobytych rynków zagranicznych i zanik eksportu świń, który odgrywa znaczną rolę w naszym bilansie handlowym.

Według dotychczasowych spostrzeżeń za główną przyczynę szerzenia się wspomnianych chorób zaraźliwych należy uznać handel i obrót świńmi, jak również niekontrolowany obrót mięsem chorych na pomór świń. Do szerzenia się tych zaraz przyczynić się mogą również targowice, niewłaściwe postępowanie z padłami świńmi, zakażona podściółka, niedostateczna dezynfekcja chlewów, nieodpowiednie stosowanie szczepień przeciwróżycowych i t. p. oraz tajemie wypadków zarazy i pomoru, względnie zbyt późne zgłaszanie.

Rozporządzenie Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22.VIII.1927 r. (Dz. Ust. Nr. 77 poz. 673) o zwalczaniu zaraźliwych chorób zwierzęcych, jak również Rozp. Min. Rol. z dnia 9.I.1928 r. w sprawie wykonania powyższego rozporządzenia (Dz. Ust. Nr. 19 poz. 167) szczegółowo przewidują środki, mające na celu zapobieganie i zwalczanie pomoru i zarazy świń. Ścisłe przestrzeganie tych przepisów bezwzględnie winno doprowadzić do szybkiej likwidacji poszczególnych ognisk pomoru i zarazy świń i usunąć wszystkie, wymienione wyżej przyczyny, powodujące szerzenie się tych chorób, oraz zapobiedz tworzeniu się nowych ognisk.

Przebieg akcji zwalczania tych zaraz utrwała mnie w przekonaniu, że przepisy powołanych rozporządzeń nie wszędzie są ściśle stosowane, a zwłaszcza nie wszędzie wydaje się właściwe zarządzenia, w myśl przepisów § 356 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 9 stycznia 1928 r. wobec czego dla rychłego opanowania tych zaraz polecam z całą ścisłością stosować powołane przepisy, niezależnie od poniżej podanych wskazań.

1) Przy stwierdzeniu pomoru lub zarazy należy zarządzić zamknięcie świń w zapowietrzonych zagrodzie z zabronieniem wstępu do zapowietrzonych zagrody osobom obcym.

2) zwłoki padłych zwierząt należy natychmiast usuwać z chlewów i zabezpieczać do przybycia lekarza weteryn. przez zakopanie ich na niewielką głębokość w obrębie zapowietrzonych zagrody;

3) przy wejściu do zapowietrzonych zagrody we wsi, a w folwarkach przy wejściu do chlewów umieszczać w widocznym miejscu tablice z napisem: „pomór“ lub „zaraza świń“.

Napisy takie należy umieszczać również przy drogach prowadzących do zapowietrzonych miejscowości;

4) po ujawnieniu pierwszego wypadku pomoru lub zarazy należy całą wieś, folwark, część lub całe miasto ogłaszać jako miejscowość zapowietrzoną i zarządzać:

a) rejestracje wszystkich świń,

b) badanie wszystkich świń w zależności od potrzeby,

i c) zabronienie obrotu trzodą chlewną; na wyjątki od tego można zezwolić odnośnie do świń rzeźnych z zagród wolnych od tych chorób;

5) ściśle wykonywać przepisy, dotyczące nieszkodliwego usuwania zwłok padłych zwierząt oraz oczyszczenia i dezynfekcji zakażonych chlewów, i osób (§ 351—zał. 2, 6 rozp. Min. Rol. z dnia 9.I.1928 r.);

6) przy uboju świń chorych i podejrzanych o pomór lub zarazę (w zapowietrzonych zagrodach) należy jaknajściślej przestrzegać przepisy § 325. Narządy i części chorobowe zmienione w każdym wypadku niszczyć. Całą sztukę należy uznać za niezdatną do spożycia wówczas, gdy zostanie stwierdzone wychudzenie lub znaczne zmiany w mięsie (mięśniach i tłuszczu) albo zmiany, wskazujące na ogólne zakażenie. Przy niszczeniu niezdatnych do spożycia sztuk i ich części postępować ściśle do obowiązujących przepisów (zał. Nr. 6 do rozp. Min. Rol. z dnia 9.I.1928 r.).

O ile mięso zostanie uznane za warunkowo zdatne, należy przestrzegać, aby mięso i tłuszcz zostały dopuszczane do spożycia dopiero po przetopieniu lub dostatecznym ugotowaniu w wodzie lub parze, względnie marynowaniu w ciągu 3-ch tygodni.

W celu szybszego zlikwidowania pomoru i zarazy świń, na mocy upoważnienia, podanego w powołanym reskrypcie Ministerstwa Rolnictwa, będzie stosowane w zagrodach zapowietrzonych przymusowe zabijanie całego pogłowia świń, o ile można będzie przewidywać, że przez stosowanie wybićcia zaraza w danej miejscowości będzie całkowicie stłumiona.

Wybićcie zarażonych chlewni przy tych okolicznościach, po dokładnym zbadaniu miejscowych warunków, winno nastąpić jaknajrychlej.

Biorąc pod uwagę, że za padłe świnię wypłaca się zapomogi w takiej samej wysokości, jak za świnię chore, zabite na zarządzenie władzy, ze względów ekonomicznych będzie także zupełnie uzasadnione zarządzenie zabicia świń w zagrodach, w których znaczna część świń choruje. W razie zarządzonego zabicia świń — od sztuk zabitych nie należy przysyłać części do zbadania w weterynaryjnych pracowniach rozpoznawczych, jeżeli pomór lub zaraza zostały już stwierdzone.

W razie potrzeby wybićcia całego pogłowia świń w zapowietrzonych zagrodach należy niezwłocznie po stwierdzeniu przez pracownię rozpoznawczą pomoru lub zarazy wystąpić do mnie z wnioskiem (telefonogramem) uzasadniającym potrzebę wybićcia.

7) W zapowietrzonych zagrodach oraz w zagrodach zagrożonych miejscowości zapowietrzonej można przeprowadzać szczepienia z urzędu o ile nie zostanie zarządzone zabicie, przyczem należy w tych wypadkach stosować surowicę wyłącznie wyrobu krajowego, a w pierwszym rzędzie puławską.

Zaznaczam, że szczepienia ochronne nie zarządzane przez władzę mogą być wykonywane tylko za mojem zezwoleniem.

Surowicę przeciwpomorową wytwarzają: 1) Wydział Serologiczny Państwowego Instytutu Naukowego Gospodarstwa Wiejskiego w Puławach, 2) Instytut Bakterjologiczny Dr. Serkowskiego w Służewcu. W ostatnim czasie zezwolono Towarzystwu „Serologja“ w Warszawie na sprowadzenie węgierskiej surowicy przeciwpomorowej.

W końcu nadmieniam, że w celu sprawdzenia należytego wykonania przepisów, będę zarządzał kontrolę zapowietrzonych miejscowości przez Wojewódzkiego Inspektora Weteryn. lub jego zastępcę.

w z. Wojewoda:

(—) *St. Łopatto*

Warszawa, dn. 12 października 1928 r.

L. 72—1/476.

138.

Okólnik Wojewody Warszawskiego w sprawie wystaw i targów gospodarczych.

Do Panów Starostów Województwa Warszawskiego.

Na podstawie reskryptu Ministerstwa Przemysłu i Handlu z dnia 29 września 1928 r. L. HW. 3944 zawiadamiam, że w myśl rozporządzenia Prezydenta Rzplitej z dn. 17 listopada 1927 roku o Wystawach i Targach Gospodarczych (Dz. Ust. R. P. Nr. 102, poz. 884 z 1927r.) na urządzenie wystaw oraz targów gospodarczych jest wymagane zezwolenie władzy; w szczególności zezwoleń na urządzenie wystaw i targów o charakterze przemysłowo-handlowym, oraz rolniczo-przemysłowo-handlowym udziela Minister Przemysłu i Handlu, zezwoleń zaś na urządzenie wystaw o charakterze wyłącznie rolniczym udziela Minister Rolnictwa. Celem uzyskania zezwolenia petent jest obowiązany złożyć w terminie określonym podanie z zastosowaniem się do postanowień rozporządzenia wykonawczego z dnia 13 kwietnia 1928 roku (Dz. Ust. Nr. 52, poz. 501); podanie zawierać winno informacje, w myśl par. 2 wspomnianego rozporządzenia wykonawczego jak naprz. program, regulamin, preliminarz imprezy i t. p. przyczem, o ile chodzi o wystawę względnie targi o charakterze lokalnym, urządzone w określonej miejscowości z udziałem wystawców (sprzedawców) z obszaru jednego woje-

wództwa lub jego części, podanie winno być skierowane do właściwego Ministerstwa za pośrednictwem władzy administracji ogólnej danego województwa nie później niż na 4 miesiące przed zamierzoną datą otwarcia imprezy.

Tymczasem wbrew przepisom obowiązującym, organizatorzy wystaw i targów gospodarczych nie stosują się naogół, jak wskazuje praktyka, do ustalonej procedury przy staraniach o zezwolenie na urządzenie wystaw względnie targów gospodarczych.

Zdarzają się mianowicie wypadki, że przed uzyskaniem zezwolenia organizatorzy wystaw względnie targów rozpowszechniają afisze o imprezie, reklamują imprezę w czasopismach, przyjmują zamówienia na stoiska od wystawców, przystępują do wznoszenia pawilonów wystawowych i t. p. słowem, angażują się moralnie i materialnie bez uprzedniego porozumienia się z władzami, następnie zaś, usiłują wpłynąć na przychylną decyzję władz przedstawieniem zaciągniętych zobowiązań.

Zdarzają się też wypadki, że organizatorzy wystaw względnie targów składają władzom podanie w niewłaściwym terminie, na krótko przed zamierzoną datą otwarcia imprezy, co utrudnia władzy dokładne zbadanie kwalifikacji organizatorów i celowości gospodarczej projektowanej imprezy; ponadto zdarza się, że podania o zezwolenie na urządzenie wystaw wzgl. targów o charakterze lokalnym wpływają na Ministerstwa bezpośrednio, z pominięciem drogi instancji, co przewleka sprawę z winy petentów, przyczem daje się zauważyć zazwyczaj brak znaczków stemplowych na podaniach.

Te i tym podobne uchybienia formalne nie będą w przyszłości tolerowane, ze względu na konieczność prowadzenia w zakresie wystaw i targów gospodarczych racjonalnej polityki, która wymaga, aby do skutku dochodziły wyłącznie imprezy dobrze zorganizowane i gospodarczo uzasadnione. Podania wnoszone bez uwzględnienia wymogów rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 17 listopada 1927 roku (Dz. Ust. Nr. 102, poz. 884) oraz rozporządzenia wykonawczego z dnia 13 kwietnia 1928 roku (Dz. Ust. Nr. 52, poz. 501) będą załatwiane odmownie.

Zechce Pan Starosta podać powyższe do wiadomości miejscowych sfer gospodarczych za pośrednictwem ich stowarzyszeń i dopilnować, ażeby odnośnym przepisom w omawianej sprawie stało się zadość — a w szczególności zwracam uwagę Pana Starosty na konieczność ścisłego przestrzegania artykułu 5-go i 6-go na wstępie cytowanego Rozporządzenia Prezydenta Rzplitej z dnia 17-go listopada 1927 roku.

Za wojewodę:

(—) *inż. H. Klodecki*

Warszawa, dn. 10 października 1928 r.

L. 811/16.

139.

**Pismo okólne Wojewody Warszawskiego
w sprawie ulepszenia jakości surowca
skórzanego.**

Do Panów Starostów Powiatowych i Prezydentów miast
wydzielonych Województwa Warszawskiego

Przesyłam z poleceniem niezwłocznego wydania zarządzeń w myśl wskazówek Ministerstwa, a w pierwszym rzędzie plombowania skór we wszystkich rzeźniach powiatu i zawiadomienia o wykonaniu.

Za Wojewodę:

(—) *Z. Zaniewski*

Warszawa, 19.X.1928 r.

L. 73—1.

Ministerstwo Rolnictwa
Nr. 1172-W.III

Sprawa — zarządzenie w celu
ulepszenia jakości surowca
skórzanego.

Warszawa, dn. 13 września 1928 r

Surowiec skórzany pochodzenia krajowego w znacznym procencie nie odpowiada wymaganym warunkom, co powoduje konieczność sprowadzania lepszych gatunków skór z zagranicy. Wynikające z tego powodu niedogodności szczególnie odczuwa Ministerstwo Spraw Wojskowych, napotykając znaczne trudności w zaopatrzeniu armji w surowiec skórzany odpowiedniego gatunku. Sprawa polepszenia jakości krajowego surowca skórzanego od dłuższego już czasu jest przedmiotem zainteresowania ze strony poszczególnych Ministerstw i była rozważona na kilku konferencjach, zwołanych przez Ministerstwo Rolnictwa.

W wyniku wspomnianych konferencji, które odbyły się przy udziale zainteresowanych czynników rządowych i społecznych oraz przedstawicieli przemysłu garbarskiego, rzeźników i robotników przemysłu spożywczego, zostało wyjaśnione, że na obniżeniu jakości surowca skórzanego przeważnie wpływa wadliwe zdejmowanie skór przy uboju zwierząt w rzeźniach i następnie nieodpowiednie przechowywanie i konserwacja skór do czasu ich sprzedaży garbarzom. Psucie skór przy ich zdejmowaniu przez głębokie i powierzchowne nacięcia w różnych miejscach i szczególnie na grzbiecie wynika głównie z niedbalstwa lub nieumiejętności pracowników, którzy mają na celu pośpiech pracy, niedbając o jej dokładność, co ma szczególne znaczenie przy zdejmowaniu skór. Na niedokładność pracy wpływa również często brak w rzeźni odpowiednich warunków, w szczególności zaś niedostateczne oświetlenie i ciasnota.

Pozatem nawet względnie niezłe zdjęte skóry podlegają zniszczeniu z powodu przechowywania przez skupujących towar pośredników w prymitywnie urządanych komórkach i prowizorycznych składach, gdzie nie może być zastosowane należyte w swoim czasie solenie lub suszenie.

Wobec powyższego Ministerstwo Rolnictwa prosi o poczynienie starania, by samorządy miej-

skie i gminne, posiadające rzeźnie, zastosowały wszelkie środki w celu podniesienia jakości surowca skórzanego.

Ze swej strony Ministerstwo Rolnictwa uważało by w pierwszym rzędzie za potrzebne:

1) lekarze weterynaryjni, jak również ogładacze, wykonywający badanie zwierząt rzeźnych i mięsa, winni zwracać uwagę na prawidłowe zdejmowanie skór i pouczać w tym względzie pracowników, aby wykonywali tę ważną robotę dokładnie i bez pośpiechu, unikając przedewszystkiem nacinania skór (sznytów);

2) wszystkie zdjęte skóry niezwłocznie mają być plombowane lub znakowane znakiem danej rzeźni w ten sposób, aby można było zawsze sprawdzić miejsce pochodzenia skóry;

3) w rzeźniach należy unikać ciasnoty podczas uboju i dążyć do rozłożenia uboju równomiernie, aby nie skupić całego uboju w pewnych godzinach dnia, co powoduje pośpiech i niedokładność w pracy. Nocne uboje winny być zakazane, o ile to z uwagi na warunki miejscowe nie zagraża poważnymi komplikacjami w aprowizacji miejscowej ludności;

4) przy wszystkich rzeźniach winny być urządzone odpowiadające koniecznym wymaganiom składy do solenia i przechowywania skór. Korzystanie z tych składów winno być jaknajbardziej uprzywilejowane dla rzeźników i handlarzy w celu uniknięcia pośrednictwa i magazynowania skór w prywatnych składach po za rzeźniami.

O poczynionych w tym względzie staraniach oraz o wynikach zapoczątkowanej akcji Ministerstwo Rolnictwa prosi o zawiadomienie po upływie 3-ch miesięcy.

Dyrektor Departamentu
Weterynaryjii

(—) *Dr. Fischoeder*

Otrzymują: PP. Wojewodowie, p. Komisarz
Rządu w Warszawie i Magistrat m. st. Warszawy.

140.

Pismo okólne Wojewody Warszawskiego o postępowaniu w sprawach ofiar wypadków majowych.

Do

wszystkich Panów Starostów Województwa Warszawskiego.

Wobec Rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 17 grudnia 1927 r. w sprawie zaopatrzenia osób cywilnych poszkodowanych w związku z działaniami Wojska Polskiego w dniach 12—15 maja 1926 r. (Dz. U. R. P. Nr. 116 z dnia 29 grudnia 1927 r. poz. 981) i Rozporządzenia Ministra Pracy i Opieki Społecznej i Ministra Skarbu z dnia 20 kwietnia r. b. (D. U. R. P. Nr. 54 z dnia 16. maja r. b. poz 517) przesyłam poniżej odpis instrukcji Ministra Pracy i Opieki Społecznej w sprawie roszezeń ofiar wypadków majowych.

w z. Wojewoda :

(—) *St. Łopatto*

Warszawa, 24.X.28 r.

L. 5317—1.

Instrukcja**Ministra Pracy i Opieki Społecznej**

z dn. 28 czerwca 1928 r.

dla powiatowych władz administracji ogólnej, w sprawie rejestrowania roszczeń osób cywilnych, poszkodowanych w związku z działaniami Wojska Polskiego w dniach 12—15 maja 1926 r.

Na podstawie § 11 i § 6-go ustęp 1-szy Rozporządzenia Ministra Pracy i Opieki Społecznej i Ministra Skarbu z dn. 20 kwietnia 1928 r. o zaopatrzeniu osób cywilnych, poszkodowanych w związku z działaniami Wojska Polskiego w dniach 12—15 maja 1926 r. (Dz. Ust. R. P. Nr. 54, poz. 517) zarządzam co następuje:

§ 1. Przy wykonywaniu czynności rejestracyjnych, w razie braku arkuszy rejestracyjnych Wzór Nr. 1 i Nr. 2 (§ 6 rozp. z 20.IV.28 r.) można posługiwać się arkuszami rejestracyjnymi Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej używanymi przy poprzedniej rejestracji inwalidów cywilnych — po poczynieniu w tych arkuszach odpowiednich zmian.

§ 2. Przy przeprowadzeniu dochodzeń, ustalających związek przyczynowy między doznaniem uszkodzeniem, względnie śmiercią danej osoby, a działaniami Wojska Polskiego w dniach 12—15 maja 1926 r. w braku dokumentów piśmiennych, należy wezwać i przesłuchać protokularnie przynajmniej 2-ch wiarogodnych świadków.

§ 3. Osób, co do których Komisje Kwalifikacyjne, orzekły, iż uszkodzenie ich względnie stopień utraty niezdolności do pracy jest „stały“, można nie kierować do ponownego badania lekarskiego.

Przy spisywaniu wyników badania lekarskiego, zamiast formularza wzór Nr. 3 (§ 7 Rozp. z 20.IV.28 r.), można, po poczynieniu odpowiednich zmian, posługiwać się formularzem badania lekarskiego Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej, używanego przy poprzedniej rejestracji inwalidów cywilnych.

§ 4. Stan materialny i rodzinny petentów stwierdza się na podstawie dochodzeń przeprowadzonych przez Policję Państwową, względnie zaś świadczeń właściwych władz samorządowych (Urzędu Gminnego, Magistratu).

Dane dotyczące stanu materialnego i rodzinnego osób zarejestrowanych w 1926 r., winny być ponownie stwierdzone.

§ 5. Po dokonaniu rejestracji i uporządkowania akt, sporządza się w dwóch egzemplarzach imienne, numerowane spisy zarejestrowanych, osobno dla poszkodowanych, osobno dla osób pozostałych po zabitych i zmarłych, przyczem 1 egzemplarz każdego spisu wraz z aktami należy przesłać właściwemu Urzędowi Wojewódzkiemu (Komisarzowi Rządu m. st. Warszawy), zaś wtórniki spisów — zatrzymać w swoich aktach.

Minister Pracy i Opieki Społecznej

(—) Dr. St. Jurkiewicz.

141.

Pismo okólne Wojewody Warszawskiego w sprawie pieczęci Komunalnych Kas Oszczędności.

Do Panów Przewodniczących Wydziałów powiatowych i Panów Prezydentów miast wydzielonych Województwa Warszawskiego.

Na podstawie reskryptu Ministerstwa Spraw Wewnętrznych z dn. 3.X.1928 r. Nr.SG.1378/1/28 oznajmiam, że w myśl art. 1-go rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13-go kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38 poz. 339) — komunalne kasy oszczędności są zakładami komunalnymi i że wobec tego zgodnie z postanowieniem ust. 1-go art. 19-go rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13-go grudnia 1927 r. o godłach i barwach państwowych oraz o znakach, chorągwiach i pieczęciach (Dz. U. R. P. Nr. 115 poz. 980) powinny się posługiwać pieczęcią owalną.

Z uwagi na powyższe, firma komunalnych kas oszczędności oraz dokumenty, mocą których komunalne kasy oszczędności zaciągają zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem kas obok przewidzianego w ust. 3. §17 rozp. z dn. 26.3.1928 r. (Dz. U. R. P. Nr. 44 poz. 424) podpisu — winny być opatrzone pieczęcią owalną, w górnej części której powinien znajdować się orzeł państwowy, poniżej zaś napis „komunalna kasa oszczędności (powiatu, miasta, województwa)“.

Za Wojewodę:

(—) J. Przybyszewski.

Warszawa, 21.X.1928 r.
Nr. 3139/1408.

142.

Pismo okólne Wojewody Warszawskiego w sprawie egzekuowania składek za przymusowe ubezpieczenie od ognia budowli kościelnych parafji prawosławnych.

Do Panów Przewodniczących Wydziałów Powiatowych i P.P. Prezydentów miast wydzielonych Województwa Warszawskiego.

Wobec zażaleń na Urzędy gminne, które wszczynają kroki egzekucyjne przeciw proboszczom parafji prawosławnych na wypadek nieuiszczenia składek za przymusowe ubezpieczenie od ognia budowli kościelnych i parafjalnych na podstawie wyjaśnienia Ministerstwa Spr. Wewn. z dn. 18. VIII. 1928 r. Nr. SG. 723/3/28, wydanego w porozumieniu z Ministerstwem Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego i Ministerstwem Skarbu oznajmiam, że uiszczanie składek ogniowych za budynki cerkiewne parafji prawosławnych winno odbywać się ze specjalnych sum cerkiewnych znajdujących się w dyspozycji każdej parafji; nie mogą zaś być pociągani do opłacania tych

składek osobiście zarządcy parafji. W razie zaś nie opłacenia tych składek przez parafję zwracać się należy do właściwych Konsystorzcy Prawosławnych.

Za Wojewodę:

(—) *J. Przybyszewski.*

Warszawa, 24.X 1928 r.
L. 34—0/1011.

143.

Pismo okólne Wojewody Warszawskiego w sprawie Dziennika Wojewódzkiego.

Do Panów Starostów Województwa Warszawskiego i Panów Prezydentów mm. Płocka, Włocławka i Żyrardowa.

W związku z wejściem w życie z dniem 8.VIII. 28 r. Rozporządzenia Rady Ministrów z dn. 5.VII 28 r. w sprawie Dzienników Wojewódzkich (Dz. Ust. Nr. 72, poz. 648) wyjaśniam, że publikacje, wymienione w punktach 1—5 § 2 Rozporządzenia, obejmują wszelkie akty administracyjne, których moc obowiązująca ze względu na ich treść jest uzależniona od poprzedniego podania ich do wiadomości publicznej.

Jednocześnie zwracam uwagę, że w myśl punktu 2 § 2 powołanego Rozporządzenia na organach komunalnych, spełniających zadania administracji ogólnej w zakresie ustalonym przepisami prawnymi, ciąży obowiązek publikowania w Dzienniku Wojewódzkim wydawanych przez siebie w tym zakresie aktów, podpadających pod przepisy § 2 w mowie będącego Rozporządzenia.

We wszystkich władzach i urzędach, obowiązanych do prenumerowania Dziennika Wojewódzkiego, winno być ludności udostępnione bezpłatne przeglądanie takowego. W Starostwach w tym celu Dziennik Wojewódzki powinien znajdować się w godzinach przyjęć w sali przyjęć.

Zechcą Panowie Starostowie przestrzegać ścisłego wykonywania powyższego przez magistraty miast niewydziałonych i urzędy gmin.

Wojewoda:

w z. (—) *St. Łopatto.*

Warszawa, dn. 25 września 1928 r.
L. 0131-1.

144.

RUCH SŁUŻBOWY.

za m. października r. b.

I. W Urzędzie Wojewódzkim.

A. Minister Spraw Wewnętrznych: a) przeniósł Naczelnika Wydziału V st. sł. Stanisława Okulicza do Zarządu Centralnego Ministerstwa, a radcę ministerjalnego VI st. sł. Antoniego Marczewskiego z Zarządu Centralnego do Urzędu

Wojewódzkiego i mianował go Naczelnikiem Wydziału.

b) przyjął za zgodą Min. Pracy i Op. Społ. urząd. VIII st. sł. z Urzędu Wojew. w Nowogródku Józefa Majora i mianował go asesorem w tymże stop. służb.

B. Wojewoda Warszawski: a) zawarł umowy służbowe z inż. Jerzym Szaniawskim w VII gr. up., Stanisławem Kopczyńskim w VIII gr. up., Stanisławem Janem Skupińskim w IX gr. up. D-rem Jadwigą Przeworską i Stanisławem Molenką w X gr. up.

b) zwolnił sekretarza X st. sł. Michała Walickiego.

II. W Starostwach powiatowych.

A. Minister Spraw Wewnętrznych: przeniósł referendarzy VII st. sł. Konstantego Dreckiego z Aleksandrowa Kujawskiego do Pułtuska, Edwarda Żurawskiego z Rypina do Skierniewic i Tadeusza Reindla z Brzeska do Województwa Warszawskiego.

B. Wojewoda Warszawski: a) mianował prow. urzędników XI st. sł. Tadeusza Horodyńskiego i Janinę Żydowo w Gostyninie kancelistami XI st. sł. dopuścił do jednorocznej służby przygotowawczej II kat. Tadeusza Paprockiego w Ciechanowie, zawarł umowę służbową z Wincentym Cichockim w Lipnie w XI gr. up., z Eugenjuszem Sikorskim w Mławie i Jerzym Rokickim w Radzyminie w XII gr. up.

b) przeniósł prow. rejestratora X st. sł. Jadwigę Sałacińską z Grodziska do Rypina.

c) zwolnił prac. kontr. XI gr. up. Zofję Pękałską w Sochaczewie i prac. kontr. XII gr. up. Eugenjusza Jasińskiego w Mławie i Teodora Kielczyka w Radzyminie.

145.

Zarządzenia prasowe.

Na podstawie art. 14 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 10 maja 1927 r. o prawie prasowym (Dz. Ust. R. P. z 1928 r. Nr. 1 poz. 1) Ministerstwo Spraw Wewnętrznych odebrało debity pocztowy następującym czasopismom:

1) „Zaria Zapada”, wydawanemu w Witebsku w języku rosyjskim, zarządzeniem z dn. 7-go września 1928 r. N. AA. 841/2;

2) „Der Gesellige”, wydawanemu w Pile w języku niemieckim, zarządzeniem z dnia 19 września 1928 r. N. AA. 327/5-28 i zakazało rozpowszechniania ich na okszarze Rzeczypospolitej Polskiej.

146.

Zezwolenie na kwestę.

Ministerstwo Spraw Wewnętrznych decyzją z dn. 13-go września 1928 roku Nr. AP. 8213/1 udzieliło łącznego zezwolenia:

1) Polskiej Macierzy Szkolnej w Warszawie i Polskiej Macierzy Szkolnej Ziemi Wschodnich z siedzibą w Wilnie na obszarze b. dzielnicy rosyjskiej.

2) Towarzystwu Szkoły Ludowej w Krakowie na obszarze b. dzielnicy austriackiej.

3) Towarzystwu czytelni Ludowych w Poznaniu na obszarze b. dzielnicy pruskiej.

4) Zarządowi Gł. Macierzy Szkolnej w Cieszynie na obszarze Województwa Śląskiego, na urządzenie jednodniowej kwesty publicznej w dn. 15 listopada b. r., jako rocznicy śmierci H. Sienkiewicza, na cele oświatowe pozaszkolne po miastach i wsiach tak w lokalach publicznych jak i na ulicach w całej Rzeczypospolitej Polskiej pod warunkiem, że wyżej wymienione Towarzystwa oświatowe i osoby przez te Towarzystwa wydelegowane dla celów kwestarskich będą ściśle przestrzegały obowiązków przepisów.

147.

KOMUNIKATY.

Wojewoda Warszawski dekretem z dn. 5.X. 28 r. l. 95243-11 na podstawie art. 1 ustawy o mierniczych przysięgłych z dnia 15.VII. 25 r. (Dz. U. R. P. Nr. 97 poz. 682) nadał p. Karolowi Cydzikowi po złożeniu w dniu 5.X. 28 r. przysięgi tytuł i prawo wykonywania zawodu mierniczego przysięgłego z siedzibą w Płocku.

Uzdrowisko dla dzieci funkcjonarjuszów państwowych w Ustroniu (pow. Kępno) założone było w tym celu, by słabowitym dzieciom dać możliwość przebywania w klimacie leśnym w warunkach zdrowotnych, wzmacniających je fizycznie i w ten sposób w pewnej mierze nadać uzdrowisku zarazem charakter jednego z czynników poprawy bytu urzędników.

Zdawałoby się, że w obecnych warunkach bytowania funkcjonarjuszów państwowych nie może zabraknąć kandydatów na umieszczenie w Uzdrowisku.

Tymczasem na 100 miejsc przygotowanych w Uzdrowisku — zajętych jest tylko 45.

Przyczyna tak nieznacznego korzystania z Uzdrowiska leży prawdopodobnie w tem, iż ogół urzędniczy nie jest dostatecznie powiadomiony o istnieniu Uzdrowiska w Ustroniu i o warunkach przyjmowania dzieci.

Do Uzdrowiska przyjmowane są dzieci w wieku od lat 6-ciu do 12-tu. O informacje należy się zwracać do pp. Starostów.

od 12.XII do 20.XII 1928 w Państwowej Szkole Higieny w Warszawie III-ci kurs trachomatologii z uwzględnieniem społecznej organizacji walki z jaglicą.

W programie kursu przewidzianych jest 20 godzin wykładów teoretycznych i 30 godzin zajęć praktycznych na oddziałach ocznych i w przychodniach przeciwjagliczych.

Wykłady teoretyczne obejmują następujące przedmioty:

Zadania lekarza w walce z chor. społęcz.	— 1 g.
Higiena oka	— 1 g.
Etjologia jaglicy	— 1 g.
Symptomatologia jaglicy	— 2 g.
Patogeneza jaglicy	— 2 g.
Epidemiologia jaglicy	— 1 g.
Statystyka jaglicy	— 1 g.
Leczenie nieżytyłów spojówki	— 2 g.
Współczesne metody leczenia jaglicy	— 1 g.
Leczenie ambulatoryjne jaglicy	— 1 g.
Leczenie szpitalne jaglicy	— 1 g.
Metodyka i technika badań	— 1 g.
Profilaktyka jaglicy	— 2 g.
Organizacja walki społecznej z jaglicą	— 2 g.
Zadania przychodni przeciwjagliczej	— 1 g.

Razem 20 g.

Za zgodą swej władzy kandydaci mogą wystąpić do Departamentu Służby Zdrowia o przyznanie zapomogi na koszty, związane z pobytem na kursie. Pewną liczbę takich zapomóg w wysokości kosztów podróży i diety odpowiedniego stopnia służbowego Departament Służby Zdrowia będzie mógł przyznać kandydatom, poleconym przez Województwo.

Kandydaci, ubiegający się o takte zapomogi, winni przed 15 listopada r. b. złożyć do Departamentu Służby Zdrowia podania, zaopatrzone w następujące załączniki:

- 1) krótkie curriculum vitae,
- 2) poświadczenie o zajmowanym stanowisku (stosunek służbowy),
- 3) potwierdzenie władzy, że kandydat nie może otrzymać delegacji służbowej, lecz tylko urlop na czas kursu.

Ministerstwo Spraw Wewnętrznych (Departament Służby Zdrowia) zawiadomi interesowanych o przyznaniu im zasiłków przed 1 grudnia.

Kandydaci, którzy otrzymają zawiadomienia o przyznaniu im zasiłku, będą tem samem przyjęci na kurs.

Liczba uczestników kursu została ograniczona do 40. Kandydaci winni przeto przed 15 listopada złożyć podania o przyjęcie do Państwowej Szkoły Higieny, skąd też otrzymają zawiadomienia o decyzji.

Szczegółowy program kursu zostanie podany do wiadomości przez Państwową Szkołę Higieny.

W celu podniesienia i przygotowania lekarzy powiatowych i samorządowych, zwłaszcza kierowników przychodni przeciwjagliczych i przychodni ogólnych rejonowych w zakresie akcji zwalczania jaglicy, Ministerstwo Spraw Wewnętrznych (Departament Służby Zdrowia) urządza w czasie

Dyrekcja Kolei Państwowych w Warszawie ogłasza przetarg publiczny na dzierżawę restauracji I i II Klasy na st. Włocławek oraz bufetów na st. Błaszki, Pruszków i Sobolew z terminem objęcia w dniu 1 stycznia 1929 r.

Osoby ubiegające się o te dzierżawy mają wnieść oferty zaopatrzone w znaczki stemplowe wartości 3 złote do Dyrekcji Kolei Państwowych w Warszawie najpóźniej do dnia 19 listopada 1928 r. do godz. 15-ej w południe.

Równocześnie z wniesieniem oferty należy złożyć w Kasie Głównej Dyrekcji Kolei Państwowych w Warszawie wadium do przetargu w kwocie 400 zł. na restaurację na st. Włocławek, 100 zł. na bufety na st. Sobolew i Pruszków i 50 zł. na bufet na st. Błaszki.

Informacji bliższych udziela Wydział Osobowy Dyrekcji Kolei Państwowych w Warszawie, Bracka 14, I piętro, front—pokój Nr. 26 codziennie, oprócz dni świątecznych, w godzinach od 10-ej do 12-ej.

148.

OSTRZEŻENIA.

Ostrzeżę się, że niżej wymienione osoby uprawiają zawodowo włóczęgostwo i wyludzają nieprawnie wsparcia na rachunek gminy swej przynależności:

1) Sadownik Stanisław, syn Andrzeja i Marjanny urodz. 1904 r. przynależny do gminy Sieciechów, pow. Kozienicki, Wojew. Kieleckie.

2) Moskel Stefan, syn Walentego i Joanny z Lewandowskich, ur. 18.VII. 1903 r. w Olkuszu, przynależny do wsi Świątniki, gm: Obrazów, pow. Sandomierskiego, Wojew. Kieleckie.

3) Badowska Marta z domu Winiarska, córka Antoniego i Otolji, ur. 1909 r. przynależna do Magistratu Miasta Radomia, Wojew. Kieleckiego.

4) Fatyga Michał, syn Tomasza i Marji, urodz. w 1898 r. w pow. Włoszczewskim, Wojew. Kieleckie.

5) Pisarski Władysław, syn Jana i Ewy, urodz. w 1877 r., stały mieszkaniec wsi Bzinek, gm. Bliżyn, pow. Konecki, Wojew. Kieleckie.

6) Wiśniewski Edward Władysław, ur. w 1899 r., syn Adama i Katarzyny, stały mieszkaniec gm. Odrowąż pow. Koneckiego, zamieszkały w Bliżynie, Wojew. Kieleckie.

7) Słabosz Edward, syn Jana i Franciszki, ur. w 1888 r. przynależny do wsi Nowawieś, gm. Żarki, pow. Zawierciański, Wojew. Kieleckie.

8) Powroźnik Stanisław lat 19, syn Stanisława i Joanny, przynależny do Magistratu miasta Zawiercia, Woj. Kieleckie.

9) Kusińska Marja lat 26, córka Władysława i Jadwigi, przynależna do Magistratu miasta Zawiercia, Woj. Kieleckie,

10) Jagielak Jan lat 19, syn Piotra i Juljanny, przynależny do Magistratu miasta Zawiercia, Woj. Kieleckiego.

11) Bryła Edward, lat 21, syn Wojciecha i Juljanny, przynależny do Magistratu m. Zawiercia, Woj. Kieleckie.

12) Kotoński Piotr lat 30, syn Feliksa i Petroneli, przynależny do Magistratu m. Zawiercia, Woj. Kieleckie.

13) Brudziński Bolesław lat 24, syn Władysława i Teresy, przynależny do Magistratu m. Zawiercia, Woj. Kieleckie.

14) Łazarz Władysław, syn Sebastjana i Anastazji ze Szlachtów, urodz. 20 lutego 1909 roku w Porąbce, gm. Wielko Zagórze pow. Miechowski, Woj. Kieleckie.

15) Ceglarek Anna, córka Stanisława i Józefy, urodz. w r. 1896, mieszkanka m. Pabjanic.

16) Szczepan Mikołajewski, syn niezamężnej Ksaweryny Mikołajewskiej, urodzony 20.XII. 1885 r. we wsi Dzierbin gminy Zbiorek pow. Kaliskiego, stały mieszkaniec gminy Pęcherzew pow. tureckiego, a zamieszkały od 1910 r. we wsi Pieczew gminy Sobótka pow. Łęczyckiego.

17) Tekla Niegieła lat 38 (podaje że liczy lat 51) przynależna do gminy Hołhocze pow. Podhajcie.

18) Peisach Samuel syn Abrahama i Marji, urodzony w roku 1883 w Mikulińcach pow. Tarnopol z zawodu piekarz.

19) Duszke Michał syn Jana i Anastazji lat 30, urodzony w Ostalcach, gmina Suszczyn pow. Tarnopol.

20) Rudnij Irena, urodzona i przynależna do Czortkowa starego, Woj. Tarnopolskie.

21) Sussman Ignacy Marjan, syn Hermana t Cecylji, ur. w r. 1896, z Medenic, pow. Droho-bycz, Woj. Lwowskie.

22) Słymak Narja, córka Piotra i Anastazji, ur. w r. 1906, z Turzańska, pow. Sanok, Wojzw. Lwowskie.

23) Załóż Wojciech, ur. w r. 1900, z Wólki Małkowej, pow. Przeworsk, Woj. Lwowskie.

24) Zajac Mateusz lat 32, syn Michała i Anny z Ustrzyk, pow. Lisko, Woj. Lwowskie.

25) Bezen Jakób Sajfer, ur. w r. 1899 z Ustrzyk dolnych, pow. Lisko, Woj. Lwowskie.

26) Siota Jan, syn Stanisława i Agaty, urodzony dnia 15.IV 1900 r. w Luszowicach pow. Chrzanów i tam przynależny, woj. Krakowskie.

27) Migdał Franciszek, urodzony 24.VI 1872 w gminie Moszczenicy powiatu bocheńskiego i tam przynależny, woj. Krakowskie.

28) Kuśnierz Wojciech, syn Jakóba i Anny urodzony w r. 1891 w Nielewii powiatu żywieckiego i tam przynależny, woj. Krakowskie.

29) Pawełek-Roger Waclaw, urodzony w r. 1907 rzekomy uczeń Akademji Sztuk Pięknych, podający, że pochodzi z gminy Cięcina pow. Żywiec, woj. Krakowskie.

30) Uher Franciszek ur. dnia 9.VI.1899 r., syn Emanuela i Reginy, były mieszkaniec miasta Białej, woj. Krakowskie.

31) Tyczyński Hilary-Piotr, syn Piotra-Alfreda i Marji, urodzony dnia 12/VII.1906 r., posiadający dowód osobisty wydany dnia 12/XI.24 r. przez Starostwo w Łucku.

32) Edward-Edmund Chruścicki wyludza nieprawnie zapomogi na rachunek gminy Szumsk, pow. Krzemienieckiego, woj. Wołyńskiego.

33) Zapert Józef urodz. 20 lipca 1899 w Zabrzu Wojew. Śląskie, dezertor 17 Pułku Ułanów w Lesznie (Poznań), zamieszkały przed wojskowością na przeciąg 5 miesięcy w gminie Miejska Górka.

W razie pojawienia się Zaperta należy powiadomić władze bezpieczeństwa w celu zatrzymania go jako dezertera.

Dnia 8 października Oleksie Sedyczowie, naczelnikowi gminy z Tureczek Wyżnych, skradziono na dworcu kolejowym w Turce pieczęć okrągłą z napisem „Zwierzchność gminna Tureczki wyżne“.

Komornik Obwodowy na obwód Poznań — wieś zgubił pieczęć urzędową. Odcisk zaginionej pieczęci wyobraża: Okrągłą obwódkę o średnicy

3,3 cm. z napisem w otoku: „Komornik Okręgu Policyjnego Poznań“, pośrodku zaś orzeł Polski.

Wobec powyższego należy badać dokładnie legalność dokumentów, zaopatrzonych podaną pieczęcią, a w wątpliwych wypadkach, o ile to możliwe, żądać stwierdzenia autentyczności wprost u Komornika Obwodowego na obwód Poznań — Wieś.

149.

Obwieszczenie o zarejestrowanych stowarzyszeniach

Na mocy postanowienia Wojewody Warszawskiego zostały wciągnięte do rejestru stowarzyszeń i związków następujące stowarzyszenia:

Postanowienie Wojewody		Nr. rejestru	NAZWA STOWARZYSZENIA	Siedziba Stowarzyszenia		UWAGI
Data	Liczba			Miejscowość	Powiat	
12.IX. 1928 r.	113.16/15/2306	1719	Żydowskie Tow. gimnast. sportowe „Makabi“	Ciechocinek	nieszawski	
27.IX. 1928 r.	115.3/10/2393	1701	Kółko rolnicze	Słotwin	płoński	
27.IX. 1928 r.	115.4/13/1813	1703	Kółko rolnicze „Zgoda“	Miechówice	włocławski	
27.IX. 1928 r.	115.3/17/2394	1704	Kółko rolnicze	Czermno	gostyniński	
27.IX. 1928 r.	115.4/15/2437	1705	Kółko rolnicze „Strzecha“	Czołpin	nieszawski	
18.X. 1928 r.	115.23/22/2756	1706	„Rawskie kółko łowieckie“		rawski	
IX. 1928 r.	114.2/1/1714	1708	Tow. Ochotniczej Straży Pożarnej	Zabraniec	warszawski	
27.IX. 1928 r.	114.2/1/1685	1709	Tow. Ochotniczej Straży Pożarnej	Wólka Mładzka	warszawski	
27.IX. 1928 r.	113.16/6/905	1722	Żydowski Robotniczy Klub Sportowy „Kraft“ (Siła)	Mława	mławski	
18.X. 1928 r.	114.2/2/2835	1723	Tow. Ochotniczej Straży Pożarnej	Kuflew	mińsko-mazow.	
18.X. 1928 r.	114.2/2/2169	1724	Tow. Ochotniczej Straży Pożarnej	Dębe Małe	mińsko-mazow.	
18.X. 1928 r.	114.2/22/2765	1725	Tow. Ochotniczej Straży Pożarnej	Czeladź	rawski	
18.X. 1928 r.	114.2/22/2762	1726	Tow. Ochotniczej Straży Pożarnej	Pukinin	rawski	
18.X. 1928 r.	114.2/14/2494	1727	Tow. Ochotniczej Straży Pożarnej	Płomiany	lipnowski	
18.X. 1928 r.	114.2/2/2800	1728	Tow. Ochotniczej Straży Pożarnej	Jędrzejów	mińsko-mazow.	
11.X. 1928 r.	51131/38	38	Koło Opieki nad Dziećmi	Boryszew	sochaczewski	
11.X. 1928 r.	51131/39	39	Stowarzyszenie Dobroczynne „Gemiłus Chesed“	Wiązownia	warszawski	
11.X. 1928 r.	51131/40	40	Stowarzyszenie Dobroczynne „Gemiłus Chesed“	Karczew	warszawski	
11.X. 1928 r.	51131/41	41	Stowarzyszenie Dobroczynne „Gemiłus Chesed“	Cechówka	warszawski	
11.X. 1928 r.	51131/42	42	„Fundusz Pożyczkowy przy Polskich Zkładach Skody Sp. Akc. w Warszawie	Okęcie	warszawski	
11.X. 1928 r.	51131/43	43	Stowarzyszenie Dobroczynne „Gemiłus Chesed“	Latowicz	mińsko-mazow.	

151.

Sprostowania.

W Nr. 10 Warsz. Dz. Wojewódzkiego z dn. 30 września 1928 r. na str. 4 w art. 125 wkradła się omyłka powinno być:

„125.

Pismo okólne Wojewody Warszawskiego w sprawie ukonstytuowania się Rady Wojewódzkiej“.

Podpis pod w mowie będącem pismem okólnem winien brzmieć:

„Wojewoda
p. o. (—) St. Twardo“.

W ogłoszeniu o licytacji pomieszczonej w Nr. 10 Warszawskiego Dziennika Wojewódzkiego mylnie wydrukowano nazwę nieruchomości „Osada Kalonjalna Ufuczek,“ zamiast „Osada Kolonjalna Utuczek“.

W obwieszczeniu komornika Glińskiego, ogłoszonym w Dzienniku Wojewódzkim w Nr. 9 z dnia 31 sierpnia 1928 r. mylnie wydrukowano nazwę nieruchomości: „Willa Szwajcarska“ zamiast „Willa Szwajcarka“ co niniejszym się prostuje.

D Z I A Ł O G Ł O S Z E Ń .

a) Postępowania spadkowe, pierwiastkowe regulacje hipotek i licytacje.

Notarjusz przy Wydziale Hipotecznym Sądu Okręgowego w Płocku, Aleksander Pawłowski, niniejszem obwieszcza, że otwarte zostały postępowania spadkowe po zmarłych:

1) Katarzynie Wajchertowej, współwłaścicielce dóbr Żórawinko-Dziewki lit. EHI, pow. sierpeckiego;

2) Julianie Przeorskim, właścicielu działki Nr. 9, o powierzchni 15 morgów z dóbr Ciekсын lit. B. pow. płońskiego;

3) Janie Piotrowskim, współwłaścicielu działki Nr. 9, zawierającej 4 dzies. 239½ sąż. albo 8 morgów z dóbr Jaroszewo, pow. płockiego;

4) Władysławie i Annie małżonkach Marzęskich vel Marzęckich, właścicielach działki gruntu Nr. 8, o powierzchni 10 dzies. 850 sąż. z dóbr Szczytno-Północno-Wschodnie C, pow. płońskiego;

5) Wandzie Kalinowskiej, wierzycielce sumy 1.500 rubli w 4½% listach zastawnych Tow. Kred. Z., zabezpieczonej na dobrach Zawidz-Mały B, pow. sierpeckiego, w dziale IV pod Nr. 15;

6) Klarze z Nassów Jaensch, wierzycielce sumy 7.500 rubli i ewikcji 750 rubli, zabezpieczonych na dobrach Fabjanki, pow. lipnowskiego, w dziale IV pod Nr. Nr. 4 i 5;

7) Stanisławie Wilczu, właścicielu dóbr Targonie, pow. ciechanowskiego;

8) Stanisławie Buczyńskim, współwłaścicielu działu gruntu Nr. 3 z dóbr Pieńki, pow. sierpeckiego;

9) Wawrzyńcu Rzczkowskim i Zofji z Pajewskich Gąseckiej, z pierwszego małżeństwa Rzczkowskiej, współwłaścicielach dóbr Ruszkowo, pow. ciechanowskiego;

10) Eleonorze z Lisowskich Nadrowskiej, wierzycielce sumy 3.750 marek, zabezpieczonej na dobrach Żórawino-Wielkie lit. B., pow. sierpeckiego, w dziale IV pod Nr. 2.

Termin zamknięcia powyższych spadków wyznaczony został na dzień 6 maja 1929 r. w kancelarii tegoż Notarjusza.

Wydział hipoteczny przy sądzie pokoju w Sierpcu obwieszcza, że otwarte zostały postępowania spadkowe po zmarłych:

1) Franciszku i Ludwice małżonkach Zabrodzkich, wierzycielach kaucji w sumie 100 rubli i 400 rubli, zabezpieczonych pod Nr. Nr. 11 i 12 działu IV wykazu hipotecznego nieruchomości w mieście Raciążu Nr. 104 oznaczonej i do repertorium hipotecznego pod Nr. 37 zapisanej i

2) Pawle Widajewskim, wierzycielu sumy 400 rubli, zabezpieczonej do Nr. 1 działu IV wykazu hipotecznego nieruchomości w osadzie Bieżuniu Nr. 46 oznaczonej i do repertorium hipotecznego pod Nr. 10 zapisanej.

Termin zamknięcia tych postępowań spadkowych wyznaczony został na dzień 8 maja 1929 r., w którym to terminie interesowani winni zgłosić swoje prawa w kancelarii tegoż wydziału, pod skutkami prekluzji.

Notarjusz przy Sadzie Okręgowym w Płocku Eugenjusz Płoski obwieszcza, że zostały otwarte postępowania spadkowe po zmarłych:

1) Józefie Kisielewskim, współwłaścicielu dóbr Michałkowo, pow. lipnowskiego;

2) Piotrze Roman, współwłaścicielu dóbr Brzozowo-Stare, pow. przasnyskiego;

3) Janie Leśnikowskim, współwierzycielu sumy 1.924 rubli 65 kop. i 769 rubli 60 kop. zabezpieczonych na dobrach Mchówko lit. B., pow. przasnyskiego;

4) Emilji Rutkowskiej, współwłaścicielce dóbr Białełoto lit. A., pow. sierpeckiego.

Termin zamknięcia tych postępowań spadkowych wyznaczony został na dzień 6 maja 1929 r., w którym to dniu osoby interesowane winny zgłosić swoje prawa w kancelarii wspomnianego notarjusza Płoskiego pod skutkami prekluzji.

Sąd Pokoju 8 Okr. w Warszawie, na zasadzie art. 1682 U. P. C. zwywa spadkobierców zmarłej

w dniu 12/7-27 r., Teresy Grabowskiej, dla zgłoszenia swoich praw do pozostałego po zmarłej ruchomego majątku, w terminie przewidzianym w art. 795 K. C.

Akta Nr. Z—54/27.

Wydział hipoteczny przy Sądzie Pokoju w Radzyminie obwieszcza, iż na żądanie Okręgowego Urzędu Ziemskiego w Warszawie w myśl ustawy z dnia 31 lipca 1923 roku o scaleniu gruntów (Dz. Ust. Nr. 92/1927 roku poz. 833) niżej wyszczególnione nieruchomości we wsi Sitne, gminy Jadów, powiatu Radzyńskiego, będące w roku 1912 w posiadaniu niżej wymienionych osób, zostały wywołane do pierwiastkowych regulacji hipotek w następujących terminach:

Dnia 4 lutego 1929 roku.

1) Kolonja Nr. 12 o powierzchni 11 dzies. 1056 sąż. kw. w posiadaniu Stanisława Ryszawy.

2) Kolonja Nr. 1 o powierzchni 7 dzies. 2258 sążni kw. w posiadaniu Franciszka Salwina.

Dn. 5 lutego 1929 roku.

3) Kolonja Nr. 2 o powierzchni 7 dzies. 1308 sążni kw. w posiadaniu Stanisława Ryszawy.

4) Kolonja Nr. 3 o powierzchni 5 dzies. 2089 sążni kw. w posiadaniu Szymona Gmura.

Dn. 7 lutego 1929 roku.

5) Kolonja Nr. 4 o powierzchni 5 dzies. 275 sążni kw. w posiadaniu Pawła Boguszewskiego.

6) Kolonja Nr. 5 o powierzchni 5 dzies. 696 sążni kw. w posiadaniu Michała Boguszewskiego.

Dn. 8 lutego 1929 roku.

7) Kolonja Nr. 6 o powierzchni 6 dzies. 1173 sążni kw. w posiadaniu Jana Prusaka.

8) Kolonja Nr. 7 o powierzchni 6 dzies. 28 sążni kw. w posiadaniu Stanisława i Adama Prusaków.

Dn. 11 lutego 1929 roku.

9) Kolonja Nr. 8 o powierzchni 17 dzies. 768 sążni kw. w posiadaniu sukcesorów Marcina Prusaka.

10) Kolonja Nr. 9 o powierzchni 18 dzies. 2283 sążni kw. w posiadaniu sukcesorów Michała Prusaka.

Dn. 12 lutego 1929 roku.

11) Kolonja Nr. 10 o powierzchni 7 dzies. 2063 sążni kw. w posiadaniu Franciszka Ryszawy.

12) Kolonja Nr. 11 o powierzchni 9 dzies. 1386 sążni kw. w posiadaniu Romana Wydrzyska.

Dn. 14 lutego 1929 roku.

13) Kolonja Nr. 13 o powierzchni 6 dzies. 551 sążni kw. w posiadaniu Michała Sasina.

14) Kolonja Nr. 14 o powierzchni 8 dzies. 2146 sążni kw. w posiadaniu Józefa Giza.

Dn. 15 lutego 1929 roku.

15) Kolonja Nr. 15 o powierzchni 10 dzies. 2324 sążni kw. w posiadaniu Jana Toczyckiego.

16) Kolonja Nr. 16 o powierzchni 7 dzies. 499 sążni kw. w posiadaniu Stanisława Saksa.

Dn. 18 lutego 1929 roku.

17) Kolonja Nr. 17 o powierzchni 10 dzies. 2080 sążni kw. w posiadaniu sukcesorów Jana Saksa.

18) Kolonja Nr. 18 o powierzchni 7 dzies. 1467 sążni kw. w posiadaniu Franciszka Saksa.

Dn. 19 lutego 1929 roku.

19) Kolonja Nr. 19 o powierzchni 7 dzies. 807 sążni kw. w posiadaniu Anny Ryszawa.

20) Kolonja Nr. 21 o powierzchni 14 dzies. 269 sążni kw. w posiadaniu Michała Krauz.

Dn. 21 lutego 1929 roku.

21) Kolonja Nr. 22 o powierzchni 6 dzies. 643 sążni kw. w posiadaniu Jana Wawra.

22) Kolonja Nr. 23 o powierzchni 5 dzies. 444 sążni kw. w posiadaniu Stanisława Wawra.

Dn. 22 lutego 1929 roku.

23) Kolonja Nr. 24 o powierzchni 5 dzies. 1882 sążni kw. w posiadaniu Józefa Ryszawy.

24) Kolonja Nr. 25 o powierzchni 11 dzies. 1532 sążni kw. w posiadaniu Jana Torbińskiego.

Dn. 25 lutego 1929 roku.

25) Kolonja Nr. 26 o powierzchni 7 dzies. 1621 sążni kw. w posiadaniu sukcesorów Wojciecha Torbińskiego.

26) Kolonja Nr. 27 o powierzchni 7 dzies. 1760 sążni kw. w posiadaniu Franciszka Wilczyńskiego.

Dn. 26 lutego 1929 roku.

27) Kolonja Nr. 28 o powierzchni 12 dzies. 1313 sążni kw. w posiadaniu Józefa Roickiego.

28) Kolonja Nr. 29 o powierzchni 6 dzies. 1506 sążni kw. w posiadaniu Michała Saksa.

Dn. 28 lutego 1929 roku.

29) Kolonja Nr. 30 o powierzchni 9 dzies. 1781 sążni kw. w posiadaniu Pawła Wydrzyska.

30) Kolonja Nr. 31 o powierzchni 6 dzies. 1008 sążni kw. w posiadaniu Władysława Saksa.

Wzywa się wszystkie osoby interesowane, aby w terminie oznaczonym stawili się w kancelarji Wydziału hipotecznego w Radzyminie osobiście lub przez pełnomocnika urzędownie i szczególnie umocowanego, podali żądania swe i wnioski do aktu regulacji i opatrzyli się w dokumenty, prawa ich stwierdzające, a to pod skutkami prekluzji z art. 154 i 160 ust. hip.

Komornik przy Sądzie Okręgowym w Warszawie, Julian Gliński przy ul. Żórawiej Nr. 45 zamieszkały, obwieszcza, że nażądanie Pocztowej Kasy Oszczędności w Warszawie w dniu 8 lutego 1929 r. od godziny 10 z rana, odbędzie się w sali posiedzeń wydziału Cywilnego Sądu Okręgowego w Warszawie, przy ulicy Miodowej Nr. 15, publiczna sprzedaż przez licytację w drodze przymusowej egzekucji nieruchomości pod Nr. 267-b w Nowym Dworze, należącej do Bytnerów i Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością pod firmą: "Browar J. Bytner w Nowym Dworze i Spółka z ogr. odp.," przestrzenią około 1 mg; na niej znajdują się: 1) browar czynny, drewniany, piętrowy, z piwnicami i działami: fermentacyjnymi i warzelnią z urządzeniami do nich, wagą automatyczną, koszem drewnianym do siodu, do którego przylegają 3 przybudówki drewniane z okapem, wydzierzawiony do 19 października 1929 r. 2) budynek drewniany, mieszczący chlew i ustęp, 3) komórki drewniane, 4) budynek drewniany, mieszczący mieszkanie, stajnie, oborę i skład, 5) piwnica murowana z cegły, 6) piwnica drewniana z nadbudówką, 7) budynek murowany z cegły, parterowy z nadbudówką z desek z przeznaczenia na skład siana, 8) budynek drewniany z przeznaczenia na stróżówkę z przybudówką, 9) studnia ce-

mentowa z pompą; nieruchomości ogrodzona płotem drewnianym ze sztachet, oraz innych przynależności szczegółowo wskazanych w opisie w dniu 4 listopada 1927 r. sporządzonym.

Powyższa nieruchomość nie jest w zastawie, ma urządzoną księgę hipoteczną wspólną, pod nazwą: „Nowy-Dwór Nr. hip. 43“, znajdująca się w wydziale hipotecznym ziemskim na pow. Warszawski, jest obciążona hipotecznymi długami, kaucjami i ostrzeżeniami na sumę 9.400 rub. 47.000 złp., oraz podlega sprzedaży w całkowitym komplecie podług wskazanego wyżej opisu.

Licytacja rozpocznie się od sumy szacunkowej 23.000 złp.

Zamierzający wziąć udział w licytacji obowiązany złożyć wadium 2.300 złp.

Warunki licytacyjne mogą być przejrzone w kancelarii wydziału cywilnego Sądu Okręgowego w Warszawie.

Nr. 108/1928.

Komornik przy Sądzie Okręgowym w Warszawie, Julian Gliński przy ul. Żórawiej Nr 45 zamieszkały, obwieszcza, że na żądanie pełnomocnika wierzyciela Ryskiego Banku Handlowego, adw. Norberta Pinkusa w poszukiwaniu od Norynberskich 62.440 złp. w dniu 8 lutego 1929 r. od godziny 10 z rana, odbędzie się w sali posiedzeń wydziału Cywilnego Sądu Okręgowego w Warszawie, przy ulicy Miodowej Nr. 15, publiczna sprzedaż przez licytację w drodze przymusowej egzekucji nieruchomości ziemskiej działki gruntu z nieruchomości ziemskiej: „Dobra Emiljanów“, pow. Warszawskiego o przestrzeni 813578⁸⁴/₁₀₀ łokci kwadratowych, należącej do Hejmana, Wajnbauma, Rotsztajna, Guza, Rozenbauma, Szotlanda, Nornberskich i przez zastrzeżenia do Redlera oraz innych przynależności szczegółowo wskazanych w opisie w dniu 28 września 1928 r. sporządzonym.

Powyższa nieruchomość nie jest w zastawie, ma urządzoną księgę hipoteczną znajdującą się w wydziale hipotecznym ziemskim przy Sądzie Okręgowym Warszawskim, jest obciążona hipotecznymi długami, kaucjami i ostrzeżeniami na sumę 598.500 zł. i 9.500 dol. S. Z. A. P., oraz podlega sprzedaży w całkowitym komplecie podług wskazanego wyżej opisu.

Licytacja rozpocznie się od sumy szacunkowej 100.000 zł.

Zamierzający wziąć udział w licytacji obowiązany złożyć wadium 10.000.

Warunki licytacyjne mogą być przejrzone w kancelarii wydziału cywilnego Sądu Okręgowego w Warszawie.

Nr. 2209/1928.

Komornik przy Sądzie Okręgowym w Warszawie, Józef Niedźwiedzki, przy ulicy Chmielnej Nr. 11 zamieszkały ogłasza, że na żądanie wierzyciela Jerzego Kwapińskiego, w dniu 11 stycznia 1929 r. od godziny 10 z rana, odbędzie się w sali posiedzeń wydziału Cywilnego Sądu Okręgowego w Warszawie, przy ulicy Miodowej Nr. 15, publiczna sprzedaż przez licytację w drodze przymusowej egzekucji nieruchomości ziemskiej „Kolonja Emfiteutyeczna Zelmanówka Nr. 742/86“ dawniej

powiatu Warszawskiego, obecnie do terytorjum m. st. Warszawy włączonej przy ulicy Wolskiej Nr. 221 należącej do Frajdli Blumental i spadku wakującego po Józefie Zielińskim w osobie kuratora adwokata Henryka Apolinarego Karneckiego, składającej się z placu przestrzeni według wykazu hipotecznego 556,90 sążni kwadratowych, czterech budynków drewnianych parterowych mieszkalnych, z których jeden z facjatami, budynku muranego, jednopiętrowego niewykończonego, dwóch szop drewnianych oraz innych przynależności szczegółowo wskazanych w opisie w dniu 28 sierpnia i 6 września 1928 r. sporządzonym.

Powyższa nieruchomość nie jest w zastawie, ma urządzoną księgę hipoteczną, znajdującą się w wydziale hipotecznym ziemskim przy Warszawskim Sądzie Okręgowym, jest obciążona hipotecznymi długami, kaucjami i ostrzeżeniami na sumę Rubli 2.550, Marek 1.100 i Złotych 18.920 gr. 12 oraz podlega sprzedaży w całkowitym komplecie podług wskazanego wyżej opisu.

Licytacja rozpocznie się od sumy szacunkowej Złotych 10.000.

Zamierzający wziąć udział w licytacji obowiązany jest złożyć wadium Złotych 1.000.

Warunki licytacyjne mogą być przejrzone w kancelarii wydziału cywilnego Sądu Okręgowego w Warszawie.

Nr. 209/1928.

Komornik przy Sądzie Okręgowym w Warszawie, Józef Niedźwiedzki, przy ulicy Chmielnej Nr. 11 zamieszkały ogłasza, że na żądanie wierzyciela Józefa i Anny małżonków Borzyń w dniu 11 stycznia 1928 r. od godziny 10 rano, odbędzie się w sali posiedzeń wydziału Cywilnego Sądu Okręgowego w Warszawie przy ulicy Miodowej Nr. 15, publiczna sprzedaż przez licytację w drodze przymusowej egzekucji nieruchomości warszawskiej Nr. 6331, położonej w m. st. Warszawie przy ulicy Ostroroga Nr. 21, należącej do Józefa i Anny małżonków Borzyń i spadku wakującego po Zofji Brust w osobie kuratora adwokata Zygmunta Heitza-Łukańskiego, składającej się z placu ogólnej przestrzeni, według wykazu hipotecznego, 209,7 sążni kwadratowych, domu frontowego muranego jednopiętrowego, domu drewnianego parterowego, komórek drewnianych, ustępu muranego oraz innych przynależności szczegółowo wskazanych w opisie w dniu 24 sierpnia 1928 r. sporządzonym.

Powyższa nieruchomość nie jest w zastawie, ma urządzoną księgę hipoteczną, znajdującą się w wydziale hipotecznym miejskim przy Warszawskim Sądzie Okręgowym, jest obciążona hipotecznymi długami, kaucjami i ostrzeżeniami na sumę Rubli 5.820 i złotych 21.500 oraz podlega sprzedaży w całkowitym komplecie podług wskazanego wyżej opisu.

Licytacja rozpocznie się od sumy szacunkowej złotych 20.000.

Zamierzający wziąć udział w licytacji obowiązany złożyć wadium złotych 2.000.

Warunki licytacyjne mogą być przejrzone w kancelarii wydziału cywilnego Sądu Okręgowego w Warszawie.

Nr. 205/1928.

Komornik przy Sądzie Okręgowym w Warszawie, Józef Niedźwiedzki, przy ulicy Chmielnej Nr. 11 zamieszkały ogłasza, że na żądanie wierzyciela Wojciecha-Stanisława Barańskiego w dniu 11 stycznia 1929 r. od godziny 10 rano, odbędzie się w sali posiedzeń wydziału Cywilnego Sądu Okręgowego w Warszawie, przy ulicy Miodowej Nr. 15, publiczna sprzedaż przez licytację w drodze przymusowej egzekucji nieruchomości ziemskiej „Osada Ostoin Nr. 14“ dawniej powiatu Warszawskiego, obecnie włączonej do terytorjum m. st. Warszawy, położonej przy ulicy Madalińskiego (dawniej ulica Grodzka), należącej do Stanisława Morawskiego, składającej się z placu przestrzeni według wykazu hipotecznego 4049 łokci kwadratowych oraz innych przynależności szczegółowo wskazanych w opisie w dniu 21 maja 1927 r. sporządzonym przez kom. D. Kałataluka.

Powyższa nieruchomość nie jest w zastawie ma urzędową księgę hipoteczną znajdującą się w wydziale hipotecznym ziemskim przy Warszawskim Sądzie Okręgowym jest obciążona hipotecznymi długami, kaucjami i ostrzeżeniami na sumę złotych 2.500 z których 2.000 zł. w złocie i dolarów 400 oraz podlega sprzedaży w całkowitym komplecie podług wskazanego wyżej opisu.

Licytacja rozpocznie się od sumy szacunkowej 4.000 zł.

Zamierzający wziąć udział w licytacji obowiązany złożyć wadium zł. 400.

Warunki licytacyjne mogą być przejrane w kancelarii wydziału cywilnego Sądu Okręgowego w Warszawie.

Nr. 28/1928.

Komornik przy Sądzie Okręgowym w Warszawie, Julian Gliński przy ul. Żórawiej Nr. 45 zamieszkały, obwieszcza, że na żądanie wierzyciela Władysława Płaskowskiego w dniu 8 lutego 1929 r. od godziny 10 z rana, odbędzie się w sali posiedzeń wydziału Cywilnego Sądu Okręgowego w Warszawie, przy ulicy Miodowej Nr. 15, publiczna sprzedaż przez licytację w drodze przymusowej egzekucji nieruchomości ziemskiej: „Willa Rubinówek“, powiatu Warszawskiego, należącej do Józefa Rubinowskiego o przestrzeni 5592 łokci kwadratowych i zabudowania: 1) dom mieszkalny, drewniany, parterowy; 2) budynek drewniany parterowy z przeznaczeniem na skład; 3) ubikacja ustępowa drewniana; 4) studna drewniana z żórawiem; na niej rośnie 74 drzew owocowych, jest szkółka drzewek owocowych; z dwóch stron okolonione sztachtetami drewnianymi oraz innych przynależności szczegółowo wskazanych w opisie w dn. 1 września 1928 r. sporządzonym.

Powyższa nieruchomość nie jest w zastawie niema urzędową księgę hipoteczną znajdującą się w wydziale hipotecznym ziemskim przy Sądzie Okręgowym Warszawskim jest obciążona hipotecznymi długami, kaucjami i ostrzeżeniami na sumę 1.257 dol. S. Z. A. P. i 224 zł. 80 g., oraz podlega sprzedaży w całkowitym komplecie podług wskazanego wyżej opisu.

Licytacja rozpocznie się od sumy szacunkowej 11.300 zł.

Zamierzający wziąć udział w licytacji obowiązany złożyć wadium 1.130 zł.

Warunki licytacyjne mogą być przejrane w kancelarii wydziału cywilnego Sądu Okręgowego w Warszawie.

Nr. 1906/1928.

Komornik przy Sądzie Okręgowym w Warszawie, Julian Gliński, przy ul. Żórawiej Nr. 45 zamieszkały, obwieszcza, że na żądanie pełnomocnika Polskich Zakładów „Siemens“ S-ka Akc., Adw. Tadeusza Tomaszewskiego w dniu 6 lutego 1929 r. od godziny 10 rano, odbędzie się w sali posiedzeń wydziału Cywilnego Sądu Okręgowego w Warszawie, przy ulicy Miodowej Nr. 15, publiczna sprzedaż przez licytację w drodze przymusowej egzekucji nieruchomości ziemskiej Dobra Ząbki lit. B. powiatu Warszawskiego, należącej do Towarzystwa Akcyjnego „Dom“, składającej się z działki ziemi o przestrzeni 1,954,211 łokci kwadratowych oraz innych przynależności szczegółowo wskazanych w opisie w dniu 25 stycznia 1927 r. sporządzonym.

Powyższa nieruchomość nie jest w zastawie, niema urzędową księgę hipoteczną, znajdującą się w wydziale hipotecznym ziemskim przy Sądzie Okręgowym Warszawskim, jest obciążona hipotecznymi długami, kaucjami i ostrzeżeniami na sumę 350.000.000 mar., 295.810,79 zł., 12.128,17 funt. szt., 70,26 guld. gdańsk. oraz podlega sprzedaży w całkowitym komplecie podług wskazanego wyżej opisu.

Licytacja rozpocznie się od sumy szacunkowej 55.000 zł., lecz na zasadzie art. 1070 U. P. C. może być sprzedaną niżej sumy szacunkowej.

Zamierzający wziąć udział w licytacji obowiązany złożyć wadium 5.500 zł.

Warunki licytacyjne mogą być przejrane w kancelarii wydziału cywilnego Sądu Okręgowego w Warszawie.

Nr. 122/1928.

Komornik przy Sądzie Okręgowym w Warszawie, Julian Gliński, przy ulicy Żórawiej Nr. 45 zamieszkały, obwieszcza, że na żądanie pełnomocnika wierzyciela Skoczyńskiego, obr. sąd. Winawer-Winawskiego, w poszukiwaniu należności w sumie 4979 zł. 41 gr. z %% i kosztami od fir. „Huta Szklanna Fortuna i S-ka“ w dniu 8 lutego 1929 r. od godziny 10 zrana, odbędzie się w sali posiedzeń wydziału Cywilnego Sądu Okręgowego w Warszawie, przy ulicy Miodowej Nr. 15, publiczna sprzedaż przez licytację w drodze przymusowej egzekucji nieruchomości ziemskiej „Kolonja Aleksandrów Nr. 1 vel Detkens“ powiatu Warszawskiego, należącej przez zastrzeżenie do firmy „Huta Szklanna Fortuna spółka z ogr. odp.“ o przestrzeni 10.000 łokci kwadr. i zabudowania: 1) hala hutnicza, tak zwana piecowa, drewniana, z przybudówką ryglówką obitą deskami; 2) piec kompletny do wytwarzania gazu z kominem murowanym; 3) budynek mieszkalny drewniany z ganikiem; 4) budynek drewniany, przeznaczony na mieszkanie dla stróża; 5) gołębnik z desek na słupach; 6) budynek z pruskiego muru z przeznacze-

nia na szlifiernię; do budynku szlifierni jest przybudówka z desek z motorem ropowym firmy „Perkun“ kompletnym; 7) szopa drewniana na słupkach; 8) budynek drewniany z przeznaczenia na kuźnię; 9) ubikacja ustępowa drewniana; 10) studnia pompa żelazna; 11) latarnia na słupie; 12) słup pod latarnię, oraz innych przynależności szczegółowo wskazanych w opisie w dniu 27 sierpnia 1928 r. sporządzonym.

Powyższa nieruchomość nie jest w zastawie, niema urządzoną księgę hipoteczną, znajdującą się w wydziale hipotecznym ziemskim przy Sądzie Okręgowym Warszawskim, jest obciążona hipotecznymi długami, kaucjami i ostrzeżeniami na sumę 19.910 zł. 01 gr. i 18.165.060 mar., oraz podlega sprzedaży w całkowitym komplecie podług wskazanego wyżej opisu.

Licytacja rozpocznie się od sumy szacunkowej 10.000 zł.

Zamierzający wziąć udział w licytacji obowiązany złożyć wadium 1.000 zł.

Warunki licytacyjne mogą być przejrzane w kancelarii wydziału cywilnego Sądu Okręgowego w Warszawie.

Nr. 1870/1928.

Komornik przy Sądzie Okręgowym w Warszawie, Julian Gliński, przy ulicy Żórawiej Nr. 45 zamieszkały, obwieszcza, że na żądanie pełnomocnika wierzyciela Skoczyńskiego, ob. sąd. Winawer-Winawskiego, w poszukiwaniu od fir. „Huta Szklana Fortuna sp. z ogr. odp.“ 4.500 zł. z kosztami i %% w dniu 8 lutego 1929 r. od godziny 10 zrana, odbędzie się w sali posiedzeń wydziału Cywilnego Sądu Okręgowego w Warszawie, przy ulicy Miodowej Nr. 15, publiczna sprzedaż przez licytację w drodze przymusowej egzekucji nieruchomości ziemskiej: „Osada Aleksandrówka Nr. 20“ powiatu Warszawskiego, należącej przez zastrzeżenie do firm. „Huta Szklana Fortuna sp. z ogr. odp.“ o przestrzeni 272,84 metr. kwadr. — częściowo ogrodzona parkanem z desek oraz innych przynależności szczegółowo wskazanych w opisie w dniu 27 sierpnia 1928 r. sporządzonym.

Powyższa nieruchomość nie jest w zastawie, niema urządzoną księgę hipoteczną, znajdującą się w wydziale ziemskim przy Sądzie Okręgowym Warszawskim, jest obciążona hipotecznymi długami, kaucjami i ostrzeżeniami na sumę 24.764 zł. 59 gr. oraz podlega sprzedaży w całkowitym komplecie podług wskazanego wyżej opisu.

Licytacja rozpocznie się od sumy szacunkowej 5.000 zł.

Zamierzający wziąć udział w licytacji obowiązany złożyć wadium 500 zł.

Warunki licytacyjne mogą być przejrzane w kancelarii wydziału cywilnego Sądu Okręgowego w Warszawie.

Nr. 1871/1928.

Komornik przy Sądzie Okręgowym w Warszawie, Eugenjusz Wojtowiecki, mający kancelarię w Warszawie przy ulicy Brzeskiej Nr. 20, ogłasza, że na żądanie Marjanny Jankowskiej w poszukiwaniu należności, zasądzonej wyrokiem Sądu Apelacyjnego w Warszawie z dnia 6 października 1927 roku Nr. spr. A.K.555/27 w dniu 7 stycznia 1929 roku od godziny 10 rano w sali posiedzeń Wydziału Cywilnego Sądu Okręgowego w Warszawie przy ulicy Miodowej Nr. 15, odbędzie się w drodze przymusowej egzekucji publiczna sprzedaż przez licytację należącej do Marjana i Marjanny małż. Lisowskich połowy nieruchomości, położonej w mieście Górze Kalwarji, powiatu Grójeckiego, oznaczonej Nr. hipotecznym 51-c, rep. 94, składającej się, stosownie do wpisu zamieszczonego pod Nr. 1 działu II wykazu hipotecznego, 1) z północnej połowy frontowego, jednopiętrowego domu murowanego, krytego blachą (wymiary budynku: długość 21,9, szerokość 10,5 metr.) z facjatami, w którym mieszczą się 3 sklepy i 15 ubikacji mieszkalnych, 2) z oficyny murowanej parterowej, krytej blachą, pobudowanej na północnej połowie placu tej nieruchomości (wymiary budynku: długość 18, szerokość 5,5 i wysokość 2,7 mtr.) o 4-ch ubikacjach mieszkalnych, 3) z placu pod temi budynkami i 4) z prawa wspólnego użytkowania podwórza, ustępu, studni, wjazdu oraz wspólnych gruntów i pastwisk miasta Góry Kalwarji. Nieruchomość Nr. 51-c położona jest przy ulicy Pijarskiej i graniczy od północy z nieruchomością Nr. 50, od wschodu — z nieruchomością Nr. 51-b, od południa — z nieruchomością Nr. 51-A i od zachodu — z ulicą Pijarską. Powierzchnia placu nieruchomości Nr. hip. 51-c wynosi 788 mtr. kw. Opisana wyżej połowa nieruchomości wspólnie z drugą połową, stanowiącą własność Wilhelma i Emilji małżonków Suzdorf, ma urządzoną księgę hipoteczną w Wydziale Hipotecznym powiatu Grójeckiego, w zastawie nie jest, ścieśnienia i ograniczenia prawa własności wskazane są w dziale III wykazu, obciążoną jest sumą 8.400 zł. oraz łącznie z drugą połową, stanowiącą własność małż. Suzdorf — sumą 2.900 zł. na rzecz Towarzystwa Kredytowego m. Warszawy. Zaległe podatki obciążające obie połowy nieruchomości Nr. 51-c wynoszą sumę 677 zł. 65 gr. Sprzedaż rozpocznie się od sumy złotych 10.000. Zamierzający wziąć udział w licytacji obowiązany jest złożyć wadium w sumie 1.000 złotych. Wszelkie dokumenty oraz akta, dotyczące sprzedaży mogą być przejrzane w kancelarii Wydziału I Cywilnego Sądu Okręgowego w Warszawie.

Nr. 1826/28.

Komornik przy Sądzie Okręgowym w Warszawie, Gustaw Jesionowski, przy ul. Dzielnej Nr. 17 w Warszawie zamieszkały, ogłasza, że na żądanie Stanisława Scibora, w poszukiwaniu od Rocha i Wiktorji małż. Burych, 1485 zł. 70 gr. z %% i kosztami, w dniu 14 lutego 1929 r. od godziny 10 rano w sali posiedzeń Sądu Okręgowego w Warszawie przy ulicy Miodowej Nr. 15, odbędzie się przymusowa publiczna sprzedaż przez licytację nieruchomości ziemskiej — osady włościańskiej zapisanej w tabeli likwidacyjnej pod Nr. 2 i 32 we wsi Błędów, km. Jeziorko przestrzeni 20 mor., należącej w połowie do Rocha i Wiktorji małż. Burych i w drugiej połowie do Józefa-Jakóba, Piotra i Katarzyny Sciborów, oraz Elżbiety Pietrzak, nabywczyńi praw Weroniki Scibor, wraz ze znajdującymi się tam budynkami mieszkalnymi i gospodarskimi, oraz innymi przynależnościami, szczegółowo wskazanymi w opisie z dnia 16 lipca 1928 r. przez kom. Leona Czarneckiego sporządzonym.

Powyższa nieruchomość nie jest w zastawie, niema urządzonej księgi hipotecznej i podlega sprzedaży w całkowitym komplecie według wskazanego wyżej opisu.

Licytacja rozpocznie się od sumy 2.000 zł., zamierzający wziąć udział w licytacji winien złożyć wadium 200 zł.

Warunki licytacyjne mogą być przejrzane w kancelarii Komornika, a w dniu licytacji w Sądzie Okręgowym w Warszawie.

Nr. 1197/28.

Komornik przy Sądzie Okręgowym w Warszawie, Gustaw Jesionowski, przy ulicy Dzielnej Nr. 17 w Warszawie zamieszkały, ogłasza, że na żądanie Wiktorji Kaczorowskiej w poszukiwaniu od Józefy Jmińskiej 1.270 zł. z %% i kosztami, w dniu 14 lutego 1929 r. od godziny 10 rano, w sali posiedzeń Sądu Okręgowego w Warszawie przy ul. Miodowej Nr. 15, odbędzie się przymusowa publiczna sprzedaż przez licytację nieruchomości ziemskiej połowy osady włościańskiej zapisanej w tabeli likwidacyjnej pod Nr. 17 we wsi Korabka, gm. Kompina, pow. Łowickiego, przestrzeni 9 mor. bez budynków, należącej do sukcesorów Walentego Hassa, Józefy Jmińskiej, Tomasza Kornatki i spadkobierców zmarłej Marjanny Kornatki, Genowefy, Julji, Anny, Walentego i Michała Kornatków.

Powyższa nieruchomość nie jest w zastawie, niema urządzonej księgi hipotecznej i podlega sprzedaży w całkowitym komplecie według opisu z dnia 20 sierpnia 1928 r. przez kom. Leona Czarneckiego sporządzonego.

Licytacja się rozpocznie od sumy 2.700 zł. i zamierzający wziąć udział w licytacji winien złożyć wadium 270 zł.

Warunki licytacji mogą być przejrzane w kancelarii Komornika, a w dniu licytacji w Sądzie Okręgowym.

Nr. 167/28.

Komornik przy Sądzie Okręgowym w Warszawie, Gustaw Jesionowski, przy ulicy Dzielnej Nr. 17 w Warszawie zamieszkały, ogłasza, że na żądanie Katarzyny Gajda, w poszukiwaniu od Franciszka Rybusa alimentów wartości 600 zł. w dniu 14 lutego 1929 r. od godziny 10 rano, w sali posiedzeń Sądu Okręgowego w Warszawie przy ul. Miodowej Nr. 15, odbędzie się przymusowa publiczna sprzedaż przez licytację nieruchomości ziemskiej — połowy osady włościańskiej zapisanej w tabeli likwidacyjnej pod Nr. 12 wsi Strugienice, gm. Bąków, pow. Łowickiego, należącej do Franciszka Rybusa, Katarzyny Gajda i Franciszka Gajdy, przestrzeni 12 mor. 36 pr., wraz ze znajdującymi się tam: domem mieszkalnym, drewnianym pod słomą, budynkami gospodarskimi i innymi przynależnościami szczegółowo wskazanymi w opisie z dnia 19 lipca 1928 r. przez Komornika Leona Czarneckiego sporządzonym.

Powyższa nieruchomość nie jest w zastawie, niema urządzonej księgi hipotecznej, jest obciążona w części należącej do Franciszka Rybusa, alimentami na rzecz Katarzyny Gajda i podlega sprzedaży w całkowitym komplecie według wskazanego wyżej opisu.

Licytacja się rozpocznie od sumy 7.000 zł., zamierzający wziąć udział w licytacji winien złożyć wadium 700 zł.

Warunki licytacji mogą być przejrzane w kancelarii Komornika, a w dniu licytacji w Sądzie Okręgowym w Warszawie.

Nr. 1237/28.

Poraz trzeci.

Wydział Hipoteczny przy Sądzie Okręgowym w Płocku obwieszcza, że otwarte zostały postępowania spadkowe po zmarłych:

1) Antonim. Iwańskim, właścicieli działki Nr. 5 o powierzchni 3 dzies. 2024 sążni, pochodzącej z dóbr ziemskich Murzynowo lit. C., powiatu Płockiego;

2) Wandzie-Jadwidze z Wierzbickich Gorzechowskiej, współwłaścicielce sum: 12461 rb. 17 kop. i 4153 rb. 72½ kop. i ewikeji: 1300 rb. i 433 rb. i 33½ kop., zabezpieczonych w dziale IV pod Nr. 2 i obok Nr. 2-2 i pod Nr. 3 i obok Nr. 3-2 księgi hipotecznej dóbr ziemskich Bońkowo-Kmiece, powiatu Mławskiego;

3) Adamie Kopkiewicz, właścicieli działki Nr. 23, powierzchni 8 dzies. 362 sążni, pochodzącej

z dóbr ziemskich Straszewy Las lit. B, pow. Mławskiego;

4) Stefanji Bonieckiej, współwłaścicielce dóbr Krobia lit. D, powiatu Lipnowskiego;

5) Karolu Rudziewiczowi właścicielowi dóbr ziemskich Glinowieck Poduchowny lit. A, pow. Ciechanowskiego;

6) Albertynie z Meyerów Dejter, wierzycielce sumy 1000 rb., zabezpieczonej w dziale IV pod Nr. 2 na hipotecę dóbr Szemki, pow. Płockiego;

7) Władysławie Klimaszewskim, wierzycielu sumy 2000 rub. i ewikcji 200 rub., zabezpieczonych na hipotecę dóbr Bądzyn Ruda B (B), powiatu Mławskiego w dziale IV pod Nr. Nr. 6 i 7;

8) Romanie Jarockim, właścicielowi nieruchomości miejskiej w Płocku, oznaczonej Nr. 1971½;

9) Małgorzacie Wiśniewskiej, wierzycielce sumy 1500 rubli, zabezpieczonej w dziale IV pod Nr. 2-b na hipotecę dóbr Krempica lit. E, powiatu Płońskiego;

10) Annie Orzechowskiej, właścicielce dóbr Wrona lit. B., pow. Płońskiego;

11) Teofilu Pajaku, współwłaścicielu dóbr ziemskich Janowo, powiatu Płońskiego;

12) Księdzu Antonim Klimaszewskim, wierzycielu sumy 2750 rub. i ewikcji 400 rub., zabezpieczonych na hipotecę dóbr Bądzyn-Ruda B (B), powiatu Mławskiego, w dziale IV pod Nr. Nr. 4 i 5;

13) Józefie Gągolewskim, właścicielowi działki Nr. 16 w obszarze 7 dzies. 1486 sąż., pochodzącej z dóbr ziemskich Budy A, powiatu Płońskiego;

14) Waławie - Stanisławie Dobrowolskim, współwłaścicielu dóbr Pawłowo-Kościelne lit AB, pow. Przasnyskiego i współwierzycielu ewikcji 22000 marek, zapisanej na tych dobrach w dziale IV obok Nr. 37;

15) Wiktorze Olszewskim, wierzycielu sum: 10000 rb., 10000 rb., 10000 rb., 6000 rb., 7000 rb. i 12000 rb., oraz ewikcji 3000 rubli, zabezpieczonych na hipotecę dóbr Pawłowo-Kościelne lit. AB, pow. Przasnyskiego w dziale IV pod Nr. Nr. 2, 3, 4, 6, 7, 8 i 5, jak również wierzycielu części sumy 5450 rubli i ewikcji 545 rub., zabezpieczonych na hipotecę oddzielnych dóbr Węgra lit. A, pow. Przasnyskiego w dziale IV pod Nr. Nr. 36 i 37;

16) Kazimierzowi Czerwińskiemu, współwierzycielu sumy 1200 rubli i ewikcji 120 rubli, na nieruchomości Płockiej Nr. 186½ w dziale IV pod Nr. Nr. 16 i 17 zabezpieczonych, oraz współwierzycielu sumy 1000 rubli i ewikcji 200 rubli na nieruchomości Płockiej Nr. 185½ w dziale IV pod Nr. Nr. 1 i 2 zabezpieczonych;

17) Ludwikowi Bartosiewiczowi, współwłaścicielu dóbr Bartniki lit. B, pow. Przasnyskiego;

18) Józefie Olszewskim, właścicielowi działki Nr. 17 o obszarze 15 dzies. 900 sążni, pochodzącej z dóbr Zielona lit. G, powiatu Mławskiego;

Termin zamknięcia tych postępowań spadkowych wyznaczony został na dzień 3 lutego 1929 r. w tymże Wydziale Hipotecznym w Płocku, pod skutkami prekluzji.

Wydział Hipoteczny powiatowy w Płońsku obwieszcza o toczących się postępowaniach spadkowych po zmarłych:

1) Franciszku Blochu, wierzycielu sumy 650 złotych, jako reszty sumy 2500 złotych z pod Nr. 7, działu IV wykazu hipotecznego nieruchomości w Zakroczyminiu, Nr. h. r. 99 lit. Z.,

2) Oldze z Woronowych Boguszewiczowej, współwłaścicielce osady we wsi Wójtóstwo-Zakroczym, powiatu Warszawskiego, Nr. 3 dawnej (Nr. h. r. 43 lit. W),

3) Janie Krawczyku, darczyńcy osady włościańskiej we wsi Strzembowo, powiatu Płońskiego Nr. 15 tabeli (Nr. h. r. 102 S.),

4) Szmulu-Jakóbie Słomianka, współwłaścicielu nieruchomości w Nowym Mieście, powiecie Płońskim (Nr. h. r. 4 lit. N) i

5) Teofilu Trzcinińskiej, współwłaścicielce nieruchomości w Płońsku (Nr. h. r. 29 lit. P.).

Termin zamknięcia tych postępowań, oraz regulacji spadków wyznaczony na dzień 28 stycznia 1929 roku i w tym terminie osoby interesowane stawić się winny osobiście, lub przez pełnomocników, notarialnie upoważnionych, do Wydziału Hipotecznego w Płońsku z dokumentami, uprawniającymi do spadku, pod skutkami prekluzji z art. 131 Ust. Hip.

Notarjusz Antoni Tyc w Płocku obwieszcza, że toczą się postępowania spadkowe po śmierci:

1) Apolonji Kozera, wierzycielki ewikcji 5000 złotych, zabezpieczonych pod Nr. 50 działu IV na dobrach Rogozino, powiatu Płockiego.

2) Franciszki Grundland, wierzycielki sum: 8.300 rb. z pod Nr. 19, 4.580 rb. z pod Nr. 21, 7.120 rb. z pod Nr. 29 i ewikcji 4.580 mk. z pod Nr. 30 działu IV, zabezpieczonych na dobrach Ignacowo lit. A, powiatu Lipnowskiego.

3) Mieczysława Drojeckiego, właściciela dóbr folwark Pokollegjacki lit. D. w Płocku.

4) Mordki-Mendla Łęcznera, współwłaścicielu dóbr Kobrzeniec-Stary pow. Rypiński.

5) Abrama-Henocha Chajmowicza, wierzycielu ostrzeżenia na 1.200 rb. z %%, zabezpieczonych pod Nr. 24 działu IV na dobrach Mijakowo pow. Płocki.

6) Icku-Lewelu vel Leopoldzie Byszofsferderze, wierzycielu połowy wpisu, zabezpieczonego pod Nr. Nr. 42 i 39 działu IV na dobrach Mijakowo, pow. Płocki.

7) Władysławie Branczewskim, właścicielowi działki ziemi Nr. 8, zawierającej przestrzemi 10 dziesięcin 600 sążni z dóbr Wierzbowiec-Koliszewy lit. D, pow. Płoński.

Termin zamknięcia tych spadków wyznaczony na dzień 1 lutego 1929 r. w kancelarji notarjusza A. Tycy w Płocku.

b) Komasaacje i Parcelacje gruntów.

Okręgowy Urząd Ziemski w Warszawie podaje do wiadomości, że prawomocnym orzeczeniem Okręgowego Urzędu Ziemskiego z dnia 24 lipca 1928 r. zostały objęte scaleniem grunty wsi Dzie-

dzice, gminy Kleniewo pow. plockiego o łącznej powierzchni około 126 ha.

Okręgowy Urząd Ziemski w Warszawie podaje do wiadomości, że prawomocnym orzeczeniem Okręgowego Urzędu Ziemskiego z dnia 12 maja 1928 r. zostały objęte scaleniem grunty wsi Swiedziebnia gminy Dzierżno pow. rypińskiego wraz z częścią gruntów Swiedziebnia Poduchowna i dobra Swiedziebnia o łącznej powierzchni około 119 ha.

Okręgowy Urząd Ziemski w Warszawie podaje do wiadomości, że prawomocnym orzeczeniem Okręgowego Urzędu Ziemskiego z dnia 5 lipca 1928 r. zostały objęte scaleniem grunty wsi Ulatowo-Żyły gminy Krzynowłoga Mała pow. przasnyskiego o łącznej powierzchni około 322 ha.

Okręgowy Urząd Ziemski w Warszawie podaje do wiadomości, że prawomocnym orzeczeniem Okręgowego Urzędu Ziemskiego z dnia 16 maja 1928 r. zostały objęte scaleniem grunty wsi Rumoka gminy Turza pow. mławskiego wraz z częścią gruntów majątku Rumoka o łącznej powierzchni około 128 ha.

Okręgowy Urząd Ziemski w Warszawie podaje do wiadomości, że prawomocnym orzeczeniem Okręgowego Urzędu Ziemskiego z dnia 10 września 1928 r. zostały objęte scaleniem grunty wsi Wilkowice gminy Wałowice pow. rawskiego wraz z częścią gruntów hipotecznych z maj. Wilkowice o łącznej powierzchni około 324 ha.

Okręgowy Urząd Ziemski w Warszawie podaje do wiadomości, że prawomocnym orzeczeniem Okręgowego Urzędu Ziemskiego z dnia 5 lipca 1928 r. zostały objęte scaleniem grunty wsi Piaski gminy Strachówka pow. Radzymińskiego o łącznej powierzchni około 88,5 ha.

Okręgowy Urząd Ziemski w Warszawie podaje do wiadomości, że prawomocnym orzeczeniem Okręgowego Urzędu Ziemskiego z dnia 20 sierpnia 1928 r. zostały objęte scaleniem grunty wsi Ulatowo-Słabogóra gminy Krzynowłoga-Wielka pow. przasnyskiego o łącznej powierzchni około 274 ha.

Okręgowy Urząd Ziemski w Warszawie podaje do wiadomości, że prawomocnym orzeczeniem Okręgowego Urzędu Ziemskiego z dnia 30 czerwca 1928 r. zostały objęte scaleniem grunty wsi Stra-

chomin gminy Iwowe pow. mińsko-mazowieckiego wraz z częścią gruntów hipotecznych „Folwark i wieś Strachomin“ o łącznej powierzchni około 523 ha.

Okręgowy Urząd Ziemski w Warszawie podaje do wiadomości, że prawomocnym orzeczeniem Okręgowego Urzędu Ziemskiego z dnia 6 września 1928 r. zostały objęte scaleniem grunty wsi Bednary gminy Kompina pow. łowickiego o łącznej powierzchni około 771 ha.

c) Kasy pożyczkowo-oszczędnościowe.

„Na zasadzie Rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o organizacji i ustaleniu statutów gminnych kas wiejskich pożyczkowo-oszczędnościowych z dnia 30 grudnia 1924 r. (Dz. Ust. R. P. Nr. 118 poz. 1069) i rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych wydanego w porozumieniu z Ministrem Skarbu, z dnia 13 marca 1925 r. o statucie normalnym gminnych kas pożyczkowo-oszczędnościowych (Dz. Ust. Nr. 35 poz. 239) została założona gminna kasa pożyczkowo-oszczędnościowa z siedzibą w Szelkowie gminy Smrockiej powiatu Makowskiego.

Kapitał zakładowy kasy ustalono w sumie 10.000 zł. wyraźnie dziesięć tysięcy złotych.

Kasa może zaciągnąć zobowiązania do dwudziestokrotnej wysokości kapitałów zakładowego i zasobowego kasy.

Uchwała zgromadzenia gminnego gminy Smrockiej z dnia 30/VIII 1928 r. o założeniu kasy gminnej pożyczkowo-oszczędnościowej została zatwierdzona przez Wydział Powiatowy na posiedzeniu w dniu 28/IX 1928 r.“

Zatwierdzony przez Wojewodę Warszawskiego
w dniu 21 czerwca 1928 roku. Z. S. M. 2347

STATUT

KOMUNALNEJ KASY OSZCZĘDNOŚCI POWIATU BŁOŃSKIEGO.

I. ORGANIZACJA KASY.

A. Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania oraz cel Kasy.

§ 1.

„Komunalna Kasa Oszczędności powiatu Błońskiego w Grodzisku“ zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Grodzisku przez Związek Komunalny powiatu Błońskiego.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy a wymieniony Związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar powiatu Błońskiego.

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności powiatu Błońskiego posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień, przyznanych komunalnym Kasom Oszczędności Rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o Komunalnych Kasach Oszczędności (Dz. Ust. Nr. 38 poz. 339).

Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic oraz prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwały stanowiącego organu związku poręczającego i za zgodą władzy nadzorczej.

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu Błońskiego jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie oraz uprzystępniać ludności tani kredyt.

§ 4.

Związek Komunalny powiatu Błońskiego, jako związek poręczający Kasę, ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania Kasy.

Związek poręczający przyznał tejże Kasie sumę zł. 3.000 na pokrycie wydatków, połączonych ze zorganizowaniem i uruchomieniem Kasy, na kapitał zakładowy sumę 12.000 — tytułem dotacji bezzwrotnej.

B. Skład, sposób wyboru i odwołania, tudzież kompetencje organów Kasy i jej Komisji rewozyjwej.

§ 5.

Organami Kasy są:

- 1) Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy,
- 2) Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającym się z 7 członków. Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na lat 3 stanowiący organ związku poręczającego; najmniej 4 członków musi być wybranych z grona organu stanowiącego związku poręczającego, reszta może pochodzić z poza tego grona.

Co jeden rok przez losowanie, a następnie z kolei starszeństwa wyboru ustępuje 2 członków, a w ich miejsce wybrani zostają nowi członkowie Rady Kasy na normalny okres urzędowania. Stałe jednakże przestrzegana być musi zasada, by w składzie Rady każdorazowo istniało 4 członków z grona organu stanowiącego związku poręczającego.

Z pośród swych członków wybranych z grona stanowiącego związku poręczającego wybiera Ra-

da Kasy zwykłą większością głosów przewodniczącego i jego zastępcę. Przewodniczący organu wykonawczego związku poręczającego lub zastępca tego przewodniczącego, o ile są oni równocześnie członkami organu stanowiącego tegoż związku, może być wybrany na przewodniczącego Rady Kasy.

Ustępujący członkowie Rady mogą być ponownie wybrani.

Zmiana składu lub kadencji organu stanowiącego związku poręczającego nie wpływa na okres urzędowania Rady Kasy względnie członków Rady Kasy.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi:

Kolegium złożone z 3 członków w tem Naczelnik Zarządu powołanych przez Radę Kasy większością dwóch trzecich głosów (§ 12 statutu niniejszego) na okres 3 lat. Przy wyborze głosuje się na każdego członka osobno.

Co 2 lata początkowo przez losowanie, a następnie w kolei starszeństwa wyboru ustępuje 1 z członków, w miejsce ustępujących powołani być mają nowi członkowie w sposób powyżej określony.

Naczelnikiem może być wybrany płatny Kierownik Biur lub Dyrektor Kasy.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy.

W miejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do Zarządu Kasy, wybiera organ stanowiący związku poręczającego inną odpowiednią osobę (§ 6 statutu niniejszego) na członka Rady, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat członka Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka Zarządu.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Kasy.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał.

Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przede wszystkim:

- a) ustanawianie regulaminów czynności własnych, jej komisyj oraz czynności Zarządu Kasy;
- b) wybór i odwołanie Zarządu Kasy;
- c) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonariuszów (pracowników) Kasy oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z kapitału zasobowego;
- d) zbywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowanie zarządów fundacyj;
- e) odstąpienie od sporów prawnych tudzież zawiązywanie ugód w tych sporach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy;
- f) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkładane związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż związku oddziałów i zbiornic jak również organizowania

zakładów zastawniczych (lombardów);

g) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);

h) ustalanie preliminarzy Kasy oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nieprzewidziane;

i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy rocznych zamknięć rachunkowych tudzież bilansów Kasy oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu (§ 29 statutu niniejszego);

j) postanowienia o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków powstałych z obrótów Kasy;

k) postanawianie w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek;

l) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiedzania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdorazowej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy jak i jej wierzycieli, z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych przypadkach odchylenia od ustalonych w powyższym względzie zasad;

ł) ustanowienie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcyj dla Zarządu i pracowników (funkcjonariuszy) Kasy, obowiązujących również klientelę Kasy co do sposobu załatwiania spraw;

m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw, upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, jakoteż udzielanie kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy oraz wspomnianego rodzaju dokumentów;

n) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk, mianowanie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy;

o) ustanawianie wynagrodzenia stałe w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy oraz ewentualne przyznawanie remuneracji dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonariuszy) Kasy za prace ponad obowiązkowe;

p) postanawianie przepisów służbowych (pragmatyki służbowej) dla pracowników (funkcjonariuszy) Kasy oraz ustalenie statutu emerytalnego dla tychże;

r) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonariuszy) Kasy, określenie władz dyscyplinarnych tudzież wybór i określenie ich kompetencji;

s) wydawanie opinii i występowanie na wniosek Zarządu z wszelkimi wnioskami do władz w sprawach Kasy;

t) wystąpienie do organu stanowiącego związku poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy;

u) ustalanie projektów zmian statutowych;

w) określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

§ 10.

Posiedzenia Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a w razie przeszkody jego zastępca w miarę potrzeby, conajmniej jednak jeden raz na kwartał. Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów związku poręczającego, władzy nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek conajmniej 3 członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłymi nastąpić powinno conajmniej na 6 dni przed terminem posiedzenia za pomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad.

Zaproszenie pisemne doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru.

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady, oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił 2 kolejne lub 3 niekolejne posiedzenia Rady Kasy może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały organu stanowiącego związku poręczającego na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy za interesowanemu prawo odwołania.

Poza przypadkami, przewidzianymi w § 8 ustęp 2 statutu niniejszego i w ustępie powyższym, członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samymi skutkami, co członkowie organu stanowiącego związku poręczającego Kasy.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność na posiedzeniach podług zasad ustalonych uchwałą Rady Kasy.

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzeniu obecna jest więcej, niż połowa statutowej liczby członków Rady. Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki,

b) wniosków o otwarcie na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic, jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów),

c) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk,

d) wyboru Zarządu i Komisyj Kasy,
e) mianowanie kierowników biur i dyrektorów Kasy oraz przyznawanie remuneracji członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonariuszom) Kasy,

f) ustalanie regulaminów i preliminarzy Kasy,
g) określanie przypadków i warunków kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy,

h) uchwalanie projektów zmian statutowych.

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąć uchwałę większością obecnych, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych co najmniej dwie trzecie członków Rady. O ile na 2-ch kolejno zwoływanych posiedzeniach nie stawi się wymagana ilość członków Rady — Naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodować zwołanie ponownego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia wystarczy obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków, biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów wniosek upada; w razie równości głosów przy wyborach, rozstrzyga los, wyciągnięty przez przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne. Na żądanie 2 obecnych członków Rady musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne. Przy wyborach oraz sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany. Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwałą organu stanowiącego związku poręczającego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza kolejną mówców.

Pracownicy (funkcjonariusze) Kasy mogą być powoływani na posiedzenia Rady Kasy celem udzielenia potrzebnych wyjaśnień względnie referowania spraw.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona komisję.

Na posiedzeniach tych komisyj przewodniczy Przewodniczący Rady lub jego zastępca. W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, komisja wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się

protokół. Do protokołu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu: przewodniczącego, piszącego protokół, członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracowników (funkcjonariuszy) Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za“ i „przeciw“ oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów, oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie. Protokół, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokół oraz dwóch członków Rady.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przede wszystkim:

a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy,

b) kierownictwo administracją Kasy oraz nadzór nad administracją jej osobnych urzędzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów),

c) sporządzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy,

d) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy,

e) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonariuszami) Kasy oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy,

f) staranie się o należyte użycie wkładów i o odpowiednie ich ulokowanie, jakoteż o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacyj Kasy z zachowaniem Statutu i przepisów obowiązujących,

g) mianowanie pracowników (funkcjonariuszów) Kasy na ustaloną przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone Radzie, jakoteż przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych,

h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonych wewnętrznym porządkiem (regulaminem) czynności Kasy,

i) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klientów oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników i Kasy,

j) przygotowywanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonanie jej uchwał,

k) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

§ 18.

Naczelnik i członkowie Zarządu Kasy obowiązani są dochować tajemnicy co do prowadzenia in-

teresów, stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klientów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń mają odpowiednie zastosowania odnośne przepisy §§ 10--16 statutu niniejszego. Powołanie na Urząd Naczelnika oraz członków Zarządu wymaga zatwierdzenia ze strony organu wykonawczego Związku poręczającego t. j. Wydziału Powiatowego.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje Naczelnik Zarządu Kasy względnie jego zastępca. Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników (funkcjonariuszów) Kasy.

Naczelnikowi Zarządu służy do dni 7-ia prawo sprzeciwu co do uchwał Rady Kasy i prawo wstrzymywania wykonania zarządzeń Zarządu Kasy w przypadkach następujących:

- a) jeżeli pogwałcają niniejszy statut lub ustawy obowiązujące;
- b) jeżeli pogwałcają przepisy, ustanowione przez władze kasy na podstawie niniejszego statutu,
- c) jeżeli są niewykonalne lub mogą przynieść szkodę interesom kasy.

W wypadku sprzeciwienia się uchwale Rady Kasy Naczelnik Zarządu winien niezwłocznie się zwrócić do związku poręczającego Wydziału Powiatowego, a w wypadku sprzeciwienia się uchwale Zarządu Kasy winien zwrócić się do Rady Kasy. Wydział Powiatowy lub Rada Kasy zobowiązani są wydać swoją decyzję najpóźniej w ciągu tygodnia.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę nazewnątrż wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Pisma Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być oprócz tego podpisane przez jednego upoważnionego do tego przez Radę członka Zarządu Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy Zarząd Kasy może aż do odwołania kierowników poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów udzielić prawa do zastępowania Kasy nazewnątrż w ich zakresie działania. Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy Kasy oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. W tym ostatnim przypadku koniecznym jest jednak zawsze nadto podpis Naczelnika Zarządu.

Kierownictwo techniczne czynności Kasy sprawują pod nadzorem Rady Kasy i pod bezpośrednim zwierzchnictwem Naczelnika Zarządu Kasy odpowiedzialny pracownik Kasy z tytułem Dyrektora Kasy.

Jest on równocześnie bezpośrednim przełożonym służbowym pracowników (funkcjonariuszów) Kasy powierzonego mu działu.

§ 20.

Pracownicy (funkcjonariusze) Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy ani Komisji Rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego § 18 statutu niniejszego ma również do pracowników (funkcjonariuszów) Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki pracowników (funkcjonariuszów) Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane przez Radę Kasy. Przepisy takie dla dyrektora kasy uchwała Rada Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna jest organem kolegialnym i składa się z 3-ch (trzech) członków, których wybiera i odwołuje organ stanowiący związku poręczającego.

W skład Komisji rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy (funkcjonariusze) Kasy: natomiast mogą być do tej Komisji powoływane nie wchodzące w skład organów lub personelu pracowników (funkcjonariuszów) Kasy osoby z pośród lub z poza grona organu stanowiącego Związku poręczającego, zwłaszcza rzeczoznawcy, a to bądź z głosem stanowczym, jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym, jako jej asesory.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały organu stanowiącego związku poręczającego.

Przepisy ustępu 3 § 9-go statutu niniejszego odpowiednio obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej wybierają członkowie tej Komisji z pośród swego grona.

Uchwały Komisji rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecność dwóch trzecich członków Komisji rewizyjnej. Uchwały te powinny być protokółowane. Protokół podpisuje przewodniczący i jeden z członków Komisji rewizyjnej.

Pozatem do członków Komisji rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10, 11, 14 ustęp 1, 2 i 4 i § 16 statutu niniejszego.

§ 22.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadać rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego związkowi poręczającemu przez Radę Kasy, a nadto sprawdzanie stanu Kasy przynajmniej raz na kwartał.

Tok i sposób dokonywania rewizyj określa osobny porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez organ stanowiący związku poręczającego.

Komisja rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewane rewizje Kasy, oraz

wszelkich jej urzędzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych, zapisów i dowodów, oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie organowi stanowiącemu związku poręczającego, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż Związku przy dołączeniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) — jakoteż w lokalu urzędowym jej związku poręczającego w lokalu Starostwa, a nadto ogłoszane w prasie.

II. MAJĄTEK I FUNDUSZE KASY.

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku Związku poręczającego i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła względem wkladców i innych wierzycieli.

Fundusze, należące do majątku Kasy lub jej powierzone, nie mogą być łączone z funduszami związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane,

§ 25.

Kasa jest obowiązana posiadać względnie zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przede wszystkim na pokrycie ewentualnych strat Kasy. Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy; mogą też być przewidziane na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje Związku poręczającego, zapisy i t. p.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu, póki wraz z narosłymi procentami nie osiągnie wysokości conajmniej 10% sumy wkładów oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej, niż 5% wkładów oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. Jeżeli fundusz wynosi 10% wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego miarodajną jest w obu powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem Władzy Nadzorczej może Kasa nabywać

i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowanym może być tylko w sposób przewidziany w § 46 punktach 1—4 oraz § 10 statutu niniejszego przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać względnie utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat kursowych, wynikłych z obliczenia kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się (uzupełnia się) wyłącznie z wykazanych księgami zwyżek kursowych. Przy obliczaniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędności fundusz ten nie może być policzony.

§ 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacji, jako też na własne cele inwestycyjne uprawniona jest Kasa tworzyć również następujący fundusz specjalny:

a) budowy domu własnego.

Fundusz powyższy może być tworzony dopiero po zadośćuczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego (§ 25 statutu niniejszego). Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednio zastosowania także i do powyższego funduszu.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swoją prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej.

Rachunkowość kapitału zakładowego, funduszu zasobowego i funduszu wyrównawczego prowadzoną ma być oddzielną.

Sposób wykonania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy określa porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Kasy.

§ 29.

Najpóźniej w ciągu 3 miesięcy po upływie roku obrachunkowego Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszu jej powierzonych oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcie rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do 4 miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu związku poręczającego celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowym walory, mające obieg na giełdzie, powinny figurować

podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości, nie przekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków oraz zamknięcie rachunkowe powinny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez organ stanowiący związek poręczającego oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 30.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat 10; natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5-ciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów, zapisków względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg oraz od daty ostatniego wpisu, skutecznego na książeczce.

III. OPERACJE KASY.

§ 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacji, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy, jakoteż firma (nazwa) jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz same te urządzenia nie mogą być przedmiotem ani operacji Kasy, ani też żadnych transakcyj ze strony związku poręczającego.

A. OPERACJE BIERNE.

§ 32.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę.

Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdorazowego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nietylko na ich własny rachunek, lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej kwoty jednego złotego.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy (§ 9 ust. 2 p. 1 statutu niniejszego).

Kasa nie jest obowiązana przyjmować wkładek oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) w walucie obcej,

b) gdy zgłaszane przez wkładcę warunki kasa uzna za niedogodne dla siebie.

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych: jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład, złożony na poszczególną książeczkę osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty, lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer otworzonego w Kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

Z każdą książeczką oprawiony jest wyciąg statutu niniejszego, dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy (§ 19 ust. 3-ci statutu niniejszego).

W braku odmiennego zastrzeżenia każda suma, płacona na książeczkę, jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem skarbnika (kasjera) także przez podpis kierownika właściwego działu administracji Kasy lub urzędnika, obowiązane do kontroli.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby, uprawnionej do podejmowania wypłat. Omyłki skreśla się z pisemnym potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikających z książeczki oszczędnościowej — nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej — wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności, i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przy czym Kasa nie ma obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależnione od pewnych określonych w tym względzie warunków lub o ile

utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki, wystawione na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

§ 37.

Wpłaty mogą być skutecznie również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p. Wpisania do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższym przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkladcy tylko za poprzednim nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu wkladcy względnie osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić i za wyraźnym wskazaniem, w jaki sposób i do których rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkladcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkladcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń (§ 38 statutu niniejszego) co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącania z wkładu poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wypłaty wierzytelności z takich książeczek można uskutecznić tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnem, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne ze sobą i określone są w sposób, wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy jak i od wkladcy, i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa jak i wkladca.

Wypłata wkładów z książeczek, uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenie można zmienić lub wycofać. Zapisy o zastrzeżeniach, ich zmianie lub cofnięciu należy uwidaczniać nie tylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów, pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą a innymi komunalnymi kasami oszczędności i gminnymi kasami pożyczkowo-oszczędnościowymi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojdzie do skutku takiego porozumienia obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów, o ile wkladca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się co pół roku według połowy ustalonej stopy z upływem półroczia.

Bieg procentów rozpoczyna się od dnia następnego po dniu wpłaty i liczy się do dnia poprzedzającego dzień wypłaty.

Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu.

Kasa zastrzega sobie możność wyróżnienia, w drodze premji lub rozlosowywania nagród, pewnych kategorii książeczek, które Rada Kasy uzna za zasługujące na takie wyróżnienie.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów, jakoteż warunki ewentualnych premji i rozlosowywania nagród Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę — wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej może nastąpić nawet w przypadkach egzekucji — tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38 poz. 339) wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy rządzącej się statutem niniejszym, posiadają charakter funduszów, ulokowanych z bezpieczeństwem prawnem (pupilarnem).

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20 ust. 2 powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe względnie komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje, składane władzom państwowym, względnie komunalnym urządóm i za-

kładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy; duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie 6-ciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy lub jej oddziale względnie zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie powyższe obowiązuje Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładów lub procentów po upływie sześciu miesięcy od ogłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej;

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych, jakoteż skapitalizowanie procentów od takich wkładów następuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty względnie od dnia dopisania po raz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg trzydziestoletniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczonej lub wstrzymanej wypłatą względnie dotknięte zakazem sądowym lub płatne za określonym zgóry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższymi ograniczeniami rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzania wkładem, względnie przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności, ulegających przedawnieniu, podaną będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego). W ciągu powyższego okresu osoby, uprawnione do rozporządzania odnośnymi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiedzania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkladcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione w następujących przypadkach:

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie zaznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu lub wezwaniu;

b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom ustalonym przez właściwe organy Kasy.

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia niema obowiązku płacić lub doliczać dalsze procenty.

B. OPERACJE CZYNNNE.

§ 46.

Kasa uprawniona jest:

1) nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem prawnem (pupilarnem), obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucyj kredytowych, tudzież banków, gwarantowanych przez związki komunalne, oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucyj kredytowych;

2) udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1) najwyżej do wysokości trzech czwartych ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych;

3) udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek, oprocentowanych i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych, z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzednim co najmniej półrocznym wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką Kasy przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47 statutu niniejszego osobno określonych;

4) nabywać wierzytelności hipoteczne, zabezpieczone w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3);

5) udzielać na cele budowlane — w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji — kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50% wartości rzeczywiście wykonanych robót;

6) udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920 roku (Dz. U. R. P. Nr. 111, poz. 733) oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich oraz własnych funduszy spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakoż w stosunku do ich wysokości, odpowiedzialność z własnych majątków za kredyt, otwarty spółdzielni przez Kasę;

7) udzielać pożyczek za zobowiązaniami piśmieni (skryptami dłużnymi) lub za weksłami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność conajmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki;

8) dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksla;

9) dyskontować, nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności:

a) książeczki oszczędnościowe wystawione z zastrzeżeniem terminowym przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie komunalne kasy oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe;

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1) niniejszego paragrafu;

c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych;

10) umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem — wolną gotówkę:

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim;

b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego;

c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności w Banku Gospodarstwa Krajowego, w Państwowym Banku Rolnym i w komunalnych kasach oszczędności;

11) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzednim conajmniej półrocznym wypowiedzeniem;

12) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10% wkładów oszczędnościowych; zakup obligacyj tegoż związku uważać należy na udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki nieruchomości obciążonej pożyczką udzieloną przez Kasę, w myśl punktu 3-go § 45 statutu niniejszego, powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia:

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych (b. Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych) w Warszawie lub w komunalnych ubezpieczalniach wojewódzkich na sumę przewyż-

sającą conajmniej o 20% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części pierwszych trzech czwartych części ubezpieczonej wartości nieruchomości;

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej, poręczonych przez związki publiczno-prawne, na sumę przewyższającą conajmniej o 30% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części pierwszych dwóch trzecich części ubezpieczonej wartości nieruchomości;

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielenia pożyczki, należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej. Szacunku dokonać może Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

Uiszczanie premji ubezpieczeniowych przyjmuje Kasa na siebie za odpowiedniem za to odszkodowaniem.

§ 48.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez Państwo gwarantowanych conajmniej 5% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200.000 złotych. Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero gdyby zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach powinny w 20% swej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczone być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub budowy własnego gmachu lub potrzeby pokrycia straty Kasa może papiery wartościowe, stanowiące lokatę funduszu zasobowego, pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli (solidarnych współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań zaciągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie.

Członków Zarządu Kasy, nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

§ 50.

Poza operacjami czynnymi, o których mowa w § 46 statutu niniejszego może Kasa — po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej.

1) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:

a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10%, nie wyżej jednak 20% wkładów oszczędnościowych, przy czym zakup obligacji Związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki;

b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawnopublicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związku te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych.

c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom);

2) umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą Związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten Związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób, przewidziany w paragrafie niniejszym i punkcie 12 paragrafu 46 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej; może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonariuszów Kasy; wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać, na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaoferowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. INNE OPERACJE.

§ 52.

Kasa ma prawo:

1) redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, w Banku Polskim oraz w innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu;

2) przyjmować za opłatą, jako depozyty na przechowanie, dokumenty, tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przy czym Kasa nie ponosi odpowiedzialności za realizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów;

3) podejmować się kupna i sprzedaży państwowych, tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych oraz zarządzania nimi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich, przy czym kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych;

4) załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych i t. p. dokumentów.

Na podstawie osobnego pozwolenia Ministra Skarbu, udzielonego w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych — rządząca się statutem niniejszym Kasa uprawniona jest do dokonywania nadto następujących czynności bankowych:

a) zaciąganie pożyczek na podstawie upoważnienia organu stanowiącego swego związku poręczającego za osobną poręką tegoż związku na te pożyczki;

b) udzielania gwarancyj za zgodą i poręką związku poręczającego;

c) zakupu monet złotych oraz przeprowadzania czynności dewizowych w ograniczeniu do zleceń własnych wkładców i własnego związku poręczającego i na ich rachunek;

d) udzielania kredytu towarowego producentom pod zastaw towarów niepodlegających łatwemu zepsuciu, ubezpieczonych od ognia i zdeponowanych w publicznych składnicach towarowych.

§ 53.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym, Kasa uprawniona jest przedsięwziąć następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu stanowiącego Związku poręczającego własne realności;

b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z ograniczeniami, wynikającymi z obowiązku posiadania względnie umieszczania zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (publiczne) polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych (§ 48 statutu niniejszego);

c) prowadzić agentury Banku Polskiego oraz banków państwowych i komunalnych;

d) wynajmować schówki w swym skarbcu, względnie w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez Radę Kasy ustalonych;

e) otwierać rachunki bieżące, czekowe, przekazowe korespondencyjne (konto korentowe).

f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których Komunalnym Kasom oszczędności lokować wolno fundusze w granicach posiadanych przez klienta w Kasie funduszków, oraz w granicach funduszków, posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. SZCZEGÓŁOWE UPRAWNIENIA KASY.

§ 54.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako komunalna kasa oszczędności, jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 13 kwietnia 1927 roku o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38 poz. 339) — wolna:

1) od państwowych podatków: dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i od obrotu);

2) od dodatków komunalnych do powyższych podatków;

3) od opłat stemplowych od podań wnoszonych tak przez Kasę jak i przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe Kasy są wolne od podatku od kapitałów i rent, o ile wysokość wkładu nie przewyższa kwoty 5.000 zł. (§ 52 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 roku w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności).

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydawane przez Kasę, są w myśl ostatnio wym. rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej wolne od opłaty stemplowej.

Pisma, stwierdzające otrzymanie pożyczki od Kasy, podlegają w myśl ostatnio wym. rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej opłacie stemplowej w wysokości 0,3% od sumy zobowiązania.

§ 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego. Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery, notowane na giełdzie, mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nienotowane — po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe, przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek, mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacji, tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonym. (Na obszarze mocy obowiązującej Kodeksu Napoleona, zapis do takiej księgi sznurowej komunalnej kasy oszczędności uważa się za równorzędny z zarejestrowaniem, przewidzianem w artykule 2074 tegoż kodeksu).

V. LIKWIDACJA KASY.

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego zatwierdzonej przez władzę nadzorczą.

Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach określonych w ustępie 3-cim artykułu 30-go wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jakoteż wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w Dzienniku Urzędowym Województwa Warszawskiego.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być

ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6-ciu miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie conajmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie sześciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć Związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6-ciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat 30-ci do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą, przypadają na rzecz związku poręczającego.

Nadwyżka majątku kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego, i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel, przednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzednim potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego przyznanego Kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy (oraz jej ewentualnych oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) podaje Związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

VI. WŁADZE NADZORCZE.

§ 57.

Władzą nadzorczą nad Kasą, rządzącą się statutem niniejszym jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego w instancji I-ej Wojewoda, z którym współdziała w przypadkach przepisami tegoż paragrafu oznaczonych Wydział Wojewódzki (Izba Wojewódzka) — a w instancji II-ej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy, a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowie-

niom statutu niniejszego, służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub Związku poręczającego dla zarządu Kasą do czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

VII. PRZEPISY KOŃCOWE.

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia go w Dzienniku Urzędowym Województwa Warszawskiego.

§ 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

Zatwierdzony przez Wojewodę Warszawskiego
w dniu 4 października 1928 roku. L. 3239/834

STATUT

KOMUNALNEJ KASY OSZCZĘDNOŚCI POWIATU GRÓJECKIEGO W GRÓJCU.

ORGANIZACJA KASY.

§ 1.

Komunalna Kasa Oszczędności powiatu Grójeckiego zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Grójcu przez związek komunalny powiatu Grójeckiego.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy a wymieniony związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar powiatu Grójeckiego.

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności Powiatu Grójeckiego posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień, przyznanych komunalnym kasom oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dn. 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. Ust. R. P. Nr. 36, poz. 339).

Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic i prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwały

stanowiącego organu związku poręczającego i za zgodą władzy nadzorczej.

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności Powiatu Grójeckiego jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie oraz uprzystępniać ludności tani kredyt.

§ 4.

Związek Komunalny Powiatu, jako związek poręczający Kasę, ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania Kasy.

Związek poręczający przyznał tejże Kasie sumę 15.000 zł. na pokrycie wydatków, połączonych ze zorganizowaniem i uruchomieniem Kasy, na kapitał zakładowy sumę 35.000 zł. (trzydzieści pięć tysięcy złotych) tytułem dotacji bezzwrotnej.

B. Skład, sposób wyboru i odwołania tudzież kompetencje organów Kasy i jej Komisji Rewizyjnej.

§ 5.

Organami Kasy są :

- 1) Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy,
- 2) Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającym się z 7 członków. Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na lat 3 (trzy) stanowiący organ związku poręczającego, a najmniej 4 (czterech) członków musi być wybranych z grona stanowiącego związek poręczającego, reszta może pochodzić z poza tego grona.

Co rok przez głosowanie, a następnie w kolei starszeństwa wyboru ustępuje 2 (dwóch) członków, a w ich miejsce wybrani zostają nowi członkowie Rady Kasy na normalny okres urzędowania. Stale jednakże przestrzegana być musi zasada, by w składzie Rady każdorazowo istniało 4 (czterech) członków z grona organu stanowiącego związek poręczającego (patrz ust. 8 § 8 rozp. wykon.).

Z pośród swych członków, wybranych z grona stanowiącego związek poręczającego wybiera Rada Kasy zwykłą większością głosów przewodniczącego i jego zastępcę. Przewodniczący organu wykonawczego związku poręczającego lub zastępca tego przewodniczącego może być wybrany na przewodniczącego Rady Kasy.

Ustępujący członkowie Rady mogą być ponownie wybrani.

Zmiana składu lub kadencji organu stanowiącego związku poręczającego nie wpływa na okres urzędowania Rady Kasy względnie członków Rady Kasy.

Ustępujący członkowie powinni pełnić swe obowiązki aż do czasu ukonstytuowania się Rady w nowym składzie.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi:

Kolegium, złożone z 3-ch członków w tem Naczelnik Zarządu Kasy, powołanych przez Radę Kasy większością kwalifikowaną głosów (§ 12 statutu niniejszego) na okres 3-ch (trzech) lat. Przy wyborze głosuje się na każdego członka osobno.

Co roku początkowo przez losowanie ustępuje jedna trzecia członków. W miejsce ustępujących powołani być mają nowi członkowie w sposób powyżej określony. Ustępujący członkowie Zarządu mogą być ponownie wybrani (patrz ustęp 8 § 8 rozp. wykon.).

Naczelnik Zarządu wybieranym jest przez Radę Kasy równocześnie z powołaniem innych członków Zarządu na ten sam okres czasu jak i inni członkowie zarządu i jest przewodniczącym Zarządu. Równocześnie z wyborem Naczelnika Zarządu następuje w ten sam sposób wyznaczenie jego zastępcy.

Naczelnikiem, względnie członkiem Zarządu może być wybrany płatny Kierownik Biur lub Dyrektor Kasy.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy.

W miejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do Zarządu Kasy, wybiera organ stanowiący związek poręczającego inną odpowiednią osobę (§ 6 statutu niniejszego) na członka Rady, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat członka Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka do Zarządu.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Kasy.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swą w formie uchwał. Uchwałam Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

a) ustanawianie regulaminów czynności własnych, jej komisyj oraz czynności Zarządu Kasy;

b) wybór i odwołanie Zarządu Kasy;

c) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonariuszów (pracowników) Kasy oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z kapitału zasobowego;

d) zbywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowanie Zarządów fundacji;

e) odstąpienie od sporów prawnych tudzież zatwierdzenie ugód w tych sporach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy;

f) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkładane związkowi poręczającemu w sprawach Kasy a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż związku oddziałów i zbiornic jak również organizowania zakładów zastawniczych (lombardów);

g) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczegól-

ności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);

h) ustalanie preliminarzy Kasy oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nieprzewidziane;

i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy rocznych zamknięć rachunkowych tudzież bilansów Kasy oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu (§ 29 statutu niniejszego);

j) postanowienia o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków, powstałych z obrotów Kasy;

k) postanawianie w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek;

l) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiedzania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdorazowej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy, jak i jej wierzycieli, z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych przypadkach odchylenia od ustalonych w powyższym względzie zasad;

ł) ustanowienie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcyj dla Zarządu i pracowników (funkcjonariuszy) Kasy, obowiązujących również klientelę Kasy co do sposobu załatwiania spraw;

m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw, upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, jakoteż udzielanie kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy oraz wspomnianego rodzaju dokumentów;

n) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk, mianowanie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy;

o) ustanawianie wynagrodzenia stałe w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy oraz ewentualne przyznawanie remuneracji dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonariuszy) Kasy za prace ponadobowiązkowe;

p) postanawianie przepisów służbowych (pragmatyki służbowej) dla pracowników (funkcjonariuszy) Kasy oraz ustalenie statutu emerytalnego dla tychże;

r) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonariuszy) Kasy, określenie władz dyscyplinarnych tudzież wybór i określenie ich kompetencji;

s) wydawanie opinii i występowanie na wniosek Zarządu z wszelkimi wnioskami do władz w sprawach Kasy;

t) wystąpienie do organu stanowiącego związku poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy;

u) ustalanie projektów zmian statutowych;

w) określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy

upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

§ 10.

Posiedzenia Rady Kasy zwołuje Przewodniczący, a w razie przeszkody jego zastępca w miarę potrzeby, conajmniej jednak 4 (cztery) razy na rok.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów związku poręczającego, władzy nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek conajmniej jednej trzeciej członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone w porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłymi nastąpić powinno conajmniej na 7 (siedem) dni przed terminem posiedzenia za pomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad lub też w drodze ustnego zapowiedzenia posiedzenia.

Zaproszenie pisemne doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru, zapowiedzenie ustne potwierdzone być powinno protokularynie.

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady, kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił 2 (dwa) kolejne lub 3 (trzy) niekolejne posiedzenia Rady Kasy może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały organu stanowiącego związek poręczającego na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania.

Poza przypadkami przewidzianymi w § 8 ustęp 2, § 11 ust. 2 statutu niniejszego członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samymi skutkami, co członkowie organu stanowiącego związek poręczającego Kasy.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność na posiedzeniach podług zasad, ustalonych dla członków organu stanowiącego związek poręczającego.

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzeniu obecna jest więcej, niż połowa statutowej liczby członków Rady. Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki,

b) wniosków o otwarcie na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów),

c) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk,

d) wyboru Zarządu i Komisji Kasy,

e) mianowanie kierowników biur i dyrektorów Kasy oraz przyznawanie remuneracji członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonariuszom) Kasy,

f) ustalanie regulaminów i preliminarzy Kasy,

g) określenia przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy,

h) uchwalania projektów zmian statutowych.

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąć uchwałę większością obecnych jeżeli na posiedzeniu jest obecnych conajmniej dwie trzecie członków Rady. O ile na 2-ch kolejno zwoływanych posiedzeniach nie stawi się wymagana ilość członków Rady — Naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodować zwołanie ponownego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia wystarczy obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków biorących udział w głosowaniu. W razie równości głosów wniosek upada; w razie równości głosów przy wyborach rozstrzyga los, wyciągnięty przez przewodniczącego. Głosowanie jest jawne. Na żądanie 2 (dwóch) członków musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne. Przy wyborach oraz sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany. Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała organu stanowiącego związek poręczającego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza kolejną mównicą.

Pracownicy (funkcjonariusze) Kasy mogą być powoływani na posiedzenia Rady Kasy celem udzielenia potrzebnych wyjaśnień względnie referowania spraw.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona komisję.

Na posiedzeniach tych komisyj przewodniczy przewodniczący Rady (Naczelnik Zarządu) lub jego zastępca. W przypadkach, gdy chodzi o sprawy tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, komisja wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokół. Do protokołu wpisuje się nazwiska obe-

nych na posiedzeniu: przewodniczącego, piszącego protokół, członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracowników (funkcjonariuszy) Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownym brzmieniu z podaniem liczby głosów „za“ i „przeciw“ oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów, oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenia. Protokół, który sporządza się w toku posiedzenia powinien być najpóźniej na następnym posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokół oraz przez jednego z członków Rady.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przede wszystkim:

a) zarządzanie majątkiem sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy.

b) kierownictwo administracją Kasy oraz nadzór nad administracją jej osobnych urzędów a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);

c) sporządzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych bilansów i sprawozdań Kasy;

d) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaoferowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy;

e) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonariuszami) Kasy oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy;

f) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jakoteż o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacji Kasy z zachowaniem statutu i przepisów obowiązujących;

g) mianowanie pracowników (funkcjonariuszów) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone Radzie, jakoteż przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych;

h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonych wewnętrznym porządkiem (regulaminem) czynności Kasy;

i) wyznaczanie dni i godzin, przyjmowanie klientów oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników i Kasy;

j) przygotowywanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonanie jej uchwał;

k) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organem wyraźnie nie zastrzeżonych.

§ 18.

Naczelnik i członkowie Zarządu Kasy obowiązani są dochować tajemnicy co do prowadzenia

interesów, stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klientów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń mają odpowiednie zastosowania odnośnie przepisy §§ 10—16 statutu niniejszego.

Powołanie na urząd Naczelnika i członków Zarządu wymaga zatwierdzenia ze strony organu wykonawczego związku poręczającego.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje Naczelnik Zarządu Kasy względnie jego zastępca. Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników (funkcjonariuszy) Kasy.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę na zewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Firma Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być oprócz tego podpisywane przez jednego, upoważnionego do tego przez Radę członka Zarządu i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy, Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy jej oddziałów, zbiornic i zakładów, udzielić prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania. Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy Kasy oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. W tym ostatnim przypadku koniecznym jest jednak zawsze nadto podpis Naczelnika Zarządu.

Kierownictwo technicznych czynności Kasy sprawuje pod nadzorem Rady Kasy i pod bezpośrednim zwierzchnictwem Naczelnika Zarządu Kasy odpowiedzialny pracownik (funkcjonariusz) Kasy z tytułem Kierownika — Dyrektora Kasy.

Jest on równocześnie bezpośrednim przełożonym służbowym pracowników Kasy powierzonego mu działu.

Naczelnikowi Zarządu Kasy służy do dni 7 (siedmiu) prawo sprzeciwu co do uchwał Rady oraz prawo wstrzymania wykonania postanowień Zarządu w przypadkach:

a) jeśli uchwała sprzeciwia się postanowieniom statutu,

b) jeśli uchwała lub postanowienie zagraża interesom Kasy.

Od postanowień Zarządu odwołuje się Naczelnik Zarządu do Rady Kasy, a od uchwał Rady do Wydziału Powiatowego.

§ 20.

Pracownicy (funkcjonariusze) Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy ani Komisji Rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego art. 18 statutu niniejszego ma również do pracowników (funkcyj-

narjuszcy) Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki pracowników (funkcjonarjuszcy) Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane przez Radę Kasy albo wydane z upoważnienia Rady przez Zarząd Kasy. Przepisy takie dla kierowników biur Kasy uchwała Rada Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna jest organem kolegialnym i składa się z 3 (trzech) członków, których wybiera i odwołuje organ stanowiący związku poręczającego.

W skład Komisji rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy (funkcjonariusze) Kasy; natomiast mogą być do tej Komisji powoływani nie wchodzący w skład organów lub personelu pracowników (funkcjonariuszy) Kasy osoby z pośród lub z poza grona organu stanowiącego związku poręczającego, zwłaszcza rzeczoznawcy, a to bądź z głosem stanowczym jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym jako jej asesorzy.

Członkowie Komisji rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały organu stanowiącego związku poręczającego.

Przepisy ustępu 3 i 4 § 11-go odpowiednio obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczącemu Komisji rewizyjnej wybiera Organ Stanowiący Związku poręczającego.

Uchwały Komisji rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecność 2 (dwóch) członków Komisji rewizyjnej. Uchwały te powinny być protokołowane. Protokół podpisuje przewodniczący i jeden z członków Komisji rewizyjnej.

Pozatem do członków Komisji rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10, 11, 14 ust. 1, 2 i 4 i § 16 statutu niniejszego.

§ 22.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego związkowi poręczającemu przez Radę Kasy, a nadto sprawdzanie stanu Kasy przynajmniej raz na kwartał.

Tok i sposób dokonywania rewizyj określa osobny porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez organ stanowiący związku poręczającego.

Komisja rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewane rewizje Kasy oraz wszelkich jej urządzeń a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych, zapisów i dowo-

dów, oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie organowi stanowiącemu związku poręczającego, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż związku przy dołączaniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów), w lokalu urzędowym jej związku poręczającego, w urzędach gmin i magistratach miast powiatu grójeckiego, w lokalu Starostwa oraz ogłaszane w miarę potrzeby w prasie.

II MAJĄTEK I FUNDUSZE KASY:

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku związku poręczającego i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła względem wkladców i innych wierzycieli.

Fundusze, należące do majątku Kasy lub jej powierzone, nie mogą być łączone z funduszami związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane.

§ 25.

Kasa jest obowiązana posiadać względnie zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przede wszystkim na pokrycie ewentualnych strat Kasy.

Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy; mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje związku poręczającego, zapisy i t. p.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu, póki wraz z narosłymi procentami nie osiągnie wysokości co najmniej 10% sumy wkładów oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej niż 5% wkładów oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. Jeżeli fundusz wynosi 10% wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego miarodajną jest w obu powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowanym może być tylko w sposób przewidziany w § 46 punktach 1—4 oraz 10 statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Na zabezpieczenie funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać względnie utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat kursowych, wynikłych z obliczenia kursu wolorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się wyłącznie z wykazanych księgami zwyżek kursowych. Przy obliczaniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędności fundusz ten nie może być policzony.

§ 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacji, jakoteż na własne cele inwestycyjne uprawniona jest Kasa tworzyć również inne fundusze specjalne.

Fundusze powyższe mogą być tworzone dopiero po zadośćuczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego (§ 26 statutu niniejszego). Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednio zastosowanie także i do powyższego funduszu budowlanego.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swoją prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej.

Rachunkowość kapitału zakładowego, funduszu zasobowego i funduszu wyrównawczego prowadzoną ma być oddzielnie.

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy określa porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Kasy.

§ 29.

Najpóźniej w ciągu trzech miesięcy po upływie roku obrachunkowego Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszków jej powierzonych oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcie rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do 4 (czterech) miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu związku poręczającego, celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowym walory, mające obieg na giełdzie, powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu podług kursu wolorów podobnych lub podług wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości nie przekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem

i projektem rozdziału zysków oraz zamknięcie rachunkowe powinny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez organ stanowiący związku poręczającego oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 30.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat 10; natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5-ciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów, zapisków wzgl. roku zamknięcia rachunków i ksiąg oraz od daty ostatniego wpisu, uskutecznionego na książeczce.

III. OPERACJE KASY.

§ 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacji, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy, jakoteż firma (nazwa) jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz same te urządzenia nie mogą być przedmiotem ani operacji Kasy, ani też żadnych transakcyj ze strony związku poręczającego.

A. OPERACJE BIERNE.

§ 32.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę.

Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdorazowego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nietylko na ich własny rachunek, lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej kwoty 1 (jednego) złotego.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy (§ 9 ust. 2 p. 1 statutu niniejszego).

Kasa nie jest obowiązana przyjmować wkładek oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) gdy chodzi o wystawienie książeczki oszczędnościowej na obcą walutę,

b) gdy zgłaszane przez wkładcę warunki Kasa uzna za niedogodne dla siebie,

c) gdy niema widoków na odpowiednie ulokowanie funduszu wkładowego,

d) gdy wkładca już raz dopuścił się nadużycia zaufania Kasy,

e) gdy Kasa stoi przed likwidacją.
(zobacz § 42 rozp. wykon.).

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych, jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład, złożony na poszczególną książeczkę osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty, lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer utworzonego w Kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i napis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

Z każdą książeczką oprawiony jest wyciąg statutu niniejszego, dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy (§ 19 ust. 3-ci statutu niniejszego).

W braku odmiennego zastrzeżenia każda suma, płacona na książeczkę jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony winien być poza podpisem skarbnika (kasjera) także przez podpis kierownika właściwego działu administracji Kasy względnie kontrolera Kasy.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby, uprawnionej do podejmowania wypłat. Omyłki skreśla się z pisemnym potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikających z książeczki oszczędnościowej, — nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawioną — wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa niema obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależniono od pewnych

określonych w tym względzie warunków lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki, wystawione na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

§ 37.

Wpłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p. Wpisania do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższym przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu wkładcy względnie osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić i za wyraźnym wskazaniem, w jaki sposób i do których rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń (§ 38 statutu niniejszego) co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącania z wkładu poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacie całego kapitału wraz z procentami Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wpłaty wierzytelności z takich książeczek można uskutecznić tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnym, o ile warunki te wzajemnie się nie wykluczają i nie są sprzeczne ze sobą i określone są w sposób, wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy, jak i od wkładcy i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek, uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywana być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenie można zmienić lub wycofać. Zapisy o zastrzeżeniach, ich zmianie lub cofnięciu należy uwidaczniać nie tylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów, pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą a innymi komunalnymi kasami oszczędności i gminnymi kasami pożyczkowo-oszczędnościowymi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojdzie do skutku takiego porozumienia obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów, o ile wkładca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się corocznie z upływem roku, co pół roku według połowy ustalonej stopy z upływem półrocza, co kwartał według $\frac{1}{4}$ ustalonej stopy z upływem kwartału.

Bieg procentów rozpoczyna się od dnia następującego po dniu wpłaty i liczy się do dnia poprzedzającego dzień wypłaty.

Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu.

Kasa zastrzega sobie możliwość wyróżnienia, w drodze premji lub rozlosowania nagród, pewnych kategorii książeczek, które Rada Kasy uzna za zasługujące na takie wyróżnienie.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów jakoteż warunki ewentualnych premji i rozlosowywanie nagród Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej może nastąpić nawet w przypadkach egzekucji — tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 399) wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy, rządzącej się statutem niniejszym, posiadają charakter funduszów, ulokowanych z bezpieczeństwem prawnym (pupilarnem).

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20 ust. 2 powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwo względnie komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, ja-

ko kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje, składane władzom państwowym, względnie komunalnym urządcom i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy; duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie 6-ciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy lub jej oddziale względnie zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie powyższe obowiązuje Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładów lub procentów po upływie sześciu miesięcy od ogłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych, jakoteż skapitalizowanych procentów od takich wkładów następuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty względnie od dnia dopisania po raz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg trzydziestoletniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczonej lub wstrzymaną wypłatą względnie dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym z góry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższymi ograniczeniami rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzenia wkładem, względnie przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności, ulegających przedawnieniu, podaną będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego). W ciągu powyższego okresu osoby, uprawnione do rozporządzania od-

nośnemi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiedzania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione w następujących przypadkach:

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie oznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu lub wezwaniu;

b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom ustalonym przez właściwe organy Kasy.

Takie założenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia nie ma obowiązku płacić lub doliczać dalsze procenty.

B. OPERACJE CZYNNE.

§ 46.

Kasa uprawniona jest:

1. nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem prawnem (pupilarnem), obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucji kredytowych tudzież banków, gwarantowanych przez związki komunalne, oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucji kredytowych;

2. udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1), najwyżej do wysokości $\frac{3}{4}$ ich wartości kursowej a nie wyżej ich wartości nominalnej oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych;

3. udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek, oprocentowanych i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych, z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzednim conajmniej półrocznym wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47 statutu niniejszego osobno określonych;

4. nabywać wierzytelności hipoteczne, zabezpieczone w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3);

5. udzielać na cele budowlane — w granicach

hipotecznego zabezpieczenia ewikcji — kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50% wartości rzeczywiście wykonanych robót;

6. udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920 r. (Dz. U. R. P. Nr. 111, poz. 733) oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich oraz własnych funduszy spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości, odpowiedzialność z własnych majątków za kredyt, otwarty spółdzielni przez Kasę;

7. udzielać pożyczek za zobowiązaniami pisemnymi (skryptami dłużnymi) lub za weksłami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność conajmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki;

8. dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy zapewniające terminowe wykupienie weksla;

9. dyskontować, nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności:

a) książeczki oszczędnościowe wystawione z zastrzeżeniem terminowym przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe;

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe, wymienione w punkcie 1) niniejszego paragrafu;

c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych;

10. umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem wolną gotówkę:

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim;

b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego;

c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, w Banku Gospodarstwa Krajowego, w Państwowym Banku Rolnym i w komunalnych kasach oszczędności;

11. udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzednim conajmniej półrocznym wypowiedzeniem;

12. udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10% wkładów oszczędnościowych; zakup obligacji tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki nieruchomości obciążonej pożyczką, udzieloną przez Kasę w myśl punktu 3-go § 46 statutu niniejszego, powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia.

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych (b. Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych) w Warszawie lub w komunalnych

ubezpieczeniach wojewódzkich na sumę przewyższającą conajmniej o 20% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części pierwszych $\frac{3}{4}$ części ubezpieczonej wartości nieruchomości;

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej, poręczonych przez związki publiczno-prawne, na sumę przewyższającą conajmniej o 30% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części pierwszych dwóch trzecich części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielenia pożyczki, należy stawki powyższe policzyć od wartości szacunkowej. Szacunku dokonać może Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

Uiszczanie premij ubezpieczeniowych przyjmuje Kasa na siebie za odpowiedniem za to odškodowaniem.

§ 48.

Kasa zobowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez Państwo gwarantowanych conajmniej 5% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200.000 złotych. Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero gdy zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach, powinny w 20% swej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczone być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub budowy własnego gmachu lub potrzeby pokrycia straty Kasa może papiery wartościowe, stanowiące lokatę funduszu zasobowego, pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imieniny dłużników i poręczycieli (solidarnych współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań, osiągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie.

Członków Zarządu Kasy nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

§ 50.

Poza operacjami czynnymi, o których mowa w § 46 statutu niniejszego może Kasa — po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej:

1) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:

a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10% nie wyżej jednak 20% wkładów oszczędnościowych przyczem zakup obligacji związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki;

b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno-publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związku te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych;

c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom);

2) umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób, przewidziany w paragrafie niniejszym i punkcie 12-tym paragrafu 46 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za zezwoleniem władzy nadzorczej; może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonariuszów Kasy; wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. Inne operacje.

§ 52.

Kasa ma prawo:

1. redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych w Banku Polskim oraz w innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu;

2. przyjmować za opłatą jako depozyty na przechowanie dokumenty tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za zrealizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów;

3. podejmować się kupna i sprzedaży państwowych tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych oraz zarządzania nimi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich, przyczem kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych;

4. załatwić na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych i t. p. dokumentów;

5. na podstawie osobnego pozwolenia Ministra Skarbu, udzielonego w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych — rządząca się statutem niniejszym Kasa uprawniona jest do dokonywania nadto następujących czynności bankowych:

a) na zaciąganie pożyczek na podstawie upoważnienia organu stanowiącego swego związku poręczającego i za osobną poręką tegoż związku za te pożyczki;

b) na udzielenie gwarancyj za zgodą i poręką związku poręczającego;

c) na zakup monet złotych oraz na przeprowadzenie czynności dewizowych w ograniczeniu do zleceń własnych wkładców i własnego związku poręczającego i na ich rachunek;

d) na udzielanie kredytu towarowego producentom pod zastaw towarów niepodlegających łatwemu zepsuciu, ubezpieczonych od ognia i zdeponowanych w publicznych składnicach towarowych.

6. umieszczać rozporządzone fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten związek poręczonych.

§ 53.

W związku z operacjami, o których mowa w ustępie poprzednim, kasa uprawniona jest przedsiębrać następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu stanowiącego związku poręczającego własne realności;

b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego za potrzebowania gotówki, jednakże z ograniczeniami, wynikającymi z obowiązku posiadania względnie umieszczenia zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych (§ 48 statutu niniejszego);

c) prowadzić agentury Banku Polskiego oraz banków państwowych i komunalnych;

d) wynajmować schówki w swym skarbcu, względnie w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez Radę Kasy ustalonych;

e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne (kontokorentowe);

f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których Komunalnym Kasom Oszczędności wolno lokować fundusze oraz w granicach funduszy, posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. SZCZEGÓŁOWE UPRAWNIENIA KASY.

§ 54.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako komunalna kasa oszczędności, jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych

kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) — wolna:

1) od państwowych podatków: dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i od obrotu);

2) od dodatków komunalnych do powyższych podatków;

3) od opłat stemplowych od podań wnoszonych tak przez Kasę jak i przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe Kasy są wolne od podatku od kapitałów rent, o ile wysokość wkładu nie przewyższa kwoty 5.000 zł. (§ 52 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 13 lutego 1928 r. w sprawie wykonania wspomnianego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydane przez Kasę, są w myśl ostatnio cyt. rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej wolne od opłaty stemplowej.

Pisma, stwierdzające otrzymanie pożyczki od Kasy, podlegają w myśl ostatnio cyt. rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej opłacie stemplowej w wysokości 0,3% od sumy zobowiązania.

§ 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedać papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery, notowane na giełdzie mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nienotowane — po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe, przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek, mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacyj tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonym. (Na obszarze mocy obowiązującej Kodeksu Napoleona zapis do takiej księgi sznurowej komunalnej kasy oszczędności uważa się za równorzędny z zarejestrowaniem, przewidzianem w artykule 2074 tegoż kodeksu).

V. LIKWIDACJA KASY:

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego zatwierdzonej przez władzę nadzorczą.

Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach, określonych w ustępie 3-cim art. 30-go wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jakoteż wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w Warszawskim Dzienniku Wojewódzkim.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszeń statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnym należy zaważać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6-ciu miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie conajmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie sześciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6-ciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być winna na lat 30-ci do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą, przypadają na rzecz związku poręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich wierzycieli, którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel, uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego przyznanego Kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy (oraz jej ewentualnych oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) podaje związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

WŁADZE NADZORCZE.

§ 57.

Władzą nadzorczą nad Kasą, rządzącą się statutem niniejszym, jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego w instancji I-szej Wojewoda, z którym współdziałała w przypadkach przepisami tegoż paragrafu oznaczonych Wydział Wojewódzki (Izba Wojewódzka) — a w instancji II-ej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych działając w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości prowadzenia Kasy, a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom i postanowieniom statutu niniejszego, służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub związku poręczającego dla Zarządu Kasą do czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

VII. PRZEPISY KOŃCOWE.

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia go w Warszawskim Dzienniku Wojewódzkim.

§ 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podlegają również zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

Statut niniejszy uchwalony został przez Grójecki Sejmik Powiatowy na posiedzeniu w dniu 10 czerwca 1928 r.

Zatwierdzony przez Wojewodę Warszawskiego
w dniu 7 lipca 1928 roku. L. 3139/421.

STATUT

KOMUNALNEJ KASY OSZCZĘDNOŚCI MIASTA ŁOWICZA.

I. ORGANIZACJA KASY.

A. Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania oraz cel Kasy.

§ 1.

„Komunalna Kasa Oszczędności miasta Łowicza“ zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Łowiczu przez związek komunalny miasta Łowicza.

Nazwa powyższa stanowi i równocześnie firmę Kasy a wymieniony związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar miasta Łowicza.

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności miasta Łowicza posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień, przyznanych komunalnym kasom oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 roku o komunalnych kasach oszczędności (Dz. Ust. R. P. Nr. 38 poz. 339).

Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic oraz *prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwały stanowiącego organu związku poręczającego i za zgodą władzy nadzorczej.*

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności miasta Łowicza jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie oraz uprzystępniać ludności tani kredyt.

§ 4.

Związek Komunalny miasta Łowicza, jako związek poręczający Kasę, ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania Kasy.

Związek poręczający przyznał tejże Kasie sumę 1.000 zł. na pokrycie wydatków, połączonych ze zorganizowaniem i uruchomieniem Kasy, na kapitał zakładowy sumę 25.000 zł. tytułem dotacji bezwrotnej oraz *zobowiązał się do dopłaty odpowiednich dalszych kwot, o ile wspomniane powyżej wydatki przekroczą prelimitowaną sumę.*

B. Skład, sposób wyboru i odwołania tudzież kompetencje organów Kasy i jej Komisji Rewizyjnej.

§ 5.

Organami Kasy są:

- 1) Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy,
- 2) Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnym, składającym się z 7 członków. Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na lat 3 stanowiący organ związku poręczającego; najmniej 4 członków musi być wybranych z grona organu stanowiącego związku poręczającego, reszta może pochodzić z poza tego grona.

Co rok przez losowanie ustępuje 2 członków, a w ich miejsce wybrani zostają nowi członkowie Rady Kasy na normalny okres urzędowania, stale jednakże przestrzegana być musi zasada, by w składzie Rady każdorazowo istniało 4-ch członków z grona organu stanowiącego związku poręczającego.

Z pośród swych członków (wybranych z grona stanowiącego związku poręczającego) wybiera Rada Kasy bezwzględnie większością głosów przewodniczącego i jego zastępcę. Przewodniczący organu wykonawczego związku poręczającego lub

zastępca tego przewodniczącego, o ile są oni równocześnie członkami organu stanowiącego tegoż związku, może być wybrany na przewodniczącego Rady Kasy.

Ustępujący członkowie Rady i prezydjum mogą być ponownie wybrani.

Zmiana składu lub kadencji organu stanowiącego związku poręczającego nie wpływa na okres urzędowania Rady Kasy.

Ustępujący członkowie powinni pełnić swe obowiązki aż do czasu ukonstytuowania się Rady w nowym składzie.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi:

Kolegium, złożone z 3 członków w tem naczelnik Zarządu, powołanych przez Radę Kasy większością głosów (§ 12 statutu niniejszego) na okres 3 lat. Przy wyborze głosuje się na każdego członka osobno.

Co rok ustępuje jeden członek Zarządu. W miejsce ustępujących powołani być mają nowi członkowie w sposób powyżej określony.

Naczelnik Zarządu wybierany jest *przez członków Zarządu* na ten sam okres czasu jak i inni członkowie zarządu i jest przewodniczącym Zarządu. Równocześnie z wyborem Naczelnika Zarządu następuje w ten sam sposób wyznaczenie i jego zastępcy.

Naczelnikiem *względnie członkiem Zarządu* może być wybrany płatny kierownik biur lub Dyrektor Kasy.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy.

W miejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do Zarządu Kasy, wybiera organ stanowiący związku poręczającego inną odpowiednią osobę (§ 6 statutu niniejszego) na członka Rady, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat członka Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka do Zarządu.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Kasy.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał.

Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przede wszystkim:

- a) ustanawianie regulaminów czynności własnych, jej komisij oraz czynności Zarządu Kasy;
- b) wybór i odwołanie Zarządu Kasy;
- c) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonariuszów (pracowników) Kasy oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z kapitału zasobowego;

d) zbywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowanie zarządów fundacyj;

e) odstąpienie od sporów prawnych tudzież zatwierdzanie ugód w tych sporach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy;

f) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mogą być przedkładane związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż związku oddziałów i zbiornic jak również organizowania zakładów zastawniczych (lombardów);

g) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy, oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);

h) ustalenie preliminarzy Kasy oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nieprzewidziane;

i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy rocznych zamknięć rachunkowych tudzież bilansów Kasy oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu (§ 29 statutu niniejszego);

j) postanowienia o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków, powstałych z obrotów Kasy;

k) postanawianie w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek;

l) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiedzania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdorazowej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy jak i jej wierzycieli z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych przypadkach odchyień od ustalonych w powyższym względzie zasad;

ł) ustanowienie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcyj dla Zarządu i pracowników (funkcjonariuszów) Kasy, obowiązujących również i klientelę Kasy co do sposobu załatwiania spraw;

m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw, upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, jakoteż udzielanie kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy oraz wspomnianego rodzaju dokumentów;

n) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk, mianowanie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy;

o) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy oraz ewentualne przyznawanie remuneracji dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonariuszów) Kasy za prace ponad obowiązkowe;

p) postanawianie przepisów służbowych (pragmatyki służbowej) dla pracowników (funkcjonariuszów) Kasy oraz ustalenie statutu emerytalnego dla tychże;

r) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonariuszów) Kasy, określanie władz dyscyplinarnych tudzież wybór i określenie ich kompetencji;

s) wydawanie opinii i występowanie na wniosek Zarządu z wszelkimi wnioskami do władz w sprawach Kasy,

t) wystąpienie do organu stanowiącego związku poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy;

u) ustalanie projektów zmian statutowych;

w) określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

§ 10.

Posiedzenia Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a w razie przeszkody jego zastępca w miarę potrzeby, conajmniej jednak cztery razy na rok.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów związku poręczającego, władzy nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek conajmniej 3 członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłymi nastąpić powinno na tydzień przed terminem posiedzenia za pomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad *lub też w drodze ustnego zapowiedzenia posiedzenia.*

Zaproszenie pisemne doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru, *zapowiedzenie ustne potwierdzone być powinno protokularynie.*

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady, kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił trzy kolejne *lub pięć choćby niekolejnych* posiedzeń Rady Kasy może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały organu stanowiącego związku poręczającego na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania.

Poza przypadkami przewidzianymi w § 8 ustęp 2 statutu niniejszego i w ustępie powyższym członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samymi skutkami, co członkowie organu stanowiącego związku poręczającego Kasy.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, *mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność na posiedzeniach podług zasad ustalonych dla członków organu stanowiącego związku poręczającego.*

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzeniu obecna jest więcej niż połowa statutowej liczby członków Rady. Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki,

b) wniosków o otwarcie na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów),

c) ustalania rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk,

d) wyboru Zarządu i Komisji Kasy,

e) mianowania kierowników biur i dyrektorów Kasy oraz przyznawanie remuneracji członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonariuszom) Kasy,

f) ustalania regulaminów i preliminarzy Kasy,

g) określania przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy,

h) uchwalanie projektów zmian statutowych.

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąć uchwałę większością głosów obecnych jeżeli na posiedzeniu jest obecnych co najmniej dwie trzecie członków Rady. O ile na 2-ch kolejno zwołanych posiedzeniach nie stawi się wymagana ilość członków Rady — Naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodować zwołanie ponownego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia wystarczy obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków biorących udział w głosowaniu. W razie równości głosów wniosek upada, w razie równości głosów przy wyborach rozstrzyga los, wyciągnięty przez przewodniczącego. Głosowanie jest jawne. Na żądanie dwóch obecnych musi być zarządzane głosowanie *imiennie lub tajne*. Przy wyborach oraz sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany. Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała organu stanowiącego związku poręczającego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza kolejną mówców.

Pracownicy (funkcjonariusze) Kasy mogą być powoływani na posiedzenia Rady Kasy celem udzielenia potrzebnych wyjaśnień względnie referowania spraw.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona komisję.

Na posiedzeniach tych komisji przewodniczy przewodniczący Rady lub jego zastępca. W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych osta-

tnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, komisja wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokół. Do protokołu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu: przewodniczącego, piszącego protokół, członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracowników (funkcjonariuszów) Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za“ i „przeciw“ oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów, oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie. Protokół, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokół oraz przez przynajmniej dwóch członków Rady.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przede wszystkim:

a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy,

b) kierownictwo administracją Kasy oraz nadzór nad administracją jej osobnych urzędzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów),

c) sporządzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawienie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunków, bilansów i sprawozdań Kasy,

d) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy,

e) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonariuszami) Kasy oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy,

f) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jakoteż o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacyj Kasy z zachowaniem statutu przepisów obowiązujących,

g) mianowanie pracowników (funkcjonariuszów) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone Radzie, jakoteż przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych,

h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonych wewnętrznym porządkiem (regulaminów) czynności Kasy,

i) wyznaczanie dni i godzin, przyjmowanie klientów oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników i Kasy,

j) przygotowanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonanie jej uchwał,

k) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

§ 18.

Naczelnik i członkowie Zarządu Kasy obowiązani są dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów, stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klientów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń mają odpowiednie zastosowania odnośne przepisy §§ 10—16 statutu niniejszego.

Powołanie na urząd Naczelnika (i członków) Zarządu wymaga zatwierdzenia ze strony organu wykonawczego związku poręczającego.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje Naczelnik Zarządu Kasy względnie jego zastępca. Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników (funkcjonariuszów) Kasy.

Naczelnikowi Zarządu Kasy służy do dni 3 prawo sprzeciwu co do uchwał Rady oraz prawo wstrzymania wykonania zarządzeń Zarządu w przypadkach następujących:

- a) jeżeli pogwałcają niniejszy statut lub ustawy obowiązujące,
- b) jeżeli pogwałcają przepisy ustanowione przez władze na podstawie niniejszego statutu,
- c) jeżeli są niewykonalne lub mogą przynieść szkodę interesom Kasy.

Z obowiązkiem niezwłocznego zwrócenia się w tych sprawach o decyzję do organu wykonawczego związku poręczającego Kasę w wypadku sprzeciwienia się uchwale Zarządu Kasy.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę na zewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencje i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Firma Kasy, oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być oprócz tego podpisane przez jednego, upoważnionego do tego przez Radę członka Zarządu Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów zbiornic i zakładów udzielić prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania. Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy Kasy oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. W tym ostatnim przypadku koniecznym jest jednak zawsze nadto podpis Naczelnika Zarządu.

Kierownictwo technicznych czynności Kasy sprawuje pod nadzorem Rady Kasy i pod bezpośrednim zwierzchnictwem Naczelnika Zarządu Kasy odpowiedzialny pracownik (funkcjonariusz) Kasy z tytułem Dyrektora Kasy.

Jest on równocześnie bezpośrednim przełożonym służbowym pracowników (funkcjonariuszów) Kasy powierzonego mu działu.

§ 20.

Pracownicy Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy ani Komisji Rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego art. 18 statutu niniejszego ma również do pracowników (funkcjonariuszów) Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki pracowników (funkcjonariuszów) Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane przez Radę Kasy. Przepisy takie dla kierownika biur i dyrektora Kasy uchwała Rada Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Komisja rewizyjna jest organem kolegialnym i składa się z trzech członków, których wybiera i odwołuje organ stanowiący związku poręczającego.

W skład Komisji rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy (funkcjonariusze) Kasy; natomiast mogą być do tej komisji powoływani nie wchodzący w skład organów lub personelu pracowników (funkcjonariuszów) Kasy osoby z pośród lub z poza grona organu stanowiącego związku poręczającego, zwłaszcza rzeczoznawcy, a to bądź z głosem stanowczym, jako jego członkowie, bądź też z głosem doradczym, jako jej asesorzy.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą zostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały organu stanowiącego związku poręczającego.

Przepisy ustępu 3 § 9-go statutu niniejszego odpowiednio obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczym Komisji Rewizyjnej jest prezes, wyznaczony przez organ stanowiący związku poręczającego przy wyborze Komisji.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecność dwóch trzecich liczby członków Komisji Rewizyjnej. Uchwały te powinny być protokołowane. Protokół podpisuje przewodniczący i jeden z członków Komisji Rewizyjnej.

Pozatem do członków Komisji Rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisji, mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10, 11, 14 ust. 1, 2 i 4 i § 16 statutu niniejszego.

§ 22.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego związkowi poręczającemu przez Radę Kasy, a nadto sprawdzanie stanu Kasy przynajmniej raz na kwartał.

Tok i sposób dokonywania rewizyj określa osobny porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez organ stanowiący związku poręczającego.

Komisja Rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewane rewizje Kasy oraz wszelkich jej urzędzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych, zapisów i dowodów, oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie organowi stanowiącemu związku poręczającego, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż związku przy dołączeniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy, oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) jakoteż w lokalu urzędowym jej związku poręczającego oraz w Starostwie, a nadto ogłoszane w miarę potrzeby w prasie.

II MAJĄTEK I FUNDUSZE KASY:

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku związku poręczającego i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła względem wkladców i innych wierzycieli.

Fundusze, należące do majątku Kasy lub jej powierzone, nie mogą być łączone z funduszami związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane.

§ 25.

Kasa jest obowiązana posiadać względnie zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przede wszystkim na pokrycie ewentualnych strat Kasy.

Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy; mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje związku poręczającego, zapisy i t. p.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu póki wraz z narosłymi procentami nie osiągnie wysokości conajmniej 10% sumy wkładów oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej, niż 5% wkładów oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użytą na cele użyteczności publicznej. Jeżeli fundusz wynosi 10% wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego miarodajną jest w obu powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była naj-

wyższą, licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowanym może być tylko w sposób przewidziany w § 46 punktach 1—4 oraz 10 statutu niniejszego, przy czym o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Na zabezpieczenie funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać względnie utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat kursowych, wynikłych z obliczenia kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się i uzupełnia wyłącznie z wykazanych księgami zwyżek kursowych. Przy obliczaniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładów oszczędności fundusz ten nie może być policzony.

§ 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacji, jakoteż na własne cele inwestycyjne uprawniona jest Kasa tworzyć również fundusze specjalne.

Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie także i do powyższych funduszy.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swoją prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej.

Rachunkowość kapitału zakładowego, funduszu zasobowego i funduszu wyrównawczego prowadzoną ma być oddzielnie.

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy określa porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Kasy.

§ 29.

Najpóźniej w ciągu trzech miesięcy po upływie roku obrachunkowego Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszy jej powierzonych oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcie rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do 4 miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu związku poręczającego celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowym walory, mające obieg na giełdzie, powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowe-

go, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości nie przekraczającej kosztów nabywania. Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków oraz zamknięcie rachunkowe powinny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez organ stanowiący związku poręczającego oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 30.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładów oszczędnościowych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat 10; natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5-ciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów, zapisków wzgl. roku zamknięcia rachunków i ksiąg oraz od daty ostatniego wpisu, uskutecznianego na książeczce.

III. OPERACJE KASY.

§ 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacji, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy, jakoteż firma (nazwa) jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz same te urządzenia nie mogą być przedmiotem ani operacji Kasy, ani też żadnych transakcyj ze stron związku poręczającego.

A. Operacje bierne.

§ 32.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę.

Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości kaźdoczesnego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nietylko na ich własny rachunek, lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej kwoty 50-ciu groszy.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy (§ 9 ust. 2 p. 1 statutu niniejszego).

Kasa nie jest obowiązana przyjmować wkładów oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) gdy chodzi o wystawienie książeczki oszczędnościowej na obcą walutę,

b) gdy zgłoszone przez wkładcę warunki Kasa uzna za niedogodne dla siebie,

c) gdy wkładca już raz dopuścił się nadużycia zaufania Kasy.

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rozdzielać skarbniki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład, włożony na poszczególną książeczkę osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty, lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer utworzonego w Kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i napis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

Z każdą książeczką oprawiony jest wyciąg statutu niniejszego, dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy (§ 19 ust. 3-ci statutu niniejszego).

W braku odmiennego zastrzeżenia każda suma wpłacona na książeczkę jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być podpisem skarbnika (kasjera) także przez podpis urzędnika obowiązany do kontroli Kasy.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby, uprawnionej do podejmowania wypłat. Omyłki skreśla się z pisemnym potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikających z książeczki oszczędnościowej — nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej — wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa niema obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależnione od pewnych

określonych w tym względzie warunków lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki, wystawiane na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

§ 37.

Wpłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p. Wpisana do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższym przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkladcy tylko za poprzednim nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu wkladcy względnie osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić i za wyraźnym wskazaniem w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkladcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkladcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń (§ 38 statutu niniejszego) co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącania z wkładu poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wpłaty wierzytelności z takich książeczek można uskutecznić tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnem, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne ze sobą i określone są w sposób wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy, jak i od wkladcy i na warunkach te musi się zgodzić zarówno Kasa jak i wkladca.

Wypłata wkładów z książeczek uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenie można zmienić lub wycofać. Zapisy o zastrzeżeniach i ich zmianie lub cofnięciu należy uwidoczniać nie tylko w samej książeczce, lecz także i w odnośnej księdze wkładów, pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą a innymi komunalnymi kasami oszczędności i gminnymi kasami pożyczkowo-oszczędnościowymi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojdzie do skutku takiego porozumienia obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów, o ile wkladca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się corocznie z upływem roku kalendarzowego.

Bieg procentów rozpoczyna się od dnia pierwszego następującego po dniu wpłaty i liczy się do dnia ostatniego, poprzedzającego dzień wypłaty.

Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu.

Kasa zastrzega sobie możliwość wyróżnienia, w drodze premji lub rozlosowywania nagród, pewnych kategorii książeczek, które Rada Kasy uzna za zasługujące na takie wyróżnienie.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów, jako też warunki ewentualnych premji i rozlosowywania nagród Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę — wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej może nastąpić nawet w przypadkach egzekucji — tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38 poz. 399) wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy rządzącej się statutem niniejszym, posiadają charakter funduszów ułokowanych z bezpieczeństwem prawnem (pupilarnem).

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20 ust. 2 powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe względnie komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje, składane władzom państwowym, względnie komunalnym urządóm i za

kładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy; duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie 6-ciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy lub jej oddziale względnie zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie powyższe obowiązuje Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładów lub procentów po upływie sześciu miesięcy od ogłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko od rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzania wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych, jako też skapitalizowanych procentów od takich wkładów następuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty względnie od dnia dopisania po raz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg trzydziestoletniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczonej lub wstrzymaną wypłatą względnie dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym zgóry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższymi ograniczeniami rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzenia wkładem, względnie przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności, ulegających przedawnieniu, podana będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego). W ciągu powyższego okresu osoby, uprawnione do rozporządzania odnośnymi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiedzania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione w następujących przypadkach:

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie naczynym w zawiadomieniu, ogłoszeniu lub wezwaniu;

b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom ustalonym przez właściwe organy Kasy.

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia niema obowiązku płacić lub doliczać dalsze procenty.

B. Operacje czynne.

§ 46.

Kasa uprawniona jest:

1) nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, emitowanie za zabezpieczeniem prawnym (pupilarnem), obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucyj kredytowych tudzież banków, gwarantowanych przez związki komunalne, oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucyj kredytowych;

2) udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1), najwyżej do wysokości ½ ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych;

3) udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek oprocentowanych i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych, z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką Kasy przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47 statutu niniejszego osobno określonych;

4) nabywać wierzytelności hipoteczne, zabezpieczone w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3);

5) udzielać na cele budowlane w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji-kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50% wartości rzeczywiście wykonanych robót;

6) udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920 roku

(Dz. U. R. P. Nr. 111 poz. 733) oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich oraz własnych funduszków spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmują poza swemi udziałami jednakże w stosunku do ich wysokości, odpowiedzialność z własnych majątków za kredyt, otwarty spółdzielni przez Kasę;

7) udzielać pożyczek za zobowiązaniami pisemnymi (skryptami dłużnymi) lub za weksłami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność conajmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki;

8) dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksla;

9) dyskontować, nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności:

a) książeczki oszczędnościowe wystawione z zastrzeżeniem terminowym przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie komunalne kasy oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe;

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1) niniejszego paragrafu;

c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych;

10) umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem wolną gotówkę:

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim;

b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego;

c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności w Banku Gospodarstwa Krajowego w Państwowym Banku Rolnym i w komunalnych kasach oszczędności;

11) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzednim conajmniej półrocznym wypowiedzeniem;

12) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10% wkładów oszczędnościowych; zakup obligacji tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką udzieloną przez Kasę w myśl punktu 3-go § 46 statutu niniejszego, powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia.

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych (b. Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych) w Warszawie lub w komunalnych ubezpieczeniach wojewódzkich na sumę przewyższającą conajmniej o 20% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mie-

ścić się cała w wolnej od długów części pierwszych $\frac{3}{4}$ części ubezpieczonej wartości nieruchomości;

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej, poręczonych przez związki publiczno-prawne, na sumę przewyższającą conajmniej o 30% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części pierwszych dwóch trzecich części ubezpieczonej wartości nieruchomości;

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielenia pożyczki, należy stawki powyższe policzyć od wartości szacunkowej. Szacunku dokonać może Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa powołane — fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

Uiszczanie premji ubezpieczeniowych przyjmuje Kasa na siebie za odpowiedniem za to odszkodowaniem.

§ 48.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez Państwo gwarantowanych conajmniej 5% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200.000 złotych. Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero gdyby zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach powinny w 20% swej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczone być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub budowy własnego gmachu lub potrzeby pokrycia straty, Kasa może papiery wartościowe, stanowiące lokatę funduszu zasobowego, pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli (solidarnych współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań zaciągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie.

Członków Zarządu Kasy, nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

§ 50.

Poza operacjami czynnymi, o których mowa w § 46 statutu niniejszego, może Kasa — po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej:

1) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:

a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10% nie wyżej jednak 20% wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacji związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki;

b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawnopublicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związku te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych;

c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom);

2) umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób przewidziany w paragrafie niniejszym i punkcie 12-tym paragrafu 46 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej; może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonariuszów Kasy; wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. Inne operacje.

§ 52.

Kasa ma prawo:

1) redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych w Banku Polskim oraz w innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu;

2) przyjmować za opłatą jako depozyty na przechowanie dokumenty tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za zrealizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów;

3) podejmować się kupna i sprzedaży państwowych tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych oraz zarządzenia niemi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich, przyczem kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów wartościowych;

4) załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych i t. p. dokumentów.

Na podstawie osobnego pozwolenia Ministra Skarbu, udzielonego w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych — rządząca się statutem niniejszym Kasa uprawniona jest do dokonywania nadto następujących czynności bankowych:

a) na zaciąganie pożyczek na podstawie upoważnienia organu stanowiącego związek poręczającego,

b) na udzielanie gwarancji za zgodą związku poręczającego,

c) na zakup monet złotych oraz na przeprowadzenie czynności dewizowych w ograniczeniu do zleceń własnych wkładców i własnego związku poręczającego i na ich rachunku,

d) na udzielanie kredytu towarowego producentom pod zastaw towarów niepodlegających zepsuciu, ubezpieczonych od ognia i zdeponowanych w publicznych składnicach towarowych.

§ 53.

W związku z operacjami, o których mowa w ustępie poprzednim, Kasa uprawniona jest przedsięwziąć następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu stanowiącego związku poręczającego własne realności;

b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z ograniczeniami, wynikającymi z obowiązku posiadania względnie umieszczenia zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych (§ 48 statutu niniejszego);

c) prowadzić agentury Banku Polskiego oraz banków państwowych i komunalnych;

d) wynajmować schówki w swym skarbcu, względnie w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez Radę Kasy ustalonych;

e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne (kontokorentowe);

f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których Komunalnym Kasom oszczędności wolno lokować fundusze w granicach posiadanych przez klienta w Kasie funduszy, oraz w granicach funduszy posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. SZCZEGÓLWE UPRAWNIENIA KASY.

§ 54.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako komunalna kasa oszczędności jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38 poz. 339) wolna:

1) od państwowych podatków: dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i od obrotu);

2) od dodatków komunalnych do powyższych podatków;

3) od opłat stemplowych od podań wnoszonych tak przez Kasę jak i przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe Kasy są wolne od podatku od kapitałów i rent, o ile wysokość wkładu nie przewyższa kwoty 5.000 zł. (§ 52 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 r. w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydawane przez Kasę, są w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej wolne od opłaty stemplowej.

Pisma stwierdzające otrzymanie pożyczki od Kasy, podlegają w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej opłacie stemplowej w wysokości 0,3% od sumy zobowiązania.

§ 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedawać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery, notowane na giełdzie, mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nienotowane — po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe, przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacji, tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych. (Na obszarze mocy obowiązującej Kodeksem Napoleona zapis do takiej księgi sznurowej komunalnej kasy oszczędności uważa się za równorzędny z rejestrowaniem, przewidzianem w artykule 2074 tegoż kodeksu).

V. LIKWIDACJA KASY.

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa. Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego zatwierdzonej przez władzę nadzorczą.

Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach określonych w ustępie 3-im artykułu 30-go wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub stwierdzające likwidację Kasy, jakoteż wdrożenie postępowania likwidacyjnego, ogłasza się w dzienniku urzędowym województwa warszawskiego.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6-ciu miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie conajmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie sześciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6-ciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat 30 do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą, przypadają na rzecz związku poręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel, uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzednim potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego przyznanego Kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy oraz jej ewentualnych oddziałów zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) podaje związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

VI. WŁADZE NADZORCZE.

§ 57.

Władzą nadzorczą nad Kasą rządzącą się statutem niniejszym, jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego w instancji I-szej *Wojewoda, z którym współdziała w przypadkach przepisami tegoż paragrafu oznaczonych Wydział Wojewódzki (Izba Wojewódzka)* — w instancji II-ej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości prowadzenia Kasy, a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego, służy władzy nadzor-

czej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub związku poręczającego dla zarządu Kasą do czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

VII. PRZEPISY KOŃCOWE.

§ 59.

Statut niniejszy po zatwierdzeniu go przez władzę nadzorczą wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia go w Dzienniku Urzędowym Województwa Warszawskiego.

§ 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podlegają również zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

Zatwierdzony przez Wojewodę Warszawskiego
w dniu 25 lipca 1928 roku. L. 3139/471

STATUT

KOMUNALNEJ KASY OSZCZĘDNOŚCI POWIATU PŁOCKIEGO w PŁOCKU.

I. ORGANIZACJA KASY.

A. Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania oraz cel Kasy.

§ 1.

„Komunalna Kasa Oszczędności powiatu Płockiego w Płocku“ zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Płocku przez Związek Komunalny powiatu Płockiego.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy a wymieniony Związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar powiatu Płockiego.

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności powiatu Płockiego posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień, przyznanych komunalnym Kasom Oszczędności Rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o Komunalnych Kasach Oszczędności (Dz. Ust. Nr. 38 poz. 339).

Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic oraz prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwa-

ły stanowiącego organu związku poręczającego i za zgodą władzy nadzorczej.

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu Płockiego jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie oraz uprzystępniać ludności tani kredyt.

§ 4.

Związek Komunalny powiatu Płockiego jako związek poręczający Kasę, ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania Kasy.

Związek poręczający przyznał tejże Kasie na pokrycie wydatków, połączonych ze zorganizowaniem i uruchomieniem Kasy i na kapitał zakładowy sumę zł. 16.385 — tytułem dotacji bezzwrotnej.

B. Skład, sposób wyboru i odwołania, tudzież kompetencje organów Kasy i jej Komisji Rewizyjnej.

§ 5.

Organami Kasy są:

- 1) Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy,
- 2) Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnym, składającym się z 5 członków. Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na lat 3 stanowiący organ związku poręczającego; najmniej $\frac{1}{3}$ członków musi być wybranych z grona organu stanowiącego związku poręczającego, reszta może pochodzić z poza tego grona.

Co rok przez losowanie, a następnie z kolei starszeństwa wyboru ustępuje 2 członków, a w ich miejsce wybrani zostają nowi członkowie Rady Kasy na normalny okres urzędowania. Stale jednakże przestrzegana być musi zasada, by w składzie Rady każdorazowo istniała $\frac{1}{3}$ członków z grona organu stanowiącego związku poręczającego.

Z pośród swych członków wybranych z grona stanowiącego związku poręczającego wybiera Rada Kasy zwykłą większością głosów przewodniczącego i jego zastępcę.

Ustępujący członkowie Rady mogą być ponownie wybrani.

Zmiana składu lub kadencji organu stanowiącego związku poręczającego nie wpływa na okres urzędowania Rady Kasy względnie członków Rady Kasy.

Ustępujący członkowie powinni pełnić swe obowiązki aż do czasu ukonstytuowania się Rady w nowym składzie.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi:

Kolegium złożone z 3 członków w tem Naczelnik Zarządu powołanych przez Radę Kasy większością zwykłą głosów (§ 12 statutu niniejszego) na okres 3 lat. Przy wyborze głosuje się na każdego członka osobno.

Co rok początkowo przez losowanie, a następnie w kolei starszeństwa wyboru ustępuje 1 z członków, w miejsce ustępujących powołani być mają nowi członkowie w sposób powyżej określony (patrz ustęp 8 § 8 rozp. wyk.).

Naczelnik Zarządu wybierany jest przez Radę Kasy równocześnie z powołaniem innych członków Zarządu na ten sam okres czasu jak i inni członkowie Zarządu i jest przewodniczącym Zarządu. Równocześnie z wyborem Naczelnika Zarządu następuje w ten sam sposób wyznaczenie jego zastępcy.

Naczelnikiem względnie członkiem Zarządu może być wybrany płatny Dyrektor Kasy.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy.

W miejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do Zarządu Kasy, wybiera organ stanowiący związek poręczającego inną odpowiednią osobę (§ 6 statutu niniejszego) na członka Rady, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat członka Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka Zarządu.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Kasy.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał.

Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przede wszystkim:

- a) ustanawianie regulaminów czynności własnych, jej komisji oraz czynności Zarządu Kasy;
- b) wybór i odwołanie Zarządu Kasy;
- c) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonariuszów (pracowników) Kasy oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z kapitału zasobowego;
- d) zbywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowanie zarządów fundacji;
- e) odstąpienie od sporów prawnych tudzież zatwierdzanie ugód w tych sporach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy;
- f) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkładane związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż związku oddziałów i zbiornic jak również organizowania zakładów zastawniczych (lombardów);
- g) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczegól-

ności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);

h) ustalanie preliminarzy Kasy oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nieprzewidziane;

i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy rocznych zamknięć rachunkowych tudzież bilansów Kasy oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu (§ 29 statutu niniejszego);

j) postanowienia o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków powstałych z obrotów Kasy;

k) postanawianie w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek;

l) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiedzania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdorazowej stopy procentowej, z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych przypadkach odchyień od ustalonych w powyższym względzie zasad;

ł) ustanowienie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcji dla Zarządu i pracowników (funkcjonariuszy) Kasy, obowiązujących również klientelę Kasy co do sposobu załatwiania spraw;

m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw, upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, jakoteż udzielanie kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy oraz wspomnianego rodzaju dokumentów;

n) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk, mianowanie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy;

o) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy oraz ewentualne przyznawanie remuneracji dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonariuszy) Kasy za prace ponad obowiązkowe;

p) postanawianie przepisów służbowych (pragmatyki służbowej) dla pracowników (funkcjonariuszy) Kasy oraz ustalenie statutu emerytalnego dla tychże;

r) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonariuszy) Kasy, określenie władz dyscyplinarnych tudzież wybór i określenie ich kompetencji;

s) wydawanie opinii i występowanie na wniosek Zarządu z wszelkimi wnioskami do władz w sprawach Kasy;

t) wystąpienie do organu stanowiącego związek poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy;

u) ustalanie projektów zmian statutowych;

w) określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

§ 10.

Posiedzenia Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a w razie przeszkody jego zastępca w miarę potrzeby, conajmniej jednak jeden raz na kwartał. Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów związku poręczającego, władzy nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek conajmniej 3 członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłymi nastąpić powinno conajmniej na 10 dni przed terminem posiedzenia za pomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad lub też w drodze ustnego zapowiedzenia posiedzenia.

Zaproszenie pisemne doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru. Zapowiedzenie ustne potwierdzone być powinno protokółarnie.

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady, oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił 3 kolejne posiedzenia Rady Kasy może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały organu stanowiącego związek poręczającego na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania.

Poza przypadkami, przewidzianymi w § 8 ustęp 2 statutu niniejszego i w ustępie powyższym, członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samymi skutkami, co członkowie organu stanowiącego związku poręczającego Kasy.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność na posiedzeniach podług zasad ustalonych dla członków organu stanowiącego związku poręczającego.

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzeniu obecna jest więcej, niż połowa statutowej liczby członków Rady. Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki,

b) wniosków o otwarciu na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic, jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów),

c) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk,

d) wyboru Zarządu i Komisji Kasy,

e) mianowanie kierowników biur i dyrektorów Kasy oraz przyznawanie remuneracji człon-

kom Zarządu i pracownikom (funkcjonariuszom) Kasy,

f) ustalanie regulaminów i preliminarzy Kasy,

g) określanie przypadków i warunków kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy,

h) uchwalanie projektów zmian statutowych,

i) wnioski o rozwiązanie Kasy.

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąć uchwałę większością obecnych, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych co najmniej dwie trzecie członków Rady. O ile na 2-ch kolejno zwoływanych posiedzeniach nie stawi się wymagana ilość członków Rady — Naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodować zwołanie ponownego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia wystarczy obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków, biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów wniosek upada; w razie równości głosów przy wyborach, rozstrzyga los, wyciągnięty przez przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne. Na żądanie 2 obecnych członków Rady musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne. Przy wyborach oraz sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany. Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała organu stanowiącego związku poręczającego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza kolejną mówców.

Pracownicy (funkcjonariusze) Kasy mogą być powoływani na posiedzenia Rady Kasy celem udzielenia potrzebnych wyjaśnień względnie referowania spraw.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona komisję.

Na posiedzeniach tych komisji przewodniczy Przewodniczący Rady lub jego zastępca. W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, komisja wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokół. Do protokołu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu: przewodniczącego, piszącego

go protokół, członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracowników (funkcjonariuszy) Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za“ i „przeciw“ oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów, oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie. Protokół, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokół oraz dwóch członków Rady.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przede wszystkim:

a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy,

b) kierownictwo administracją Kasy oraz nadzór nad administracją jej osobnych urzędów, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów),

c) sporządzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy,

d) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaoferowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy,

e) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonariuszami) Kasy oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy,

f) staranie się o należyte użycie wkładów i o odpowiednie ich ulokowanie, jakoteż o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacyj Kasy z zachowaniem Statutu i przepisów obowiązujących,

g) mianowanie pracowników (funkcjonariuszów) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone Radzie, jakoteż przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych,

h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonych wewnętrznym porządkiem (regulaminem) czynności Kasy,

i) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klientów oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników i Kasy,

j) przygotowywanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonanie jej uchwał,

k) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

§ 18.

Naczelnik i członkowie Zarządu Kasy obowiązani są dochowwać tajemnicy co do prowadzenia interesów, stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klientów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń mają odpowiednie zastosowania odnośne przepisy §§ 10--16 statutu niniejszego. Powołanie na Urząd Naczelnika oraz członków Zarządu wymaga zatwierdzenia ze strony organu wykonawczego Związku poręczającego.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje Naczelnik Zarządu Kasy względnie jego zastępca. Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników (funkcjonariuszów) Kasy.

Naczelnikowi Zarządu Kasy służy do dni 7-iu prawo sprzeciwu co do uchwał Rady Kasy i prawo wstrzymywania wykonania zarządzeń Zarządu Kasy w przypadkach następujących:

a) gdy powzięte zostały na zebraniach nieprawomocnych,

b) gdy przekraczają kompetencje odpowiedniego organu,

c) gdy pogwałcają niniejszy statut lub ustawy obowiązujące,

d) gdy są niewykonalne lub w skutkach przyniesieć by mogły szkodę Kasie albo powiatowi, z obowiązkiem niezwłocznego zwrócenia się w tych sprawach o decyzję do organu wykonawczego związku poręczającego.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę nazewnątrż wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia

Firma Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być oprócz tego podpisane przez jednego upoważnionego do tego przez Radę członka Zarządu Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów udzielić prawa do zastępowania Kasy nazewnątrż w ich zakresie działania. Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy Kasy oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. W tym ostatnim przypadku koniecznym jest jednak zawsze nadto podpis Naczelnika Zarządu.

Kierownictwo techniczne czynności Kasy sprawują pod nadzorem Rady Kasy i pod bezpośrednim zwierzchnictwem Naczelnika Zarządu Kasy odpowiedzialni pracownicy (funkcjonariusze) Kasy z tytułem Dyrektorów Kasy.

Są oni równocześnie bezpośrednimi przełożonymi służbowymi pracowników (funkcjonariuszów) kasy powierzonego im działu.

§ 20.

Pracownicy (funkcjonariusze) Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy ani Komisji Rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego § 18 statutu niniejszego ma również do pracowników (funkcjonariuszów) Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki pracowników (funkcjonariuszów) Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane przez Radę Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna jest organem kolegialnym i składa się z 3-ch (trzech) członków, których wybiera i odwołuje organ stanowiący związku poręczającego.

W skład Komisji rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy (funkcjonariusze) Kasy: natomiast mogą być do tej Komisji powoływane nie wchodzące w skład organów lub personelu pracowników (funkcjonariuszów) Kasy osoby z pośród lub z poza grona organu stanowiącego Związku poręczającego, zwłaszcza rzeczoznawcy, a to bądź z głosem stanowczym, jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym, jako jej asesory.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały organu stanowiącego związku poręczającego.

Przepisy ustępu 3 § 9-go statutu niniejszego odpowiednio obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej wybierają członkowie tej Komisji z pośród swego grona.

Uchwały Komisji rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecność dwóch trzecich pełnej liczby członków Komisji rewizyjnej. Uchwały te powinny być protokołowane. Protokół podpisuje przewodniczący i obecni członkowie Komisji rewizyjnej.

Pozatem do członków Komisji rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10, 11, 14 ustęp 1, 2 i 4 i § 16 statutu niniejszego.

§ 22.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadać rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego związkowi poręczającemu przez Radę Kasy, a nadto sprawdzanie stanu Kasy przynajmniej raz na kwartał.

Tok i sposób dokonywania rewizyj określa osobny porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez organ stanowiący związku poręczającego.

Komisja rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewane rewizje Kasy oraz wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych, zapisów i dowodów, oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie organowi stanowiącemu związkowi poręczającemu, przesyłając jednocześnie odpisy

organowi wykonawczemu tegoż Związku przy dołączeniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszone będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) — jakoteż w lokalu urzędowym jej związku poręczającego Starostwa, a nadto ogłaszane w prasie.

II. MAJĄTEK I FUNDUSZE KASY.

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, od dzielony prawnie od majątku Związku poręczającego i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła względem wkladców i innych wierzycieli.

Fundusze, należące do majątku Kasy lub jej powierzone, nie mogą być łączone z funduszami związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane.

§ 25.

Kasa jest obowiązana posiadać względnie zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przede wszystkim na pokrycie ewentualnych strat Kasy. Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy; mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje Związku poręczającego, zapisy i t. p.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu, póki wraz z narosłymi procentami nie osiągnie wysokości co najmniej 10% sumy wkładów oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej, niż 5% wkładów oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. Jeżeli fundusz wynosi 10% wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego miarodajną jest w obu powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem Władzy Nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowanym może być tylko w sposób przewidziany w § 45 punktach 1—4 oraz § 10 statutu niniejszego przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać względnie utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat kursowych, wynikłych z obliczenia

kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się wyłącznie z wykazanych księgami zwyczaj kursowych. Przy obliczaniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładów oszczędności fundusz ten nie może być policzony.

§ 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacji, jako też na własne cele inwestycyjne uprawniona jest Kasa tworzyć również inne fundusze specjalne.

Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie i do powyższych funduszy.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swoją prowadzi Kasa według księgowości podwójnej.

Rachunkowość kapitału zakładowego, funduszu zasobowego i funduszu wyrównawczego prowadzoną ma być oddzielnie.

Sposób wykonania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy określa porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Kasy.

§ 29.

Najpóźniej w ciągu 3 miesięcy po upływie roku obrachunkowego Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszy jej powierzonych oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcie rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do 4 miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu związku poręczającego celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowym walory, mające obieg na giełdzie, powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości, nie przekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków oraz zamknięcie rachunkowe powinny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez organ stanowiący związku poręczającego oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 30.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładów oszczędnościowych przez cały czas swego

istnienia, inne księgi przez lat 10; natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5-ciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów, zapisków względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg oraz od daty ostatniego wpisu, skutecznego na książeczce.

III. OPERACJE KASY.

§ 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacji, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy, jakoteż firma (nazwa) jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz same te urządzenia nie mogą być przedmiotem ani operacji Kasy, ani też żadnych transakcyj ze strony związku poręczającego.

A. OPERACJE BIERNE.

§ 32.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę.

Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdorazowego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nietylko na ich własny rachunek, lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej kwoty jednego złotego.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy (§ 9 ust. 2 p. 1 statutu niniejszego).

Kasa nie jest obowiązana przyjmować wkładów oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) gdy wkładka nie osiąga dopuszczalnej statutem najniższej kwoty wkładki lub sama względnie łącznie z poprzednimi przekracza ustanowioną niniejszym statutem najwyższą kwotę wkładów,

b) gdy chodzi o wystawienie książeczki oszczędnościowej na obcą walutę,

c) gdy zgłaszane przez wkładcę warunki Kasa uzna za niedogodne dla siebie,

d) gdy niema widoków na odpowiednie ulokowanie funduszu wkładkowego,

e) gdy wkładca już raz dopuścił się nadużycia zaufania Kasy,

f) gdy Kasa stoi przed likwidacją.

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej po-

wyżej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych: jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład, złożony na poszczególną książeczkę osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty, lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer utworzonego w Kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

Z każdą książeczką oprawiony jest wyciąg statutu niniejszego, dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy (§ 19 ust. 4-ty statutu niniejszego).

W braku odmiennego zastrzeżenia każda suma, wpłacona na książeczkę, jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza wpisem kasjera także przez podpis kierownika właściwego działu administracji Kasy lub urzędnika, obowiązane do kontroli.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby, uprawnionej do podejmowania wypłat. Omyłki skreśla się z pisemnym potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikających z książeczki oszczędnościowej — nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawioną — wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności, i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa niema obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależnione od pewnych określonych w tym względzie warunków lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki, wystawione na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

§ 37.

Wpłaty mogą być skutecznie również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p. Wpisania do książeczki oszczędnościowej skutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższym przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzednim nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu wkładcy względnie osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić i za wyraźnym wskazaniem, w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń (§ 38 statutu niniejszego) co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącania z wkładu poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wpłaty wierzytelności z takich książeczek można skutecznie tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnym, o ile warunki te wzajemnie się nie wykluczają i nie są sprzeczne ze sobą i określone są w sposób, wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy jak i od wkładcy, i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek, uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenie można zmienić lub wycofać. Zapisy o zastrzeżeniach, ich zmianie lub cofnięciu należy uwidaczniać nie tylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów, pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą a innymi komunalnymi kasami oszczędności i gminnymi kasami pożyczkowo-oszczędnościowymi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas

dojście do skutku takiego porozumienia obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów, o ile wkładca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się corocznie z upływem roku.

Bieg procentów rozpoczyna się od dnia następnego po dniu wpłaty i liczy się do dnia poprzedzającego dzień wypłaty.

Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu.

Kasa zastrzega sobie możliwość wyróżnienia, w drodze premji lub rozlosowywania nagród, pewnych kategorii książeczek, które Rada Kasy uzna za zasługujące na takie wyróżnienie.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów, jakoteż warunki ewentualnych premji i rozlosowywania nagród Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę — wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej może nastąpić nawet w przypadkach egzekucji — tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38 poz. 339) wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy rządzącej się statutem niniejszym, posiadają charakter funduszów, ulokowanych z bezpieczeństwa prawnem (pupilarnem).

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20 ust. 2 powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe względnie komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje, składane władzom państwowym, względnie komunalnym urzędom i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okazi-

ciela, obowiązujących w siedzibie Kasy; duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie 6-ciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy lub jej oddziale względnie zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie powyższe obowiązuje Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładów lub procentów po upływie sześciu miesięcy od ogłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych, jakoteż skapitalizowanie procentów od takich wkładów następuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty względnie od dnia dopisania po raz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg trzydziestoletniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą względnie dotknięte zakazem sądowym lub płatne za określonym zgóry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższymi ograniczeniami rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzania wkładem, względnie przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności, ulegających przedawnieniu, podaną będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego). W ciągu powyższego okresu osoby, uprawnione do rozporządzania odnośnymi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiedzenia wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione w następujących przypadkach:

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie zaznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu lub wezwaniu;

b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom ustalonym przez właściwe organy Kasy.

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia niema obowiązku płacić lub doliczać dalsze procenty.

B. OPERACJE CZYNNNE.

§ 46.

Kasa uprawniona jest:

1) nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem prawnym (pupilarnem), obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucyj kredytowych, tudzież banków, gwarantowanych przez związki komunalne, oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucyj kredytowych;

2) udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1) najwyżej do wysokości trzech czwartych ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych;

3) udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek, oprocentowanych i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych, z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzednim conajmniej półrocznym wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką Kasy przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47 statutu niniejszego osobno określonych;

4) nabywać wierzytelności hipoteczne, zabezpieczone w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3);

5) udzielać na cele budowlane — w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji — kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50% wartości rzeczywiście wykonanych robót;

6) udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920 roku (Dz. U. R. P. Nr. 111, poz. 733) oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich oraz własnych funduszków spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku do ich

wysokości, odpowiedzialność z własnych majątków za kredyt, otwarty spółdzielni przez Kasę;

7) udzielać pożyczek za zobowiązaniami piśmieniemi (skryptami dłużnemi) lub za weksłami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność conajmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki;

8) dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksła;

9) dyskontować, nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności:

a) książeczki oszczędnościowe wystawione z zastrzeżeniem terminowym przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie komunalne kasy oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe;

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1) niniejszego paragrafu;

c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych;

10) umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem — wolną gotówkę:

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim;

b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego;

c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności w Banku Gospodarstwa Krajowego, w Państwowym Banku Rolnym i w komunalnych kasach oszczędności;

11) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzednim conajmniej półrocznym wypowiedzeniem;

12) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10% wkładów oszczędnościowych; zakup obligacyj tegoż związku uważać należy na udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki nieruchomości obciążonej pożyczką udzieloną przez Kasę, w myśl punktu 3-go § 45 statutu niniejszego, powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia:

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych (b. Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych) w Warszawie lub w komunalnych ubezpieczalniach wojewódzkich na sumę przewyższającą conajmniej o 20% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części pierwszych trzech czwartych części ubezpieczonej wartości nieruchomości;

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej, poręczonych przez związki publiczno-prawne, na sumę przewyższającą conajmniej o 30% kwotę udzielo-

nej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części pierwszych dwóch trzecich części ubezpieczonej wartości nieruchomości;

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielenia pożyczki, należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej. Szacunku dokonać może Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

Uiszczanie premji ubezpieczeniowych przyjmuje Kasa na siebie za odpowiedniem za to odszkodowaniem.

§ 48.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez Państwo gwarantowanych conajmniej 5% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200.000 złotych. Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero gdyby zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach powinny w 20% swej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczone być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabywania lub budowy własnego gmachu lub potrzeby pokrycia straty Kasa może papiery wartościowe, stanowiące lokatę funduszu zasobowego, pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli (solidarnych współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań zaciągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie.

Członków Zarządu Kasy, nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

§ 50.

Poza operacjami czynnymi, o których mowa w § 46 statutu niniejszego może Kasa — po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej.

1) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:

a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10%, nie wyżej jednak 20% wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacyj Związku po-

ręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki;

b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawnopublicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związku te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych.

c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom);

2) umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą Związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten Związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób, przewidziany w paragrafie niniejszym i punkcie 12 paragrafu 46 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej; może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonariuszów Kasy; wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. INNE OPERACJE.

§ 52.

Kasa ma prawo:

1) redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, w Banku Polskim oraz w innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu;

2) przyjmować za opłatą, jako depozyty na przechowanie, dokumenty, tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za realizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów;

3) podejmować się kupna i sprzedaży państwowych, tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych oraz zarządzania nimi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich, przyczem kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych;

4) załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych i t. p. dokumentów.

Na podstawie osobnego pozwolenia Ministra Skarbu, udzielonego w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych — rządząca się statutem niniejszym Kasa uprawniona jest do dokonywania nadto następujących czynności bankowych:

a) zaciąganie pożyczek na podstawie upoważnienia organu stanowiącego swego związku poręczającego;

b) udzielania gwarancyj za zgodą związku poręczającego;

c) zakupu monet złotych oraz przeprowadzania czynności dewizowych w ograniczeniu do zleceń własnych wkładców i własnego związku poręczającego i na ich rachunek;

d) udzielania kredytu towarowego producentom pod zastaw towarów niepodlegających łatwemu zepsuciu, ubezpieczonych od ognia i zdeponowanych w publicznych składnicach towarowych.

§ 53.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym, Kasa uprawniona jest przedsiębrać następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu stanowiącego Związku poręczającego własne realności;

b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z ograniczeniami, wynikającymi z obowiązku posiadania względnie umieszczania zasobów w posiadających ubezpieczenie prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych (§ 48 statutu niniejszego);

c) prowadzić agentury Banku Polskiego oraz banków państwowych i komunalnych;

d) wynajmować schówki w swym skarbcu, względnie w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez Radę Kasy ustalonych;

e) otwierać rachunki bieżące, czekowe, przekazowe korespondencyjne (konto korentowe).

f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których Komunalnym Kasom oszczędności lokować wolno fundusze w granicach posiadanych przez klienta w Kasie funduszków, oraz w granicach funduszków, posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. SZCZEGÓŁOWE UPRAWNIENIA KASY.

§ 54.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako komunalna kasa oszczędności, jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 13 kwietnia 1927 roku o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38 poz. 339) — wolna:

1) od państwowych podatków: dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i od obrotu);

2) od dodatków komunalnych do powyższych podatków;

3) od opłat stempelowych od podań wnoszonych tak przez Kasę jak i przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe Kasy są wolne od podatku od kapitałów i rent, o ile wysokość wkładu nie przewyższa kwoty 5.000 zł. (§ 52 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 roku w sprawie wykonania wymienionego

wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności).

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydawane przez Kasę, są w myśl ostatnio wym. rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej wolne od opłaty stempelowej.

Pisma, stwierdzające otrzymanie pożyczki od Kasy, podlegają w myśl ostatnio wym. rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej opłacie stempelowej w wysokości 0,3% od sumy zobowiązania.

§ 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego. Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery, notowane na giełdzie, mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nienotowane — po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe, przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek, mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacyj, tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonym. (Na obszarze mocy obowiązującej Kodeksu Napoleona, zapis do takiej księgi sznurowej komunalnej kasy oszczędności uważa się za równorzędny z zarejestrowaniem, przewidzianem w artykule 2074 tegoż kodeksu).

V. LIKWIDACJA KASY.

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego zatwierdzonej przez władzę nadzorczą.

Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach określonych w ustępie 3-cim artykułu 30-go wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jakoteż wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w Dzienniku Urzędowym Województwa Warszawskiego.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6-ciu miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie co najmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie sześciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szcze-

gólności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć Związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6-ciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat 30-ci do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą, przypadają na rzecz związku poręczającego.

Nadwyżka majątku kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego, i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel, uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego przyznanego Kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy (oraz jej ewentualnych oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) podaje Związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

VI. WŁADZE NADZORCZE.

§ 57.

Władzą nadzorczą nad Kasą, rządzącą się statutem niniejszym jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego w instancji I-ej Wojewoda, z którym współdziała w przypadkach przepisami tegoż paragrafu oznaczonych Wydział Wojewódzki (Izba Wojewódzka) — a w instancji II-ej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy, a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego, służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub Związku poręczającego dla zarządu Kasą do czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

VII. PRZEPISY KOŃCOWE.

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia go w Dzienniku Urzędowym Województwa Warszawskiego po zatwierdzeniu przez władzę nadzorczą.

§ 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

Statut niniejszy przyjęto na posiedzeniu Sejmiku Płockiego dnia 30 czerwca 1928 roku.

d) Spółki wodne i uprawnienia wodne.

Starostwo Ciechanowskie Powiatowe na zasadzie art. 222 p. 5 Ustawy wodnej z dn. 19 września 1922 r. w jednolitem brzmieniu, ustalonym Rozp. Ministra Robót Publicznych z dnia 13 kwietnia 1928 r. (Dz. Ust. Nr. 62 p. 574) podaje do wiadomości publicznej, iż opierając się na art. 222 p. 1 zacytowanej ustawy zatwierdziło dnia 8 sierpnia 1928 r. za L. dz. IV W. z dnia 7/12 statut „Spółki Wodnej Pęczcin“ z siedzibą w Pęczcinie, gminy Nużewo pow. Ciechanowskiego, mającej na celu dokonanie meljoracji szczegółowej na obszarze 22,22 ha kolonji Pęczcin i kol. Smiecin.

Ważniejsze postanowienia wymienionego wyżej statutu są następujące: Organami Spółki są: 1) Walne Zgromadzenie Członków Spółki, 2) Zarząd Spółki oraz 3) Komisja Rewizyjna.

Władzą Nadzorczą Spółki jest Starostwo Ciechanowskie Powiatowe. Walne Zgromadzenie Członków zwołuje Zarząd conajmniej jeden raz w roku w terminie do końca lutego, celem przedłożenia sprawozdania i rachunków z całorocznych wydatków oraz sprawozdania Komisji Rewizyjnej lub też na pisemne żądanie jednej trzeciej członków Spółki.

Obrady Walnego Zgromadzenia i Zarządu Spółki są protokołowane, a uchwały zapisane w przeznaczonej do tego księdze i dokumentowane każdorazowo podpisami obecnych.

Do zakresu czynności Zgromadzenia Członków należy:

a) wybór przewodniczącego i członków zarządu oraz Komisji rewizyjnej,

b) uchwalenia na podstawie projektu sposobu i ogólnego planu przeprowadzenia przedsięwzięcia oraz sposobu pokrycia kosztów wykonania i utrzymania w należytych stanie urządzeń Spółki,

c) zatwierdzanie przedłożonych przez Zarząd rocznych sprawozdań, rachunków budżetu i bilansu,

d) uchwalanie zasadniczych zmian w projekcie przy zachowaniu celu Spółki określonego w art. 2 statutu,

e) uchwalenie zmian w statucie Spółki,

f) uchwalenie wstąpienia do innej Spółki Wodnej,

g) uchwalenie wynagrodzeń dla funkcjonarjuszy Spółki,

h) uchwalenie rozwiązania Spółki i sposobu jej likwidacji.

Ogłoszenia, dotyczące Spółki, a mające na celu powiadomienie o danym przedmiocie szerszego ogółu, czynione są w dzienniku urzędowym wojewódzkim i w innych pismach według uznania Zarządu. Ogłoszenia podpisuje Przewodniczący Spółki.

Starostwo Ciechanowskie Powiatowe na zasadzie art. 222 p. 5 Ustawy wodnej z dn. 19 września 1922 r. w jednolitem brzmieniu, ustalonym Rozporz. Ministra Robót Publicznych z dn. 13-go kwietnia 1928 r. (Dz. Ust. Nr. 62, p. 574) podaje do wiadomości publicznej, iż opierając się na art. 222 p. 1, zacytowanej ustawy zatwierdziło dnia 30 czerwca 1928 r. za L. dz. IV/Wodn. 3/6 statut Spółki Wownej „Łysaków“ z siedzibą w Zakrzewie Małym, gminy Grudusk, powiatu Ciechanowskiego, mającej na celu dokonanie melioracji szczegółowej na obszarze 182,18 ha we wsiach: Łysaków, Zakrzewo-Małe, Zakrzewo-Duże i folwark. Mierzanowo.

Ważniejsze postanowienia wymienionego wyżej statutu są następujące:

Organami Spółki są: Walne Zgromadzenie Członków Spółki, 2) Zarząd Spółki oraz 3) Komisja Rewizyjna.

Władzą Nadzorczą Spółki jest Starostwo Ciechanowskie Powiatowe. Walne Zgromadzenia Członków zwołuje Zarząd co najmniej jeden raz w roku w terminie do końca lutego, celem przedłożenia sprawozdania i rachunków z całorocznych wydatków oraz sprawozdania Komisji Rewizyjnej lub też na pisemne żądanie jednej trzeciej członków Spółki.

Obrady Walnego Zgromadzenia i Zarządu Spółki są protokołowane, a uchwały zapisane w przeznaczonych do tego księdze i dokumentowane każdorazowo podpisami obecnych.

Do zakresu czynności Zgromadzenia Członków należy:

a) wybór przewodniczącego i członków zarządu oraz Komisji rewizyjnej,

b) uchwalenie na podstawie projektu sposobu i ogólnego planu przeprowadzenia przedsięwzięcia oraz sposobu pokrycia kosztów wykonania i utrzymania w należytych stanie urządzeń Spółki,

c) zatwierdzanie przedłożonych przez Zarząd rocznych sprawozdań, rachunków budżetu i bilansu,

d) uchwalanie zasadniczych zmian w projekcie przy zachowaniu celu Spółki określonego w art. 2 statutu,

e) uchwalanie zmian w statucie Spółki,

f) uchwalenie wstąpienia do innej Spółki Wodnej,

g) uchwalenie wynagrodzeń dla funkcjonariuszów Spółki,

h) uchwalenie rozwiązania Spółki i sposobu jej likwidacji.

Ogłoszenia, dotyczące Spółki, a mające na celu powiadomienie o danym przedmiocie szerszego ogółu, czynione są w dzienniku urzędowym wojewódzkim i w innych pismach według uznania Zarządu. Ogłoszenia podpisuje Przewodniczący Spółki.

wódzkim i w innych pismach według uznania Zarządu. Ogłoszenia podpisuje Przewodniczący Spółki.

e) Obwieszczenia Kas Chorych.

Powiatowa Kasa Chorych w Sierpcu niniejszym podaje do wiadomości, że na zasadzie rozporządzenia Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej z dnia 22 września 1925 roku za Nr. 579 U. III. zaistniał z dniem 1-go września 1925 roku na całym terenie powiatu obowiązek ubezpieczenia na wypadek choroby w Powiatowej Kasie Chorych w Sierpcu wszystkich osób bez różnicy płci, zatrudnionych zgodnie z art. 3 ust. z dnia 19-go maja 1920 r. (Dz. U. R. P. Nr. 44-20 poz. 272) na podstawie stosunku roboczego lub służbowego.

Obowiązku tego jednakże nie wszyscy pracodawcy dokonali, a przeto niniejszym Powiatowa Kasa Chorych w Sierpcu ponownie wzywa tych pracodawców, aby zgodnie z art. 15 tejże ustawy niezwłocznie wypełnili obowiązek zgłoszenia do Powiatowej Kasy Chorych w Sierpcu (względnie jej oddziałach) wszystkich niezgłoszonych jeszcze dotychczas pracowników (robotników), a podlegających temu ubezpieczeniu od dnia zatrudnienia.

Art. 3 ust. z dnia 19.V. 1920 r. (Dz. U. R. P. Nr. 44-20 r. poz. 272) brzmi: „obowiązkowi ubezpieczenia podlegają wszystkie osoby bez różnicy płci, zatrudnione na podstawie stosunku roboczego lub służbowego, a w szczególności:

Robotnicy, pomocnicy, czeladnicy, terminatorzy, praktykanci, przodownicy, dozorczy, maszyniści, pracownicy i urzędnicy biurowi i techniczni kierownicy i dyrektorowie — zatrudnieni w przemyśle, rzemiośle, handlu i komunikacji.

Pracownicy banków, magazynów, zakładów handlowych, technicznych, sklepów, zakładów gastronomicznych, hoteli, aptek, biur, wydawnictw i czasopism, pracownicy widowisk publicznych i orkiestr oraz wszystkich instytucji i stowarzyszeń społecznych, religijnych, dobroczynnych i zawodowych.

Osoby zatrudnione w przedsiębiorstwach samorządowych i państwowych, oraz pracownicy i funkcjonariusze samorządów i Państwa.

Pracownicy dróg żelaznych, oraz innych przedsiębiorstw przemysłowych, załogi statków i innych środków komunikacji wodnej.

Robotnicy i pracownicy rolni i leśni, zarówno stali, jak i sezonowi.

Pracownicy, nauczyciele i wychowawcy wszelkich zakładów naukowych i wychowawczych.

Służba domowa.

Prócz tego obowiązkowi ubezpieczenia podlegają niestale zatrudnieni, chałupnicy i osoby z nimi pracujące.

Uwaga: Obowiązkowi ubezpieczenia na wypadek choroby nie podlegają:

- 1) etatowi pracownicy państwowi,
- 2) etatowi pracownicy kolei państwowych,
- 3) pracownicy, robotnicy i służba domowa zatrudnieni w gospodar-

f) Zagubione dokumenty.

Zagubiono legitymację służbową Nr. 428, wydaną przez Komendanta Wojewódzkiego P. P. w Warszawie na imię Gołębiowskiego Ignacego, st. post.

Skradziono książeczkę wojskową, wydaną przez P. K. U. w Ciechanowie na nazwisko Feliksa Kurzątkowskiego, zamieszkałego w m. Mławie, roczn. 1891.

Skradziono książeczkę inwalidzką, wydaną przez P. K. U. w Ciechanowie na nazwisko Franciszka Szwalbowski, zamieszkałego w Mławie z rocznika 1899.

Zagubiono legitymację nauczycielską, wydaną przez Kur. Szkolne Warsz. na imię Anieli Woźdylówny.

Zgubiono legitymację nauczycielską wydaną w r. 1922 Mikołajowi Klingbejlowi przez Kur. Okr. Szk. Wołyńskiego.

Zgubiono legitymację Nr. 17345, wydaną przez Kuratorjum Okr. Szkoln. Warszaw. na imię Marii Kamińskiej.

Zgubiono książkę wojskową, wydaną przez P. K. U. Lubicz, Stanisławowi Menteckiemu z Dobrzynia nad Drw.

Zostało zgubione świadectwo ubóstwa na imię Antoniego Kondratowicza, wydane przez Urząd Gminy Ożarów pow. Warszawskiego.

Zgubiono dowód tożsamości konia, wystawiony przez Rejonowego Inspektora Koni w dniu 25.V. 1928 za Nr. 288417, Serja D.

g) Ogłoszenia o przetargach.*Licytacja samochodów.*

Dnia 26 listopada 1928 r. odbędzie się o godzinie 11 rano w Warszawie w garażu Ministerstwa Robót Publicznych przy ul. Czerniakowskiej Nr. 130 sprzedaż w drodze ustnego przetargu kilkunastu używanych samochodów osobowych, opon i dętek, różnego złomu części samochodowych, blachy falistej i siatki drucianej, oraz drzewa budulcowego.

Warunki sprzedaży są do przejrzania w Departamencie drogowym M. R. P. ul. Kredytowa Nr. 9 (7-e piętro) codziennie w godzinach biurowych, a we wtorki i czwartki od 11 do 12 godz. w garażu przy ul. Czerniakowskiej Nr. 130, gdzie w wyżej oznaczonym czasie można oglądać wystawione na sprzedaż przedmioty.

Ministerstwo Robót Publicznych.

Tłoczono z polecenia Wojewody Warszawskiego.
